



Aanvraag voor het verblijfsdoel 'houder van de Europese blauwe kaart' (referent) (640/521)

Let op!

Druk het formulier op **A4-formaat** en op **ware grootte** af. Dit voorblad dient u mee te sturen met de aanvraag. Zo voorkomt u vertraging in de verwerking van uw aanvraag!

Lees eerst onderstaande toelichting voordat u begint met invullen.

Invulinstructie

Om uw aanvraag snel en zorgvuldig inhoudelijk te kunnen beoordelen maakt de Immigratie- en Naturalisatiedienst gebruik van scansoftware waarmee uw aanvraag vastgelegd wordt in het vreemdelingenadministratiesysteem. Ter ondersteuning daarvan is dit formulier uitgerust met een aantal kenmerken waaronder een barcode en zogenaamde 'adjustment fields' in de hoeken van elke pagina. Voor een goede scan van uw aanvraag is het volgende van belang:

1. Maak bij het invullen van dit formulier uitsluitend gebruik van een HB-potlood of pen met zwarte of blauwe inkt.
2. Schrijf uitsluitend in de daarvoor bestemde ruimte achter of onder elke vraag. Heeft u meer ruimte nodig? Voeg dan een losse pagina toe waarop u uw persoonsgegevens vermeldt en aangeeft bij welke vraag de toegevoegde tekst hoort.
3. Wanneer u een keuze wordt voorgelegd waarbij u moet kiezen tussen verschillende antwoordmogelijkheden houdt dan de volgende instructie aan.

Kruis het vakje van uw keuze aan (zoals bij 'b')

a... b... c... d...

Uw keuze veranderen? Maak dan het vakje van uw eerste keuze volledig zwart en kruis vervolgens het gewenste vakje aan.

a... b... c... d...

Dit formulier bestaat uit verschillende bijlagen. Welke bijlagen u moet invullen, hangt af van uw situatie. Dien uw aanvraag pas in als u dit formulier volledig hebt ingevuld, ondertekend en alle gevraagde documenten en bewijsstukken hebt verzameld. Als uw aanvraag niet compleet is, kan de IND uw aanvraag niet goed beoordelen.

Voor wie is dit formulier?

U kunt dit formulier gebruiken als u de referent bent van een werknemer. De referent is de werkgever van de werknemer. Met dit formulier kunt u namens de werknemer een aanvraag indienen voor een verblijfsvergunning met het verblijfsdoel Europese blauwe kaart.

Voor het indienen van een aanvraag voor verlenging van de geldigheidsduur van de verblijfsvergunning voor het verblijfsdoel 'houder van de Europese blauwe kaart', gebruikt u het formulier [Aanvraag verlenging verblijfsvergunning voor arbeidergerelateerde verblijfsdoelen \(referent\)](#).

Voor het indienen van een aanvraag voor een verblijfsvergunning voor de gezinsleden van uw werknemer, gebruikt u het formulier [Aanvraag voor gezinsleden van de houder van de Europese blauwe kaart \(erkend referent/niet-erkend referent\)](#).

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.

Wilt u meer informatie?

Kijk dan op de website van de IND, www.ind.nl. U kunt ook bellen met de IND. Het telefoonnummer is 088 043 04 30 (voor dit informatienummer betaalt u uw gebruikelijke tarief). Vanuit het buitenland belt u +31 88 043 04 30.

1 Wat is de situatie van de vreemdeling

> *Kruis aan welke situatie van toepassing is en volg de instructie op die daarbij staat vermeld*

1. De vreemdeling heeft een geldige verblijfsvergunning in Nederland en u wilt de verblijfsvergunning wijzigen (samen met verlenging van de geldigheidsduur van de verblijfsvergunning) naar een ander verblijfsdoel.

- U wilt een aanvraag indienen voor wijziging van het verblijfsdoel van de verblijfsvergunning
> *Ga verder naar 4 'Tuberculose'*

2. De vreemdeling is in Nederland of verblijft in het buitenland en wil een verblijfsvergunning én de vreemdeling heeft de nationaliteit van Australië, Canada, Japan, Nieuw-Zeeland, Verenigde Staten van Amerika, Zuid-Korea, Monaco, Vaticaanstad, Verenigd Koninkrijk, EER-landen of EU-landen of Zwitserland.

- U wilt een aanvraag indienen voor een verblijfsvergunning regulier > *Ga verder naar 4 'Tuberculose'*

3. De vreemdeling verblijft in het buitenland en heeft een nationaliteit waarvoor een machtiging tot voorlopig verblijf (mvv) nodig is (een andere nationaliteit dan de nationaliteiten genoemd onder 2). Een mvv is een visum waarmee de vreemdeling Nederland in kan reizen voor een verblijf van langer dan 90 dagen. Na inreis in Nederland met een geldige mvv kan de vreemdeling een verblijfsvergunning krijgen.

- U wilt voor de vreemdeling een aanvraag indienen voor een mvv (een procedure voor 'toegang en verblijf')
> *Ga verder naar 2 'Plaats afhalen mvv en inreisdatum'*

4. De vreemdeling verblijft in Nederland en u wilt een aanvraag indienen voor een verblijfsvergunning. De vreemdeling heeft een nationaliteit waar een machtiging tot voorlopig verblijf (mvv) voor nodig is (een andere nationaliteit dan de nationaliteiten genoemd onder 2). Meestal heeft de vreemdeling een mvv nodig om in Nederland verblijf aan te vragen. In de bijzondere situaties die genoemd worden in de bijlage 'Vrijstelling mvv-vereiste' is een mvv niet nodig. Volg de volgende instructies als u denkt dat een bijzondere situatie op de vreemdeling van toepassing is.

- U wilt voor de vreemdeling een aanvraag indienen voor een verblijfsvergunning (zonder mvv).
> *Ga naar de bijlage 'Vrijstelling mvv-vereiste' en kijk welke uitzonderingen er op het mvv-vereiste zijn.*
Kruis hieronder aan welke situatie van toepassing is.

De vreemdeling vraagt vrijstelling van het mvv-vereiste, omdat:

- de geldigheidsduur van verblijfsvergunning van de vreemdeling is verlopen;
- de vreemdeling in een andere lidstaat minimaal twaalf maanden als houder van de Europese blauwe kaart heeft verbleven (mobiliteit), dan wel na een dergelijk verblijf gedurende ten minste zes maanden als houder van een Europese blauwe kaart in een andere lidstaat heeft verbleven (opvolgende mobiliteit);
- anders. U kunt dit formulier niet gebruiken. De vreemdeling moet zelf een aanvraag indienen.
> *Ga verder naar 4 'Tuberculose'*

2 Plaats afhalen mvv en inreisdatum

De vreemdeling kan zijn mvv afhalen bij de Nederlandse ambassade of Nederlands consulaat in het land van herkomst of land van bestendig verblijf*.

Verblijft de vreemdeling in het land van bestendig verblijf, voeg dan bij de aanvraag:

- een kopie van de voor- en achterkant van het verblijfsdocument; of
- een kopie bewijs dat de vreemdeling een aanvraag heeft ingediend om in dat land te verblijven en hij die aanvraag daar mag afwachten.

*Het land van bestendig verblijf is het land waar de vreemdeling mag verblijven omdat hij:

- in dat land een verblijfsvergunning heeft die nog ten minste drie maanden geldig is; of
- een aanvraag heeft ingediend om in dat land te verblijven en hij die aanvraag daar mag afwachten.

Als er in het land waar de vreemdeling verblijft geen Nederlandse ambassade of Nederlands consulaat is dan moet de mvv worden opgehaald in het dichtstbijzijnde land waar wel een vertegenwoordiging is.

Let op! De vreemdeling moet de mvv afhalen bij de ambassade of het consulaat waar hij het inburgeringsexamen buitenland heeft afgelegd. Met deze mvv kan de vreemdeling naar Nederland reizen.

2.1 Plaats

Land

De verwachte inreisdatum van de vreemdeling in Nederland.

Let op! Deze datum wordt de ingangsdatum van de verblijfsvergunning. Als u hier geen datum invult, hanteert de IND als ingangsdatum van de verblijfsvergunning de dag nadat de vreemdeling de mvv heeft afgehaald.

2.2 Verwachte inreisdatum

Dag	Maand	Jaar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3 Plaats ophalen verblijfsvergunning

Het loket waar de werknemer de verblijfsvergunning komt ophalen:

- Amsterdam 's-Hertogenbosch (Den Bosch) Den Haag
 Maastricht (IND-servicepunt) Zwolle

4 Tuberculose

U wilt voor de vreemdeling een verblijfsvergunning aanvragen in Nederland. De vreemdeling moet misschien eerst een onderzoek naar (en een behandeling van) tuberculose (tbc) ondergaan. Dit is afhankelijk van de situatie.

> *Kruis aan welke situatie van toepassing is*

- De vreemdeling hoeft geen tbc-onderzoek te ondergaan, want hij heeft een geldige verblijfsvergunning in Nederland.
- De vreemdeling hoeft geen tbc-onderzoek te ondergaan, want hij heeft de nationaliteit van één van de landen genoemd in de bijlage 'Vrijstelling tbc-plicht'.

