



Online formulier Melding uitkering

Wanneer gebruikmaken van het online formulier Melding uitkering?

U hebt als gemeente een uitkering verstrekt voor levensonderhoud en wilt dit melden bij de IND. U kunt hiervoor het online formulier 'Melding uitkering' gebruiken. Dit online formulier staat in het IND Portaal Gemeente en is gebaseerd op bijlage 17d Voorschrift Vreemdelingen, conform art. 8.2 van het Vreemdelingenbesluit.

eHerkenning nodig

Voor het gebruik van dit online formulier hebt u eHerkenning nodig. Lees meer over eHerkenning en hoe u het aanvraagt op de website www.eherkenning.nl.

Inloggen IND Portaal Gemeente

Het online formulier staat in het IND Portaal Gemeente. Volg de volgende 3 stappen om bij het online formulier te komen naar www.ind.nl en klik rechtsboven op 'inloggen'.

- Kies voor 'Portaal Gemeente'.
- Klik op de button 'Inloggen Portaal Gemeente'.
- Log in met eHerkenning en kies 'Aanvragen en meldingen'.
- Kies aan de linkerkant voor 'Meldingen' en klik op 'Start'.

Online formulier Melding uitkering: hoe is het opgebouwd?

Het formulier Melding uitkering bestaat uit 4 onderdelen. Hieronder leest u per onderdeel wat u kunt verwachten:

1. Situatie

Op de eerste pagina krijgt u uitleg in welke gevallen u een melding moet doen bij de IND. Ook leest u hoe u dit formulier kunt opslaan.

2. Gegevens

Met het online formulier kunt u melding maken van de vreemdeling aan wie de uitkering is verstrekt. Aan de hand van het BSN-nummer en de geboortedatum halen we de persoonsgegevens en het V-nummer van de vreemdeling op uit het systeem van de IND. Is de vreemdeling niet bekend bij de IND? Dan moet u deze gegevens handmatig invullen. Vul vervolgens de informatie over de uitkering in. Wilt u de gegevens daarna nog wijzigen? Druk dan op het groene potloodje.

The screenshot shows the 'Melding uitkering' form. At the top, it says 'Melding uitkering' and has a progress bar with four steps: 1. Situatie, 2. Gegevens, 3. Controle, and 4. Afronden. Below this, it indicates 'Gegevens voor Test Persoon, geboren op 01-07-2000'. The main section is 'Uitkeringsgegevens'. It asks 'Sinds wanneer is aan betrokkene een uitkering door de gemeente verstrekt?' with a date field containing '25-9-2023'. Below that, it asks 'Welk soort uitkering is aan betrokkene verstrekt?' with radio button options: 'Participatiewet' (checked), 'IOAW-uitkering', 'IOAZ-uitkering', 'BBZ-uitkering (zelfstandige)', and 'Anders, nl'. At the bottom, it asks 'Wat is de naam van de partner?' with a text field containing 'Partner'.

3. Controleren en ondertekenen

Hier kunt u de ingevulde gegevens controleren op juistheid en volledigheid. Vervolgens ondertekent u digitaal dat het formulier naar waarheid is ingevuld.

4. Afronden

Met de verzendknop verstuurt u het formulier naar de IND. U ontvangt geen ontvangstbevestiging. U kunt het ingevulde Pdf-bestand downloaden voor uw eigen dossier. In het Pdf-bestand staat ook de verzenddatum en tijd van uw melding aan de IND.