



Aanvraag voor een 'machtiging tot voorlopig verblijf - nareis asiel' (647)

Lees eerst de uitleg voordat u begint met invullen.

Voor wie is dit aanvraagformulier?

U hebt een verblijfsvergunning asiel en u wilt een gezinslid uit het buitenland naar Nederland halen. Met dit formulier vraagt u een machtiging tot voorlopig verblijf (hierna: mvv) aan voor uw gezinslid. De IND noemt dit gezinshereniging en gebruikt voor deze aanvraag het begrip 'nareis'. Deze aanvraag is gratis. Een mvv is een inreisvisum waarmee uw gezinslid naar Nederland kan reizen. Als uw gezinslid in Nederland is, kan hij of zij een afgeleide asielvergunning krijgen. Dit betekent dat het verblijf van uw gezinslid afhangt van uw asielvergunning.

U kunt dit formulier gebruiken voor de volgende gezinsleden:

- uw echtgeno(o)t(e);
- uw partner;
- uw (pleeg)kind; en/of
- uw ouder (als u alleenstaand en jonger dan 18 jaar was toen u uw asielverzoek indiende).

U wordt in dit formulier 'referent' genoemd. Uw gezinslid wordt 'vreemdeling' genoemd.

Wanneer kunt u dit formulier gebruiken?

Nadat u uw verblijfsvergunning asiel hebt gekregen, hebt u drie maanden de tijd om de mvv-nareis asiel aan te vragen voor uw gezinslid. Dat doet u met dit formulier.

Hebt u geen verblijfsvergunning asiel of is de nareistermijn verstreken? Gebruik dan het aanvraagformulier 'Aanvraag voor het verblijfsdoel 'familie en gezin' (referent)' als u een gezinslid naar Nederland wilt halen. Deze aanvraag is niet gratis.

Hoe vult u dit formulier in?

De aanvraag bestaat uit:

- Het aanvraagformulier. Wilt u voor meer gezinsleden een aanvraag doen? Gebruik dan voor elke gezinslid een apart aanvraagformulier.
- Bijlagen. In het formulier wordt gelinkt naar bijlagen die u ingevuld moet meesturen met het aanvraagformulier. Welke bijlagen u moet invullen en meesturen, hangt af van uw situatie en leest u verderop in het aanvraagformulier.

Hoe dient u de aanvraag in?

Let op! Verstuur uw aanvraag pas als u dit formulier en de gevraagde bijlagen helemaal hebt ingevuld. Vergeet niet om een handtekening te zetten op het aanvraagformulier. U moet ook alle bewijzen verzamelen voordat u de aanvraag doet.

Kunt u niet alle bewijzen op tijd verzamelen? Of hebt u op dit moment geen contact met uw gezinslid? Doe dan alleen een aanvraag om de nareistermijn veilig te stellen. Geef dit aan onder punt 1 van het aanvraagformulier. U kunt een nieuwe aanvraag doen als u alle bewijzen hebt verzameld. Of als u weer contact hebt met uw gezinslid. *Let op!* Houd er rekening mee dat voorwaarden kunnen veranderen in de tussentijd. Mogelijk gelden er andere voorwaarden voor u wanneer u een nieuwe aanvraag doet.

Stuur de complete aanvraag met bijlagen en documenten per (aangetekende) post naar de IND.

- Doe alles in één envelop.
- Plak voldoende postzegels op de envelop.
- Stuur geen originele documenten op.
- Gebruik geen nietjes of paperclips.
- Stuur geen usb-sticks, cd's, dvd's mee. Alle informatie moet op papier staan.

Stuur de volledige aanvraag naar:
Immigratie- en Naturalisatiedienst
Postbus 16
9560 AA Ter Apel

Wat gebeurt er met uw aanvraag?

Nadat de IND uw aanvraag heeft ontvangen, beoordeelt de IND uw aanvraag. Als de IND meer informatie nodig heeft, krijgt u hierover een brief. Als de IND direct kan beslissen, krijgt u ook een brief.

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.

Wilt u meer informatie?

Kijk dan op de website van de IND, www.ind.nl. U kunt ook bellen met de IND. Het telefoonnummer is 088 043 04 30 (voor dit informatienummer betaalt u uw gebruikelijke tarief). Vanuit het buitenland belt u +31 88 043 04 30.

1 Referent

Alleen de referent kan dit formulier gebruiken. De referent moet de aanvraag binnen 3 maanden doen na het krijgen van de asielvergunning. Wil uw gezinslid in het buitenland een mvv aanvragen? Dan moet uw gezinslid naar de Nederlandse diplomatieke vertegenwoordiging in dat land gaan.

> *Kruis aan*

- Ik ben de referent en:
- ik heb de mvv aangevraagd **binnen 3 maanden** nadat ik mijn asielvergunning heb gekregen.
 - ik heb de mvv aangevraagd **binnen 3 maanden, alleen om de nareistermijn van 3 maanden veilig te stellen**. (Als u deze optie hebt aangekruist hoeft u alleen nog punt 2, 3, 6, 7, 8.1, 8.2 en 8.3 op het aanvraagformulier in te vullen.)
 - ik heb de mvv **niet binnen 3 maanden** aangevraagd nadat ik mijn asielvergunning heb gekregen.
 - > *Leg hieronder uit wat de reden daarvan is.*

2 Gegevens van de referent

- 2.1 V-nummer (indien bekend)
- 2.2 Burgerservicenummer (indien bekend)
- 2.3 Naam
(zoals opgenomen in de Basisregistratie Personen*)
- Achternaam*
-
- Voornamen*
-
- * dit is de registratie waarin gemeenten persoonsgegevens van burgers opneemt.
- 2.4 Geslacht Man
 Vrouw
- 2.5 Geboortedatum
- | Dag | | Maand | | Jaar | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
- 2.6 Geboorteplaats
- 2.7 Geboorteland (zoals in het paspoort)
- 2.8 Nationaliteit
- 2.9 Burgerlijke staat ongehuwd (alleenstaand of samenwonend)
 gehuwd (wettelijk)
 gehuwd (traditioneel/religieus)
 geregistreerd partnerschap
 gescheiden
 weduwe/weduwnaar

2.10 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Plaats

2.11 Telefoonnummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.12 E-mail

3 Gegevens van het gezinslid

3.1 V-nummer (indien bekend)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2 Naam
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

3.3 Geslacht

- Man
 Vrouw

3.4 Geboortedatum

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>

3.5 Geboorteplaats

3.6 Geboorteland
(zoals in het paspoort)

3.7 Nationaliteit

3.8 Burgerlijke staat

- ongehuwd (alleenstaand of samenwonend)
 gehuwd (wettelijk)
 gehuwd (traditioneel/religieus)
 geregistreerd partnerschap
 gescheiden
 weduwe/weduwnaar

3.9 Adres waar het gezinslid nu woont en contactgegevens waarop het gezinslid nu te bereiken is

- Het adres en contactgegevens zijn bekend
> *Vult u de gegevens zo volledig mogelijk in*

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Plaats

Land

Telefoonnummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-mail

- Het adres en contactgegevens zijn onbekend, omdat:

- Zodra de adres- en contactgegevens bekend zijn, stuur ik deze gegevens na.

