



De verblijfsvergunning voor arbeid als kennismigrant

1. Waarom deze publicatie?

In deze publicatie leest u over:

- de voorwaarden voor deze verblijfsvergunning;
- de aanvraagprocedure;
- welke documenten u nodig heeft;
- welke rechten en plichten u heeft;
- wat u kunt doen als uw situatie verandert.

Als u langer dan 90 dagen als kennismigrant in Nederland wilt werken hebt u hiervoor een verblijfsvergunning nodig.

U hebt geen verblijfsvergunning nodig als u de nationaliteit hebt van één van de volgende landen: België, Bulgarije, Cyprus, Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, IJsland, Italië, Kroatië, Letland, Liechtenstein, Litouwen, Luxemburg, Malta, Noorwegen, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië, Zweden, Zwitserland.

Ook voor Turkse onderdanen en hun familieleden kunnen andere voorwaarden gelden.

2. Voorwaarden

Algemene voorwaarden

Een aantal voorwaarden geldt voor iedereen:

- U hebt een geldig paspoort of ander reisdocument.
- U mag geen gevaar zijn voor de openbare orde. Als u een misdrijf hebt gepleegd, kan uw aanvraag worden afgewezen.
- U bent bereid om na aankomst in Nederland naar een medisch onderzoek voor tuberculose (tbc) te ondergaan. U hoeft geen tbc-onderzoek te doen bij één van de volgende situaties:
 - U hebt de nationaliteit van één van de landen in de bijlage 'Vrijstelling tbc-plicht' (zie www.ind.nl).
 - U hebt al een geldige verblijfsvergunning in Nederland en vraagt een andere verblijfsvergunning aan.
 - U bent in Nederland geboren en u hebt hier altijd gewoond.
 - U hebt minder dan 6 maanden geleden al een tbc-onderzoek in Nederland gehad.
 - U hebt een EU-verblijfsvergunning voor langdurig ingezetene, afgegeven door een ander EU-land of u bent gezinslid van en verblijft bij een langdurig ingezetene in een ander EU-land.

Voorwaarden voor de kennismigrant

Naast deze voorwaarden gelden voor u en uw werkgever de volgende voorwaarden:

- U hebt een arbeidsovereenkomst met een werkgever of onderzoeksinstelling in Nederland. Uw werkgever is een door de IND erkende referent. Een erkende werkgever is opgenomen in het openbaar register erkende referenten. In het [Openbaar register erkende referenten](#) kunt u zien welke bedrijven zijn erkend als referent.
Als u de Turkse nationaliteit hebt hoeft uw werkgever niet te zijn erkend als referent.
- U gaat voldoende inkomen verdienen. U leest hier meer over onder het kopje 'Het salariscriterium'.
- Het overeengekomen loon is marktconform (Marktconform = wat men in vergelijkbare functies verdient).
- Indien u een beroep in de individuele gezondheidszorg wilt uitoefenen moet u geregistreerd staan in het BIG-Register. BIG staat voor 'beroepen in de individuele gezondheidszorg'. Met een registratie mag de werkgever een zorgverlener met een buitenlands diploma zelfstandig laten werken. Uw werkgever moet een bewijs van deze registratie opnemen in zijn administratie.

Aanvullende voorwaarden voor de kennismigrant als wetenschappelijk onderzoeker

- U hebt voldoende inkomen als uw bruto maandsalaris minimaal gelijk is aan het minimumloon.
- Het aanstellingsbesluit of de arbeidsovereenkomst is ondertekend namens de instelling. In dit besluit of contract staan de functieduiding en de functiecode vermeld zoals opgesteld in het Universitair Functieordeningssysteem (UFO).

Aanvullende voorwaarden voor de kennismigrant als arts in opleiding

- U hebt voldoende inkomen als uw bruto maandsalaris minimaal gelijk is aan het minimumloon.
- Het opleidingsinstituut is aangewezen door de Medisch Specialisten Registratie Commissie (MSRC), Sociaal-Geneeskundigen Registratie Commissie (SGRC) of Huisarts en Verpleeghuisarts Registratie Commissie (HVRC).
- U staat geregistreerd in het BIG-Register.

Aanvullende voorwaarden voor de kennismigrant die wordt overgeplaatst in concernverband

- U hebt een arbeidsovereenkomst, aanstellingsbesluit, gastovereenkomst of werkgeversverklaring van de buitenlandse werkgever. Hierin staat de duur van de overplaatsing, de aard van het dienstverband en het te ontvangen loon.

Het salariscriterium

U moet elke maand voldoen aan de hoogte van het salariscriterium. Uw salaris moet door de erkend referent aan u worden uitbetaald. Op de website van de IND staan de [Salariscriteria voor kennismigranten](#) vermeld. Er zijn meerdere salariscriteria:

- voor de kennismigrant van 30 jaar of ouder;
- voor de kennismigrant jonger dan 30 jaar;
- het verlaagde salariscriterium.

De hoogte van de bedragen wordt ieder jaar opnieuw vastgesteld.

