



EAUT wijzigingen au-pairbeleid

Datum	juni 2021
Status	Definitief

Colofon

Titel	EAUT wijzigingen au-pairbeleid
Status	Definitief
Auteurs	Barbara Maas Wetenschappelijk medewerker Kirsten Mastwijk Wetenschappelijk medewerker
Contact	INDOA@ind.nl Ministerie van Justitie en Veiligheid Immigratie- en Naturalisatiedienst Directie Strategie en Uitvoeringsadvies Afdeling Onderzoek en Analyse Rijnstraat 8 2515 XP Den Haag Postbus 16275 2500 BG Den Haag

Dit rapport werd afgestemd met collega's van DMB, BZ, ARVN SUA/IND, BC/IND, BIS/I&O/IND, BIS/PR&A/IND, DV/BDOC/IND, DV/HH/IND, DV/ILO/IND, DV/KC/IND, DV/ZB/IND, IV/IND, JZ/IND, JZ/Privacy Office/IND, RVN redactieraad/IND en RVN/S&U/IND.

Inhoudsopgave

Colofon—3

Lijst van tabellen—6

Managementsamenvatting—7

Afkortingenlijst—20

1 Inleiding—21

1.1 Aanleiding en achtergrond—21

1.2 Raakvlakken met andere wijzigingen van wet- en regelgeving—22

1.3 Doelstelling—22

1.4 Vraagstelling—22

1.5 Scope—23

1.6 Werkwijze en aanpak—24

1.7 Leeswijzer—24

2 De wijzigingen—25

2.1 Het huidige au-pairbeleid—25

2.2 Huidige uitvoering—27

2.3 Wijzigingen op hoofdlijnen—30

2.3.1 Gevolgen voor het beleidsproces—31

3 Eerste concept wijziging: *De au pair is ongehuwd en heeft geen kinderen*—33

3.1 Impact Uitvoering—34

3.1.1 Impact RVN: Klantgroep Studie&Uitwisseling (S&U)—34

3.1.2 Impact Directie Juridische Zaken (JZ)—37

3.1.3 Impact Directie Dienstverlening (DV)—38

3.2 Gevolgen voor IV-systemen—40

3.2.1 Gevolgen voor INDiGO—40

3.2.2 Gevolgen voor METiS—41

3.2.3 Gevolgen voor Agile Digitalisering Team (ADT)—41

3.3 Communicatie—42

3.4 Gevolgen voor de keten en de erkend referent—43

3.4.1 Gevolgen voor het Ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ)—43

3.4.2 Gevolgen voor de erkend referent—43

3.5 Implementatie, risico's en randvoorwaarden—44

3.5.1 Risico's—44

3.5.2 Randvoorwaarden—45

3.6 Financiële gevolgen—45

3.6.1 Structurele financiële gevolgen—45

3.6.2 Incidentele financiële gevolgen—48

3.7 Conclusies eerste concept wijziging—49

4 Tweede concept wijziging: *De au pair is niet ouder dan 25 jaar*—51

4.1 Impact uitvoering—51

4.1.1 Impact RVN: Klantgroep Studie&Uitwisseling (S&U)—52

4.1.2 Impact Directie Juridische Zaken (JZ)—52

4.1.3 Impact Directie Dienstverlening (DV)—52

4.2 Gevolgen voor IV-systemen—52

- 4.2.1 Gevolgen voor INDiGO—53
- 4.2.2 Gevolgen voor METiS—53
- 4.2.3 Gevolgen voor Agile Digitalisering Team (ADT)—53
- 4.3 Communicatie—53
- 4.4 Gevolgen voor de keten en de erkend referent—54
- 4.4.1 Gevolgen voor het Ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ)—54
- 4.4.2 Gevolgen voor de erkend referent—54
- 4.5 Implementatie, risico's en randvoorwaarden—56
- 4.5.1 Risico's—57
- 4.5.2 Randvoorwaarden—57
- 4.6 Financiële gevolgen—57
- 4.6.1 Structurele financiële gevolgen—57
- 4.6.2 Incidentele kosten—57
- 4.7 Conclusies tweede concept wijziging—58

5 Derde concept wijziging: *Evaluatiegesprek met de au pair*—59

- 5.1 Impact uitvoering—61
- 5.1.1 TZ Beheer (DV)—61
- 5.1.2 Impact Team Handhaving (DV)—66
- 5.1.3 Overige impact uitvoering—67
- 5.2 Gevolgen voor IV-systemen—67
- 5.2.1 Gevolgen voor INDiGO—67
- 5.2.2 Gevolgen voor METiS—67
- 5.2.3 Gevolgen voor Agile Digitalisering Team (ADT)—67
- 5.3 Communicatie—68
- 5.4 Gevolgen voor de keten en de erkend referent—68
- 5.4.1 Gevolgen voor de keten—68
- 5.4.2 Gevolgen voor de erkend referent—69
- 5.5 Implementatie, risico's en randvoorwaarden—69
- 5.5.1 Risico's 3^e wijziging—70
- 5.5.2 Randvoorwaarden—70
- 5.6 Financiële gevolgen—71
- 5.6.1 Structurele financiële gevolgen—71
- 5.6.2 Incidentele kosten—74
- 5.7 Conclusies derde concept wijziging—75

Bijlage I De opdrachtbrief—76

Bijlage II Standaard vragenlijst EAUT—79

Lijst van tabellen

Tabel 1 – Additionele uren per jaar voor S&U (S7) voor 1 ^e wijziging*	.47
Tabel 2 – Additionele Fte's voor 1 ^e wijziging*	47
Tabel 3 – Additionele personeelskosten per jaar voor 1 ^e wijziging*	47
Tabel 4 – Kosten van 1 ^e wijziging voor aanpassingen INDiGO	48
Tabel 5 – Kosten van 1 ^e wijziging voor aanpassingen ADT	48
Tabel 6 – Instroom au pairs naar leeftijd	51
Tabel 7 – Top 3 nationaliteiten instroom naar leeftijdscohort in 2019	55
Tabel 8 – Top 3 nationaliteiten instroom naar leeftijdscohort in 2020	56
Tabel 9 – Kosten van 2 ^e wijziging voor aanpassingen ADT	58
Tabel 10 – Werklast en extra Fte voor TZ beheer*, live gesprek	65
Tabel 11 – Werklast en extra Fte voor TZ beheer*, online gesprek	66
Tabel 12 – Live gesprek: uren per jaar voor TZ Beheer (DV)*	72
Tabel 13 – Online gesprek: uren per jaar voor TZ Beheer (DV)*	72
Tabel 14 – Live gesprek: Additionele Fte's en kosten per jaar*	73
Tabel 15 – Online gesprek: Additionele Fte's en kosten per jaar*	73
Tabel 16 – Indirecte additionele Fte's en kosten per jaar*	73
Tabel 17 – Kosten van 3 ^e wijziging voor aanpassingen INDiGO*	74
Tabel 18 – Kosten van 3 ^e wijziging voor aanpassingen ADT	74

Managementsamenvatting

Aanleiding en achtergrond

Het uitgangspunt voor een verblijfsvergunning in Nederland als au pair is buitenlandse jongeren – tijdelijk en onder bepaalde voorwaarden – de gelegenheid te bieden kennis te maken met de Nederlandse samenleving en cultuur. Sinds langere tijd zijn signalen van oneigenlijk gebruik van de au-pairregeling bekend.¹ Ondanks verschillende inspanningen houden signalen van oneigenlijk gebruik aan. Daarbij is er sprake van een gebrekkige informatiepositie van de IND. Dit wordt veroorzaakt door de systematiek van de wet Modern Migratiebeleid (MoMi), waarbij een afhankelijkheidsrelatie is gecreëerd tussen au pair, gastgezin en au-pairbureau. De IND is voor informatie afhankelijk van het au-pairbureau als erkend referent, wat onderzoek en handhaving door de IND bemoeilijkt.

Medio 2020 heeft de Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid (JenV) de keuze gemaakt om het au-pairbeleid aan te scherpen. Hierop heeft de directeur-generaal Migratie (DGM) van JenV de IND gevraagd om een ex-ante uitvoeringstoets (EAUT) uit te voeren naar de uitvoeringsconsequenties, inclusief de financiële gevolgen, van drie concept wijzigingen van het huidige au pair-beleid voor de IND.

Op basis van de uitkomsten van de EAUT zal de definitieve besluitvorming plaatsvinden over het beleidsvoornemen.

De drie concept wijzigingen

- 1) de au pair is ongehuwd en heeft geen (pleeg)kinderen (aanscherping van het huidige beleid);
- 2) de au pair is niet ouder dan 25 jaar (aanscherping van het huidige beleid waar nu nog een leeftijdsgrens van 30 jaar wordt gehanteerd);²
- 3) de introductie van een evaluatiegesprek tussen de au pair en de IND aan het einde van de verblijfsperiode (dit is een nieuw element in de au-pairregeling).