3.10 Is voor dit gezinslid al eerder een mvv aangevraagd?

- Ja
 Nee

3.11 Zo ja, is er sinds uw vorige aanvraag nieuwe informatie bekend geworden die u tijdens de vorige procedure niet hebt verteld of opgestuurd?

- Ja Nee
Zo ja, welke?

4 Documenten en bijlagen

De volgende documenten en bijlagen moet u **altijd** meesturen met het aanvraagformulier.

Documenten

- Een kopie van een bewijs waaruit de identiteit van uw gezinslid blijkt; en
- Een recente en scherpe foto van het gezicht van uw gezinslid.

Bijlagen

- [De bijlage 'Antecedentenverklaring'](#) (als uw gezinslid 12 jaar of ouder is).
- [De bijlage 'Verklaring referent \(familie en gezin\)'](#).

In de volgende paragraaf (5 *Documenten en bijlagen per gezinslid*) is **per gezinslid** aangegeven welke documenten en bijlagen u ook moet meesturen met het aanvraagformulier.

5 Documenten en bijlagen per gezinslid

Geef aan welk gezinslid u wilt laten overkomen. Voor elk familielid voor wie u een aanvraag wilt indienen, gebruikt u een apart aanvraagformulier. Bij elk gezinslid staat vermeld welke documenten en bijlagen u moet opsturen. In de volgende paragraaf (6 *Informatie over documenten en bijlagen*) leest u aan welke eisen deze documenten moeten voldoen.

Uw wettelijke echtgenoot of echtgenote

Documenten

- Een kopie van uw wettelijke huwelijksakte. Deze moet zijn afgegeven door de overheid van het land waar u voor de wet getrouwd bent **of** een kopie van een ander bewijs waaruit uw huwelijk blijkt.

Bijlagen

- [De bijlage 'Vragenlijst \(huwelijks\)partner nareis'](#).

Uw partner met wie u traditioneel/religieus gehuwd bent

Documenten

- Een kopie van uw religieuze/traditionele huwelijksakte **of** een kopie van een ander bewijs waaruit uw huwelijk blijkt.
- Een kopie van bewijsstukken dat het religieuze/traditionele huwelijk is ingeschreven in de registers in het land van herkomst. Dit is het land waarvan uw gezinslid de nationaliteit heeft. Dit kan alleen als de inschrijving gebruikelijk is in het land waar u religieus/traditioneel bent getrouwd.

Bijlagen

- [De bijlage 'Vragenlijst \(huwelijks\)partner nareis'](#).

Uw geregistreerd partner

Documenten

- Een kopie van uw akte van geregistreerd partnerschap. Deze moet zijn afgegeven door de overheid van het land waar uw partnerschap is geregistreerd.

Bijlagen

- [De bijlage 'Vragenlijst \(huwelijks\)partner nareis'](#).

Uw partner met wie u niet gehuwd bent

Documenten

- Een kopie van een bewijs waaruit uw relatie blijkt.

Bijlagen

- [De bijlage 'Vragenlijst \(huwelijks\)partner nareis'](#).

Uw ouder

Documenten

- Een kopie van uw geboorteakte **of** een kopie van een ander bewijs waaruit uw gezinsband met uw ouder blijkt.
- Een kopie van een bewijs waaruit blijkt wie uw voogd in Nederland is.

Bijlagen

- [De bijlage 'Aanvraag DNA-onderzoek bij gezinshereniging'](#).

Uw biologische kind (jonger dan 15 jaar)

Documenten

- Een kopie van de geboorteakte van uw kind **of** een kopie van een ander bewijs waaruit uw gezinsband met uw kind blijkt.

Bijlagen

- [De bijlage 'Aanvraag DNA-onderzoek bij gezinshereniging'](#).

Aanvullend als de andere ouder van uw biologische kind (jonger dan 18 jaar) achterblijft in het buitenland:

Documenten

- Een kopie van een bewijs waaruit de identiteit van de achterblijvende ouder blijkt. Het is belangrijk dat op dit bewijs een handtekening van de achterblijvende ouder staat.
- Een kopie van een bewijs waaruit de gezinsband tussen uw kind en de achterblijvende ouder blijkt.

Bijlagen

- [De bijlage 'Declaration of consent of the parent remaining behind'](#) **of** [de bijlage 'Verklaring ontbreken Declaration of consent of the parent remaining behind'](#).

Uw biologische kind (15 jaar en ouder, jonger dan 25 jaar)

Documenten

- Een kopie van de geboorteakte van uw kind **of** een kopie van een ander bewijs waaruit uw gezinsband met uw kind blijkt.

Bijlagen

- [De bijlage 'Aanvraag DNA-onderzoek bij gezinshereniging'](#).
- [De bijlage 'Vragenlijst gezinsband kind'](#).
- [De bijlage 'Verklaring burgerlijke staat'](#).

Aanvullend als de andere ouder van uw biologische kind (jonger dan 18 jaar) achterblijft in het buitenland:

Documenten

- Een kopie van een bewijs waaruit de identiteit van de achterblijvende ouder blijkt. Het is belangrijk dat op dit bewijs een handtekening van de achterblijvende ouder staat.
- Een kopie van een bewijs waaruit de gezinsband tussen uw kind en de achterblijvende ouder blijkt.

Bijlagen

- [De bijlage 'Declaration of consent of the parent remaining behind'](#) **of** [de bijlage 'Verklaring ontbreken Declaration of consent of the parent remaining behind'](#).

Uw biologische kind (25 jaar en ouder)

Documenten

- Een kopie van de geboorteakte van uw kind **of** een kopie van een ander bewijs waaruit uw gezinsband met uw kind blijkt.

Bijlagen

- [De bijlage 'Aanvraag DNA-onderzoek bij gezinshereniging'](#).
- [De bijlage 'Verklaring burgerlijke staat'](#).
- [De bijlage 'Meer dan gebruikelijke afhankelijkheid'](#).

□ Uw pleegkind

Documenten

- Een kopie van een bewijs waaruit de identiteit van de biologische ouders van uw gezinslid blijkt.
- Een kopie van een bewijs waaruit de gezinsband tussen u en het kind blijkt.
- Een kopie van de geboorteakte van het kind **of** een kopie van een ander bewijs waaruit de gezinsband tussen het kind en de biologische ouders van het kind blijkt.