In de volgende 3 gevallen geldt het verlaagde salariscriterium:

- U vraagt de verblijfsvergunning voor arbeid als kennismigrant aan tijdens of direct aansluitend op het zoekjaar hoogopgeleiden.
- U bent niet meer in het bezit van een verblijfsvergunning voor het zoekjaar hoogopgeleiden maar u heeft deze verblijfsvergunning wel gehad. U vraagt de verblijfsvergunning voor arbeid als kennismigrant aan binnen 3 jaar na de afstudeer- of promotiedatum, of de datum waarop uw verblijfsvergunning voor wetenschappelijk onderzoek is verlopen.
- U hebt nooit een verblijfsvergunning voor het zoekjaar hoogopgeleiden gehad, maar u voldoet wel aan de voorwaarden voor dat verblijfsdoel. Bijvoorbeeld omdat u bent afgestudeerd, gepromoveerd of wetenschappelijk onderzoek hebt verricht. U vraagt de verblijfsvergunning voor arbeid als kennismigrant aan binnen 3 jaar na de afstudeer- of promotiedatum, of de datum waarop uw verblijfsvergunning voor wetenschappelijk onderzoek is verlopen.

Op de website van de IND leest u meer over de verblijfsvergunning [zoekjaar hoogopgeleiden](#).

Welk salariscriterium geldt als u de leeftijd van 30 jaar bereikt en/of u verandert van werkgever?

Het (lagere) salariscriterium voor jonger dan 30 jaar blijft voor u gelden zolang u bij dezelfde werkgever blijft werken, ook als u 30 jaar bent geworden. Als u van werkgever verandert dan geldt het salariscriterium voor de leeftijd die u op dat moment heeft.

Deze regel geldt niet als u onder het verlaagde salariscriterium valt. Ook als u van werkgever verandert, blijft het verlaagde salariscriterium voor u gelden. Het verlaagde salariscriterium is niet leeftijdsafhankelijk.

Het juiste salariscriterium voor een kennismigrant vindt u in deze tabel.

	Eerste aanvraag verblijfsvergunning	Verlenging geldigheidsduur verblijfsvergunning	Bij wijziging van referent
Kennismigrant na het hebben van het verblijfsdoel zoekjaar óf Kennismigrant die voldoet aan de voorwaarden van het zoekjaar	Normbedrag verlaagd salariscriterium geldend op de datum van de eerste aanvraag.	Het (geïndexeerde) normbedrag verlaagd salariscriterium, geldend op de datum van de aanvraag verlenging.	Het (geïndexeerde) normbedrag verlaagd salariscriterium, geldend op datum wijziging.
Kennismigrant jonger dan 30 jaar	Normbedrag salariscriterium voor kennismigranten jonger dan 30 jaar, geldend op datum eerste aanvraag.	Als de kennismigrant inmiddels 30 jaar of ouder is, het (geïndexeerde) normbedrag salariscriterium voor jonger dan 30 jaar geldend op datum aanvraag verlenging, mits deze nog steeds werkzaam is bij dezelfde referent als bij de eerste verlening.	Als de kennismigrant nog steeds jonger dan 30 jaar is: geïndexeerde normbedrag salariscriterium voor jonger dan 30 jaar, geldend op datum wijziging. Als de kennismigrant inmiddels 30 jaar of ouder is: geïndexeerde normbedrag salariscriterium voor 30 jaar of ouder, geldend op datum wijziging.
Kennismigrant 30 jaar of ouder	Normbedrag salariscriterium voor 30 jaar of ouder, geldend op datum eerste aanvraag.	Het (geïndexeerde) normbedrag salariscriterium voor 30 jaar en ouder, geldend op datum aanvraag verlenging.	Het (geïndexeerde) normbedrag salariscriterium voor 30 jaar of ouder, geldend op datum wijziging.

Wanneer voldoet u aan het salariscriterium?

Bij de beoordeling of u voldoet aan het salariscriterium wordt rekening gehouden met de volgende aspecten:

- Uw bruto maandloon zonder vakantietoeslag. Uw salaris moet elke maand worden overgemaakt naar een op uw naam gestelde bankrekening;
- Onkostenvergoedingen en vaste toeslagen.
Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:
 - De vergoedingen en toeslagen staan in uw arbeidsovereenkomst.
 - De vergoedingen en toeslagen worden voor een periode van ten hoogste een maand overgemaakt naar een op uw naam gestelde bankrekening.

Wat telt niet mee?

- Vakantietoelage.
- Loon in natura.
- Onregelmatig loon waarvan niet zeker is dat het wordt uitbetaald. Bijvoorbeeld: overwerkvergoedingen, fooien en uitkeringen uit fondsen.

3. De aanvraagprocedure

Om naar Nederland te kunnen reizen hebt u een machtiging tot voorlopig verblijf (mvv) nodig. De mvv is een sticker die de Nederlandse vertegenwoordiging in het paspoort plakt. In een aantal situaties [hebt u geen mvv nodig](#).