Het doel van deze (concept) wijzigingen is om oneigenlijk gebruik van de au pairregeling in te perken (wijziging 1 en 2) en om de informatiepositie van de IND en de DGM te verbeteren (wijziging 3). Het Vreemdelingenbesluit 2000 (Vb) en Voorschrift Vreemdelingen 2000 (X) zullen hiertoe worden gewijzigd.³

1 Het gaat dan met name om au pairs die: meer en zwaardere huishoudelijke taken doen dan is toegestaan; naar Nederland komen om geld te verdienen; na afloop illegaal in Nederland verblijven of doorreizen naar een ander Europees land. Zie ook: Schans, J. M. D., Galloway, M. & Lansang, L. (2014). *Au Pairs in Nederland. Culturele uitwisseling of arbeidsmigratie?* WODC, Ministerie van Justitie en Veiligheid; Lodder, G. (2019). *Selectief naast restrictief. Evaluatie van de Wet modern migratiebeleid*. WODC.

2 De concept wijzigingen 1 en 2 stonden pre-MoMi (1 juni 2013) in het Vreemdelingenbesluit. Deze voorwaarden zijn met in de invoering van MoMi losgelaten zodat de au-pairregeling (beter) aansloot bij de voorwaarden voor andere verblijfsdoelen omtrent culturele uitwisseling.

3 Zie Bijlage I: de opdrachtbrief, inclusief de voorbeeld concept wijzigingen wet- en regelgeving in de bijlage van de opdrachtbrief.

Voor deze EAUT is om input gevraagd van het projectteam (bestaande uit verschillende IND-afdelingen), het Ministerie van Buitenlandse Zaken en 5 au-pairbureaus.

Impact op de uitvoering per concept wijziging

1) De au pair is ongehuwd en heeft geen (pleeg)kinderen

Tijdens deze EAUT is met het projectteam gesproken op welke wijze de toevoeging van deze nieuwe verblijfsvoorwaarde kan worden getoetst. De toets van de voorwaarde dat de au pair geen kinderen heeft, is enkel haalbaar door een ondertekende (bewust)verklaring door de au pair zelf. Deze voorwaarde is daarmee afhankelijk van handhaving achteraf. De voorwaarde dat de au pair ongehuwd is, is wel te controleren aan de hand van een objectiveerbaar (bron)document. Aan de hand hiervan zijn twee juridisch haalbare scenario's gekomen (Scenario A en Scenario B). De voor- en nadelen en risico's voor deze scenario's zijn als volgt:

Scenario A: Verklaring burgerlijke staat en een (kopie van de) officiële ongehuwdverklaring worden door de erkend referent getoetst.

Voordelen scenario A	Nadelen scenario A
• (beperkte) extra werklast klantgroep Studie en Uitwisseling (S&U) van Directie Regulier Verblijf en Nederlanderschap (RVN); • Conform MoMi;⁴ • Geen overschrijding streeftermijnen;	• Handhaving achteraf: op basis van steekproef en signalen van derden; • IND heeft geen zich op de controle; • (beperkte) extra (personeels)kosten S&U; • Erkend referenten hebben geen kennis van en toegang tot controlemiddelen; • Aanvullende administratieve lasten au pair en erkend referent.

Scenario B: Verklaring burgerlijke staat en een (kopie van de) officiële ongehuwdverklaring worden door S&U (RVN) getoetst, Bureau Documenten (BDOC) van Directie Dienstverlening (DV) voert desgewenst een onderzoek uit.

Voordelen scenario B	Nadelen scenario B
• Handhaving vooraf: volledige toetsing voorwaarde ongehuwd zijn bij aanvraag; • IND heeft kennis van en toegang tot controlemiddelen: frauduleuze documenten worden vooraf opgemerkt.	• Extra werklast en personeelskosten voor S&U en BDOC; • De normtijden S&U moeten worden aangepast; • De streeftermijn om binnen 2 weken te beslissen op de aanvraag zal in het begin veelal niet gehaald worden; • Niet conform rol erkend referent onder MoMi; • Bemoedigt toekomstige digitalisering (toetsing); • Aanvullende administratieve lasten au pair en erkend referent.

⁴ Door MoMi zijn de erkend referenten verantwoordelijk voor het aanleveren van een volledige en juiste aanvraag die aan alle verblijfsvoorwaarden voldoet.

Voor *scenario A* is er sprake van beperkte personele gevolgen voor de IND in de vorm van 1 extra fte schaal 10. Deze komen voornamelijk voort uit indirecte extra werkzaamheden voor S&U: heroverwegingen, handhavingsszaken inclusief vervolprocedures.

Voor *scenario B* is sprake van extra werklast en personele gevolgen voor S&U en voor BDOC. Uitgaande van 1500 aanvragen per jaar, is de inschatting als volgt:

- S&U heeft structureel 0,2-0,9 extra fte schaal 7 (medewerker verwerken en behandelen) nodig voor het controleren van de ongehuwdverklaring. De mate van inzet is daarbij afhankelijk van hoe uitgebreid de ongehuwdverklaring getoetst moet worden: d.m.v. een controle in DISCS⁵ (extra 10 minuten - 0,2 fte), controle middels een Quickscan door BDOC (extra 20 minuten - 0,4 fte) of middels een onderzoek aan het originele document door BDOC (extra 50 minuten - 0,9 fte). Daarnaast moet S&U – als gevolg van de extra indirecte werklast – tenminste één extra medewerker schaal 10 aannemen voor dit scenario.
- Standaard zal een controle in DISCS plaatsvinden door S&U. In het begin zal structureel onderzoek door BDOC plaatsvinden, waarop de normtijd voor S&U aangepast moeten worden.
- BDOC moet kennis en expertise opbouwen over specifieke landen van herkomst van de au pair. Hierdoor zal na invoering van de wijziging 1 fte extra voor onderzoek (schaal 11) nodig zijn. Deze investering is tijdelijk van aard; BDOC verwacht dat deze stap vooral aan de orde is in het eerste jaar na de wijziging. Na het eerste jaar zou 0,5 fte op jaarbasis kunnen volstaan voor het uitvoeren van een Quickscan wanneer er reden tot twijfel is over de echtheid van de ongehuwdverklaring.

Overige impact

- *Impact TZ Relatiemanagement:* Met name bij scenario A kan de werklast toenemen door extra (hulp)verzoeken van de au-pairbureaus.
- *Impact directie Juridische Zaken (JZ):* Bij beide scenario's worden meer beroepsprocedures verwacht door de toename in afwijzingen en intrekkingen. De impact op de werklast wordt beperkt ingeschat.
- *Aanpassingen IV systemen:* Voor beide scenario's geldt dat de aanpassingen in het informatiesysteem INDiGO beperkt zijn.
- *Interne communicatie:* voor beide scenario's geldt dat systeembeschrijvingen, procesbeschrijvingen en werkinstructies dienen te worden aangepast.
- *Externe communicatie:* voor beide scenario's geldt dat de website, digitale aanvraagformulieren en brochures moeten worden aangepast, alsook extra voorlichting aan de erkend ferenten.
- *Gevolgen Ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ):* door de invoering van deze nieuwe voorwaarde krijgen de Nederlandse vertegenwoordigingen in het buitenland extra werkzaamheden door het controleren van de originele ongehuwdverklaring bij het ophalen van de MVV. Daarbij geldt dat de belasting bij scenario A zwaarder is dan bij scenario B, waarbij de IND zelf het brondocument

⁵ DISCS: Document Information System for Civil Status. Het is een informatiesysteem voor brondocumenten, waaronder officiële ongehuwdverklaringen, ontwikkeld door BDOC IND.

controleert. Het is van belang dat de IND en BZ in overleg gaan en afspraken maken over de betrokkenheid van BZ bij de controle.

• *Gevolgen erkend referenten*: ongeacht het scenario brengt deze nieuwe voorwaarde extra administratieplichten met zich mee voor de au-pairbureaus. Bij scenario A komt daarnaast de verantwoordelijkheid van een juiste ongehuwdverklaring bij, waarbij de bureaus geen kennis van en toegang tot controlemiddelen hebben. De benaderde bureaus hebben aangegeven de voorkeur voor een eigen verklaring te hebben in plaats van een officiële ongehuwdverklaring.

2) De au pair is niet ouder dan 25 jaar

De toetsing van deze nieuwe verblijfsvoorwaarde is op het moment van indiening van de aanvraag en kan gebeuren aan de hand van (een kopie) van het paspoort van de au pair door de erkend referent. De voor- en nadelen en risico's van deze concept wijziging zijn:

Voordelen	Nadelen
• Geen extra werklast voor de IND; • Minder oneigenlijk gebruik door oudere au pairs of 'carrière au pairs'.	• Au-pairbureaus moeten werving en selectieproces aanpassen.

Deze concept wijziging heeft geen personele gevolgen of gevolgen voor het werkproces van de IND.