Bijlagen

- [De bijlage 'Aanvraag DNA-onderzoek bij gezinshereniging'](#).
- [De bijlage 'Verklaring burgerlijke staat'](#) (als het pleegkind 15 jaar of ouder is).
- [De bijlage 'Vragenlijst gezinsband kind'](#).
- [De bijlage 'Meer dan gebruikelijke afhankelijkheid'](#) (als het pleegkind 25 jaar of ouder is).
- [De bijlage 'Declaration of consent of the parent remaining behind'](#) **of** [de bijlage 'Verklaring ontbreken Declaration of consent of the parent remaining behind'](#).

Aanvullend als de biologische ouders van uw pleegkind zijn overleden:

Documenten

- Een kopie van de overlijdensaktes van de biologische ouders van uw pleegkind.
- Een kopie van een bewijs waaruit blijkt dat u de voogd bent van uw pleegkind.

□ Het biologisch kind van uw (huwelijks)partner

Documenten

- Een kopie van de geboorteakte van het kind **of** een kopie van een ander bewijs waaruit de gezinsband tussen het kind en de biologische ouders van het kind blijkt.
- Een kopie van een bewijs waaruit de identiteit van de andere biologische ouder van het kind blijkt. Het is belangrijk dat op dit bewijs een handtekening van de achterblijvende ouder staat.

Bijlagen

- [De bijlage 'Aanvraag DNA-onderzoek bij gezinshereniging'](#).
- [De bijlage 'Vragenlijst gezinsband kind'](#).
- [De bijlage 'Verklaring burgerlijke staat'](#) (als het kind 15 jaar of ouder is).
- [De bijlage 'Meer dan gebruikelijke afhankelijkheid'](#) (als het kind 25 jaar of ouder is).
- [De bijlage 'Declaration of consent of the parent remaining behind'](#) **of** [de bijlage 'Verklaring ontbreken Declaration of consent of the parent remaining behind'](#).

6 Informatie over documenten en bijlagen

Voor uw aanvraag moet u de identiteit van uw gezinslid en de gezinsband bewijzen.

Identiteit

Wat stuurt u op?

Stuur een kopie van het paspoort van uw gezinslid op. Heeft uw gezinslid geen paspoort? Stuur dan een kopie van een ander identiteitsbewijs op. Een identiteitsbewijs is een document van de overheid van het land van herkomst. Dit is het land waarvan uw gezinslid de nationaliteit heeft. Op een identiteitsbewijs staan persoonsgegevens en een pasfoto. Heeft uw gezinslid geen paspoort of ander identiteitsbewijs? Stuur dan zoveel mogelijk andere documenten op waaruit de identiteit van uw gezinslid blijkt.

Hoe stuurt u de documenten op?

Bij het paspoort of identiteitsbewijs kopieert u alleen de pagina's met:

- de persoonsgegevens; en
- geldigheidsduur; en
- reisstempels; en
- de handtekening van het gezinslid.

Van andere documenten kopieert u alle pagina's.

Gezinsband

Wat stuurt u op?

Stuur een kopie op van originele documenten die de gezinsband bewijzen.

Hoe stuurt u de documenten op?

Kopieer alle pagina's van het document. Als de IND uw aanvraag heeft ontvangen, krijgt u een ontvangstbevestiging. Bij deze ontvangstbevestiging zit een bijlage die u moet gebruiken om de originele documenten op te sturen. Het is daarom belangrijk dat deze documenten al in Nederland zijn. De documenten die al zijn onderzocht tijdens de asielprocedure hoeft u niet opnieuw op te sturen.

Vertaling van documenten

Alle documenten moeten in de Nederlandse, Engelse, Duitse of Franse taal zijn geschreven. Zijn de documenten in een andere taal geschreven? Dan moet een beëdigd vertaler deze documenten vertalen. Dit is een vertaler die door een Nederlandse rechtbank is beëdigd. Deze vertaler staat dan voor deze taal in het register beëdigde tolken en vertalers (Rbtv). Het Rbtv vindt u via www.bureauwbvtv.nl. Deze originele vertaling moet u ook opsturen.

Ontbreken documenten

Identiteit

Hebt u geen documenten om de identiteit te bewijzen? Leg dan in een aparte brief uit waarom niet. Zorg dat de uitleg uitgebreid is en over uw gezinslid persoonlijk gaat. Alleen een uitleg over de situatie in het land van herkomst is niet voldoende. Leg uit:

- waarom uw gezinslid nooit documenten heeft gehad; of
- waarom uw gezinslid wel ooit documenten heeft gehad, maar nu niet meer.
- hoe uw gezinslid zich in het dagelijks leven in het land van herkomst heeft gered zonder documenten.

Gezinsband

Hebt u geen documenten om de gezinsband te bewijzen? Leg dan in een aparte brief uit waarom niet. Zorg dat de uitleg uitgebreid is en over uw gezinslid persoonlijk gaat. Alleen een uitleg over de situatie in het land van herkomst is niet voldoende. Leg uit:

- waarom uw gezinslid nooit documenten heeft gehad; of
- waarom uw gezinslid wel ooit documenten heeft gehad, maar nu niet meer.
- hoe uw gezinslid zich in het dagelijks leven in het land van herkomst heeft gered zonder documenten.

Waarde documenten

Bij de beoordeling van de aanvraag kijkt de IND naar alle documenten die u opstuurt. De IND hecht meer waarde aan documenten van de overheid. Ook is het belangrijk dat er voldoende persoonsgegevens op staan. Zoals (achter)namen van u en uw gezinslid en geboortedata. Een document heeft ook meer waarde als er een foto op staat. De IND hecht minder waarde aan documenten die de overheid niet heeft afgegeven. Dit geldt ook voor documenten met weinig persoonsgegevens of documenten zonder foto.

Beoordeling identiteit en gezinsband

De IND beoordeelt of u de identiteit van uw gezinslid en de gezinsband aannemelijk hebt gemaakt. Hierbij beoordeelt de IND alle documenten en verklaringen samen. Vindt de IND dat u de identiteit en gezinsband aannemelijk hebt gemaakt? Dan bekijkt de IND of u het voordeel van de twijfel krijgt. Dit betekent dat de IND verder onderzoek doet of uw aanvraag positief beoordeelt. Een onderzoek kan een interview of DNA-onderzoek zijn.

Bijlagen

Het is ook belangrijk dat u de bijlagen compleet invult. Vraagt de IND om een uitleg? Zorg dan dat u een uitgebreide en persoonlijke uitleg opschrijft. Een korte uitleg is niet voldoende voor de IND.

7 Plaats afhalen mvv (als de aanvraag wordt ingewilligd)

Geef hieronder aan waar uw gezinslid de mvv wil afhalen. Dit kan bij een Nederlandse ambassade of consulaat in het land van herkomst. Of in het land waar uw gezinslid verblijft. Verblijft uw gezinslid in een Europees land? Dan moet u een kopie van het verblijfsdocument van uw gezinslid opsturen.