Indien u een mvv nodig hebt dan vraagt uw werkgever (de erkend referent) voor u de mvv en de verblijfsvergunning in één keer aan. U haalt de mvv op bij de Nederlandse vertegenwoordiging die uw werkgever op het aanvraagformulier heeft ingevuld.

U hebt 90 dagen de tijd om de mvv op te halen. Maak hiervoor een afspraak bij de Nederlandse vertegenwoordiging. Uw paspoort moet nog minimaal 180 dagen geldig zijn op de dag dat de vertegenwoordiging de mvv erin plaatst.

U moet biometrische gegevens afstaan bij het ophalen van de mvv. U neemt 1 nieuwe pasfoto mee. U zet ook uw handtekening en geeft vingerafdrukken af.

Als u de mvv hebt opgehaald moet u hiermee binnen 90 dagen naar Nederland reizen. De geldigheidsduur staat op de mvv-sticker. Op de mvv-sticker staan 2 data:

- Ingangsdatum: vanaf deze datum is de mvv geldig.
- Einddatum: op deze datum is de mvv niet meer geldig.

U mag met de mvv reizen binnen het Schengengebied. Ook mag u met de mvv meteen werken als kennismigrant na aankomst in Nederland.

Indien u geen mvv nodig hebt dan vraagt uw werkgever (de erkend referent) een verblijfsvergunning voor u aan. U reist in de zogenoemde vrije termijn naar Nederland.

Bij een positieve beslissing krijgt uw werkgever een brief (schriftelijke kennisgeving). Hierin staat dat de IND voornemens is om de verblijfsvergunning te verlenen.

De geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning is gelijk aan de duur van uw arbeidsovereenkomst of aanstelling, met een maximum van 5 jaar.

Als uw verblijfsdocument bij aankomst in Nederland nog niet klaar is kunt u een verblijfsaantekening aanvragen. Op deze verblijfsaantekening staat dan of u mag werken en onder welke voorwaarden. Voor het aanvragen van een verblijfsaantekening moet u een afspraak maken. Deze afspraak kunt u online maken via www.ind.nl.

Duur van de procedure

De IND moet binnen 90 dagen, maar streeft er naar binnen 2 weken te beslissen op de aanvraag. Voorwaarde hierbij is dat de aanvraag volledig is.

Kosten van de procedure

Het aanvragen van een mvv en een verblijfsvergunning kost geld. Dit zijn zogenoemde 'leges'. De leges moeten worden betaald bij het indienen van de aanvraag. Als geen leges zijn betaald, behandelt de IND uw aanvraag niet. U of uw werkgever krijgt geen geld terug als de aanvraag wordt afgewezen. Op www.ind.nl staat een [overzicht van de legestarieven](#).

Uw verblijfsvergunning ophalen

De IND probeert binnen 2 weken na de positieve beslissing de verblijfsvergunning klaar te hebben. U krijgt een brief als u de verblijfsvergunning kunt ophalen. Voor het ophalen van uw verblijfsvergunning moet u via www.ind.nl online een afspraak maken bij het IND-loket dat in de brief staat. Als u uw verblijfsvergunning ophaalt moet uw mvv nog geldig zijn. Houdt u er rekening mee dat u niet altijd meteen terecht kunt bij een IND-loket. Maak dus zo snel mogelijk een afspraak.

Het is belangrijk dat u bij de ontvangst van uw verblijfsvergunning controleert of de informatie op uw verblijfsvergunning klopt. Klopt er iets niet, meld dit dan meteen bij de IND-medewerker.

Tuberculose-onderzoek

Bij uw aanvraag hebt u aangegeven dat u een onderzoek naar tuberculose (tbc) laat doen. U moet hiervoor een afspraak maken bij de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD). Dit doet u binnen 3 maanden nadat u de vergunning hebt gekregen. Neem de bijlage 'Verwijzingsformulier tbc-onderzoek' mee naar de afspraak.

Lees de [algemene voorwaarden voor een verblijfsvergunning](#) wanneer geen tbc-onderzoek hoeft te laten doen.

Inschrijving gemeente

Als u in Nederland aankomt moet u zich inschrijven in de Basisregistratie Personen (BRP) in de gemeente waar u gaat wonen. Voor de inschrijving bij de gemeente hebt u een gelegaliseerde en vertaalde geboorteakte nodig. Neem deze daarom mee als u naar Nederland reist. Informeer altijd vooraf bij uw gemeente welke (gelegaliseerde en vertaalde) documenten/akten u nog meer mee moet nemen voor inschrijving in de BRP.

Zorgverzekering afsluiten

Iedereen die in Nederland woont moet een zorgverzekering afsluiten. Dit doet u binnen 4 maanden na aankomst in Nederland. U kunt een zorgverzekering afsluiten zodra de verblijfsvergunning aan u is uitgereikt.