Overige impact

- *Interne communicatie*: voor beide scenario's geldt dat systeembeschrijvingen, procesbeschrijvingen en werkinstructies dienen te worden aangepast.
- *Externe communicatie*: voor beide scenario's geldt dat de website, digitale aanvraagformulieren en brochures moeten worden aangepast, alsook extra voorlichting aan de erkend referenten.
- *Gevolgen erkend referenten*: voor de au-pairbureaus heeft deze verblijfsvoorwaarde grote gevolgen, met name voor bureaus die veel aanvragen voor au pairs van 26 jaar en ouder doen (dit geldt voor een kwart tot een derde van de bureaus).

3) Het evaluatiegesprek

Uit gesprekken met DMB is het volgende kader vastgesteld, waarbinnen het gesprek plaatsvindt:

- Het evaluatiegesprek krijgt een wettelijke basis in het Vb;
- Het evaluatiegesprek vormt geen onderdeel van de aanvraagprocedure 'verblijf als au pair';
- Er zal geen maatregel worden opgelegd als de au pair niet wenst deel te nemen aan het gesprek;
- Het evaluatiegesprek vindt plaats in de laatste weken (maand) van het rechtmatige verblijf van de au pair in Nederland;
- Het evaluatiegesprek vindt plaats middels een persoonlijk gesprek (geen schriftelijke mail/enquête);
- Het evaluatiegesprek duurt ongeveer 1 uur;
- Het evaluatiegesprek wordt gedaan door IND-medewerkers die aan de hand van een nog vast te stellen lijst de au pairs bevragen over

- (o.a.) het gastgezin, het au-pairbureau, ondernomen uitwisselingsactiviteiten, uitgevoerde taken;
- De erkend referent of gastgezin worden niet uitgenodigd;
- Het evaluatiegesprek, alsook de verslaglegging, zal conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) moeten plaatsvinden;
- De eventuele reiskosten voor de au pair worden vergoed;
- In principe is de voertaal Engels en is geen tolk nodig.

Voor deze EAUT is met de uitvoering gesproken over de wijze waarop het evaluatiegesprek kan worden ingericht. Daaruit zijn 2 hoofdopties naar voren gekomen, namelijk een live gesprek op locatie (optie 1) en een digitaal gesprek via een videoverbinding (optie 2). Voor elke optie is vervolgens een drietal variaties uitgewerkt; een gesprek met 1 au pair (1A en 2A), een groepsgesprek met 5 au pairs (1B en 2B) en een groepsgesprek met 10 au pairs (1C en 2C). TZ Beheer (DV) heeft aangegeven dat zij de evaluatiegesprekken kunnen voeren. De voor- en nadelen en risico's van alle opties zijn als volgt:

Optie 1: *Live* gesprek op locatie tussen TZ Beheer en 1 au pair (1A) of tussen TZ Beheer en een groep van 5 au pairs (1B) of 10 au pairs (1C)

Optie	Voordelen	Nadelen
1A	- Versterking informatiepositie; - Ophalen handhavingssignalen; - Betere communicatie t.o.v. online gesprekken.	- Extra werklast en personele kosten voor TZ Beheer - Medewerker van TZ Beheer moet reizen, au pair mogelijk ook.
1B en 1C⁶	- Versterking informatiepositie - Ophalen handhavingssignalen; - Betere communicatie t.o.v. online gesprekken.	- Grotere werklast en kosten voor IND (maar minder dan bij optie 1A); - Grotere belasting door organisatie van een groepsgesprek; - Medewerker van TZ Beheer moet reizen, evenals au pairs.

Optie 2: *Online* gesprek tussen TZ Beheer en 1 au pair (2A) of tussen TZ Beheer en een groep van 5 au pairs (2B) of 10 au pairs (2C)

Optie	Voordelen	Nadelen
2A	- Versterking informatiepositie; - Ophalen handhavingssignalen; - Geen reisbeweging noodzakelijk; - Grotere deelname bereidheid t.o.v. live gesprekken.	Extra werklast en personele kosten voor TZ Beheer (maar minder dan bij opties 1A/1B/1C).
2B en 2C⁷	- Versterking informatiepositie; - Ophalen handhavingssignalen; - Geen reisbeweging noodzakelijk; - Grotere deelname bereidheid t.o.v. live gesprekken.	Extra werklast en kosten voor IND (maar minder dan bij opties 1A/1B/1C/2A).

Het invoeren van het evaluatiegesprek heeft grote gevolgen voor het werkproces en voor de werklast van TZ Beheer. Er zal een nieuw

⁶ De kosten per optie verschillen, zie hieronder.

⁷ Idem.

werkproces moeten worden ingericht. Voor het voeren van de evaluatiegesprekken zal TZ Beheer structureel extra medewerkers schaal 10 (medewerker behandelen en ontwikkelen) moeten aantrekken. Het aantal extra fte's is afhankelijk van de keuze voor de hoofdoptie (live gesprekken of online gesprekken), de groepsgrootte (gesprek met 1 of met meerdere au pairs), van de hoeveelheid au pairs die daadwerkelijk deelnemen aan het gesprek en de wijze van vastlegging. De verwachting is dat niet alle au pairs zullen ingaan op de uitnodiging.

Omdat er binnen de IND geen ervaring bestaat met het voeren van dergelijke gesprekken op structurele basis is de uitwerking van deze wijziging gebaseerd op schattingen. Voor het aantal "au pair" aanvragen is uitgegaan van 1200 au pairs per jaar.⁸

Het uitgangspunt is een gesprek van 1 uur, met een standaard voorbereidingstijd van 30 minuten en 60 minuten nazorg (verslag, administratie). Dit geldt voor het gesprek met 1 au pair en 1 medewerker. De personele lasten voor TZ Beheer zijn dan als volgt:

- *Live gesprek* – incl. reistijd (optie 1A): 3,5 extra fte's (S10).
- *Online gesprek* (optie 2A): 2,5 extra fte's schaal (S10).

Voor het gesprek met 5 au pairs wordt uitgegaan dat 2 medewerkers nodig zijn met een standaard voorbereidingstijd (30 minuten), een gesprek van 90 minuten (i.v.m. groepsgrootte) en in totaal 90 minuten nazorg. De personele lasten voor TZ Beheer zijn dan als volgt:

- *Live gesprek* – incl. reistijd met 5 au pairs (optie 1B): 1,5 extra fte's (S10).
- *Online gesprek* met 5 au pairs (optie 2B): 1 extra fte (S10).

Voor het gesprek met 10 au pairs wordt uitgegaan dat 2 medewerkers nodig zijn met een standaard voorbereidingstijd (30 minuten), een gesprek van 120 minuten (i.v.m. groepsgrootte) en in totaal 90 minuten nazorg. De personele lasten voor TZ Beheer zijn dan als volgt:

- *Live gesprek* – incl. reistijd met 10 au pairs (optie 1C): 1 extra fte (S10).
- *Online gesprek* met 10 au pairs (optie 2C): 0,6 extra fte (S10).

TZ Beheer heeft aangegeven dat een combinatie live en online gesprekken ook een optie is. De groepsgroottes zullen waarschijnlijk ook verschillen naar gelang het aanbod. Het is bijvoorbeeld denkbaar dat in eerste instantie een online gesprek met een grotere groep plaatsvindt en mochten er naar aanleiding van het gesprek behoefte of signalen zijn, dat dan au pair(s) afzonderlijk worden uitgenodigd voor een live gesprek. Het is niet mogelijk deze mate van flexibiliteit te berekenen. Daarom kunnen de daadwerkelijke uren en de daarmee samenhangende fte's en kosten afwijken.

Indirecte werklust Handhaving

Verwacht wordt dat het evaluatiegesprek ook informatie zal opleveren voor het HIK en HTO en daarmee zal de indirecte werklust voor TZ

⁸ Het aantal au pair aanvragen in 2020 bedroeg 1220 aanvragen. Er is gekozen voor dit jaartal omdat dit aantal lager ligt dan het pre-COVID 19 jaar 2019 waar 1469 zijn ingediend. Er is gekozen voor dit lagere aantal omdat de verwachting is dat niet alle au pairs gehoor zullen geven aan de uitnodiging.

Beheer eveneens toenemen. Dit is afhankelijk van de hoeveelheid bruikbare handhavingssignalen, waaruit eventuele controlebezoeken, onderzoeken en sancties kunnen volgen. De additionele indirecte werklast wordt – ongeacht het scenario – geschat op:

- HTO 1 extra Fte (S10)
- TZ Beheer 1 extra Fte (S10)

Overige impact

- *Directie JZ en RVN (S&U)*: Afhankelijk van de hoeveelheid extra bruikbare handhavingssignalen, waaruit sancties kunnen volgen, zal de werklast kunnen toenemen. De additionele werklast is op voorhand moeilijk in te schatten: er zijn teveel factoren onbekend.
- *Aanpassingen IV systemen*: voor alle opties geldt een beperkte impact op INDiGO en METIS.
- *Interne communicatie*: voor alle opties geldt dat systeembeschrijvingen, procesbeschrijvingen en werkinstructies dienen te worden aangepast.
- *Externe communicatie*: voor alle opties geldt dat de website, digitale aanvraagformulieren en brochures moeten worden aangepast, alsook extra voorlichting aan de erkend ferenten.
- *Geen gevolgen BZ en erkend referenten; wellicht gevolgen voor de Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid (ISZW)*: door opgehaalde handhavingssignalen.