Is er in het land waar uw gezinslid verblijft geen Nederlandse ambassade of consulaat? Dan kan uw gezinslid de mvv afhalen in een buurland waar wel één is.

Vul deze gegevens altijd in. Weet u nog niet waar uw gezinslid de mvv wil afhalen? Vul dan de gegevens in van de Nederlandse ambassade of consulaat waar u denkt dat uw gezinslid de mvv gaat afhalen. Dit kan u later altijd nog veranderen.

Plaats en land

Plaats

Land

8 Gegevens van de contactpersoon

> *Kruis aan wat van toepassing is*

- Ik krijg **geen** hulp van VluchtelingenWerk, NIDOS, een gemachtigde of advocaat.
- Ik krijg **wel** hulp van VluchtelingenWerk, NIDOS, een gemachtigde of advocaat.

> *Vul hieronder de gegevens van de contactpersoon in*

8.1 Naam *Achternaam*

Voornamen

8.2 Naam organisatie

8.3 Adres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

Plaats

8.4 Telefoonnummer

8.5 E-mail

- 8.6 Bereikbaarheid contactpersoon Maandag Donderdag
 Dinsdag Vrijdag
 Woensdag
- 8.7 > Kruis aan indien u hulp krijgt van VluchtelingenWerk en u wilt dat VluchtelingenWerk een kopie van al uw brieven krijgt om u beter te kunnen helpen. Dit is een mogelijkheid en is niet verplicht. De IND stuurt mij brieven over de aanvraag. Ik vraag de IND om mijn contactpersoon van VluchtelingenWerk een kopie van deze brieven te sturen zodat hij/zij mij kan helpen met mijn aanvraag. Ik kan dit op elk moment stoppen door contact op te nemen met de IND. Ik kan de IND bellen of een brief schrijven.

9 Controle en ondertekening

Bekijk voordat u uw handtekening zet eerst of u alle documenten hebt verzameld. Hieronder staan alle documenten en bijlagen nog één keer op een rij. Kruis aan wat voor u geldt.

Ik heb de volgende documenten bijgevoegd:

- Een kopie van een bewijs van de identiteit van mijn gezinslid (met vertaling).
- Een kopie van een bewijs van de gezinsband (met vertaling).
- Een recente en scherpe foto van het gezicht van uw gezinslid.
- De ingevulde 'Antecedentenverklaring' met handtekening (als uw gezinslid 12 jaar of ouder is).
- De ingevulde 'Verklaring burgerlijke staat' met handtekening.
- De ingevulde 'Aanvraag DNA-onderzoek bij gezinshereniging' met handtekening.
- De ingevulde 'Vragenlijst (huwelijks)partner nareis' met handtekening.
- De ingevulde 'Vragenlijst gezinsband kind' met handtekening.
- De ingevulde 'Appendix Declaration of consent of the parent remaining behind' met handtekening.
- De ingevulde 'Verklaring ontbreken Appendix Declaration of consent of the parent remaining behind' met handtekening.
- De ingevulde 'Verklaring meer dan gebruikelijke afhankelijkheid' met handtekening.
- De ingevulde 'Verklaring referent' met handtekening.

Door mijn handtekening te zetten, verklaar ik dat ik referent ben voor mijn gezinslid. In artikel 2a van de Vreemdelingenwet staat uitgelegd wie een referent kan zijn. Als referent heb ik rechten en plichten. Deze ken en begrijp ik. Mijn rechten en plichten staan op www.ind.nl (Home > Plichten van de referent voor een familielid).

Ook verklaar ik dat ik dit formulier naar waarheid heb ingevuld. Ik weet dat de IND de ingevulde persoonsgegevens gebruikt. En dat de IND deze gegevens kan doorgeven aan andere organisaties.

Vraagt u om overkomst van uw ouders en bent u jonger dan 12 jaar? Dan moet uw voogd namens u een handtekening zetten op deze aanvraag.

9.1 Naam _____

9.2 Plaats en datum *Plaats* _____

<i>Dag</i>		<i>Maand</i>		<i>Jaar</i>			

9.3 Handtekening _____



Bijlage Antecedentenverklaring

Wie vult deze bijlage in?

Op grond van de artikelen 3.77, 11e lid en 3.86, 18e lid Vb dient iedere vreemdeling van 12 jaar of ouder deze bijlage in te vullen.

Let op! Deze verklaring bestaat uit 2 pagina's. U moet **beide** pagina's invullen.

1 Verklaring vreemdeling

Op dit formulier vult u in of u ooit een misdrijf of strafbaar feit hebt gepleegd. Het gaat om misdrijven gepleegd in Nederland en om strafbare feiten buiten Nederland. U moet de vragen beantwoorden met *Ja* of *Nee*. Vult u informatie in die in strijd is met de waarheid? Of meldt u iets niet wat wel belangrijk is? Dan pleegt u een strafbaar feit. Dit kan leiden tot een sanctie. Uw antwoorden kunnen gevolgen hebben voor uw aanvraag of voor een verblijfsvergunning die u eerder hebt gekregen.

> *Kruis aan wat voor u (vreemdeling) geldt.*

Wordt u op dit moment vervolgd voor het plegen van een misdrijf in Nederland? Of voor het plegen van een strafbaar feit in het buitenland? Ja Nee

Bent u ooit veroordeeld tot een geldboete, taakstraf, strafbeschikking, vrijheidsontnemende maatregel of een gevangenisstraf of heeft u een transactieaanbod geaccepteerd voor het plegen van een misdrijf in Nederland? Of bent u ooit veroordeeld voor het plegen van een strafbaar feit in het buitenland? Ja Nee

Hebt u ooit een misdrijf gepleegd, of bent u betrokken geweest bij een misdrijf zoals genoemd in de regels van artikel 1F van het Vluchtelingenverdrag van 1951? Zoals een moord, oorlogsmisdrijf, genocide, terroristisch misdrijf of misdaden tegen de menselijkheid? Ja Nee

Hebt u een inreisverbod gekregen van één van de landen van de EU/EER of Zwitserland?* Of een maatregel die vergelijkbaar is met een inreisverbod?
* *Dit is een verbod om naar Nederland, de EU/EER of Zwitserland te reizen.* Ja Nee

Hebt u onjuiste gegevens verstrekt in eerdere procedures voor uw verblijf in Nederland? Ja Nee

Hebt u ooit illegaal in Nederland verbleven? Ja Nee

> *Hebt u bij één of meer vragen Ja aangekruist? Leg dan uit waarom.*

2 Handtekening van de vreemdeling

- ✓ Ik heb deze verklaring naar waarheid ingevuld.
- ✓ Ik weet dat de IND mijn aanvraag kan afwijzen of verblijfsvergunning kan intrekken wanneer ik ooit veroordeeld ben voor het plegen van een misdrijf.
- ✓ Als er iets verandert in mijn situatie waardoor mijn verklaringen op dit formulier niet meer juist zijn, geef ik dit zo snel mogelijk door aan de IND. Dit doe ik uiterlijk binnen vier weken na de verandering in mijn situatie.