De verblijfsvergunning voor gezinsleden

Als u samen met uw echtgenoot, partner, en/of minderjarige kinderen in Nederland wilt wonen, heeft uw gezinslid een verblijfsvergunning nodig. Deze verblijfsvergunning is afhankelijk van uw verblijf. U bent in dat geval de referent voor uw gezinslid. Op de website van de IND leest u hoe u zelf een [verblijfsvergunning voor uw gezinslid](#) kunt aanvragen.

Uw werkgever (de erkend referent) kan ook namens u een aanvraag indienen voor een verblijfsvergunning voor uw gezinslid. Ook in dat geval bent u de referent voor uw gezinslid.

De rechten en plichten van het referentschap zijn dan ook op u van toepassing. U moet de bewijsstukken voor de aanvraag bewaren en de IND informeren bij wijzigingen. Hierover leest u in het hoofdstuk 'Rechten en plichten'.

4. Welke documenten hebt u nodig?

Bij de aanvraag voor een verblijfsvergunning moet u een kopie van uw paspoort aanleveren en een antecedentenverklaring invullen. De antecedentenverklaring is onderdeel van het aanvraagformulier. Hiermee geeft u aan of u strafrechtelijk bent veroordeeld voor een misdrijf.

Als uw gezinsleden ook in Nederland komen wonen moet u hiervoor enkele documenten verzamelen, zoals een huwelijksakte en/of documenten om de gezinsband aan te tonen. Mogelijk moeten deze buitenlandse documenten worden gelegaliseerd en vertaald. Houd er rekening mee dat dit enige tijd kan duren. Ook brengt dit kosten met zich mee.

Uw gezinsleden moeten uiteraard beschikken over een geldig paspoort of ander geldig reisdocument.

Voor uw inschrijving en die van uw gezinsleden in de Basisregistratie personen (BRP) in Nederland hebt u een gelegaliseerde en vertaalde geboorteakte van u en uw gezinsleden nodig.

Officiële buitenlandse bewijsmiddelen

Officiële buitenlandse bewijsmiddelen moeten zijn afgegeven en vervolgens zijn gelegaliseerd door de bevoegde autoriteiten van het land dat het bewijsmiddel heeft afgegeven. In sommige landen laat u het document daarna ook door de Nederlandse ambassade of het Nederlandse consulaat in het betreffende land legaliseren. In apostillelanden is een apostille, afgegeven door de bevoegde lokale autoriteiten, voldoende. Als er geen Nederlandse ambassade of consulaat aanwezig is in het betreffende land moet het document gelegaliseerd worden door de Nederlandse ambassade of consulaat die voor het betreffende land verantwoordelijk is. Officiële buitenlandse bewijsmiddelen zijn bijvoorbeeld geboorteakten en huwelijksakten. Het legaliseren of apostilleren van deze bewijsmiddelen kan veel tijd in beslag nemen. Begint u dan ook enkele maanden voor het indienen van een aanvraag met het laten legaliseren of apostilleren in het land van herkomst.

Legaliseren

Een document dat in het ene land rechtsgeldig is, is dat niet automatisch in het andere land. Daarom moet u officiële buitenlandse documenten voor gebruik in Nederland laten legaliseren. Dat betekent dat de autoriteiten die het document hebben afgegeven, verklaren dat het document officieel is. Dit bevestigt de echtheid van de ondertekening van het document en de hoedanigheid van de ondertekenaar. Daarna legaliseert de Nederlandse ambassade of het Nederlands consulaat het document. De ambassade of het consulaat controleert dan of de handtekening van de autoriteit echt is. Als er geen Nederlandse ambassade of consulaat aanwezig is in het betreffende land moet het document gelegaliseerd worden door de Nederlandse ambassade of consulaat die voor het betreffende land verantwoordelijk is.

Soms is een zogenoemde apostillestempel op het document voldoende. In het buitenland geven doorgaans de Ministers van Justitie of Buitenlandse Zaken zo'n stempel af. De Nederlandse ambassade of het Nederlands consulaat hoeft het document dan niet meer te legaliseren. Een apostillestempel is alleen mogelijk als het document uit een land komt dat net als Nederland aangesloten is bij het Apostillevetdrag. U kunt bij het Consulaire Dienstencentrum van het Ministerie van Buitenlandse Zaken navragen of een land is aangesloten bij het Apostillevetdrag.

Voor legalisatie of een apostillestempel moet u zelf contact opnemen met de lokale autoriteiten.

Aan legalisatie zijn kosten verbonden. Deze kosten betaalt u altijd, ook als u het document niet of niet tijdig hebt verkregen. Hoeveel legalisatie kost, verschilt per land. Vraag hiernaar bij de autoriteiten in het land van herkomst. De Nederlandse ambassade of het consulaat in het land van herkomst kan extra kosten in rekening brengen (bijvoorbeeld faxkosten).

Voor meer informatie over legalisatie of apostillevereisten voor documenten per land en de uitzonderingen hierop, kunt u bellen met 'Informatie Rijksoverheid', telefoonnummer 1400, of kijk voor meer informatie op Rijksoverheid.nl: Buitenlands document legaliseren voor gebruik in Nederland.