De vreemdeling heeft een andere nationaliteit en:

- heeft al een tbc-onderzoek ondergaan in Nederland. Voeg bij de aanvraag een origineel en recent 'Verwijzingsformulier tbc-onderzoek' mee. Dit formulier is het bewijs dat de vreemdeling een tbc-onderzoek heeft ondergaan in Nederland. Dit formulier mag niet ouder zijn dan 6 maanden; of
- heeft nog geen tbc-onderzoek ondergaan in Nederland. Vul dan de bijlage 'Intentieverklaring tbc-onderzoek' in en voeg deze bij de aanvraag. De vreemdeling moet deze bijlage zelf ondertekenen.

Als de vreemdeling in Nederland is, maak dan een afspraak voor het onderzoek met de GGD in de regio waar hij/zij gaat wonen (zie voor meer informatie www.ggd.nl). De vreemdeling moet de bijlage 'Verwijzingsformulier tbc-onderzoek' meenemen naar de GGD. De GGD stuurt het formulier vervolgens naar de IND.

5 Bewijsmiddelen

Eisen buitenlandse bewijsmiddelen

U moet bewijsmiddelen verzamelen voor het indienen van uw aanvraag. Het kan zijn dat u aan deze aanvraag buitenlandse bewijsmiddelen moet toevoegen, bijvoorbeeld een buitenlandse huwelijksakte. Uw persoonlijke situatie en het verblijfsdoel bepalen welke buitenlandse bewijsmiddelen u moet toevoegen.

Taal

Alle buitenlandse bewijsmiddelen moeten zijn opgesteld in het Nederlands, Engels, Frans of Duits. Is dit niet het geval? Laat de bewijsmiddelen dan vertalen door een vertaler die door een rechtbank is beëdigd. Lever (een kopie van) de vertaling en (een kopie van) het bewijsmiddel samen met het aanvraagformulier in. Als u het bewijsmiddel in het buitenland laat vertalen en dus niet in Nederland door een bij de rechtbank beëdigd vertaler, dan moet de vertaling gelegaliseerd zijn of zijn voorzien van een apostillestempel door de bevoegde autoriteiten van het land van afgifte.

Officiële bewijsmiddelen

Officiële buitenlandse bewijsmiddelen moeten zijn afgegeven en vervolgens zijn gelegaliseerd door de bevoegde autoriteiten van het land dat het bewijsmiddel heeft afgegeven. In sommige landen laat u het document daarna ook door de Nederlandse ambassade of het Nederlandse consulaat in het betreffende land legaliseren. In apostillelanden is een apostille, afgegeven door de bevoegde lokale autoriteiten, voldoende. Als er geen Nederlandse ambassade of consulaat aanwezig is in het betreffende land moet het document gelegaliseerd worden door de Nederlandse ambassade of consulaat die voor het betreffende land verantwoordelijk is. Officiële buitenlandse bewijsmiddelen zijn bijvoorbeeld geboorteakten en huwelijksakten. Het legaliseren of apostilleren van deze bewijsmiddelen kan veel tijd in beslag nemen. Begint u dan ook enkele maanden voor het indienen van een aanvraag met het laten legaliseren of apostilleren in het land van herkomst. Voor meer informatie over legalisatie of apostillevereisten voor documenten per land en de uitzonderingen hierop, kunt u bellen met 'Informatie Rijksoverheid', telefoonnummer 1400. U kunt ook kijken op www.rijksoverheid.nl.

Bijzondere feiten en omstandigheden

Als volgens u sprake is van bijzondere feiten en omstandigheden die bij de beslissing op uw aanvraag zouden moeten worden betrokken, dan dient u hierover een schriftelijke verklaring bij te voegen. U dient deze verklaring zo veel als mogelijk met (officiële) bewijsmiddelen te onderbouwen.

Indien u bijzondere omstandigheden aandraagt in het kader van artikel 3.6ba eerste lid Vreemdelingenbesluit moet u deze omstandigheden alleen aandragen als dit uw eerste in Nederland ingediende aanvraag betreft.

> *Kruis aan*

Verblijf als houder van de Europese blauwe kaart (640)

Voeg de volgende documenten bij de aanvraag:

- een kopie van de arbeidsovereenkomst/aanstellingsbesluit waaruit blijkt dat de vreemdeling arbeid in loondienst gaat verrichten voor ten minste 6 maanden;
- de volledig ingevulde en ondertekende bijlage 'Werkgeversverklaring Europese blauwe kaart';
- de volledig ingevulde en ondertekende bijlage 'Verklaring referent (arbeid)';
- kopie van de loonspecificaties over de afgelopen 3 maanden (indien mogelijk);
- een bewijs van inschrijving Kamer van Koophandel, niet ouder dan drie maanden, óf inschrijffnummer KvK (zie onder 7.6 in dit aanvraagformulier);
- een bewijs van een eigen adres waar economische activiteiten verricht worden, zoals een huurcontract of koopakte;
- een verklaring van betalingsgedrag als bedoeld in artikel 1.1.12 van de Leidraad Invordering 2008, die op de datum van indiening niet ouder is dan drie maanden; en
- een geanonimiseerde verzamelloonstaat waaruit blijkt dat ten minste een fte al werkzaam is in de gastentiteit vóór de komst van een beoogd houder van een Europese blauwe kaart.

Als de vreemdeling een Nederlands diploma heeft van hoger onderwijs dat in lijn ligt met het beroep of desbetreffende sector waarop de aanvraag betrekking heeft:

- een gewaarmerkt kopie van het diploma.

Als de vreemdeling een buitenlands diploma heeft van hoger onderwijs dat in lijn ligt met het beroep of desbetreffende sector waarop de aanvraag betrekking heeft:

- een kopie van het diploma en de originele diplomawaardering van de Nuffic.

Als de vreemdeling hooggekwalificeerd werk gaat verrichten, maar geen diploma van hoger onderwijs wil of kan overleggen:

- een eigen verklaring van de vreemdeling waaruit blijkt dat hij beschikt over hogere beroepsvaardigheden die passen bij de functie of sector;
- een curriculum vitae van de vreemdeling waaruit datzelfde blijkt; en
- een afschrift van de vacaturetekst;
- Naast deze documenten dient u een of meerdere overige documenten te voegen bij de aanvraag zoals bijvoorbeeld:
 - referenties van vorige werkgevers;
 - voorgaande arbeidscontracten; of
 - een overzicht van tewerkstellingsvergunningen afgegeven door officiële overheidsinstanties.

Als de vreemdeling een (gereguleerd) beroep uitoefent:

- bewijsmiddelen dat de vreemdeling beschikt over de vereiste beroepskwalificaties voor het uitoefenen van het (gereguleerde) beroep.

Als de vreemdeling voorafgaand aan deze aanvraag met een asielstatus in een van de EU/EER-landen gewoond heeft:

- een kopie van de asielvergunning uit het andere EU/EER-land.

Let op! Is de vreemdeling houder van een verblijfsvergunning voor het verrichten van arbeid als kennismigrant en vraagt u nu een verblijfsvergunning voor verblijf als houder van de Europese Blauwe Kaart voor hem aan? Mogelijk hoeft u dan niet al deze documenten te overleggen.

Als bij de aanvraag voor de huidige kennismigrantenvergunning reeds is aangetoond:

- dat de vreemdeling voldoet aan de hogere beroepskwalificaties; of
- dat de vreemdeling – in geval van een gereguleerd beroep – beschikt over de vereiste beroepskwalificaties,

dan hoeft u de documenten waarmee dit is aangetoond niet meer bij deze aanvraag te voegen.

□ **Verblijf als houder van de Europese blauwe kaart in geval van langetermijnmobiliteit (521)**

Voeg de volgende documenten bij de aanvraag:

- een kopie van het paspoort van de vreemdeling (alleen de pagina's met identiteitsgegevens en de bestempelde pagina's). Kopieer geen lege pagina's.
- een kopie van de arbeidsovereenkomst/aanstellingsbesluit waaruit blijkt dat de vreemdeling arbeid in loondienst gaat verrichten voor ten minste 6 maanden;
- een kopie van een geldige verblijfsvergunning 'Europese blauwe kaart' afgegeven door een andere EU-lidstaat.
- een bewijs van inschrijving Kamer van Koophandel, niet ouder dan drie maanden, óf inschrijffnummer KvK (zie onder 7.6 in dit aanvraagformulier);
- een bewijs van een eigen adres waar economische activiteiten verricht worden, zoals een huurcontract of koopakte;
- een verklaring van betalingsgedrag als bedoeld in artikel 1.1.12 van de Leidraad Invordering 2008, die op de datum van indiening niet ouder is dan drie maanden; en
- een geanonimiseerde verzamelloonstaat waaruit blijkt dat ten minste een fte al werkzaam is in de gastentiteit vóór de komst van een beoogd houder van een Europese blauwe kaart.

Als de vreemdeling een (gereguleerd) beroep uitoefent:

- bewijsmiddelen dat de vreemdeling beschikt over de vereiste beroepskwalificaties voor het uitoefenen van het (gereguleerde) beroep.

6 Biometrische gegevens, handtekening en Antecedentenverklaring

- De vreemdeling moet vingerafdrukken laten afnemen en een gezichtsopname (pasfoto) laten maken met het oog op de vaststelling van zijn identiteit. De biometrische gegevens zijn ook nodig voor het aanmaken van een verblijfsdocument. Daarnaast is voor het verblijfsdocument een handtekening van de vreemdeling nodig. Ga naar de bijlage 'vingerafdrukken, pasfoto en handtekening'.
- Voeg de door de vreemdeling ingevulde en ondertekende bijlage Antecedentenverklaring bij het aanvraagformulier.