2.1 V-nummer (indien bekend)

2.2 Naam

2.3 Geboortedatum

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2.4 Plaats en datum

Plaats

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2.5 Handtekening

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met uw gegevens omgaan. De wet geeft u ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld inzien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Bijlage Verklaring burgerlijke staat

Deze verklaring heeft alleen betrekking op kinderen van 15 jaar of ouder. Met deze verklaring geeft u aan of u getrouwd bent (geweest) en of u een relatie hebt.

Let op! Het invullen van de *Verklaring burgerlijke staat* in strijd met de waarheid levert een strafbaar feit op, waarvan in alle gevallen aangifte wordt gedaan.

Deze verklaring kan door u (kind van 15 jaar of ouder), uw wettelijk vertegenwoordiger of referent ingevuld en ondertekend worden.

1 Gegevens van de vreemdeling

Invullen in blokletters

1.1 V-nummer (indien bekend)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.2 Naam

Achternaam

(zoals in het paspoort)

Voornamen

1.3 Geslacht

Man

Vrouw

1.4 Geboortedatum

1.5 Geboorteplaats

1.6 Geboorteland

(zoals in het paspoort)

1.7 Nationaliteit

1.8 Burgerlijke staat

ongehuwd (alleenstaand of samenwonend)

gehuwd

geregistreerd partnerschap

gescheiden

weduwe/weduwnaar

1.9 Hebt u een relatie (anders dan huwelijk of geregistreerd partnerschap)?

Ja

Nee

1.10 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

--	--	--	--	--	--	--	--

Plaats

1.11 Paspoortgegevens

Paspoortnummer

Land

Geldig van

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>				

Geldig tot

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>				

2 Verklaring

Let op! Kruis achter elke verklaring 'ja' of 'nee' aan en sla geen regels over.

Ik verklaar dat:

- ik gehuwd ben.
- ik een geregistreerd partnerschap heb gesloten.
- ik gescheiden ben.

Naam vorige echtgeno(o)t(e) of geregistreerd partner:

- ik weduwe of weduwnaar ben.

Naam overleden echtgeno(o)t(e) of geregistreerd partner:

- ik een duurzame en exclusieve relatie met iemand heb (een relatie vergelijkbaar met een huwelijk maar u bent niet getrouwd).
- ik de zorg heb voor een kind of kinderen.
- ik zelfstandig woon (op mezelf).
- ik bij mijn (adoptie- of pleeg)ouder(s) woon.
- ik voorzie in mijn eigen levensonderhoud. Dit betekent onder meer dat u financieel in staat bent om zelf eten en kleding te kopen.

> Kruis aan

- | | |
|-----------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |

- | | |
|-----------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
|-----------------------------|------------------------------|

- | | |
|-----------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |

Eventuele toelichting:

3 Ondertekening

- ✓ Ik heb deze verklaring naar waarheid ingevuld.
- ✓ Ik weet dat wanneer ik niet eerlijk ben over mijn burgerlijke staat, dit negatieve gevolgen kan hebben voor mijn aanvraag.
- ✓ Ik weet dat als er iets verandert in mijn situatie waardoor mijn verklaringen op dit formulier niet meer juist zijn, ik dit zo snel mogelijk moet doorgeven aan de IND.

3.1 Naam

3.2 Plaats en datum *Plaats*

<i>Dag</i>		<i>Maand</i>		<i>Jaar</i>		

3.3 Handtekening

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Bijlage Verklaring referent (familie en gezin)

Toelichting

Als u verblijf aanvraagt voor een familielid om bij u in Nederland te verblijven, bent u de referent. Dit brengt verantwoordelijkheden met zich mee. Als referent moet u zorgen dat uw familielid voldoet aan de voorwaarden voor een verblijfsvergunning. Niet alleen bij de aanvraag voor een verblijfsvergunning, maar ook daarna. Heeft uw familielid geen recht meer om in Nederland te verblijven? Dan moet u ervoor zorgen dat uw familielid Nederland verlaat.

Let op! U vult deze verklaring alleen in voor uw eigen familieleden. Doet u een aanvraag voor een kind dat niet uw eigen kind is, maar van uw echtgenoot/partner? Dan moet uw echtgenoot/partner deze verklaring voor het kind invullen.

Veranderingen melden

Verandert er iets in uw situatie en kan dit invloed hebben op de verblijfsvergunning? Dan bent u verplicht dit binnen 4 weken te melden aan de IND. De IND noemt dit de informatieplicht. Hiervoor gebruikt u 'Meldingsformulier voor familie en gezin', dat u vindt op www.ind.nl. Op dat formulier staat welke veranderingen u moet melden.

Informatie bewaren

U bent verplicht belangrijke informatie over uw familielid te verzamelen en te bewaren. Welke gegevens u moet bewaren, vindt u terug in het Voorschrift Vreemdelingen. U moet deze informatie bewaren tot 5 jaar nadat u niet meer de referent bent van de vreemdeling. De IND noemt dit de administratieplicht. De IND kan u op elk moment deze gegevens bij u opvragen. Zo controleert de IND of u zich aan deze plicht houdt.

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit bete kent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.

1 Gegevens van de referent

Invullen in blokletters

1.1 Naam (zoals in het paspoort) *Achternaam*

Voornamen

1.2 Geslacht
 Man
 Vrouw

1.3 Geboortedatum

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.4 Geboorteplaats

- 1.5 Geboorteland
(zoals in het paspoort)
- 1.6 Adres waar u de
administratie over de
vreemdeling bewaart

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Plaats

2 Gegevens van de vreemdeling

Invullen in blokletters

- 2.1 Naam
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

- 2.2 Geslacht

- Man
 Vrouw

- 2.3 Geboortedatum

<i>Dag</i>		<i>Maand</i>		<i>Jaar</i>					

- 2.4 Geboorteplaats
- _____

- 2.5 Geboorteland
(zoals in het paspoort)
- _____

3 Ondertekening door referent

- ✓ Ik verklaar dat ik mij referent stel voor de onder 2 vermelde vreemdeling voor wie ik een
verblijfsvergunning aanvraag.