Vertalen

Alle documenten moeten zijn opgesteld in het Nederlands, Engels, Frans of Duits. Is dit niet het geval? Dan moet u ze laten vertalen door een vertaler die door een rechtbank is beëdigd. In Nederland beëdigde vertalers zijn opgenomen in het Register beëdigde tolken en vertalers (Rbtv). Zie hiervoor www.bureauwbvtv.nl. Laat u het document in het buitenland vertalen? Dan moet u de vertaling ook op dezelfde wijze laten legaliseren. Daarmee toont u aan dat u een bevoegde vertaler hebt ingeschakeld.

5. Aan welke regels moeten u en uw werkgever zich houden?

Als uw werkgever een verblijfsvergunning aanvraagt, is hij uw referent. De referent is ervoor verantwoordelijk dat u rechtmatig in Nederland verblijft. De werkgever moet dus zorgen dat u voldoet aan de voorwaarden voor een verblijfsvergunning. Niet alleen bij de aanvraag voor een verblijfsvergunning, maar ook daarna. Uw werkgever moet zich aan de regels houden. Daarom is het belangrijk dat ook u weet aan welke regels uw werkgever zich moet houden. Natuurlijk hebt u zelf ook verantwoordelijkheden.

Uw plichten

Als werknemer hebt u altijd een informatieplicht. Naast uw werkgever (erkend referent) bent u dus ook verplicht belangrijke wijzigingen te melden aan de IND. U moet in elk geval doorgeven dat u van werkgever verandert.

Als u zelf een aanvraag indient voor een verblijfsvergunning voor familie of gezinsleden, dan bent u zelf de referent. Ook voor u geldt dan een informatie-, administratie- en bewaarplicht. Meer informatie hierover vindt u ook in de publicatie '[Een familie- of gezinslid naar Nederland laten komen](#)'.

De plichten van uw werkgever

Informatieplicht

Uw werkgever is verplicht wijzigingen binnen 4 weken te melden aan de IND als die van invloed kunnen zijn op uw verblijfsrecht. Bijvoorbeeld:

- u voldoet niet meer aan de looneis;
- uw dienstverband is beëindigd;
- u krijgt een andere functie en voldoet hierdoor niet meer aan de regels waarvoor de verblijfsvergunning is afgegeven;
- u vertrekt uit Nederland;
- de werkgever heeft het contact met u verloren.

Administratieplicht

Uw werkgever is verplicht relevante informatie over u te verzamelen en te bewaren. Bijvoorbeeld:

- een kopie van uw paspoort;
- de arbeidsovereenkomst, het aanstellingsbesluit, loonspecificaties, de gastovereenkomst of stageovereenkomst;
- bewijsstukken dat aan de zorgplicht is voldaan;
- bij overplaatsing van een werknemer in concernverband een verklaring van het (moeder)bedrijf in het buitenland en een verklaring van het bedrijfsonderdeel in Nederland;
- bij een (gereguleerd) beroep zoals arts een bewijs van inschrijving in het BIG-register.

Als hij niet meer optreedt als uw referent, moet uw werkgever relevante gegevens en documenten nog 5 jaar bewaren. De IND kan op elk moment gegevens opvragen bij uw (voormalige) werkgever om te toetsen of hij aan zijn verplichtingen heeft voldaan.

Zorgplicht

Uw werkgever heeft ook een zorgplicht. Dat houdt in dat hij u zorgvuldig moet hebben geworven en geselecteerd. Ook moet hij u op de hoogte stellen van de toelatings- en verblijfsvoorwaarden waaraan u en hij zich moeten houden.

Uw werkgever is uw referent tot:

- u niet meer bij de organisatie werkt en de werkgever dit bij de IND heeft gemeld;
- u Nederland hebt verlaten en niet meer terugkomt en de werkgever dit bij de IND heeft gemeld;
- u een verblijfsvergunning hebt gekregen voor onbepaalde tijd of voor een ander verblijfsdoel;
- uw verblijfsvergunning is ingetrokken;
- uw werkgever niet meer als (erkend) referent mag optreden;
- u Nederlander bent geworden.

Wat gebeurt er als u zich niet aan de regels houdt?

De IND kan op elk moment controleren of uw werkgever en u zich aan de regels houden. Als dat niet zo is, kan de IND verschillende maatregelen nemen.

Intrekking van uw verblijfsvergunning

Hebt u of uw werkgever bij de aanvraag voor een verblijfsvergunning verkeerde gegevens verstrekt? Dan kan de vergunning worden ingetrokken. Dit geldt ook wanneer u niet meer voldoet aan de voorwaarden voor verblijf, bijvoorbeeld wanneer u te weinig salaris ontvangt. Heeft de werkgever zich meerdere malen niet aan de regels gehouden? Dan kan de IND besluiten dat de werkgever niet meer mag optreden als erkend referent. In dat geval kan uw verblijfsvergunning worden ingetrokken. Valt u niets te verwijten? Dan krijgt u 3 maanden de tijd om een andere werkgever te vinden die voor u kan optreden als erkend referent. Als uw verblijfsvergunning korter dan 3 maanden geldig is heeft u de tijd tot de datum dat uw verblijfsvergunning nog geldig is.