Kosten per concept wijziging

1) De au pair is ongehuwd en heeft geen kinderen

Structurele personele kosten

De structurele personele kosten zijn afhankelijk van:

1. Welk scenario wordt gekozen: A) toets door au-pairbureau of B) toets door IND.
2. De hoeveelheid ingediende aanvragen. Aan de ene kant is de inschatting dat door deze wijziging minder aanvragen zullen worden ingediend, aan de andere kant wordt eveneens verwacht dat het een tijdelijke afname zal zijn. Het aantal toekomstige aanvragen wordt ook beïnvloed door de eventuele implementatie van de tweede concept wijziging (verlaging van de leeftijd van de au pair).
3. Bij scenario B: de noodzaak van S&U om BDOC te bevragen en de ervaring van BDOC zelf. BDOC geeft aan dat de beoordeling van de ongehuwdverklaringen met name tijdens het eerste jaar van de wijziging meer tijd kost en dus een grote investering vergt van BDOC en S&U. Door opgedane kennis en ervaring, zal de investering in de loop van de tijd minder groot zijn.

Daarom is voor beide scenario's de financiële impact berekend⁹, waarbij de berekening van scenario B is onderverdeeld in mate van ervaring. Er is uitgegaan van 1500 aanvragen 'au pair' op jaarbasis.

⁹ Het aantal Fte's is op basis van het aantal uren per Fte, waarin 1 Fte (36 uur) gelijk staat aan 1.410 direct productieve uren per jaar. Het gebruikte uurtarief voor de schaal 7 medewerker (€39 exclusief BTW) en de tarieven voor de schaal 10 en 11 medewerker zijn gebaseerd op het tarief per Fte uit de Handleiding Overheidstarieven 2021. Het (uur)tarief betreft de productieve uren (houdt rekening met vakantiedagen en ziektedagen) en is exclusief overheadkosten (huisvesting, computers etc.).

De additionele personeelskosten per scenario zijn als volgt:

	Fte en kosten S&U	Fte en kosten BDOC
<i>Scenario A – toets door au-pairbureau</i>	1 Fte (S10) € 75.000	
<i>Scenario B1 – toets door IND, veel ervaring bij BDOC en S&U</i>	1 Fte (S10) & 0,2 Fte (S7) € 84.750	
<i>Scenario B2 – toets door IND, redelijke ervaring bij BDOC en S&U</i>	1 Fte (S10) & 0,4 Fte (S7) € 94.500	0,5 Fte (S11) € 43.000
<i>Scenario B3 – toets door IND, geen/weinig ervaring bij BDOC en S&U</i>	1 Fte (S10) & 0,9 Fte (S7) € 123.750	1 Fte (S11) € 86.000

Structurele kosten IV systemen

De beheerkosten van INDiGO bedragen jaarlijks € 750.

Incidentele kosten IV systemen

De kosten om de wijziging omtrent het ongehuwd zijn en het niet hebben van kinderen te realiseren, worden geschat op:

- € 5.608 voor aanpassingen in INDiGO
- € 12.800 voor aanpassingen in de e-diensten (ADT)
- € 4.000 voor aanpassingen in METIS

2) De au pair is niet ouder dan 25 jaar

Structurele kosten

De tweede wijziging heeft geen structurele of personele kosten tot gevolg.

Incidentele kosten IV systemen

De kosten van de wijziging omtrent de verlaging van de maximale leeftijd van de au pair, worden geschat op € 7.600 voor aanpassingen in de e-diensten (ADT). Voor deze wijziging zijn geen aanpassingen in INDiGO nodig.

3) Het evaluatiegesprek

Structurele personele kosten

De structurele personele kosten zijn afhankelijk van:

1. Welke optie voor de uitvoering wordt gekozen: Live gesprekken (optie 1) of online-gesprekken (optie 2);
2. Voor welke groepsgrootte wordt gekozen: één op één gesprekken, of in een groep. Om het verschil in kosten inzichtelijk te maken, is gekozen om 3 groepsgroottes te berekenen: een individueel gesprek met 1 au pair (A); een groepsgesprek met 5 au pairs (B) en een groepsgesprek met 10 au pairs (C).
3. De hoeveelheid au pairs die deelnamen aan het gesprek. Omdat de gesprekken vrijwillig zijn, is het niet te voorspellen hoeveel au pairs bereid zijn om deel te nemen aan het gesprek. De

verwachting is dat niet alle au pairs gehoor zullen geven aan de uitnodiging.

Daarom is voor verschillende opties de financiële impact berekend.¹⁰ Er is uitgegaan van 1200¹¹ gesprekken met au pairs op jaarbasis.

De **directe** additionele personeelskosten (TZ Beheer – DV) die ontstaan door het evaluatiegesprek per optie:

Optie	Optie 1 - Live	Optie 2 - Online
A) 1 op 1 gesprek	3,5 Fte (S10) € 262.500	2,5 Fte (S10) € 187.500
B) groepsgesprek 5 au pairs	1,5 Fte (S10) € 112.500	1 Fte (S10) € 75.000
C) groepsgesprek 10 au pairs	1 Fte (S10) € 75.000	0,6 Fte (S10) € 45.000

Ongeacht de optie: de **indirecte** additionele personeelskosten DV:

1 Fte (S10) HTO € 75.000	1 Fte (S10) TZ Beheer € 75.000
-----------------------------	-----------------------------------

Zoals eerder is aangegeven, zullen de groepsgroottes waarschijnlijk verschillen naar gelang het aanbod. Ook is een combinatie van online en live gesprekken denkbaar. Het is niet mogelijk deze mate van flexibiliteit te berekenen. Ook de wijze van verslaglegging is nog onduidelijk. Daarom kunnen de daadwerkelijke uren en de daarmee samenhangende Fte's en kosten afwijken.

Structurele IV kosten

De beheerkosten van INDiGO bedragen jaarlijks € 2.251.

Incidentele kosten IV systemen

De kosten om de wijziging omtrent het evaluatiegesprek, worden geschat op:

- € 16.824 voor aanpassingen in INDiGO
- € 1.080 voor aanpassingen in de e-diensten (ADT)
- € 1.000 voor aanpassingen in METiS

¹⁰ Het aantal Fte's is op basis van het aantal uren per Fte, waarin 1 Fte (36 uur) gelijk staat aan 1.410 direct productieve uren per jaar. Het gebruikte uurtarief voor de schaal 10 medewerker s(€53 exclusief BTW) zijn gebaseerd op het tarief per Fte uit de Handleiding Overheidstarieven 2021. Het (uur)tarief betreft de productieve uren (houdt rekening met vakantiedagen en ziekte dagen) en is exclusief overheadkosten (huisvesting, computers etc.), kosten voor eventuele huur van locaties en tolken.

¹¹ Het aantal au pair aanvragen in 2020 bedroeg 1220 aanvragen. Er is gekozen voor dit jaartal omdat dit aantal lager ligt dan het pre-COVID19 jaar 2019 waar 1469 zijn ingediend. Er is gekozen voor dit lagere aantal omdat de verwachting is dat niet alle au pairs gehoor zullen geven aan de uitnodiging.

Tijdsplan implementatie

Met betrekking tot het tijdsplan van implementatie zijn de randvoorwaarden zoals in dit rapport gesteld door de verschillende IND-afdelingen (en betrokken externe instanties) leidend.

Voor de eerste en derde wijziging (ongehuwd/geen kinderen en evaluatiegesprek) geldt het volgende:

- Om de betreffende wijziging te kunnen uitvoeren van het moment van implementatie is het – gezien de huidige releaseplanning van INDiGO – noodzakelijk dat 7 maanden vóór de implementatiedatum de wetgeving duidelijk moet zijn en niet meer gewijzigd wordt. Het benodigde tijdsplan van de andere aanpassingen in e-diensten en (klant)communicatie vallen binnen de 7 maanden. Dit houdt tevens in dat de keuzes tussen de verschillende scenario's hiervoor helder en bekend moeten zijn.
- De tweede wijziging behelst geen aanpassingen in INDiGO. Wel zal voor aanpassingen in e-diensten tenminste *3 maanden* voor de implementatiedatum het te wijzigen beleid en de regelgeving duidelijk en bevroren zijn. De benodigde aanpassingen in de (klant)communicatie valt binnen deze 3 maanden.
- Tenslotte is het van belang dat de au-pairbureaus tenminste 6 maanden van te voren worden geïnformeerd over de wijziging(en), zodat zij hun werving en selectie tijdig kunnen aanpassen.

Input au-pairbureaus

Voor deze EAUT is gesproken met 5 van de 22 au-pairbureaus die de IND per 29 april 2021 heeft geregistreerd als erkend referent.¹² Deze vijf bureaus verschillen van grootte, focus en werkwijze, waarmee gepoogd is om een zo divers mogelijk beeld van de sector te verkrijgen. In het algemeen vinden de benaderde bureaus het een goede ontwikkeling dat de IND hen, als erkend referent, benadert voor input bij verkenningen van eventuele aanpassingen in het au-pairbeleid.