- 3.1 Plaats en datum

Plaats

<i>Dag</i>		<i>Maand</i>		<i>Jaar</i>					

- 3.2 Handtekening
- _____



Bijlage Aanvraag DNA-onderzoek bij gezinshereniging

U hebt gezinshereniging aangevraagd voor een familie- of gezinslid. Bij deze aanvraag moet u bewijzen dat er sprake is van een gezinsband. Dit kan met een DNA-onderzoek. Hier leest u hoe DNA-onderzoek in z'n werk gaat.

DNA

Elk persoon heeft unieke kenmerken. Deze kenmerken zijn vastgelegd in ons DNA. Al onze lichaamscellen bevatten dit DNA. Iedereen geeft een deel van deze unieke kenmerken door aan zijn of haar kinderen. Vader, moeder en kinderen hebben dus voor een deel hetzelfde DNA. Bij DNA-onderzoek vergelijkt men het DNA van gezinsleden. De uitslag van het DNA-onderzoek bewijst of u wel of geen familie bent van elkaar. DNA-onderzoek geeft dus alleen zekerheid bij een biologische band tussen een ouder en kind. Bij pleegkinderen of geadopteerde kinderen heeft DNA-onderzoek daarom geen zin.

Het DNA-onderzoek

Voor het DNA-onderzoek wordt wangslijm afgenomen bij u, uw echtgeno(o)t(e) en kind(eren). Uw gezinsleden moeten op afspraak DNA laten afnemen bij de Nederlandse ambassade. Als hun DNA is afgenomen, geeft de ambassade dit door aan de IND. Daarna nodigt de IND u uit om uw DNA af te laten nemen bij het DNA-loket. U kunt hiervoor niet zelf een afspraak maken. U ontvangt een brief met informatie over uw afspraak. Na deze afspraak gaan onderzoekers het DNA in het wangslijm vergelijken. Hieruit blijkt of er een biologische band is tussen het kind (de kinderen) en u (en/of uw echtgeno(o)t(e)).

De afname in stappen

Het DNA-onderzoek is niet pijnlijk en niet schadelijk voor de gezondheid.

1. De identiteit wordt vastgesteld.
2. Er wordt wangslijm afgenomen van de binnenkant van uw wang. Dit gebeurt met een speciaal stokje.
3. Al het DNA-materiaal wordt onderzocht door het Nederlands Forensisch Instituut (NFI).
4. Het NFI stuurt de uitslag van het DNA-onderzoek naar de IND.

Mogelijke uitslagen

Uit DNA-onderzoek kan (met zekerheid) worden vastgesteld dat:

- u wel de vader of moeder van een kind bent.
- u niet de vader of moeder van een kind bent.

Is het DNA van beide ouders onderzocht? Dan kan blijken dat één van hen niet de biologische ouder van het kind is.

De uitslag

De IND neemt de uitslag van het DNA-onderzoek mee bij de beslissing op uw aanvraag voor gezinshereniging. Het NFI vernietigt na zes maanden het afgenomen DNA-materiaal en de (persoonlijke) gegevens die erbij horen. Deze gegevens worden niet voor iets anders gebruikt.

Contra-expertise

Bij een negatieve uitslag van het DNA-onderzoek kunt u een tegenonderzoek laten doen door een ander laboratorium. Dat heet een contra-expertise. Alleen een goedgekeurd laboratorium mag DNA-verwantschapsonderzoek uitvoeren. De Nederlandse Raad voor Accreditatie bepaalt of een laboratorium wordt goedgekeurd. U kunt via de zoekfunctie op de website van de Raad voor Accreditatie (www.rva.nl/search) controleren of een laboratorium is goedgekeurd of niet. U moet zelf de kosten betalen van een contra-expertise.

Meer informatie

Hebt u na het lezen van deze informatie nog vragen? Neem dan contact op met de IND of de Nederlandse ambassade of het consulaat in het land waar u woont. Kijk op www.ind.nl voor de contactgegevens van de IND. Houd uw V-nummer bij de hand.

In te vullen door IND

V-nummer aanvrager

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Locatie IND

Contactpersoon IND

1 DNA-onderzoek (in te vullen door referent)

Invullen in blokletters

1.1 Naam aanvrager
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.2 Geslacht

- Man
 Vrouw

1.3 Geboortedatum

Dag *Maand* *Jaar*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.4 Nationaliteit

1.5 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Plaats

1.6 Legitimatiebewijs
*Nummer paspoort, identiteitskaart,
etc.*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.7 V-nummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.8 Gegevens gezinslid 1

1.8.1 Naam gezinslid
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.8.2 Geslacht

- Man
 Vrouw

1.8.3 Geboortedatum

Dag	Maand	Jaar							

1.8.4 Nationaliteit

1.8.5 Relatie tot de hoofdpersoon

- Kind
 Ouder
 Echtgeno(o)t(e)

1.8.6 V-nummer

> In te vullen door IND

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.9 Gegevens gezinslid 2

1.9.1 Naam gezinslid
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.9.2 Geslacht

- Man
 Vrouw

1.9.3 Geboortedatum

Dag	Maand	Jaar							

1.9.4 Nationaliteit

1.9.5 Relatie tot de hoofdpersoon

- Kind*
 Ouder
 Echtgeno(o)t(e)
 Biologische broer/zus**

* Als kind van hoofdpersoon: dit kind is het biologisch kind van?

- Aanvrager
 Gezinslid, nummer:
 Aanvrager en gezinslid, nummer:

** Als broer of zus van minderjarige hoofdpersoon: heeft dit gezinslid dezelfde vader en moeder als de hoofdpersoon?

- Ja
 Nee, enkel kind van gezinslid:
 1 2 3 4 5 6

1.9.6 V-nummer

> **In te vullen door IND**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.10 Gegevens gezinslid 3

1.10.1 Naam gezinslid
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.10.2 Geslacht

- Man
 Vrouw

1.10.3 Geboortedatum

1.10.4 Nationaliteit

1.10.5 Relatie tot de hoofdpersoon

- Kind*
 Biologische broer/zus**

* Als kind van hoofdpersoon: dit kind is het biologisch kind van?

- Aanvrager
 Gezinslid, nummer:
 Aanvrager en gezinslid, nummer:

** Als broer of zus van minderjarige hoofdpersoon: heeft dit gezinslid dezelfde vader en moeder als de hoofdpersoon?

- Ja
 Nee, enkel kind van gezinslid:
 1 2 3 4 5 6

> **In te vullen door IND**

1.10.6 V-nummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.11 Gegevens gezinslid 4

1.11.1 Naam gezinslid
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.11.2 Geslacht

- Man
 Vrouw

1.11.3 Geboortedatum

1.11.4 Nationaliteit

1.11.5 Relatie tot de hoofdpersoon

- Kind*
- Biologische broer/zus**

* Als kind van hoofdpersoon: dit kind is het biologisch kind van?