Aangifte van een strafbaar feit

De IND is verplicht aangifte te doen als er een redelijk vermoeden is van een strafbaar feit. Bijvoorbeeld als er bewust verkeerde gegevens zijn verstrekt. Het Openbaar Ministerie bepaalt vervolgens of er strafrechtelijk zal worden vervolgd. Dit zou kunnen resulteren in een veroordeling tot een gevangenisstraf of een geldboete. Ook kan de verblijfsvergunning worden ingetrokken.

Vertrek uit Nederland

Als u niet meer voldoet aan de voorwaarden voor verblijf, controleert de IND of u Nederland verlaat. Als u niet uit eigen beweging vertrekt, dan kan de overheid u het land uitzetten. De kosten die de overheid hiervoor maakt, kunnen op u of uw referent worden verhaald.

Wat kunt u doen als uw werkgever zich niet aan de regels houdt?

Houdt uw werkgever zich niet aan de regels die de IND stelt? Of toont de werkgever zich geen goede werkgever, bijvoorbeeld omdat de arbeids- en rusttijden niet in acht worden genomen of omdat u minder dan het salariscriterium ontvangt? In dat geval kunt u contact opnemen met de IND. De IND zal u zo nodig verwijzen naar een andere instelling waar u terecht kunt met uw klacht of de klacht zelf doorgeven aan bijvoorbeeld de Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Meer informatie over uw plichten, het toezicht hierop door de IND en sancties bij overtreding kunt u lezen op de pagina's op www.ind.nl over [plichten, toezicht en sancties](#), en de publicatie 'Een bestuurlijke boete van de IND'.

6. Wijzigingen in uw situatie

Wijziging van werkgever of functie

De verblijfsvergunning is geldig zolang u voldoet aan de voorwaarden. Dit kan ook het geval zijn als u van werkgever wisselt of een andere functie krijgt. Als u niet meer bij uw werkgever werkt, of van functie verandert waardoor u niet meer aan de regels voldoet waarvoor de verblijfsvergunning is afgegeven, dan moet uw werkgever dit melden bij de IND. Als u een andere baan als kennismigrant gevonden moet uw nieuwe werkgever dit binnen 4 weken aan de IND doorgeven. De IND kijkt dan of nog aan de voorwaarden wordt voldaan.

Werkloosheid en zoekperiode

Als u werkloos wordt, kunt u in aanmerking komen voor een zoekperiode van maximaal 3 maanden om een nieuwe baan als kennismigrant te zoeken. De zoektermijn kan niet langer zijn dan de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning. De zoekperiode is dus minder dan 3 maanden als uw verblijfsvergunning eerder afloopt. De zoekperiode gaat in op de dag waarop de arbeidsovereenkomst is ontbonden.

Als uw verblijfsvergunning nog gedurende de gehele zoekperiode (dus langer dan 3 maanden) geldig is ontvangt u een voornemen tot intrekking van de verblijfsvergunning. Als u na het verstrijken van de

zoekperiode geen nieuwe functie als kennismigrant heeft gevonden, trekt de IND uw verblijfsvergunning in per datum einde zoekperiode.

Als u binnen drie maanden een nieuwe functie als kennismigrant vindt, trekt de IND uw verblijfsvergunning niet in. U of uw nieuwe werkgever moet de nieuwe functie aan de IND melden. Uiteraard moet aan alle voorwaarden voor de verblijfsvergunning als kennismigrant worden voldaan.

Het erkend referentschap van uw werkgever wordt ingetrokken

Als het erkend referentschap van uw werkgever is ingetrokken, mag u geen werkzaamheden meer verrichten bij uw werkgever.

Wat als u tijdelijk minder inkomen heeft?

Als u tijdelijk minder inkomen heeft, bijvoorbeeld door ouderschapsverlof, zwangerschapsverlof, kort- en langdurend zorgverlof, adoptie- en pleegzorgverlof, of het extra geboorteverlof* en hierdoor niet meer aan het salariscriterium voldoet, hoeft dit geen gevolgen te hebben voor uw verblijfsvergunning als aan alle onderstaande voorwaarden wordt voldaan:

- U hebt wettelijk vastgelegd verlof op grond van de Wet arbeid en zorg en voldoet aan de voorwaarden voor toekenning van dit verlof;
- U en/of de werkgever kunnen aantonen dat u wettelijk vastgelegd (on)betaald verlof heeft. In geval van zorgverlof moet u en/of de werkgever kunnen aantonen dat er daadwerkelijk sprake is van noodzakelijk zorgverlof;
- U en/of werkgever melden het wettelijk vastgelegd (on)betaald verlof. En welke gevolgen dit heeft voor de hoogte van het inkomen aan de IND;
- De werkgever meldt dit via Portaal Zakelijk of met het meldingsformulier voor arbeidsgerelateerde verblijfsdoelen (erkend referent);
- De IND heeft deze melding ontvangen binnen 4 weken na ingang van het verlof.