De au-pairbureaus voorzien geen problemen met de drie concept wijzigingen. Met name de voorwaarde dat de au pair ongehuwd is en geen kinderen heeft, wordt onderschreven nu de meeste benaderde au-pairbureaus deze maatstaf al zelf in enige vorm hanteren. De meeste au-pairbureaus verlangen hiertoe echter geen bewijsmiddelen. De extra administratieve verplichtingen die met deze wijziging gepaard gaan, worden daarom wel als bezwaarlijk ervaren. De meeste au-pairbureaus staan ook positief tegenover het verlagen van de maximale leeftijd van de au pair. Wel zien ze graag een minder grotere daling van de maximale leeftijd, namelijk tot maximaal 27/28 jaar. De meeste benaderde bureaus hanteren zelf deze leeftijd al.

Met betrekking tot het evaluatiegesprek geven zij aan dat het meer voor de hand ligt als de IND met de au-pairbureaus gesprekken voert: vanwege hun verplichtingen als erkend referent hebben zij regelmatig contact met de au pairs en hebben daarmee veel informatie. Zij verwachten daarnaast niet dat veel au pairs zullen reageren op de uitnodiging van de IND.

¹² Zie het Openbaar register erkende referenten voor de volledige lijst:

https://ind.nl/Documents/Openbaar_Register_Au_Pair_en_Uitwisseling.pdf

Conclusies, risico's en randvoorwaarden

De drie concept wijzigingen zijn uitvoerbaar voor de IND, mits aan de randvoorwaarden wordt voldaan.

Voor de eerste concept wijziging (de au pair is ongehuwd en heeft geen kinderen) is van belang dat de keuze in scenario vooraf wordt gemaakt. Beide scenario's hebben voor- en nadelen. Scenario A heeft de minste impact op het werkproces van de IND, incl. de minste financiële gevolgen en is lijn met MoMi. De vraag is echter gesteld of, het in het kader van handhaving, het wenselijk is om de verantwoordelijkheid van deze nieuwe aanscherping volledig bij de erkend referent te leggen, terwijl zij niet de toegang hebben tot controlemiddelen. Hoewel nieuw voor de medewerkers S&U (RVN) die normaliter au pair aanvragen behandelen, hebben medewerkers van andere klantgroepen RVN veel ervaring in het beoordelen van ongehuwdverklaringen – ook in gezinsherenigingszaken waarbij sprake is van een erkend referent. De voorwaarde van het niet hebben van kinderen is vooraf lastig te handhaven: hiertoe zijn geen standaard (bron)documenten die gevraagd kunnen worden. Het MT IND staat positief tegenover deze wijziging en prefereert een combinatie van beide scenario's: de controle van de voorwaarde door de erkend referent (conform MoMi), waarbij de IND om advies kan worden gevraagd. Hiertoe dient wel voldoende capaciteit bij de IND beschikbaar te zijn. Voor een indicatie van de additionele werklast en personele gevolgen voor de IND wordt verwezen naar de uitkomsten ten aanzien van scenario B.

De impact van de tweede wijziging (verlaging van de maximale leeftijd van de au pair) is erg laag: er is geen nieuw werkproces nodig, INDiGO hoeft niet te worden aangepast en er zijn geen personele gevolgen. Het MT IND staat eveneens positief tegenover deze wijziging.

Het evaluatiegesprek is nieuw voor de IND en hiertoe zal een nieuw werkproces bij TZ Beheer (DV) moeten worden ingericht en zijn extra medewerkers nodig. Het (gehele) EAUT projectteam en de benaderde au-pairbureaus hebben vraagtekens bij de opbrengst: de algemene inschatting is dat relatief weinig au pairs zullen deelnemen en dat veel wenselijke antwoorden zullen worden gegeven. Aan de andere kant: op dit moment heeft de IND geen/nauwelijks informatie direct afkomstig van de au pair. In het kader van meer aandacht voor de menselijk maat is het verkrijgen van inzicht hoe het vreemdelingen vergaat in Nederland gewenst. Dit geldt te meer voor een potentieel kwetsbare groep van vaak jonge vrouwen waar weinig zicht op is. Van belang is dat, als deze wijziging wordt geïmplementeerd, TZ Beheer verantwoordelijk wordt voor de uiteindelijke inrichting. Zo wordt flexibiliteit gecreëerd die efficiënte uitvoer en maximale opbrengst waarborgt. Hierbij dient TZ Beheer in een vroeg stadium af te stemmen met IV en de Privacy Office in verband met de verslaglegging. Een pilot-periode ligt wellicht voor de hand, waarbij van te voren een ondergrens wat betreft deelname wordt vastgesteld. Echter, hierbij dient dan wel rekening te worden gehouden met het feit dat ook deze pilot een (financiële) impact op TZ Beheer zal hebben: er zal voldoende capaciteit moeten zijn, alsook afstemming met IV en de Privacy Office. Het MT IND deelt de onduidelijkheden over het te behalen resultaat en heeft de voorkeur om een pilot in te richten vóórdat deze wijziging wordt

geïmplementeerd, mits voldoende middelen en capaciteit beschikbaar worden gesteld. Bij de inrichting van de pilot dient de uitvoering (TZ Beheer) nauw betrokken te worden, waarbij ruimte is om te onderzoeken welke vorm en aanpak het beste werkt. Voor de start van de pilot dienen heldere doelen (bij welk percentage opkomst is sprake van succes?) worden vastgelegd, zodat bij de evaluatie een onderbouwd advies (wel of niet implementeren) kan worden gegeven.

Als processen goed verlopen, hebben de concept wijzigingen een positief effect op het tegengaan van oneigenlijk gebruik en op de versterking van de informatiepositie van de IND, waardoor meer recht wordt gedaan aan het doel van de au-pairregeling: buitenlandse jongeren de gelegenheid bieden kennis te maken met de Nederlandse samenleving en cultuur.

Met de volgende risico's moet rekening gehouden worden:

Voor alle wijzigingen geldt dat de berekeningen van de kosten zijn gebaseerd op schattingen van (toekomstige) instroom en werklust. De daadwerkelijke kosten kunnen daarom afwijken.

Risico's 1^e wijziging: de au pair is ongehuwd en heeft geen kinderen

Risico's scenario A	Risico's scenario B
• Extra belasting TZ Relatiemanagement en S&U door vragen van au-pairbureaus over echtheid van de ongehuwdverklaring en onduidelijke instructies; • Capaciteit BZ (en IND-loket bij niet-MVV plichtig) voor controle op echtheid van de ongehuwdverklaring; • Extra belasting DV (HIK/HTO/TZ Beheer) en RVN (S&U) door handhaving achteraf i.v.m. verzoeken van heroverwegingen van BZ, extra handhavingsonderzoeken en eventuele sancties n.a.v. signalen.	• Onduidelijkheid over het aantal extra inhoudelijke afwijzingen, inclusief vervolgpcedures, van de aanvraag en daarmee extra belasting van S&U en JZ.

Risico 2^e wijziging: de au pair is niet ouder dan 25 jaar

- Meer instroom van jongere, kwetsbaardere au pairs door wegvallen van oudere au pairs. Hierdoor komen mogelijk meer handhavingssignalen binnen.

Risico's 3^e wijziging: het evaluatiegesprek

- **Lage opkomst.** Bij beide opties wordt de bereidheid van de au pairs laag ingeschat omdat o.a. een gesprek met de overheid intimiderend kan overkomen. Daarbij vindt het gesprek plaats op vrijwillige basis: er zijn geen gevolgen als de au pair niet deelneemt. Ook wordt bij de optie van Live gesprekken de drempel verhoogd omdat de au pairs moeten reizen naar de gesprekslocatie.
- **Lage en onduidelijke opbrengst.** Door het risico van een lage opkomst en de inschatting dat de au pairs wenselijke antwoorden geven, zodat onduidelijk is of de ontvangen informatie klopt en/of bruikbaar is. Bij online groepsgesprekken is dit risico groter, omdat deze gesprekken vaak stroever verlopen.

- *Verslaglegging bij groepsgesprekken.* Er bestaat een risico dat hierbij de AVG in het geding komt.
- *Piekbelasting in gesprekken.* Door de ongelijke spreiding van de instroom over het kalenderjaar (met pieken in de zomer en eind van het jaar) kunnen eveneens veel gesprekken in bepaalde periodes moeten plaatsvinden.