7 Gegevens van de referent

Invullen in blokletters

7.1	Naam bedrijf	<hr/>																														
7.2	Naam contactpersoon	<hr/>																														
7.3	(Post)adres	<i>Straat</i>	<i>Huisnummer</i>																													
		<hr/>																														
		<hr/>																														
		<i>Postbusnummer (indien van toepassing)</i>																														
		<hr/>																														
		<i>Postcode</i>																														
		<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																														
		<i>Plaats</i>																														
		<hr/>																														
7.4	Telefoonnummer	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																														
7.5	E-mail	<hr/>																														

7.6	Inschrijfnummer Kamer van Koophandel	
7.7	Totale personeelsbestand	
7.8	Loonheffing	

8 Gegevens van de vreemdeling

Invullen in blokletters

8.1	V-nummer (indien bekend)													
8.2	Burgerservicenummer (indien bekend)													
8.3	Naam (zoals in het paspoort)	<p><i>Achternaam</i></p> <hr/> <p><i>Voornamen</i></p> <hr/>												
8.4	Geslacht	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw												
8.5	Geboortedatum	<table border="0" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20%;"><i>Dag</i></td> <td style="width: 20%;"><i>Maand</i></td> <td style="width: 20%;"><i>Jaar</i></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>									
<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>												
8.6	Geboorteplaats													
8.7	Geboorteland (zoals in het paspoort)													
8.8	Nationaliteit													
8.9	Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> ongehuwd (alleenstaand of samenwonend) <input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> geregistreerd partnerschap <input type="checkbox"/> gescheiden <input type="checkbox"/> weduwe/weduwnaar												

8.10 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Plaats

Land

8.11 Telefoonnummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8.12 E-mail

9 Ondertekening

Als u dit formulier ondertekent, krijgt u rechten en plichten. Als u niet weet welke rechten en plichten dit zijn, kijk dan op www.ind.nl.

- ✓ Ik verklaar dit formulier naar waarheid ingevuld te hebben.
- ✓ Ik weet dat de ingevulde persoonsgegevens voor de uitvoering van de Vreemdelingenwet 2000 worden verwerkt en worden doorgegeven aan instanties die deze gegevens daarvoor nodig hebben.
- ✓ Ik geef wijzigingen in de situatie van de vreemdeling die gevolgen hebben voor het verblijfsrecht, binnen vier weken door aan de IND met het wijzigingsformulier voor familie en gezin. Ik ben mij ervan bewust dat wanneer ik dit niet doe, dit gevolgen kan hebben voor mijn positie als referent of de verblijfsrechtelijke positie van de vreemdeling. Ik weet dat mij een [bestuurlijke boete](#) kan worden opgelegd.
- ✓ Ik weet wat mijn rechten en de plichten zijn.
- ✓ Ik heb de ondertekende bijlage 'Verklaring referent (arbeid)' toegevoegd.

9.1 Ik lever dit formulier en _____ (aantal) bijlagen/bewijsstukken in.

9.2 Naam

9.3 Plaats en datum

Plaats

Dag

Maand

Jaar

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9.4 Handtekening

10 Indienen van de aanvraag en betalen

U hebt alle benodigde bewijsmiddelen die nodig zijn voor de aanvraag, verzameld, gekopieerd en bijgevoegd. Ga naar de bijlage 'Het indienen en betalen van de aanvraag (door referent)'.



Bijlage Antecedentenverklaring

Wie vult deze bijlage in?

Op grond van de artikelen 3.77, 11e lid en 3.86, 18e lid Vb dient iedere vreemdeling van 12 jaar of ouder deze bijlage in te vullen.

Let op! Deze verklaring bestaat uit 2 pagina's. U moet **beide** pagina's invullen.

1 Verklaring vreemdeling

Op dit formulier vult u in of u ooit een misdrijf of strafbaar feit hebt gepleegd. Het gaat om misdrijven gepleegd in Nederland en om strafbare feiten buiten Nederland. U moet de vragen beantwoorden met *Ja* of *Nee*. Vult u informatie in die in strijd is met de waarheid? Of meldt u iets niet wat wel belangrijk is? Dan pleegt u een strafbaar feit. Dit kan leiden tot een sanctie. Uw antwoorden kunnen gevolgen hebben voor uw aanvraag of voor een verblijfsvergunning die u eerder hebt gekregen.

> *Kruis aan wat voor u (vreemdeling) geldt.*

Wordt u op dit moment vervolgd voor het plegen van een misdrijf in Nederland? Of voor het plegen van een strafbaar feit in het buitenland? Ja Nee

Bent u ooit veroordeeld tot een geldboete, taakstraf, strafbeschikking, vrijheidsontnemende maatregel of een gevangenisstraf of heeft u een transactieaanbod geaccepteerd voor het plegen van een misdrijf in Nederland? Of bent u ooit veroordeeld voor het plegen van een strafbaar feit in het buitenland? Ja Nee

Hebt u ooit een misdrijf gepleegd, of bent u betrokken geweest bij een misdrijf zoals genoemd in de regels van artikel 1F van het Vluchtelingenverdrag van 1951? Zoals een moord, oorlogsmisdrijf, genocide, terroristisch misdrijf of misdaden tegen de menselijkheid? Ja Nee

Hebt u een inreisverbod gekregen van één van de landen van de EU/EER of Zwitserland?* Of een maatregel die vergelijkbaar is met een inreisverbod?
* *Dit is een verbod om naar Nederland, de EU/EER of Zwitserland te reizen.* Ja Nee

Hebt u onjuiste gegevens verstrekt in eerdere procedures voor uw verblijf in Nederland? Ja Nee

Hebt u ooit illegaal in Nederland verbleven? Ja Nee

> *Hebt u bij één of meer vragen Ja aangekruist? Leg dan uit waarom.*

2 Handtekening van de vreemdeling

Invullen in blokletters

- ✓ Ik heb deze verklaring naar waarheid ingevuld.
- ✓ Ik weet dat de IND mijn aanvraag kan afwijzen of verblijfsvergunning kan intrekken wanneer ik ooit veroordeeld ben voor het plegen van een misdrijf.
- ✓ Als er iets verandert in mijn situatie waardoor mijn verklaringen op dit formulier niet meer juist zijn, geef ik dit zo snel mogelijk door aan de IND. Dit doe ik uiterlijk binnen vier weken na de verandering in mijn situatie.

2.1 V-nummer (indien bekend)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.2 Naam

2.3 Geboortedatum

<i>Dag</i>		<i>Maand</i>				<i>Jaar</i>													

2.4 Plaats en datum

Plaats

<i>Dag</i>		<i>Maand</i>				<i>Jaar</i>													

2.5 Handtekening

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met uw gegevens omgaan. De wet geeft u ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld inzien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Bijlage Vingerafdrukken, pasfoto en handtekening

Stuur deze bijlage niet mee met de aanvraag

De IND heeft bij iedere nieuwe aanvraag uw pasfoto, vingerafdrukken en handtekening nodig. De IND gebruikt deze biometrische gegevens om uw identiteit vast te stellen en om uw verblijfsdocument te maken. Alleen in de volgende situaties hebben wij geen nieuwe biometrie nodig:

- U hebt korter dan 6 maanden geleden biometrie afgegeven bij een IND-loket of ambassade in het buitenland.
- U vraagt een Vreemdelingen Identiteitsbewijs (type W of W2) aan. U hebt korter dan 5 jaar en 3 maanden geleden biometrie afgegeven bij een IND-loket of ambassade in het buitenland. Met een Vreemdelingen Identiteitsbewijs laat u zien dat u in Nederland mag zijn omdat u wacht op een beslissing op uw aanvraag.

De IND gebruikt dan oude biometrische gegevens opnieuw.

In alle gevallen moet de vreemdeling een geldig paspoort (dit kan ook een vreemdelingen- of vluchtelingenpaspoort zijn) of ID-kaart van de EU, EER of Zwitserland meenemen.

Situatie: aanvraag start wanneer de vreemdeling in het buitenland is

1. TEV procedure

- De referent heeft (vanuit Nederland) een aanvraag ingediend voor de vreemdeling (in het buitenland).
 - Bij het afleggen van het basisexamen inburgering buitenland maakt de medewerker van de Nederlandse ambassade of consulaat een scan van de pasfoto van de vreemdeling en neemt zijn vingerafdrukken af. Ter plekke dient de vreemdeling zijn handtekening te plaatsen. De pasfoto moet voldoen aan de eisen zoals deze ook gelden voor Nederlandse paspoorten. Deze eisen staan op www.rijksoverheid.nl. De ambassade kan de vreemdeling informeren waar hij ter plekke pasfoto's kan laten maken die aan betreffende eisen voldoen. Een foto die niet aan de vereisten voldoet, levert onnodige vertraging op.
 - Indien de vreemdeling geen basisexamen inburgering hoeft af te leggen, maakt de medewerker van de Nederlandse ambassade of consulaat een scan van de pasfoto van de vreemdeling en neemt zijn vingerafdrukken af bij het ophalen van de mvv. Ter plekke dient de vreemdeling zijn handtekening te plaatsen. De pasfoto moet voldoen aan de eisen zoals deze ook gelden voor Nederlandse paspoorten. Deze eisen staan op www.rijksoverheid.nl. De ambassade kan de vreemdeling informeren waar hij ter plekke pasfoto's kan laten maken die aan betreffende eisen voldoen. Een foto die niet aan de vereisten voldoet, levert onnodige vertraging op.

