

2.5 Geboortedatum

| Dag | | Maand | | Jaar | |
|-----|--|-------|--|------|--|
| | | | | | |

3 Waarp heeft uw melding betrekking

> *Kruis aan welke situatie op u van toepassing is*

- De vreemdeling die bij een andere referent hoorde en voor wie ik referent wil zijn > *Ga verder naar 4*
- De vreemdeling gaat een deel van het onderwijsprogramma volgen in één of meer tweede lidstaten (uitgaande mobiliteit) > *Ga verder naar 5*
- De situatie van de vreemdeling, voor wie ik nu erkend referent ben, is gewijzigd > *Ga verder naar 6*

4 Wijziging van onderwijsinstelling

> *Kruis aan*

- De vreemdeling is in het bezit van een geldige verblijfsvergunning voor het doel studie. Met de ondertekening van dit formulier stel ik me referent als bedoeld in artikel 2a van de Vreemdelingenwet voor de bovengenoemde vreemdeling en verklaar ik dat de vreemdeling aan alle voorwaarden voor de verblijfsvergunning voldoet.

> *Ga verder naar 7 'Datum wijziging'*

5 Melding van uitgaande mobiliteit

De vreemdeling gaat een deel van het onderwijsprogramma volgen in één of meer tweede lidstaten. Uiterlijk 4 weken voor de aanvang van de uitgaande mobiliteit moet hiervan bij de IND melding gemaakt zijn.

Verblijf in andere lidstaat of lidstaten gedurende uitgaande mobiliteit:

5.1 > Geef aan in welke tweede lidstaat of lidstaten binnen de Europese Unie de vreemdeling achtereenvolgens een deel van het onderwijsprogramma gaat volgen en gedurende welke periode

| Lidstaat | | | | | |
|----------|-----|-------|------|--|--|
| van | Dag | Maand | Jaar | | |
| | | | | | |
| tot | Dag | Maand | Jaar | | |
| | | | | | |

Lidstaat

| | | | | | |
|-----|-----|-------|------|--|--|
| van | Dag | Maand | Jaar | | |
| | | | | | |
| tot | Dag | Maand | Jaar | | |
| | | | | | |

Lidstaat

| | | | | | | | |
|-----|-----|-------|------|--|--|--|--|
| van | Dag | Maand | Jaar | | | | |
| tot | Dag | Maand | Jaar | | | | |

- 5.2 De vreemdeling keert aansluitend op de periode van uitgaande mobiliteit terug naar Nederland
- Ja
 Nee

5.3 Verwachte terugkeerdatum

| | | | | | | |
|-----|-------|------|--|--|--|--|
| Dag | Maand | Jaar | | | | |
|-----|-------|------|--|--|--|--|

- 5.4 Naam van het onderwijsprogramma waarvan de vreemdeling in het kader van uitgaande mobiliteit gebruikmaakt
-

> Ga verder naar 8 'Ondertekening'

6 Wijziging van de situatie van de vreemdeling

> *Kruis aan welke situatie van toepassing is. Als er meerdere situaties van toepassing zijn dan mag u meerdere vakjes aankruisen. Geef bij het vak 'toelichting' aan welke situaties van toepassing zijn en geef per situatie de datum aan.*

- De vreemdeling komt niet meer naar Nederland
- De vreemdeling verblijft niet langer in Nederland en deze wijziging is niet tijdig (binnen 4 weken) gemeld bij de Basisregistratie personen (BRP) van de gemeente waar de vreemdeling is ingeschreven
- De vreemdeling studeert niet meer voltijds
- De vreemdeling is gestopt met zijn studie
- De vreemdeling heeft zijn studie afgerond (ook voor uitwisselingsstudenten)
- De accreditatie van de opleiding waaraan de vreemdeling studeert is komen te vervallen
- Er is sprake van onvoldoende studievoortgang als bedoeld in artikel 5.5 van de Gedragscode
- De vreemdeling beschikt niet (meer) duurzaam over voldoende middelen van bestaan aan het begin van het studiejaar.
- De vreemdeling is overleden
- Overig (> hieronder toelichten)

Toelichting

> Ga verder naar 7 'Datum wijziging'

7 Datum wijziging

7.1 Vanaf welke datum zal de wijziging plaatsvinden

| <i>Dag</i> | <i>Maand</i> | <i>Jaar</i> | | | | | |
|------------|--------------|-------------|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |

7.2 Als u de wijziging niet tijdig hebt gemeld, kunt u hier de reden vermelden.

8 Ondertekening

8.1 Naam

8.2 Plaats en datum

Plaats

| <i>Dag</i> | <i>Maand</i> | <i>Jaar</i> | | | | | |
|------------|--------------|-------------|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |

8.3 Handtekening (door een hiertoe bevoegd persoon)

9 Opsturen meldingsformulier

Stuur dit meldingsformulier naar:

Immigratie- en Naturalisatiedienst
Postbus 5
9560 AA Ter Apel

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.