De volgende randvoorwaarden zijn van belang:

- *Tijdige werving en opleiding van medewerkers:* vóór de implementatie van de wijzigingen.
- *Tijdige communicatie:* voor alle concept wijzigingen is van belang dat de IND-medewerkers, BZ en met name de erkend referenten zo spoedig mogelijk worden geïnformeerd over de implementatie van de wijzigingen.
- *Tijdige aanpassingen interne en externe communicatie:* websites, systeem- en procesbeschrijvingen dienen te worden aangepast;
- *Tijdig vaststaan van de wet- en regelgeving.*
- *Tijdige aanpassing van de IV systemen.*

Randvoorwaarden 1^e wijziging: ongehuwd en geen kinderen

- *Scenario A:* Het maken van afspraken met de erkend referenten over de mate van controle die zij kunnen bieden.
- *Tijdige afstemming met BZ.* Er zullen afspraken gemaakt moeten worden over de mate van controle op de brondocumenten.
- *Duidelijke instructies en tijdige afstemming met erkend referenten.* Er zullen afspraken gemaakt moeten worden over de mate van controle op de voorwaarden.
- *Workshop/cursus BDOC.* Aan erkend referent (Scenario A) en/of aan medewerkers S&U (Scenario B).

Randvoorwaarden 3^e wijziging: het evaluatiegesprek

Naast het eerder geschetste kader, is het volgende van belang:

- *De verslaglegging is conform AVG:* hiertoe dient in ieder geval een toestemmingsverklaring te worden ondertekend.
- *Informatie kan gebruikt worden:* Informatie verkregen uit het gesprek kan gebruikt worden voor zowel toekomstige beleidswijzigingen als voor handhaving in individuele zaken;
- *Live gesprek dichtbij verblijfplaats au pair.*

Afkortingenlijst

A&B	Directie Asiel en Bescherming (IND)
ADT	Afdeling Agile Digitalisering Teams (IND)
ARVN	Afdeling Integraal Advies Regulier Verblijf en Nederlanderschap (IND)
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
BDOC	Afdeling Bureau Documenten (IND)
BIC	Afdeling Business Informatie Centrum (IND)
BIS	Afdeling Business Innovation & Support (IND)
BV	Directie Bedrijfsvoering (IND)
BZ	Ministerie van Buitenlandse Zaken
DGM	Directeur-Generaal Migratie
DISCS	Document Information System for Civil Status
DMB	Directie Migratiebeleid (J&V)
DT&V	Dienst Terugkeer en Vertrek
DV	Directie Dienstverlening (IND)
DWJZ	Directie Wetgeving en Juridische Zaken
EAUT	Ex-ante Uitvoeringstoets
FBI	Afdeling Financiën en Business Informatie (IND)
HIND	Hoofddirecteur IND
HIK	Afdeling Handhaving Informatie Knooppunt (IND)
HTO	Afdeling Handhaving, Toezicht en Onderzoek (IND)
ILO	Afdeling Immigration Liaison Office (IND)
IV	Directie Informatievoorziening
IND	Immigratie- en Naturalisatiedienst
I&S	Afdeling Innovatie & Standaardisatie (IND)
J&V	Ministerie van Justitie en Veiligheid
JZ	Directie Juridische Zaken (IND)
KC	Team Klantcommunicatie
MoMi	(wet) Modern Migratiebeleid
MT	Managementteam
O&A	Afdeling Onderzoek & Analyse (IND)
PH	Afdeling Productiehuis (IND)
PR&A	Afdeling BIS Projecten, Regie en Advies (IND)
RVN	Directie Regulier Verblijf en Nederlanderschap (IND)
S&U	Klantgroep Studie en Uitwisseling (IND)
SZW	Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid
SUA	Directie Strategie en Uitvoeringsadvies (IND)
Vb	Vreemdelingenbesluit 2000
Vc	Vreemdelingencirculaire 2000
VV	Voorschrift Vreemdelingen 2000
Vw	Vreemdelingenwet 2000

1 Inleiding

1.1 Aanleiding en achtergrond

Het uitgangspunt voor een verblijfsvergunning in Nederland als au pair is buitenlandse jongeren – tijdelijk en onder bepaalde voorwaarden – de gelegenheid te bieden kennis te maken met de Nederlandse samenleving en cultuur. Het gastgezin verleent de au pair faciliteiten in ruil waarvoor de au pair licht huishoudelijke taken in het gezin verricht. Het verblijf heeft dus primair een cultureel karakter. Tussen gastgezin en au pair bevindt zich altijd een au-pairbureau, door de IND erkend als referent voor het verblijfsdoel culturele uitwisseling – au pair.

Sinds langere tijd zijn signalen van oneigenlijk gebruik van de au-pairregeling bekend.¹³ De problematiek rondom au pairs bevat met name signalen dat au pairs meer en zwaardere huishoudelijke werkzaamheden verrichten dan is toegestaan. Daarnaast bestaan er signalen dat au pairs naar Nederland komen met als doel het verdienen van geld (en niet voor culturele uitwisseling), illegaliteit na afloop van de verblijfsvergunning of doorreizen naar een ander Europees land. Daarbij is er sprake van een gebrekkige informatiepositie van de IND, veroorzaakt door de systematiek van de wet Modern Migratiebeleid (MoMi) waarbij een driehoeksverhouding is gecreëerd tussen au pair, gastgezin en au-pairbureau. Hierin is elke partij van de andere twee partijen afhankelijk en is de IND bovendien afhankelijk van het au-pairbureau, wat onderzoek en handhaving door de IND bemoeilijkt.

Ondanks verschillende inspanningen houden signalen van oneigenlijk gebruik aan.¹⁴ Daarom heeft de Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid (JenV) medio 2020 de keuze gemaakt om het au-pairbeleid aan te scherpen en op termijn een nieuw onderzoek door een externe partij uit te laten voeren. Hierop heeft de directeur-generaal Migratie (DGM) van JenV de IND gevraagd om een ex-ante uitvoeringstoets (EAUT) uit te voeren naar de uitvoeringsconsequenties, inclusief de financiële gevolgen, voor de IND van de volgende drie concept wijzigingen van het huidige au pair-beleid:

- 1) de au pair is ongehuwd en heeft geen (pleeg)kinderen (aanscherping van het huidige beleid);
- 2) de au pair is niet ouder dan 25 jaar (aanscherping van het huidige beleid waar nu nog een leeftijdsgrens van 30 jaar wordt gehanteerd);¹⁵

¹³ Schans, J. M. D., Galloway, M. & Lansang, L. (2014). *Au Pairs in Nederland. Culturele uitwisseling of arbeidsmigratie?* WODC, Ministerie van Justitie en Veiligheid; IND/DDV/HH/HIK (2018). *Nalevingsbeeld Au Pairbeleid – Vertrouwelijk*. IND, Ministerie van Veiligheid en Justitie; Lodder, G. (2019). *Selectief naast restrictief. Evaluatie van de Wet modern migratiebeleid*. WODC, Ministerie van Justitie en Veiligheid; IND/DV/HH/HIK (2021). *Au Pair-regeling vanuit handhavingsperspectief – Vertrouwelijk*. Concept.

¹⁴ Ibid.

¹⁵ De concept wijzigingen 1 en 2 stonden pre-MoMi (1 juni 2013) in het Vreemdelingenbesluit. Deze voorwaarden zijn met in de invoering van MoMi losgelaten zodat de au-pairregeling (beter)) aansloot bij de voorwaarden voor andere verblijfsdoelen omtrent culturele uitwisseling.

- 3) de introductie van een evaluatiegesprek tussen de au pair en de IND aan het einde van de verblijfsperiode (dit is een nieuw element in de au-pairregeling).

Het doel van deze (concept) wijzigingen is om oneigenlijk gebruik van de au pairregeling in te perken en om de informatiepositie van de IND te verbeteren. Het Vreemdelingenbesluit 2000 (Vb) en Voorschrift Vreemdelingen 2000 (VV) zullen hiertoe worden gewijzigd.¹⁶ Op basis van de uitkomsten van de EAUT zal de definitieve besluitvorming plaatsvinden over het beleidsvoornemen. HIND heeft de opdracht aanvaard.

1.2 Raakvlakken met andere wijzigingen van wet- en regelgeving

Momenteel zijn er geen raakvlakken bekend met andere wijzigingen van wet- en regelgeving.

1.3 Doelstelling

Het doel van de EAUT is het in kaart brengen van de uitvoeringsgevolgen van de drie concept wijzigingen van het huidige au-pairbeleid (zie [Bijlage I](#)). Het gaat daarbij primair om een objectieve en technische toetsing met betrekking tot de haalbaarheid, uitvoerbaarheid en kosten. Het gaat niet om een politieke of maatschappelijke beoordeling.

De EAUT richt zich met name op de dagelijkse uitvoeringspraktijk. Hierdoor wordt inzicht verkregen in onder meer de logistieke, organisatorische en financiële gevolgen voor de IND. De EAUT toetst niet de juridische juistheid of de beleidslogica van de concept wijzigingen.