2. MVV-aanvraag door de vreemdeling

- De vreemdeling heeft de mvv-aanvraag ingediend bij de Nederlandse ambassade of het consulaat in het land van herkomst of bestendig verblijf.
 - Bij het indienen van de aanvraag maakt de medewerker van de Nederlandse ambassade of consulaat een scan van de pasfoto en neemt de vingerafdrukken af. Ter plekke dient de vreemdeling zijn handtekening te plaatsen. De pasfoto moet voldoen aan de eisen zoals deze ook gelden voor Nederlandse paspoorten. Deze eisen staan op www.rijksoverheid.nl. De ambassade kan de vreemdeling informeren waar hij ter plekke pasfoto's kan laten maken die aan betreffende eisen voldoen. Een foto die niet aan de vereisten voldoet, levert onnodige vertraging op.

3. Aanvraag verblijfsvergunning voor niet mvv-plichtigen

- Als door de (erkend) referent een aanvraag in Nederland wordt ingediend voor een niet mvv-plichtige vreemdeling in het buitenland moet de vreemdeling direct na aankomst in Nederland naar een IND-loket gaan. De IND-medewerker neemt vingerafdrukken af en maakt een pasfoto en de vreemdeling plaatst een handtekening. De vreemdeling moet hiervoor online een afspraak maken. De adressen en openingstijden van de IND-loketten staan op www.ind.nl.

Situatie: aanvraag start wanneer de vreemdeling in Nederland is

1. De aanvraag wordt per post ingediend

- De vreemdeling of de referent stuurt de aanvraag per post naar de IND. Hij ontvangt daarna van de IND een brief. In die brief staat of de vreemdeling zijn vingerafdrukken moet laten afnemen en dat hij een pasfoto moet laten maken en zijn handtekening moet zetten. Hiervoor maakt de vreemdeling online een afspraak bij een IND-loket. Op www.ind.nl staan ook de adressen en openingstijden van de IND-loketten. Als op het aanvraagformulier is ingevuld dat de vreemdeling de verblijfsvergunning ophaalt bij een expatcenter, dan kan hij ook daar een pasfoto laten maken en vingerafdrukken laten afnemen. Hiervoor moet online een afspraak worden gemaakt binnen 2 weken nadat hij de ontvangstbevestiging van de IND heeft gekregen. De adressen en openingstijden van de expatcentra staan op www.ind.nl.

2. De vreemdeling dient de aanvraag in persoon in

- De vreemdeling dient de **aanvraag** persoonlijk in aan het loket. Aan het loket wordt een pasfoto gemaakt en zo nodig vingerafdrukken afgenomen. Ook moet de vreemdeling daar zijn handtekening plaatsen. Het indienen van de aanvraag bij het IND-loket kan alleen op afspraak. Kijk voor het maken van een afspraak op www.ind.nl.

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Bijlage Intentieverklaring tbc-onderzoek

Om een verblijfsvergunning te verkrijgen, moet u (of de persoon die u vertegenwoordigt) bereid zijn een onderzoek naar en - indien nodig - behandeling van tuberculose (tbc) te ondergaan. Wanneer u samen met uw aanvraag de ingevulde intentieverklaring tbc-onderzoek bij de IND indient (en u ook aan alle overige voorwaarden voldoet), verleent de IND u zo snel als mogelijk een verblijfsvergunning.

U krijgt deze vergunning onder de nadrukkelijke voorwaarde dat u ook daadwerkelijk binnen drie maanden na afgifte van uw verblijfsdocument een tbc-onderzoek ondergaat. Mocht na afgifte van het verblijfsdocument blijken dat u - ondanks ondertekening van de intentieverklaring - niet binnen de termijn van drie maanden een tbc onderzoek heeft ondergaan, zal dit tot intrekking van de verleende vergunning kunnen leiden.

Stuur de ingevulde en ondertekende intentieverklaring mee met uw aanvraag voordat u een afspraak maakt bij de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD). U verklaart hiermee bereid te zijn een onderzoek naar en, zo nodig, een behandeling van tuberculose te ondergaan. Bij de afspraak met de GGD moet u het verwijzingsformulier zo volledig mogelijk ingevuld (deel 1) meenemen.

De verplichting voor het onderzoek geldt niet als u de nationaliteit hebt van één van de landen genoemd in de bijlage 'Vrijstelling tbc-plicht'. De verplichting voor het onderzoek geldt ook niet als u een EU-verblijfsvergunning hebt voor langdurig ingezetenen afgegeven door een ander EU-land of zijn/haar gezinslid bent en in een ander EU-land reeds als gezinslid van de langdurig ingezetene bent toegelaten.

1 Gegevens van de te onderzoeken vreemdeling (de aanvrager)

Invullen in blokletters

1.1 Aanvraag verblijfsvergunning
arbeid, lerend werken of studie?

- Ja
 Nee

1.2 V-nummer (indien bekend)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.3 Naam
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.4 Geslacht

- Man
 Vrouw

1.5 Geboortedatum

<i>Dag</i>				<i>Maand</i>				<i>Jaar</i>											

1.6 Geboorteplaats

1.7 Geboorteland

1.8 Nationaliteit

1.9 Burgerlijke staat

- ongehuwd (alleenstaand of samenwonend)
 gehuwd
 geregistreerd partnerschap
 gescheiden
 weduwe/weduwnaar

1.10 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

<i>Plaats</i>																			

1.11 Paspoortgegevens

Paspoortnummer

Land

Geldig van

Dag		Maand		Jaar		

Geldig tot

Dag		Maand		Jaar		

1.12.1 Heeft u een echtgeno(o)t(e) of (geregistreerd) partner?

- nee
> Ga naar 2 'Ondertekening'
- Echtgeno(o)t(e)
> Vul hieronder de gevraagde gegevens verder in
- (Geregistreerd) partner
> Vul hieronder de gevraagde gegevens verder in

1.12.2 Naam (zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.12.3 Geslacht

- Man
- Vrouw

1.12.4 Nationaliteit

1.12.5 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

--	--	--	--	--	--	--

Plaats

2 Ondertekening

- ✓ Ik verklaar bereid te zijn mee te werken aan het onderzoek naar en aan behandeling van eventuele tuberculose.
- ✓ Ik ben op de hoogte van het feit dat ik uiterlijk binnen drie maanden na afgifte van een verblijfsdocument een tbc-onderzoek moet ondergaan. Als ik dit niet doe, kan dit gevolgen hebben voor mijn verblijfsrecht in Nederland.

2.1 Naam vreemdeling

2.2 Plaats en datum

Plaats

<i>Dag</i>		<i>Maand</i>		<i>Jaar</i>		

2.3 Handtekening vreemdeling

2.4 Naam indien wettelijke
vertegenwoordiger

2.5 Plaats en datum

Plaats

<i>Dag</i>		<i>Maand</i>		<i>Jaar</i>		

2.6 Handtekening wettelijke
Vertegenwoordiger

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Bijlage Verwijzingsformulier tbc-onderzoek

Om een verblijfsvergunning te verkrijgen, moet u (of de persoon die u vertegenwoordigt) bereid zijn een onderzoek naar en - indien nodig - behandeling van tuberculose (tbc) te ondergaan. Wanneer u samen met uw aanvraag de ingevulde intentieverklaring tbc-onderzoek bij de IND indient (en u ook aan alle overige voorwaarden voldoet), verleent de IND u zo snel als mogelijk een verblijfsvergunning.

U krijgt deze vergunning onder de nadrukkelijke voorwaarde dat u ook daadwerkelijk binnen drie maanden na afgifte van uw verblijfsdocument een tbc-onderzoek ondergaat. Mocht na afgifte van het verblijfsdocument blijken dat u - ondanks ondertekening van de intentieverklaring - niet binnen de termijn van drie maanden een tbc onderzoek heeft ondergaan, zal dit tot intrekking van de verleende vergunning kunnen leiden.

Voor het ondergaan van het tbc-onderzoek dient u een afspraak te maken met de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD). Bij deze afspraak moet u het verwijzingsformulier zo volledig mogelijk ingevuld (deel 1) meenemen.

Vul het verwijzingsformulier in voordat u een afspraak maakt bij de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD). Zie ook voor informatie over de GGD: www.ggd.nl. Het ingevulde en door de GGD ondertekende formulier, waaruit blijkt dat u een tbc-onderzoek hebt ondergaan, dient binnen drie maanden na de afgifte van uw verblijfsdocument door de IND te zijn ontvangen van de GGD.

De verplichting voor het onderzoek geldt niet als u de nationaliteit hebt van één van de landen genoemd in de bijlage 'Vrijstelling tbc-plicht'. De verplichting voor het onderzoek geldt ook niet als u een EU-verblijfsvergunning hebt voor langdurig ingezetenen afgegeven door een ander EU-land of zijn/haar gezinslid bent en in een ander EU-land reeds als gezinslid van de langdurig ingezetene bent toegelaten.