Overige vormen van (onbetaald) verlof waardoor u (tijdelijk) onder het salariscriterium uitkomt kunnen gevolgen hebben voor uw verblijfsvergunning.

Het verlof moet goed zijn gedocumenteerd en opgenomen in de administratie van de werkgever. Neemt u wel altijd contact op met uw werkgever om u goed te laten informeren. Bij vragen kan uw werkgever contact opnemen met de IND.

* Deze verlofsoorten zijn opgenomen in de Wet arbeid en zorg.

7. Verlenging of wijziging van uw verblijfsvergunning als kennismigrant

Verlenging van de geldigheid van uw verblijfsvergunning

Wanneer de geldigheid van uw verblijfsvergunning verloopt en uw arbeidscontract of aanstelling wordt verlengd, moet uw werkgever tijdig verlenging aanvragen van de verblijfsvergunning.

Vanaf 3 maanden vóór uw verblijfsvergunning verloopt kan uw werkgever een aanvraag om verlenging indienen. De IND heeft dan voldoende tijd om een beslissing te nemen. Bij een positieve beslissing zal uw nieuwe verblijfsvergunning op tijd klaar zijn. Als de werkgever de verlenging van uw verblijfsvergunning op tijd heeft aangevraagd, mag u in afwachting van de beslissing blijven werken. De IND streeft er naar binnen 2 weken te beslissen op de verlengingsaanvraag. Voorwaarde hierbij is dat de aanvraag volledig is.

Als u 5 jaar een verblijfsvergunning als kennismigrant hebt gehad, kunt u een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd aanvragen of de Nederlandse nationaliteit aanvragen. Een aanvraag voor onbepaalde tijd of de Nederlandse nationaliteit moet u zelf indienen en kan niet door de erkend referent worden ingediend. Op [de website van de IND](#) vindt u meer informatie over de [verblijfsvergunning EU-langdurig ingezetene en](#) het verkrijgen van de Nederlandse nationaliteit .

Wijziging naar de verblijfsvergunning familie en gezin of arbeid in loondienst

Wanneer u niet meer voldoet aan de voorwaarden voor de verblijfsvergunning als kennismigrant kunt u misschien wel in aanmerking komen voor verblijfsvergunning voor een ander verblijfsdoel.

Als u een nieuwe baan hebt gevonden, maar u verdient niet voldoende voor de verblijfsvergunning kennismigrant, kunt u uw verblijfsvergunning mogelijk wijzigen naar een verblijfsvergunning voor arbeid in loondienst. Hierbij wordt wel eerst gekeken of er geen andere werknemers op de arbeidsmarkt beschikbaar zijn voor deze functie.

Als u een partner in Nederland heeft komt u mogelijk in aanmerking voor een verblijfsvergunning voor verblijf bij uw partner.

Een andere verblijfsvergunning aanvragen doet u door een nieuwe aanvraag in te dienen voor de verblijfsvergunning die u nu wilt aanvragen. Op de www.ind.nl staat per pagina van de verblijfsvergunning die u nu wilt aanvragen informatie over de voorwaarden, de aanvraagprocedure, de kosten van de aanvraag en de aanvraagformulieren.

U bent in afwachting van een beslissing op uw aanvraag

U hebt een aanvraag ingediend en wacht op een beslissing. Uw huidige verblijfsvergunning is niet meer geldig. U mag de beslissing op uw aanvraag in Nederland afwachten. Als u op reis wilt kan het zijn dat u een [terugkeervisum](#) nodig hebt om Nederland weer in te reizen.

Vertrek uit Nederland

De verblijfsvergunning loopt af en u heeft geen nieuwe aanvraag voor een verblijfsvergunning ingediend. U moet Nederland zo spoedig mogelijk verlaten óf in ieder geval Nederland hebben verlaten op het moment dat uw verblijfsvergunning niet meer geldig is.

Bij de gemeente staat u als bewoner ingeschreven in de Basisregistratie Personen (BRP). Voor u uit Nederland vertrekt, moet u zich laten uitschrijven uit de BRP. U doet dit bij de afdeling Burgerzaken van de gemeente waar u woont. De gemeente geeft uw uitschrijving door aan de IND. Als u zich laat uitschrijven uit de BRP vóórdat u Nederland verlaat, hoeft u uw vertrek uit Nederland niet meer bij de IND te melden. De gemeente geeft uw uitschrijving aan ons door. Hebt u zich niet binnen 4 weken na vertrek uit Nederland laten uitschrijven uit de BRP? Dan moet u uw vertrek wel zelf melden bij de IND. Als u uw vertrek niet meldt moet uw referent deze melding doen.

Let op! Als u uw vertrek niet meldt, dan kan u of uw referent een boete krijgen van de IND.

Voordat u vertrekt uit Nederland moet u uw verblijfsdocument bij de IND inleveren.

8. Meer informatie

Hebt u na het lezen van deze publicatie nog vragen? Dan kunt u terecht bij uw werkgever. Hij is uw eerste aanspreekpunt.