1.4 Vraagstelling

In de opdrachtbrief (zie [Bijlage I](#)) zijn de volgende vragen opgenomen:

1. *Zijn de aanscherpingen uitvoerbaar en handhaafbaar voor de IND?*
2. *Onder welke voorwaarden kan het evaluatiegesprek door de IND ingericht worden?*
3. *Wat zijn de uitvoeringstechnische en personele gevolgen voor de IND van de aanscherpingen?*
4. *Welke ICT-aanpassingen zijn nodig voor de aanpassingen?*
5. *Welke risico's en knelpunten zijn te verwachten bij de uitvoering van de aanscherpingen?*
6. *Wat zijn de financiële effecten (kosten en/of besparingen) voor de IND van de voorgestelde aanscherpingen, zowel structureel als incidenteel?*
7. *Binnen welke termijn kan de IND benodigde aanpassingen gereed hebben?*

Deze vragen zijn in de EAUT beantwoord. Verder zijn tijdens de EAUT de vragen van de vragenlijst van [Bijlage II](#) doorlopen en zijn deze wanneer relevant beantwoord.

¹⁶ Zie Bijlage I: de opdrachtbrief, inclusief de voorbeeld concept wijzigingen wet- en regelgeving in de bijlage van de opdrachtbrief.

1.5

Scope

In deze EAUT is uitvoering gegeven aan de opdracht zoals beschreven in de opdrachtbrief (zie [Bijlage I](#)). Deze EAUT betreft de uitvoeringsgevolgen indien de drie concept wijzigingen in het huidige au-pairbeleid daadwerkelijk worden geïmplementeerd.

Ten aanzien van de eerste concept wijziging (ongehuwd en geen kinderen) en de derde concept wijziging (evaluatiegesprek) is gewerkt met verschillende scenario's omdat de wijziging op verschillende manieren kan worden uitgevoerd en het bij de start van de EAUT nog niet duidelijk was welke vorm het meest geschikt was. Belangrijk hier is nog specifiek te wijzen op de derde wijziging. Het voeren van een dergelijk gesprek is nieuw voor de IND. Gedurende de EAUT hebben de Directie Migratiebeleid (DMB) en de IND samen nadere invulling gegeven aan de specifieke voorwaarden cq kader, welke in hoofdstuk 5 uiteen wordt gezet.

Deze EAUT gaat niet in op gevolgen voor andere partijen, zoals het ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ), het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) en de au-pairbureaus (de erkend referenten). Reden hiervoor is dat in de opdrachtbrief is gevraagd om alleen de gevolgen voor de IND in kaart te brengen. De reikwijdte van de EAUT is vooraf bepaald om duidelijkheid te verschaffen over de omvang van de door de IND te verrichten inspanningen.

Betrokken IND-onderdelen

Vanuit de IND waren de volgende directies en afdelingen betrokken:

- Directie Strategie en Uitvoeringsadvies (SUA)
 - Afdeling Integraal Advies Regulier Verblijf en Nederlanderschap (ARVN)
 - Afdeling Onderzoek en Analyse (O&A)
- Directie Regulier Verblijf en Nederlanderschap (RVN)
 - Team Business Innovation & Support (BIS)
 - Redactieraad (RVN)
 - PR&A
 - I&O (ADT)
 - Klantgroep Studie & Uitwisseling (S&U)
- Directie Bedrijfsvoering (BV)
 - Afdeling Financiën en Business Informatie (FBI) Business Control
 - Team Business Informatie Centrum (BIC)
- Directie Informatievoorziening (IV)
 - Afdeling PH/BA
- Directie Juridische Zaken (JZ)
 - Specialistische Teams (ST)
 - Privacy Office
- Directie Dienstverlening (DV)
 - Team Zakelijk Beheer
 - Team Handhaving Toezicht en Onderzoek (HTO)
 - Bureau Documenten (BDOC)
 - Team Klantcommunicatie
 - Immigration Liaison Office (ILO)

Betrokken ketenpartners

Het Ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ) en vijf geselecteerde au pair-bureaus zijn om input gevraagd. Eventuele (financiële) consequenties van de concept wijzigingen van het au-pairbeleid voor deze organisaties maken geen onderdeel uit van deze EAUT.

1.6

Werkwijze en aanpak

Projectteam: samenstelling en rollen

De Hoofddirecteur van de IND (HIND) heeft de opdracht aanvaard en IND O&A heeft de opdracht uitgevoerd. Vervolgens is een IND-breed projectteam samengesteld (zie hierboven).

Uit de betrokken IND onderdelen is een kernteam geformuleerd bestaande uit twee wetenschappelijk medewerkers van de afdeling O&A en een (senior) adviseur van de afdeling ARVN.

Het kernteam heeft het werkproces georganiseerd, de voortgang hiervan bewaakt, afgestemd met de betrokken afdelingen en heeft de door het projectteam aangeleverde conceptbijdragen tot één geheel geredigeerd. Het kernteam was verantwoordelijk voor de totstandkoming van de eindrapportage.

Overleg en rapportage

De EAUT had een doorlooptijd van 1 maart tot 1 juni 2021. Gedurende die periode is het projectteam tweemaal (digitaal) bijeengekomen. De deelnemers zijn vanwege de COVID-19-maatregelen digitaal benaderd. Sommige deelnemers zijn gevraagd om conceptteksten aan te leveren, anderen zijn (digitaal) geïnterviewd.

Tijdens de eerste digitale bijeenkomst is de methode van de EAUT geïntroduceerd en zijn de drie concept wijzigingen van het au-pairbeleid toegelicht. Naar aanleiding hiervan zijn diverse interviews en gesprekken gehouden met betrokken leden van het projectteam, veelal in kleine groepen rondom bepaalde wijzigingen of specifieke uitvoeringstaken. Ook hebben diverse leden van het projectteam schriftelijke input op vragen van het kernteam geleverd.

Vanwege de tijdslimiet is het conceptrapport in totaal slechts tweemaal aangeboden aan het projectteam voor aanvullingen en wijzigingen.

Na de laatste aanvullingen is de definitieve conceptrapportage opgesteld en gepresenteerd in het Managementteam (MT) IND en het Deelberaad Regulier (DBR) en schriftelijk voorgelegd aan het MT RVN en DV. De conceptrapportage is vervolgens voorgelegd aan HIND. Na akkoord van HIND is deze versie via de directeur van DMB aangeboden aan de DGM.

1.7

Leeswijzer

In hoofdstuk 2 worden de concept wijzigingen beschreven. De drie concept wijzigingen worden beschreven in de hoofdstukken 3, 4 en 5. Elk hoofdstuk wordt afgesloten met conclusies over de specifieke concept wijziging. Het rapport heeft drie bijlagen: de opdrachtbrief, de voorgestelde concept wijzigingen in wet- en regelgeving van het au-pairbeleid, en de standaard vragenlijst t.b.v. een EAUT.

2 De wijzigingen

2.1 Het huidige au-pairbeleid

De au-pairregeling ziet op toelating en verblijf van au pairs uit derde landen. Dit zijn landen die niet behoren tot de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte. Het verblijf als au pair (onder de noemer uitwisseling) heeft primair het karakter van het leren kennen van de Nederlandse cultuur en samenleving. De au pairs, de gastgezinnen in Nederland waar zij verblijven en de au-pairbureaus die als erkende referenten de verblijfsaanvraag voor hen indienen, moeten aan bepaalde voorwaarden voldoen.¹⁷

Het au-pairschap is onder andere aan de volgende voorwaarden gebonden:

- De au pair is 18 jaar of ouder en jonger dan 31.
- De au pair gaat in Nederland verblijven in het kader van het goedgekeurde uitwisselingsprogramma van een erkend referent.
- De au pair gaat wonen op het adres van het gastgezin en gaat zich inschrijven bij de gemeente op het adres van het gastgezin.
- Het gastgezin bestaat uit minimaal 2 personen.
- Het gastgezin moet voldoende inkomen hebben (150% minimumloon).
- De au pair mag licht huishoudelijke werkzaamheden verrichten (in totaal maximaal 8 uur per dag, maximaal 30 uur per week).
- In ruil voor het verrichten van licht huishoudelijke werkzaamheden krijgt de au pair van het gastgezin inwoning, eten en zakgeld.
- Voor de werkzaamheden die de au pair verricht is aantoonbaar een alternatief voor handen.
- De au pair mag geen taken verrichten voor mensen die meer bijzondere zorg nodig hebben die een specifieke vaardigheid vereist.
- Het zakgeld mag niet hoger zijn dan het bedrag dat de Belastingdienst heeft vastgesteld voor au pairs, te weten maximaal € 340 per maand.
- De au pair is minimaal 2 dagen per week volledig vrij.
- Samen met het gastgezin moet de au pair een dagindeling maken, ondertekenen en aan de erkend referent geven.
- Samen met het gastgezin ondertekent de au pair een bewustverklaring. Met de ondertekening van de bewustverklaring wordt onder andere verklaard dat de au pair geen familierechtelijke relatie tot in de derde graad hebt met een van de leden van het gastgezin.