1 Gegevens van de te onderzoeken vreemdeling (de aanvrager)

De Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid verzoekt de directeur van de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD) de hierna te noemen persoon te onderzoeken op tuberculose (aan de ademhalingsorganen), als bedoeld in de Vreemdelingencirculaire.

Invullen in blokletters

> De vreemdeling (de aanvrager) vult dit gedeelte (deel 1)

1.1 V-nummer (indien bekend)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.2 Naam
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.3 Geslacht

- Man
 Vrouw

1.4 Geboortedatum

1.5 Geboorteplaats

1.6 Geboorteland

1.7 Nationaliteit

1.8 Burgerlijke staat

- ongehuwd (alleenstaand of samenwonend)
 gehuwd
 geregistreerd partnerschap
 gescheiden
 weduwe/weduwnaar

1.9 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Plaats

1.10 Paspoortgegevens

Paspoortnummer

Land

Geldig van

Dag		Maand		Jaar		

Geldig tot

Dag		Maand		Jaar		

1.11.1 Heeft u een echtgeno(o)t(e) of (geregistreerd) partner?

nee

Echtgeno(o)t(e)

> Vul hieronder de gevraagde gegevens verder in

(Geregistreerd) partner

> Vul hieronder de gevraagde gegevens verder in

1.11.2 Naam (zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.11.3 Geslacht

Man

Vrouw

1.12.4 Nationaliteit

1.12.5 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

--	--	--	--	--	--	--

Plaats

2 Verklaring GGD-arts

Ondergetekende, als geneeskundige verbonden aan de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst, verklaart dat hij/zij de in dit formulier genoemde vreemdeling onder onderstaand nummer, ten behoeve van de Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid, heeft onderzocht op tuberculose (aan de ademhalingsorganen).

> De GGD-arts vult dit gedeelte (deel 2) in!

2.1 Naam GGD

2.2 Naam arts

2.3 Nummer en datum onderzoek

Nummer onderzoek

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>						

2.4 Plaats en datum

Plaats

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>						

2.5 Handtekening arts

> De GGD stuurt deze verklaring volledig ingevuld en ondertekend op naar de Immigratie- en Naturalisatiedienst. Gebruik het adres dat van toepassing is op de situatie van de vreemdeling.

2.6 Verklaring opsturen

Heeft de vreemdeling een aanvraag ingediend voor het verblijfsdoel arbeid, wetenschappelijk onderzoeker, arbeid als kennismigrant, lerend werken, seizoenarbeid, of studie?

Ja

Immigratie-en Naturalisatiedienst
Postbus 5
9560 AA Ter Apel

Nee

Immigratie-en Naturalisatiedienst
Postbus 17
9560 AA Ter Apel

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Bijlage Toelichting vrijstelling mvv-plichten bijzondere situaties

Stuur deze bijlage niet mee met de aanvraag

Als u een verblijfsvergunning voor Nederland wilt krijgen, moet u meestal eerst een machtiging tot voorlopig verblijf (mvv) aanvragen. Een mvv vraagt u niet aan in Nederland, maar in uw land van herkomst of het land waar u langer dan 90 dagen op grond van een verblijfsvergunning mag verblijven.

Soms hebt u geen mvv nodig. Hieronder worden deze situaties genoemd en toegelicht. Lees eerst alle situaties door. Kruis dan in het aanvraagformulier aan welke situatie van toepassing is en voeg alle gevraagde bewijsmiddelen bij het aanvraagformulier.

1. De geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning is verlopen

De geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning staat op uw verblijfsdocument. Is uw verblijfsvergunning verlopen? Leg dan in een aparte brief uit waarom u niet in staat bent geweest tijdig de geldigheidsduur te verlengen of de beperking te wijzigen. Voeg de brief en zoveel mogelijk bewijsmiddelen bij uw aanvraag om uw verhaal te onderbouwen.

2. U kunt om gezondheidsredenen geen mvv in uw land van herkomst aanvragen

Als u in Nederland bent en het voor u om medische redenen niet verantwoord is om te reizen naar uw land van herkomst, hoeft u geen mvv aan te vragen. U moet wel aantonen dat u niet kunt reizen. In de bijlage 'Toelichting en bewijsmiddelen medische omstandigheden' staat hoe u dat doet en welke bewijsmiddelen de IND van u nodig heeft. Deze bijlage vindt u op www.ind.nl. Lees de bijlage goed door en volg de aanwijzingen.

De IND vraagt advies over uw medische situatie aan het Bureau Medische Advisering (BMA). Als u niet alle bewijsmiddelen opstuurt, kan het BMA geen advies geven en kan de IND niet beoordelen of uw medische situatie reden is voor vrijstelling van het mvv-vereiste. U kunt dan geen vrijstelling krijgen vanwege uw medische situatie.

3. U bent in het bezit van een verblijfsvergunning afgegeven in een ander Schengenland

U hebt geen mvv nodig als:

- u in het bezit bent van een geldige verblijfsvergunning regulier* afgegeven in een andere Schengenland**; en
 - uw aanvraag is ingediend door een erkende referent; en
- u voldoet aan de voorwaarden voor het door u gevraagde verblijfsdoel.

Uw gezinsleden hoeven ook niet in het bezit te zijn van een mvv als:

- zij in de andere Schengenland al in bezit waren van een verblijfsvergunning voor verblijf bij u; en
- hun aanvraag voor een verblijfsvergunning wordt ingediend door een erkend referent.

* Hebt u een verblijfsvergunning voor asiel? Dan hebt u wel een mvv nodig.

** Op www.nederlandwereldwijd.nl leest u welke landen tot het Schengengebied horen.

4. U verblijft als geprivilegieerd gezinslid van een in Nederland geaccrediteerd personeelslid van een buitenlandse diplomatieke of consulaire post die een geprivilegieerde status heeft (gehad)

Uw gezinslid komt zelf in aanmerking voor een vergunning voor onbepaalde tijd. Als u als gezinslid bij iemand met een geprivilegieerde status verblijft en op dit moment zelf ook een geprivilegieerde status bezit, hebt u geen mvv nodig. Dit geldt alleen als het gezinslid bij wie u verblijft gelijktijdig met u een aanvraag voor een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd heeft ingediend.

5. U hebt in Nederland verbleven op grond van een bijzondere geprivilegieerde status als geaccrediteerd lid van een internationale organisatie of u hebt als zijn/haar gezinslid in Nederland verbleven.

6. U hebt 7 jaar of langer op een Nederlands zeeschip of op een mijnbouwinstallatie op het continentaal plat gewerkt

Als u aantoonbaar 7 jaren of langer hebt gewerkt op een Nederlands zeeschip of op het continentaal plat, hebt u geen mvv nodig. Voeg de bewijsmiddelen hiervan bij deze aanvraag.

7. U hebt de Turkse nationaliteit en u hebt het afgelopen jaar legaal in Nederland gewerkt

Als u de Turkse nationaliteit hebt en u hebt het afgelopen jaar legaal in Nederland bij dezelfde werkgever gewerkt, hebt u geen mvv nodig. Dit geldt alleen als u in Nederland in loondienst wilt blijven werken bij dezelfde werkgever.

8. U bent de echtgenoot, geregistreerde partner of het minderjarige kind van een Turkse werknemer. U bent toegelaten in Nederland bij deze werknemer en u hebt onafgebroken drie jaren met deze werknemer samengewoond.

9. U bent het kind van een Turkse werknemer en u hebt in Nederland een beroepsopleiding voltooid

Als u het kind bent van een Turkse werknemer, die ten minste drie jaren in Nederland legaal in loondienst heeft gewerkt, en u hebt in Nederland een beroepsopleiding afgerond, dan hebt u geen mvv nodig.

10. U valt onder het toepassingsbereik van Besluit 1/80 of het Aanvullend Protocol. Er is sprake van bijzondere, individuele omstandigheden waardoor u geen mvv kunt aanvragen. U voldoet aan alle overige voorwaarden voor verlening van de verblijfsvergunning

Geef in een aparte brief aan wat de bijzondere, individuele omstandigheden zijn. Voeg de brief en de bewijsmiddelen waaruit de bijzondere omstandigheden blijken bij het aanvraagformulier.

11. U bent de echtgenoot, geregistreerde partner of het kind van een Turkse werknemer of een Turkse zelfstandige, U wilt in Nederland verblijven bij die Turkse werknemer of Turkse zelfstandige en er is sprake van bijzondere en individuele omstandigheden. Als u Nederland moet verlaten om een mvv aan te vragen, is de Turkse werknemer of zelfstandige door deze bijzondere en individuele omstandigheden gedwongen om met u mee te gaan

Geef in een aparte brief aan wat de bijzondere, individuele omstandigheden zijn. Voeg de brief en de bewijsmiddelen waaruit de bijzondere omstandigheden blijken bij het aanvraagformulier.

12. U bent in Nederland geboren, u bent 12 jaar of jonger en hebt uw hoofdverblijf niet buiten Nederland verplaatst

Een kind van 12 jaar of jonger dat in Nederland is geboren en behoort tot het gezin van de verblijfgever (die eveneens het hoofdverblijf niet buiten Nederland heeft verplaatst) heeft geen mvv nodig. De ouder(s) moet(en) rechtmatig in Nederland verblijven.

13. U komt in aanmerking voor een verblijfsvergunning voor grensoverschrijdende dienstverlening

U hebt geen mvv nodig als u in aanmerking komt voor deze verblijfsvergunning.