- Aanvrager
- Gezinslid, nummer:
- Aanvrager en gezinslid, nummer:

** Als broer of zus van minderjarige hoofdpersoon: heeft dit gezinslid dezelfde vader en moeder als de hoofdpersoon?

- Ja
- Nee, enkel kind van gezinslid:
 1 2 3 4 5 6

> **In te vullen door IND**

1.11.6 V-nummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.12 Gegevens gezinslid 5

1.12.1 Naam gezinslid
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.12.2 Geslacht

- Man
- Vrouw

1.12.3 Geboortedatum

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>						

1.12.4 Nationaliteit

1.12.5 Relatie tot de hoofdpersoon

- Kind*
- Biologische broer/zus**

* Als kind van hoofdpersoon: dit kind is het biologisch kind van?

- Aanvrager
- Gezinslid, nummer:
- Aanvrager en gezinslid, nummer:

** Als broer of zus van minderjarige hoofdpersoon: heeft dit gezinslid dezelfde vader en moeder als de hoofdpersoon?

- Ja
- Nee, enkel kind van gezinslid:
 1 2 3 4 5 6

> **In te vullen door IND**

1.12.6 V-nummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.13 Gegevens gezinslid 6

1.13.1 Naam gezinslid
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.13.2 Geslacht

- Man
- Vrouw

1.13.3 Geboortedatum

Dag	Maand	Jaar							
-----	-------	------	--	--	--	--	--	--	--

1.13.4 Nationaliteit

1.13.5 Relatie tot de hoofdpersoon

- Kind*
- Biologische broer/zus**

* Als kind van hoofdpersoon: dit kind is het biologisch kind van?

- Aanvrager
- Gezinslid, nummer:
- Aanvrager en gezinslid, nummer:

** Als broer of zus van minderjarige hoofdpersoon: heeft dit gezinslid dezelfde vader en moeder als de hoofdpersoon?

- Ja
- Nee, enkel kind van gezinslid:
 1 2 3 4 5 6

> In te vullen door IND

1.13.6 V-nummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.14 Gegevens achterblijvende ouder

1.14.1 Naam (zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.14.2 Geslacht

- Man
- Vrouw

1.14.3 Geboortedatum

Dag	Maand	Jaar							
-----	-------	------	--	--	--	--	--	--	--

1.14.4 Nationaliteit

> Kruis aan wat van toepassing is

1.14.5 Ouder van gezinslid

- 1 2 3 4 5 6

- 1.15 Recente contactgegevens gezinsleden
Mijn gezinsleden zijn
bereikbaar op het volgende
telefoonnummer: _____

2 Ondertekening aanvrager

- ✓ Ik geef toestemming om van dit (deze) gezinslid(leden) DNA-materiaal af te nemen.
- ✓ Ik stem ermee in dat de uitslag van het onderzoek alleen wordt gebruikt bij de beoordeling van de aanvraag voor gezinshereniging.
- ✓ Mijn gezinsleden melden zich bij de Nederlandse vertegenwoordiging in:

- 2.1 Plaats Nederlandse
vertegenwoordiging _____

- 2.2 Plaats en datum *Plaats*

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>					

Handtekening (Vraagt u om overkomst van uw ouders en bent u jonger dan 12, dan dient uw voogd deze verklaring namens u te ondertekenen)

- 2.3 Handtekening _____

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Vragenlijst (huwelijks)partner nareis

Beantwoord deze vragenlijst uitgebreid en gedetailleerd. Gebruik een aparte brief om de vragen te beantwoorden als u meer ruimte nodig hebt.

- 1 Wanneer hebt u uw (huwelijks) partner voor het eerst ontmoet? Wees zo precies mogelijk.

- 2 Sinds wanneer is er volgens u een relatie tussen u en uw (huwelijks)partner?

- 3 Hoe is de relatie tussen u en uw (huwelijks)partner ontstaan?

- 4 Hebt u met uw (huwelijks) partner samengewoond? Zo nee, waarom niet? Zo ja, vanaf wanneer en op welk(e) adres(sen)?
 Ja
 Nee

- 5 Hebt u op dit moment ook een relatie met een andere persoon dan voor wie u deze aanvraag indient? Zo ja, met wie en wat voor relatie is dat?

Let op! Vraag 6 is alleen van toepassing bij een relatie die wordt beschouwd als partnerschapsrelatie:

6 Waaruit bestaat uw relatie en hoe heeft uw relatie zich ontwikkeld? (Beschrijf bijvoorbeeld wat u samen doet, doelen die u samen voor de toekomst hebt en uw gezamenlijke interesses.)

7a Heeft uw (huwelijk) partner militaire dienstplicht vervuld?

- Ja
 Nee

7b Zo ja, sinds wanneer en in welk legeronderdeel?
(Voeg een kopie van het militaire boekje bij deze bijlage)

Sinds wanneer:

Dag	Maand	Jaar

Welk legeronderdeel:

8a Is uw (huwelijk)partner aangesloten (geweest) bij een gewapende groep?

- Ja
 Nee

8b Zo ja, bij welke groep en sinds wanneer?

Sinds wanneer:

Dag	Maand	Jaar

Welke groep:

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Vragenlijst gezinsband kind

Beantwoord deze vragenlijst uitgebreid en gedetailleerd. Gebruik een aparte brief om de vragen te beantwoorden als u meer ruimte nodig hebt.

Deze vragenlijst moet ingevuld worden voor:

- uw biologische kinderen vanaf 15 jaar > Vul 1.1 tot en met 2.10 in
- uw pleegkinderen > Vul 1.1 tot en met 2.14 in
- de biologische kinderen van uw (huwelijks)partner (niet van u zelf) > Vul 1.1 tot en met 2.10 en 2.15 in

1 Gegevens kind

1.1 Naam van het kind *Achternaam*

Voornamen

1.2 Geboortedatum

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2 Vragenlijst

2.1 Hebben u en uw gezinslid samengewoond?
Zo ja, hoe lang (van ... tot ...) en waar?

2.2 Woont uw gezinslid nu met iemand samen?
Zo ja, hoe lang (van... tot ...) en met wie?

2.3 Woont uw gezinslid op zichzelf?
Zo ja, sinds wanneer?

2.4 Heeft uw gezinslid een relatie of is hij/zij getrouwd?
Zo ja, sinds wanneer en met wie?

2.5 Voorzag uw gezinslid tijdens uw vertrek in het eigen onderhoud (dat wat nodig is om jezelf in leven te houden)? Bijvoorbeeld het kunnen kopen van voedsel, kleding, onderdak etc. Zo ja, sinds wanneer en hoe?

2.6 Heeft uw gezinslid een eigen gezin gevormd?

Ja
 Nee

2.7 Hoe redt uw gezinslid zich zonder u of hoe redt u zich zonder uw gezinslid?

2.8 Zijn er nog andere redenen waardoor er afhankelijkheid is tussen u en uw gezinslid? Zo ja, welke andere redenen?

2.9a Heeft uw gezinslid militaire dienstplicht vervuld?