Hebt u specifieke vragen over uw toelating tot Nederland? Dan kunt u ook rechtstreeks terecht bij de IND. Contact opnemen met de IND kan op verschillende manieren.

Internet

Op www.ind.nl vindt u meer informatie over de procedure en voorwaarden voor verblijfsvergunningen, visa, en hoe u Nederlander kunt worden. U kunt hier ook online een afspraak maken voor uw bezoek aan een IND-loket.

Telefoon

De IND is bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 09.00 tot 17.00 uur via 088 043 04 30. Voor dit informatienummer betaalt u uw gebruikelijke tarief. Vanuit het buitenland belt u +31 88 043 04 30. Houd het v-nummer paraat (indien bekend).

Let op! Is de beslistermijn van uw aanvraag nog niet verlopen? Dan is uw aanvraag nog in behandeling en kunnen we u geen informatie geven over de status van uw aanvraag.

Social media

De IND is actief op Twitter, LinkedIn, Facebook en YouTube. Hebt u een algemene vraag, dan kunt u die stellen aan het webcareteam van de IND. Zij beantwoorden uw vragen op werkdagen van 9.00 tot 17.00 uur.

Socialmediakanalen zijn openbaar. Vermeld vanwege uw privacy daarom geen V-nummer en andere persoonlijke informatie. De IND reageert via social media niet inhoudelijk op vragen over uw dossier. Kijk voor meer informatie op www.ind.nl/socialmedia.

Brief of e-mail

Algemene vragen

Immigratie- en Naturalisatiedienst

Postbus 17

9560 AA Ter Apel

E-mail: op www.ind.nl kunt u uw vraag stellen via het contactformulier.

Bezoek

In Nederland kunt u ook terecht bij een IND-loket. Kijk op www.ind.nl voor de dichtstbijzijnde vestiging. Houd er rekening mee dat u eerst een afspraak moet maken.

Klachten

Wilt u een klacht indienen over de wijze waarop u door de IND bent behandeld? Dan kunt u gebruik maken van het [klachtenformulier](#).

U kunt ook bellen met de klachtenlijn van de IND. Het telefoonnummer is 088 043 04 70.

Vragen over legalisatie?

Voor informatie over legalisatie van documenten (geboorteakte, huwelijksakte) kunt u bellen met telefoonnummer 1400 (Informatie Rijksoverheid). Via internet: Rijksoverheid.nl: Buitenlands document legaliseren voor gebruik in Nederland.

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.

Aan de inhoud van de publicatie kunnen geen rechten worden ontleend. Tekst uit deze uitgave mag onder bronvermelding worden gebruikt.

Bijlage

Schematisch overzicht van de aanvraagprocedure voor een verblijfsvergunning

In onderstaand schema leest u wat u, uw werkgever en de IND moeten doen om een verblijfsvergunning te krijgen.

	<input type="checkbox"/> Wat doet u?	<input type="checkbox"/> Wat doet uw werkgever?	<input type="checkbox"/> Wat doet de IND?
1.	U leest de voorwaarden voor een verblijfsvergunning in de publicatie en kijkt of u daaraan voldoet. U controleert op www.ind.nl welke bewijsstukken en documenten nodig zijn en of u een mvv nodig hebt. Hier staat ook een overzicht van erkend referenten .	Uw werkgever leest de voorwaarden voor een verblijfsvergunning in de publicatie en kijkt of daaraan wordt voldaan. Uw werkgever controleert op www.ind.nl welke bewijsstukken en documenten nodig zijn en of u een mvv nodig hebt.	
2.	U zorgt ervoor dat uw werkgever alle bewijsstukken en documenten krijgt die nodig zijn om een aanvraag in te dienen.	Uw werkgever dient een aanvraag in bij de IND.	De IND toetst de aanvraag en geeft aan uw werkgever door of u wordt toegelaten tot Nederland. Als uw werkgever een erkende referent is en de aanvraag compleet is, kan dat binnen 2 weken.
3.		Van uw werkgever hoort u wat het besluit van de IND is. Bij een negatieve beslissing kan de werkgever bezwaar indienen.	Als een mvv nodig is, licht de IND de ambassade of het consulaat in over de positieve beslissing. De IND geeft aan uw werkgever door waar en wanneer in Nederland u de verblijfsvergunning kunt ophalen.
4.	Bij een positieve beslissing van de IND, haalt u de mvv op bij de Nederlandse ambassade of het Nederlands consulaat. Vervolgens reis u binnen 90 dagen naar Nederland. Als u geen mvv nodig hebt, kun u meteen naar Nederland reizen.		
5.	Na aankomst in Nederland maakt u binnen 2 weken een afspraak bij de IND om de verblijfsvergunning op te halen. Als dat is vereist, laat u binnen 3 maanden tbc-onderzoek doen bij de GGD. Vervolgens sluit u binnen 4 maanden een zorgverzekering af.		De IND controleert uw identiteit en geeft de verblijfsvergunning af.