14. U bent slachtoffer of getuige-aangever van mensenhandel

Als u slachtoffer of getuige-aangever bent van mensenhandel, moet u aangifte doen bij de politie. Op basis van deze aangifte kunt u een verblijfsvergunning krijgen. U bent niet verplicht om hiervoor een aparte aanvraag in te dienen. U hebt in dat geval geen mvv nodig.

15. U bent zonder verblijfsvergunning slachtoffer of getuige-aangever van mensenhandel en u kunt of wilt om zwaarwegende omstandigheden geen aangifte doen of medewerking verlenen aan de strafrechtelijke opsporing van de mensenhandelaar

Als u zonder verblijfsvergunning slachtoffer bent geworden van mensenhandel en hiervan om zwaarwegende redenen geen aangifte kan of wil doen of anderszins geen medewerking kan of wil verlenen aan de strafrechtelijke opsporing en vervolging van de mensenhandelaar, hebt u geen mvv nodig als u in aanmerking komt voor een verblijfsvergunning Humanitair tijdelijk op deze gronden.

16. U bent zonder verblijfsvergunning slachtoffer geworden of u dreigt slachtoffer te worden van huiselijk of eengerelateerd geweld

U hebt geen mvv nodig als u in aanmerking komt voor een verblijfsvergunning Humanitair tijdelijk op deze gronden.

17. U bent het minderjarige kind van een houder van een verblijfsvergunning op tijdelijke humanitaire gronden, verband houdend met mensenhandel of eengerelateerd geweld of huiselijk geweld.

Als u een minderjarig kind bent van een houder van een verblijfsvergunning op tijdelijke humanitaire gronden, als boven bedoeld, en samen met deze ouder in Nederland verblijft, kunt u in aanmerking komen voor vrijstelling van het mvv-vereiste.

18. U kunt niet uit Nederland vertrekken

Als u buiten uw schuld niet uit Nederland kunt vertrekken, omdat u niet beschikt over een geldig document voor grensoverschrijding en u om geldige redenen niet in het bezit gesteld kan worden van vervangende reisdocumenten, dan hebt u geen mvv nodig.

19. U bent een minderjarig kind en u hebt ten minste 3 jaar feitelijk in Nederland verbleven

U hebt geen mvv nodig als u:

- minderjarig bent;
- ten minste drie jaar feitelijk in Nederland hebt verbleven;
- schoolgaand bent; én
- verblijf beoogt bij een Nederlander of een hoofdpersoon met rechtmatig verblijf.

20. U kunt niet uit Nederland vertrekken omdat dit in strijd is met artikel 8 van het EVRM

U bent van mening dat u niet uit Nederland kunt vertrekken omdat het gezins-of privéleven dat u in Nederland uitoefent beschermd moet worden door artikel 8 EVRM. Lever bij deze aanvraag de volgende bewijsmiddelen in:

Bij een beroep op bescherming van het gezinsleven:

- bewijsmiddelen waaruit de familierechtelijke relatie tussen u en de referent blijkt, bijvoorbeeld een kopie van een geboorteakte; en
- bewijsmiddelen waaruit blijkt hoe u invulling geeft aan het gezinsleven met de referent.

Bij een beroep op bescherming van het privéleven:

- bewijsmiddelen waaruit uw banden met Nederland blijken en waaruit blijkt wat de intensiteit van deze banden.

21. U wilt verblijven bij uw Nederlandse minderjarige kind van wie u de enige verzorgende ouder bent

Als u de enige verzorgende ouder bent van een Nederlands minderjarig kind dat ten laste van u komt en dat de Europese Unie moet verlaten als aan u geen verblijfsvergunning wordt verleend, dan hebt u geen mvv nodig.

22. U verblijft in een ander EU-land als houder van een Europese blauwe kaart en u vraagt in Nederland een Europese blauwe kaart aan

U hoeft niet te beschikken over een mvv als u in Nederland een Europese blauwe kaart aanvraagt en u in een ander EU-land minimaal twaalf maanden als houder van de Europese blauwe kaart hebt verbleven (mobiliteit), dan wel na een dergelijk verblijf gedurende ten minste zes maanden als houder van een Europese blauwe kaart in een ander EU-land hebt verbleven (opvolgende mobiliteit).

23. U als gezinslid bij de houder van een Europese blauwe kaart in een ander EU-land hebt verbleven

Voeg de bewijsstukken waaruit aard en duur van het verblijf in het ander EU-land blijken bij deze aanvraag.

24. U bent slachtoffer van mensenhandel en u kunt of wilt geen aangifte doen of anderszins medewerking verlenen aan de strafrechtelijke opsporing en vervolging van de mensenhandelaar in verband met een ernstige bedreiging, en/of een medische of psychische beperking en/of minderjarigheid

U hebt geen mvv nodig als u aantoont dat u geen aangifte kunt of wilt doen of anderszins medewerking kunt of wilt verlenen aan de strafrechtelijke opsporing en vervolging van de mensenhandelaar in verband met een ernstige bedreiging, en/of een medische of psychische beperking en/of minderjarigheid.

U moet dit aantonen met de volgende bewijsmiddelen:

- een verklaring van de politie waaruit blijkt dat er aanwijzingen zijn dat u slachtoffer bent van mensenhandel.

Voeg daarnaast in ieder geval één van onderstaande verklaringen bij uw aanvraag:

- een verklaring van de politie waaruit blijkt dat van u kan worden niet verwacht medewerking te verlenen aan het strafproces in verband met ernstige bedreigingen in Nederland door de mensenhandelaar, of
- een gedagtekend en ondertekend schriftelijk bewijs van een medische behandelaar(s), niet ouder dan zes weken op het moment waarop het bewijs overgelegd wordt, waaruit blijkt:
 - de naam, het adres en het registratienummer van het register van Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg of het Nederlands Instituut van Psychologen van de behandelaar(s);
 - welke medische klachten u heeft;
 - welke gevolgen de genoemde klachten hebben voor de medewerking aan het strafproces.

en/of;

- een verklaring van de politie of KMar waaruit blijkt dat van u kan worden niet verwacht medewerking te verlenen aan het strafproces in verband met uw minderjarigheid. Deze verklaring bevat een nadere en op het individuele geval toegespitste toelichting, waarin wordt ingegaan op de gevolgen die de minderjarigheid heeft voor de medewerking aan het strafproces. Van de minderjarigheid wordt enkel uitgegaan indien deze op grond van identificerende documenten, dan wel op grond van paragraaf C1/2.2 Vc is vastgesteld door de IND.

25. U bent zonder verblijfstitel slachtoffer geworden van arbeidsgerelateerde uitbuiting of bent als minderjarige zonder verblijfstitel tewerkgesteld en komt in aanmerking voor een verblijfsvergunning onder een beperking verband houdend met tijdelijke humanitaire gronden of u bent het minderjarige kind dat onder zijn/haar gezag staat.

Er is een strafrechtelijk opsporingsonderzoek of vervolgingsonderzoek naar de voormalig werkgever van de vreemdeling, of een berechting van de voormalig werkgever bij de rechtbank. De vreemdeling verleent zijn medewerking aan het onderzoek. Als het opsporings- of vervolgingsonderzoek al is afgerond, moet sprake zijn van een loonvorderingsprocedure bij de kantonrechter als bedoeld in artikel 23, vijfde lid, van de Wet arbeid vreemdelingen.

26. U hebt een verblijfsvergunning voor langdurig ingezetenen in een ander EU-land

Uw gezinsleden hoeven ook geen mvv aan te vragen. Deze gezinsleden moeten wel met u in het andere EU-land hebben samengewoond.

27. U hebt in een ander EU-land een verblijfsvergunning als onderzoeker volgens richtlijn (EU) 2016/801. U komt op grond van langetermijnmobiliteit onderzoek doen in Nederland

Uw gezinsleden hoeven ook geen mvv aan te vragen. Deze gezinsleden moeten wel met u in het andere EU-land hebben samengewoond.

28. U hebt tijdelijke bescherming en u komt in aanmerking voor de verblijfsvergunning regulier voor bepaalde tijd onder een beperking verband houdend met seizoenarbeid, arbeid in loondienst, arbeid als kennismigrant of arbeid als zelfstandige

29. U bent een minderjarige vreemdeling. U komt in aanmerking voor een verblijfsvergunning 'humanitair tijdelijk' of 'humanitair niet-tijdelijk' omdat u door de kinderrechter onder toezicht bent gesteld

Uw gezinsleden die in aanmerking komen voor een verblijfsvergunning om bij u te verblijven, hoeven ook geen mvv aan te vragen.

30. Anders

U wilt een verblijfsvergunning regulier aanvragen en beschikt niet over een geldige of juiste mvv. Als geen van de overige mvv-vrijstellingsgronden op uw situatie van toepassing is, kunt u alleen als er sprake is van bijzondere en individuele omstandigheden, mogelijk een verblijfsvergunning krijgen zonder een mvv. Geef in een aparte brief aan waarom het voor u niet mogelijk is in uw land van herkomst of land van bestendig verblijf een mvv aan te vragen. Vermeld alle bijzondere en individuele omstandigheden die bij de beoordeling betrokken zouden moeten worden. Vraagt u een verblijfsvergunning aan voor verblijf bij een familie- of gezinslid? Geef dan ook aan wie uw gezinsleden zijn. Vermeld daarbij of zij verblijfsrecht in Nederland hebben en de eventueel bijzondere omstandigheden van deze gezinsleden. Voeg de brief bij het aanvraagformulier.