Ja
 Nee

2.9b Zo ja, sinds wanneer en in welk legeronderdeel?
(voeg een kopie van het militaire boekje bij deze bijlage)

Sinds wanneer:

Dag	Maand	Jaar

Welk legeronderdeel:

2.10a Is uw gezinslid aangesloten (geweest) bij een gewapende groep?

- Ja
 Nee

2.10b Zo ja, bij welke groep en sinds wanneer?

Sinds wanneer:

Dag	Maand	Jaar

Welke groep:

Alleen van toepassing bij pleegkinderen

2.11 Waarom hebt u uw pleegkind opgenomen in uw gezin?

2.12 Hoe lang maakt uw pleegkind al deel uit van uw gezin?

2.13a In het geval de biologische ouders van uw pleegkind in leven zijn: Zijn de biologische ouders (vader en moeder) betrokken bij de opvoeding en verzorging van uw pleegkind?

- Ja
 Nee

2.13b Zo ja, op welke manier?

2.14a Zijn de biologische ouders in staat om voor het pleegkind te zorgen?

- Ja
 Nee

2.14b Zo nee, waarom niet?

Alleen van toepassing bij biologische kinderen van uw (huwelijks)partner

2.15a Heeft het kind van uw (huwelijks) partner in uw land van herkomst deel uitgemaakt van uw gezin?

- Ja
 Nee

2.15b Zo ja, welke periode?

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Appendix Declaration of consent of the parent remaining behind

I hereby declare that I consent to the departure of my child for the Netherlands and issuance of a travel document.

1 Details of my child

Write in block letters

1.1 V-number (if known)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.2 Name (as stated in the passport)
Surname

First names

1.3 Sex
 Male
 Female

1.4 Date of birth

<i>Day</i>		<i>Month</i>		<i>Year</i>															
------------	--	--------------	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.5 Place of birth

1.6 Country of birth (as stated in the passport)

1.7 While in the Netherlands my child will be living with the family of his/her biological or foster father/mother:
> *Please tick the box to show who your child will be living with*
 Father
 Mother
 Foster father
 Foster mother

2 Details of the parent with whom your child will be living in the Netherlands

Write in block letters

2.1 Name (as stated in the passport)
Surname

First names

2.2 Date of birth

<i>Day</i>		<i>Month</i>		<i>Year</i>		

2.3 Nationality

3 Signing by the biological parent remaining behind

- ✓ I am aware that not completing this declaration of consent truthfully may affect my child's right to stay in the Netherlands.
- ✓ I am also aware that, if I can not show an id-document with my signature and means of evidence showing the biological relationship between my child and I, I have to go to the Dutch embassy to have my DNA-samples taken.

3.1 Name

3.2 Place and date

Place

<i>Day</i>		<i>Month</i>		<i>Year</i>		

3.3 Signature

Processing of personal data

The Immigration and Naturalisation Service (IND) processes personal data when it processes your application, notification, or request. This means that if needed the IND will request data from you yourself and other organisations or persons. The IND also uses and stores data and shares them with other organisations. When doing so, the IND strictly adheres to the stipulations of privacy legislation. For instance, the IND must treat data safely and with due care. The law also gives rights. At your request, you are allowed to see which data on you the IND processes. You can also get information on why the IND does so and to whom your data have been passed on. On www.ind.nl you can read how the IND processes your data and which rights you have. You can also read how to use your rights.



Bijlage Verklaring ontbreken 'Declaration of consent of the parent remaining behind'

In te vullen door de referent.

1 Verklaring

Hierbij verklaar ik dat de achterblijvende ouder, van het kind:

1.1 Naam ouder

1.2 Geboortedatum ouder

Dag	Maand	Jaar

1.3 Naam kind

1.4 Geboortedatum kind

Dag	Maand	Jaar

➤ *Kruis aan wat van toepassing is:*

- door mij is gevraagd de 'Declaration of consent of the parent remaining behind' te ondertekenen. Hiermee geeft hij/zij toestemming voor het vertrek van dit kind naar Nederland. Deze verklaring wordt zo snel mogelijk nagestuurd.
- niet in staat is om de 'Declaration of consent of the parent remaining behind' te ondertekenen. Leg hieronder uit waarom.
- de 'Declaration of consent of the parent remaining behind' niet wil ondertekenen. Leg hieronder uit waarom.

Leg uit wat u hebt gedaan om de 'Declaration of consent of the parent remaining behind' te krijgen. Wanneer hebt u wat gedaan? Geef duidelijke voorbeelden en leg uit wat de resultaten zijn van uw pogingen. Gebruik een apart vel papier als u meer ruimte nodig hebt voor uw uitleg.

2 Ondertekening door referent

2.1 Naam

2.2 Plaats en datum

Plaats

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>					

2.3 Handtekening

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Bijlage Verklaring 'Meer dan gebruikelijke afhankelijkheid'

Beantwoord deze vragenlijst uitgebreid en gedetailleerd. Gebruik een apart vel papier om de vragen te beantwoorden als u meer ruimte nodig hebt. Stuur ook stukken op die uw antwoorden kunnen bewijzen.

U moet door het invullen van deze vragen de band tussen u en uw gezinslid uitleggen. U moet daarbij laten zien dat u meer dan gebruikelijk afhankelijk bent van uw familielid. Of dat uw familielid meer dan gebruikelijk afhankelijk is van u. Met afhankelijk wordt bedoeld: kan uw gezinslid zich zonder u redden? Of kan u zich zonder uw gezinslid redden?

1 Verklaring

Deze verklaring gaat over mijn gezinslid:

1.1 Naam

1.2 Hebben u en uw gezinslid
samengewoond?

Zo ja, hoe lang (van tot
....) en waar?

1.3 Woont uw gezinslid nu met
iemand samen? Zo ja, hoe
lang (van tot) en met
wie?

1.4 Heeft uw gezinslid medische
problemen? Zo ja, welke?

1.5 Heeft uw gezinslid door de medische problemen zorg van anderen nodig? Zo ja, waarvoor en van wie? Wie zorgde er eerder voor uw gezinslid en wie doet dat nu? Wat kan uw gezinslid nog zelf (zonder hulp) doen?

1.6 Is uw gezinslid financieel afhankelijk van u? Zo ja, hoe ziet die financiële hulp eruit?

1.7 Hoe redt uw gezinslid zich zonder u?

1.8 Welke banden heeft uw gezinslid met het land van herkomst?

1.9 Zijn er nog andere omstandigheden waardoor uw gezinslid van u afhankelijk is? Zo ja, welke?

2 Ondertekening door referent

2.1 Naam

2.2 Plaats en datum

Plaats

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>					

2.3 Handtekening

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.