Hoe dient u de aanvraag in?

Als u om vrijstelling van het mvv-vereiste vraagt, moet u uw aanvraag persoonlijk indienen bij een IND-loket. U moet hiervoor een afspraak maken. Kijk op www.ind.nl hoe u contact op kunt nemen met de IND. Als u een afspraak hebt gemaakt, krijgt een uitnodiging om bij het IND-loket langs te komen.



Bijlage Werkgeversverklaring

Let op! Het invullen van de werkgeversverklaring in strijd met de waarheid levert mogelijk een misdrijf op (zoals valsheid in geschrifte) en kan leiden tot het doen van aangifte.

Voor iedere werkgever moet 1 exemplaar worden ingevuld en ondertekend. In het aanvraagformulier is aangegeven wanneer en van welke perso(o)n(en) u de werkgeversverklaring met uw aanvraag moet bijvoegen.

Let op! De IND controleert de juistheid van uw bijgevoegde loon-, arbeids- en uitkeringsgegevens bij een andere overheidsinstantie (bijvoorbeeld Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) of de Belastingdienst).

1 Gegevens van de werknemer

Invullen in blokletters

1.1 V-nummer (indien bekend)

1.2 Naam
(zoals in het paspoort) *Achternaam*

Voornamen

1.3 Geslacht
 Man
 Vrouw

1.4 Geboortedatum
Dag *Maand* *Jaar*

1.5 Geboorteplaats

1.6 Geboorteland
(zoals in het paspoort)

1.7 Nationaliteit

1.8 Woonadres
Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

Plaats

2 Gegevens van het bedrijf/instelling

Invullen in blokletters

2.1 Naam bedrijf/instelling

2.2 Inschrijfnummer
Kamer van Koophandel

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.3 Loonheffingnummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.4 Bezoekadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Plaats

3 Gegevens over het dienstverband

Invullen in blokletters

3.1 Functie werknemer

3.2 Datum in dienst

Dag	Maand	Jaar

3.3 Aard van het dienstverband

- Onbepaalde tijd (Vast dienstverband)
 Bepaalde tijd (Tijdelijk dienstverband)
 Oproepcontract
 - Nulurencontract
 - Min-maxcontract
 - Oproepcontract met voorovereenkomst Uitzendwerkovereenkomst
 - ABU Fase A Fase B Fase C
 - NBBU Fase 1 Fase 2 Fase 3 Fase 4

3.4 Is er sprake van een bepaling in de arbeidsovereenkomst dat het loon niet hoeft te worden doorbetaald als er geen werk is?

- Nee
 Ja

3.5 Periode dienstverband

> Vul hieronder de bepaalde periode (van/tot) in

	Dag	Maand	Jaar				
van							

	Dag	Maand	Jaar				
tot							

3.6 Is er een proeftijd?

- Nee
 Ja, tot

	Dag	Maand	Jaar				

3.7 Uren per week

Uren contractueel			Uren feitelijk		

3.8 Bruto salaris (exclusief vakantiegeld)

- Per maand, of
 Per 4 weken

Afgerond in hele euro's

€						
---	--	--	--	--	--	--

3.9 Sv-loon (exclusief vakantiegeld)

- Per maand, of
 Per 4 weken

Afgerond in hele euro's

€						
---	--	--	--	--	--	--

3.10 Netto salaris (exclusief vakantiegeld)

- Per maand, of
 Per 4 weken

Afgerond in hele euro's

€						
---	--	--	--	--	--	--

3.11 Percentage vakantiegeld

		%
--	--	---

3.12 Verblijfsperiode in Nederland (maximaal 3 jaar)

	Dag	Maand	Jaar				
van							

= datum binnenkomst

**Alleen invullen voor
Regeling Internationaal
handelsverkeer**

	Dag	Maand	Jaar				
tot							

4 Ondertekening door werkgever

- ✓ Ik verklaar dat de bovengenoemde werknemer in dienst is bij het bovengenoemde bedrijf/instelling.
- ✓ Ik heb deze verklaring naar waarheid ingevuld.

4.1 Naam

4.2 Functie

4.3 Telefoonnummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.4 Plaats en datum

Plaats

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>						

4.5 Handtekening en stempel
bedrijf/instelling

Handtekening

Stempel bedrijf/instelling

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Bijlage Het indienen en betalen van de aanvraag door referent

Stuur deze bijlage niet mee met de aanvraag

U leest hier hoe u de TEV-procedure, de aanvraag voor een verblijfsvergunning (zonder mvv) of een wijziging van het verblijfsdoel kunt indienen en betalen. *Let op!* Als de vreemdeling zich beroept op vrijstelling van het mvv-vereiste dan kunt u de aanvraag niet per post opsturen. De vreemdeling moet dan altijd in persoon de aanvraag indienen bij het IND-loket. Kijk op www.ind.nl hoe u contact op kunt nemen met de IND.

Indienen van de TEV-procedure, een verblijfsvergunning (zonder mvv) of een wijziging van het verblijfsdoel

U stuurt het aanvraagformulier, de bijlagen en de gevraagde bewijsmiddelen per post op naar de IND. Stuur nooit originele bewijsmiddelen op. U moet goed leesbare en volledige kopieën van de originele bewijsmiddelen opsturen. Gebruik geen nietjes of paperclips. Stuur geen USB sticks, CD's, DVD's en dergelijke mee. Stop alle bewijsmiddelen in een enveloppe met voldoende postzegels. Stuur uw aanvraag naar het volgende adres:

Een aanvraag voor een economisch verblijfsdoel (bijvoorbeeld arbeid, studie)

**Immigratie- en Naturalisatiedienst
Postbus 5
9560 AA Ter Apel**

Een aanvraag voor een sociaal verblijfsdoel (bijvoorbeeld gezinsvorming of gezinshereniging)

**Immigratie- en Naturalisatiedienst
Postbus 16
9560 AA Ter Apel**

Hoe betaalt u?

Een aanvraag kost geld. De kosten zijn afhankelijk van het verblijfsdoel dat u aanvraagt. Na ontvangst van uw aanvraag door de IND ontvangt u een brief met het bedrag en de wijze waarop u moet betalen (tenzij u gebruik maakt van een automatische incasso) (automatische incasso is niet beschikbaar voor particulieren, niet-erkend referenten, erkend referenten voor het verblijfsdoel 'Uitwisseling' die gevestigd zijn in een andere lidstaat van de EU, EER of Zwitserland en aanvragen om erkend referent te worden). Over de kosten of de eventuele vrijstelling van het betalen van leges vindt u hier geen informatie. Wilt u vooraf weten wat de kosten zijn, kijk dan op www.ind.nl. Als uit de beoordeling van uw aanvraag blijkt dat u niet in aanmerking komt voor de aangevraagde verblijfsvergunning, krijgt u geen geld terug.

Wat gebeurt er met uw aanvraag

Als u uw aanvraag hebt ingediend bij de IND en de kosten daarvoor hebt betaald dan beoordeelt de IND uw aanvraag. Als uw aanvraag niet compleet is, kan de IND uw aanvraag niet goed beoordelen. Als u niet (tijdig) betaalt of uw aanvraag niet compleet indient, vertraagt dat de behandeling van uw aanvraag. U ontvangt schriftelijk bericht als uw aanvraag is afgehandeld. Als uw aanvraag wordt ingewilligd, ontvangt u ook een brief met informatie over de nader te volgen procedure.

Verstrek juiste gegevens

Het verstrekken van onjuiste gegevens of het achterhouden van relevante informatie kan leiden tot intrekking van de vergunning. Indien strafbare feiten worden geconstateerd doet de IND daarvan aangifte bij de politie.

V-nummer

Het V-nummer staat voor vreemdelingsnummer. Dit is een uniek nummer, waarmee een vreemdeling bij de IND en de ketenpartners (zoals de vreemdelingenpolitie) is te identificeren. Het nummer staat vermeld in de correspondentie die de vreemdeling of de referent van onder meer de IND ontvangt en op het verblijfsdocument zelf.

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Bijlage Verklaring referent (arbeid)

Lees eerst de toelichting op pagina 3

1 Gegevens van de referent

Invullen in blokletters

1.1	Naam bedrijf/instelling	<hr/>										
1.2	Inschrijfnummer Kamer van Koophandel	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										
1.3	Naam (zoals in het paspoort)	<i>Achternaam</i> <hr/> <i>Voornamen</i> <hr/>										
1.4	Geslacht	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw										
1.5	Geboortedatum	<table border="1"><tr><td><i>Dag</i></td><td></td><td><i>Maand</i></td><td></td><td><i>Jaar</i></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	<i>Dag</i>		<i>Maand</i>		<i>Jaar</i>					
<i>Dag</i>		<i>Maand</i>		<i>Jaar</i>								
1.6	Geboorteplaats	<hr/>										
1.7	Geboorteland (zoals in het paspoort)	<hr/>										
1.8	Waar bewaart u de administratie over de vreemdeling?	<i>Straat</i> <hr/> <i>Huisnummer en toevoeging</i> <hr/> <i>Postcode</i> <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <i>Plaats</i> <hr/>										

Verklaring vanwege Europese sancties tegen Rusland en Belarus

- 1.9 Is uw bedrijf een dochteronderneming van een (moeder)bedrijf? Ja Ga naar vraag 1.10
Als het bedrijf een eenmanszaak is, kruis dan 'Nee' aan Nee Ga verder met onderdeel 2
- 1.10 Is het moederbedrijf Russisch/Belarussisch? Ja Ga naar vraag 1.11
 Nee Ga verder met onderdeel 2
- 1.11 Staat het Russische/Belarussische moederbedrijf op de Europese sanctielijst? Ja Ga naar vraag 1.12
(zie www.sanctionsmap.eu) Nee Ga verder met onderdeel 2
- 1.12 Staat uw bedrijf onder zeggenschap of eigendom van het Russische/Belarussische moederbedrijf? Ja
Lees hieronder de nadere toelichting over wanneer sprake is van zeggenschap of eigendom. Nee

Wanneer is sprake van eigendom of zeggenschap?

Dit volgt uit de Europese richtsnoeren inzake sancties ([pdf \(europa.eu\)](http://pdf.europa.eu)), onder 55a en 55b:

Eigendom: als een ander bedrijf (of persoon) in het bezit is van 50 % of meer van de eigendomsrechten, of daarin een meerderheidsbelang heeft.

Zeggenschap: als een ander bedrijf (of persoon):

- a. het recht heeft of het uitoefenen van de bevoegdheid om de meerderheid van de leden van het toezichthoudend, leidinggevend of bestuursorgaan van een dergelijke rechtspersoon of entiteit aan te stellen of te ontslaan; of
- b. het aangesteld heeft, enkel als gevolg van de uitoefening van zijn stemrechten, van de meerderheid van de leden van het toezichthoudend, leidinggevend of bestuursorgaan van een rechtspersoon of entiteit die gedurende het lopende en voorgaande begrotingsjaar in functie waren; of
- c. het, ingevolge een overeenkomst met andere aandeelhouders in of leden van een rechtspersoon of entiteit alléén zeggenschap hebben over de meerderheid van de aandeelhouders- of ledenstemrechten in die rechtspersoon of entiteit; of
- d. het bezit van het recht tot het uitoefenen van een overheersende invloed op een rechtspersoon of entiteit ingevolge een met die rechtspersoon of entiteit aangegane overeenkomst of een bepaling in het memorandum of de akte van oprichting, wanneer het recht dat die rechtspersoon of entiteit beheerst een dergelijke overeenkomst of bepaling toestaat; of
- e. het hebben van de bevoegdheid tot het uitoefenen van het recht om de overheersende invloed als bedoeld in punt d) uit te oefenen zonder de houder van dat recht te zijn; of
- f. het hebben van het recht om alle of een deel van de activa van een rechtspersoon of entiteit te gebruiken; of
- g. het op geconsolideerde basis beheren van een rechtspersoon of entiteit gepaard gaande met het publiceren van geconsolideerde jaarrekeningen; of
- h. het gezamenlijk en hoofdelijk delen van de financiële verplichtingen van een rechtspersoon of entiteit of het garanderen van deze verplichtingen.

Indien aan een van deze criteria is voldaan, wordt de rechtspersoon of entiteit vermoed onder de zeggenschap te staan van een andere persoon of entiteit.

2 Gegevens van de vreemdeling

Invullen in blokletters

2.1 Naam (zoals in het paspoort) *Achternaam*

Voornamen

2.2 Geslacht
 Man
 Vrouw

2.3 Geboortedatum

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>

2.4 Geboorteplaats

2.5 Geboorteland (zoals in het paspoort)

3 Ondertekening door referent

- ✓ Ik verklaar dat ik mij referent stel als bedoeld in artikel 2a Vreemdelingenwet voor de onder 2 genoemde vreemdeling voor wie een verblijfsvergunning wordt aangevraagd.
- ✓ Ik verklaar bevoegd te zijn om namens het bedrijf de verklaring vanwege Europese Sancties te ondertekenen en ik verklaar bovenstaande naar waarheid ingevuld te hebben.

3.1 Plaats en datum *Plaats*

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>

3.2 Handtekening

Toelichting

Als u verblijf aanvraagt voor een vreemdeling, bent u de referent. Dit brengt verantwoordelijkheden met zich mee. Als referent moet u zorgen dat de vreemdeling voldoet aan de voorwaarden voor een verblijfsvergunning. Niet alleen bij de aanvraag voor een verblijfsvergunning, maar ook daarna. Als de vreemdeling niet meer rechtmatig in Nederland kan verblijven, bent u er als referent voor verantwoordelijk dat de vreemdeling Nederland verlaat.

Informatieplicht

U bent verplicht om wijzigingen, die van invloed (kunnen) zijn op de verblijfsvergunning, binnen vier weken te melden aan de IND. Hiervoor gebruikt u het 'meldingsformulier voor arbeidsgerelateerde verblijfsdoelen', dat u vindt op www.ind.nl. Op dit formulier staat welke wijzigingen u moet melden.

Administratieplicht

U bent verplicht relevante informatie over de vreemdeling te verzamelen en te bewaren. Welke gegevens u verplicht bent te bewaren vindt u terug in het Voorschrift Vreemdelingen. U moet deze bewijsmiddelen bewaren tot 5 jaar nadat u niet meer de referent bent van de vreemdeling. De IND kan op elk moment gegevens opvragen om na te gaan of u aan uw verplichtingen hebt voldaan.

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Bijlage Werkgeversverklaring Europese blauwe kaart

1 Gegevens van het onderneming

Invullen in blokletters

1.1 Naam onderneming

1.2 Inschrijfnummer Kamer van
Koophandel

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.3 Bezoekadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Plaats

> *Kruis aan welke situatie(s) van toepassing is/zijn*

Ik verklaar hierbij dat de werkgever in de afgelopen vijf jaar voor geen van zijn ondernemingen:

- een boete heeft ontvangen voor het handelen in strijd met de Wet arbeid vreemdelingen (Wav);
- een boete heeft ontvangen voor het handelen in strijd met de Algemene wet inzake rijksbelastingen (Awr);
- een boete heeft ontvangen uit hoofde van de Arbeidstijdenwet (Atw);
- een boete heeft ontvangen uit hoofde van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi);
- een boete heeft ontvangen uit hoofde van de Wet minimumloon (Wml)

Daarnaast verklaar ik dat de onderneming van de werkgever:

- niet is opgericht of opereert met als voornaamste doel de toegang van onderdanen van derde landen te faciliteren;
- feitelijk deelneemt aan het economisch verkeer; en
- niet ontbonden is of wordt uit hoofde van het nationale insolventierecht.
- Ik kan om de volgende redenen bovenstaande niet verklaren:

2 Ondertekening

2.1 Naam _____

2.2 Functie _____

2.3 Plaats en datum *Plaats* _____

<i>Dag</i>		<i>Maand</i>		<i>Jaar</i>		

2.4 Handtekening (door een hiertoe bevoegd persoon) _____

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Bijlage Vrijstelling tbc-plicht

Stuur deze bijlage niet mee met de aanvraag

Als u de nationaliteit hebt van één van de landen uit deze lijst, hoeft u geen tbc-onderzoek te ondergaan.

Albanië	Hongarije	Oostenrijk
Algerije	Hong Kong (SAR)	Panama
Andorra	Ierland	Paraguay
Antigua en Barbuda	IJsland	Polen
Argentinië	Irak	Portugal
Armenië	Iran	Qatar
Australië	Israël	Roemenië
Azerbeidzjan	Italië	Rusland
Bahama's	Jamaica	Rwanda
Bahrein	Japan	Salomonseilanden
Barbados	Jemen	Samoa
Belarus	Jordanië	San Marino
België	Kaapverdië	Saudi-Arabië
Belize	Kazakhstan	Servië
Benin	Koeweit	Seychellen
Bosnië en Herzegovina	Kosovo	Singapore
Brazilië	Kroatië	Slovenië
Brunei	Letland	Slowakije
Bulgarije	Libanon	Soedan
Burkina Faso	Libië	Spanje
Canada	Liechtenstein	Sri Lanka
Chili	Litouwen	St Kitts en Nevis
China	Luxemburg	St Lucia
Colombia	Macau (SAR)	St Vincent en de Grenadines
Comoren	Malediven	Suriname
Costa Rica	Maleisië	Syrië
Cuba	Mali	Tadzjikistan
Cyprus	Malta	Taiwan
Denemarken	Marokko	Togo
Dominica	Mauritanië	Tonga
Dominicaanse Republiek	Mauritius	Trinidad en Tobago
Duitsland	Mexico	Tsjechië
Ecuador	Moldavië	Tunesië
Egypte	Monaco	Turkije
El Salvador	Montenegro	Turkmenistan
Estland	Nederland	Uruguay
Fiji	Nicaragua	Vanuatu
Finland	Nieuw Hebriden	Venezuela
Frankrijk	Nieuw-Zeeland	Verenigd Koninkrijk
Galapagos Eilanden	Niger	Verenigde Arabische Emiraten
Georgië	Niue	Verenigde Staten van Amerika
Grenada	Noord-Macedonië	Zuid-Korea
Griekenland	Noorwegen	Zweden
Guatemala	Oekraïne	Zwitserland
Guyana	Oezbekistan	
Honduras	Oman	