Erkend referent

De organisatie die een verblijfsvergunning voor de au pair aanvraagt, treedt op als referent. Bij de au pairs moet de referent erkend zijn door de IND. De erkend referent is ervoor verantwoordelijk dat de au pair rechtmatig in Nederland verblijft. Niet alleen bij de aanvraag voor een

¹⁷ De voorwaarden en verplichtingen voor deze verblijfsvergunning staan beschreven in het Besluit uitvoering Wet arbeid vreemdelingen (BuWav, Art. 1j), het Vreemdelingenbesluit 2000 (Vb, art. 1.14, 1.16, 2b, 3.43 en 4.44a), Voorschrift Vreemdelingen 2000 (VV, art. 1.5, 3.24, 4.17, 4.18, 4.19 en 4.28) en tenslotte nader uitgewerkt in hoofdstuk B2 van de Vreemdelingencirculaire 2000 (Vc).

verblijfsvergunning, maar ook daarna. Daarnaast gelden er voor de erkend referent onderstaande wettelijke verplichtingen.

Informatieplicht

De erkend referent moet relevante wijzigingen in gegevens, feiten en omstandigheden doorgeven aan de IND. Het is dus belangrijk dat de au pair en het gastgezin alle wijzigingen melden bij de erkend referent. Het gaat dan om alles wat gevolgen kan hebben voor de verleende verblijfsvergunning aan een au pair. Bijvoorbeeld:

- de afgesproken dagindeling wordt niet door de au pair of het gastgezin nagekomen of is gewijzigd;
- er zijn wijzigingen in de samenstelling van het gastgezin zoals bijvoorbeeld de geboorte van een baby of scheiding van de gastouders;
- de au pair verlaat Nederland.

Administratieplicht

De erkend referent heeft ook een administratieplicht. Dit betekent dat de erkend referent verplicht is relevante informatie over de au pair en het gastgezin te verzamelen en te bewaren. Bijvoorbeeld:

- een kopie van het paspoort;
- de namen en het adres van de leden van het gastgezin waar de au pair verblijft;
- de ondertekende dagindeling bij het gastgezin waar de au pair verblijft;
- de periode waarin de au pair bij het gastgezin verblijft en de gezinssamenstelling van het gastgezin;
- bewijsstukken waaruit blijkt dat het gastgezin waar de au pair verblijft over voldoende inkomen beschikt;
- een overzicht van de inspanningen die de erkend referent heeft gepleegd om zich te vergewissen van uw welzijn en welbevinden tijdens het verblijf van de au pair in Nederland.

De erkend referent moet voornoemde informatie nog 5 jaar bewaren nadat zij niet meer de referent is van de au pair. De IND kan op elk moment gegevens opvragen om te toetsen of de erkend referent aan haar verplichtingen heeft voldaan.

Zorgplicht

De erkend referent heeft een zorgplicht. Dat houdt in dat zij moet zorgen voor een zorgvuldige werving en selectie van uitwisselingsjongeren en gastgezinnen. Ook is zij verplicht de au pair voor te lichten over het verblijf in Nederland, de inhoud van het uitwisselingsprogramma en het verblijf bij het gastgezin. Verder moet de erkend referent de au pair goed voorlichten over de rechten en plichten als au pair, net als over de rechten en plichten van het gastgezin. De erkend referent moet regelmatig vragen hoe het met de au pair gaat, of de au pair het naar zijn/haar zin hebt in het gastgezin en of de au pair voldoende in staat wordt gesteld kennis te maken met de Nederlandse cultuur en samenleving. Als er problemen zijn tussen de au pair en het gastgezin, moet de erkend referent die oplossen. De erkend referent moet erop toezien dat de au pair niet andere of meer uren licht huishoudelijke werkzaamheden moet verrichten dan opgenomen in de dagindeling die met het gastgezin is afgesproken.

Handhaving

Wanneer de erkend referent de wettelijke verplichtingen niet nakomt en/of niet aan de voorwaarden wordt voldaan, heeft de IND de volgende middelen ter beschikking:

- Het opleggen van een waarschuwing en bestuurlijke boete.
- Schorsing van de erkenning als referent.
- Intrekking van de erkenning als referent.
- Intrekking van de verblijfsvergunningen.
- Verhalen van de kosten van uitzetting van de vreemdeling.

Geldigheid en restricties

Met de verblijfsvergunning mag de au pair maximaal 1 jaar in Nederland verblijven. Er is geen verlenging mogelijk. Na afloop moet de au pair Nederland verlaten, tenzij de au pair een ander verblijfsdoel aanvraagt. De au pair kan geen verblijfsvergunning aanvragen voor familie- of gezinsleden.

De au pair mag (tijdens het jaar verblijf in Nederland) altijd overstappen naar een andere erkend referent of gastgezin. De verblijfsvergunning blijft gewoon geldig indien de au pair en het gastgezin aan alle voorwaarden blijven voldoen. Bij twijfel over de situatie, misbruik of uitbuiting kan de au pair zich ook direct telefonisch wenden tot de IND bij het Meldpunt misbruik au pair.

2.2 Huidige uitvoering

Team Zakelijk

Teams Zakelijk (TZ) van de Directie Dienstverlening (DV) houdt zich bezig met erkende referenten. TZ bestaat sinds 1 januari 2021 uit 1 Team Relatiemanagement (TZ Relatiemanagement) en 1 Team Beheer (TZ Beheer). Team Relatiemanagement houdt zich (o.a.) bezig met het beoordelen van de aanvragen om erkenning van de au-pairbureaus, het beantwoorden van vragen van erkend referenten en het geven van voorlichtingen aan de au-pairbureaus. Team Beheer ziet toe op handhaving van de voorwaarden en plichten waaraan de au-pairbureaus als erkende referenten moeten voldoen: zij geeft hiertoe voorlichting, onderhoudt contact met de erkende referent, beoordeelt handhavingssignalen, voert handhavende gesprekken, legt waarschuwingen op en trekt erkend referentschap zo nodig in.

RVN

Binnen de Klantgroep Studie & Uitwisseling (S&U) van de Directie Regulier Verblijf en Nederlanderschap (RVN) behandelt 1 Team de aanvragen om de verblijfsvergunning regulier met als verblijfsdoel 'au pair'. De aanvragen betreffen zowel aanvragen MVV-TEV inzake MVV-plichtige au-pairs¹⁸, (waarbij de au pair gedurende de aanvraag in haar/zijn land van herkomst verblijft en eerst de MVV bij de Nederlandse ambassade moet afhalen voordat zij/hij naar Nederland

¹⁸ MVV staat voor Machtiging tot Voorlopig Verblijf en is een nationaal visum waarmee Toegang tot En Verblijf (TEV) in Nederland wordt verkregen. Sommige nationaliteiten zijn verplicht om eerst een MVV te verkrijgen voordat in Nederland de verblijfsvergunning kan worden opgehaald. De aanvraagprocedure voor de MVV en de beoogde verblijfsvergunning zijn aan elkaar gekoppeld in de MVV-TEV procedure. Andere nationaliteiten hebben deze verplichting niet en kunnen direct een verblijfsvergunning in Nederland aanvragen. Op ind.nl staan de lijsten met de MVV-plichtige en niet MVV-plichtige nationaliteiten.

kan reizen), alsook aanvragen om een verblijfsvergunning zonder MVV van au pairs die niet MVV-plichtig zijn. De aanvragen worden overwegend digitaal (online via Portaal Zakelijk op ind.nl) door de erkend referenten ingediend. Een enkele erkend referent dient de aanvraag per post in middels het schriftelijke aanvraagformulier.

Het (digitale) aanvraagformulier bevat de gegevens van het au-pairbureau, gastgezin en de vreemdeling. Ook verklaart het au-pairbureau dat de au pair geen strafrechtelijke antecedenten heeft, na inreis in Nederland een tbc-onderzoek zal ondergaan en dat aan alle overige voorwaarden wordt voldaan.¹⁹

Bij het (digitale) aanvraagformulier wordt een scan van het paspoort van de au pair gevoegd en indien aan de orde, een scan van de verblijfsvergunning van een andere EU-lidstaat.

De aanvraag wordt door een medewerker (S7) in behandeling genomen. Deze controleert:

- of het aanvraagformulier volledig is ingevuld en ondertekend,
- het gastgezin (is het opgevoerd in INDiGO, bestaat uit minimaal 2 personen, heeft het voldoende rechtmatig verblijf),
- de au pair (personalia conform het paspoort, eerder verblijfsrecht),
- het au-pairbureau (is het een erkende uitwisselingsorganisatie) en
- of de voor de aanvraag verschuldigde leges zijn voldaan.

Daarnaast wordt een check in de systemen gedaan met betrekking tot de openbare orde van de au pair en de adres- en inkomensgegevens van het gastgezin. Bij een niet complete aanvraag, verzoekt de S&U medewerker de erkend referent om binnen een redelijke termijn de ontbrekende stukken/informatie te overleggen. Bij bijzonderheden, kan de aanvraag worden opgeschaald naar een medewerker S10 voor verdere afhandeling. Indien verder onderzoek nodig is, wordt het volledige dossier opgevraagd bij de erkend referent. Ook kunnen aanvullende vragen worden gesteld aan het au-pairbureau.

Als alles goed is bevonden, dan wordt de verblijfsaanvraag ingewilligd, de eventuele MVV afgegeven, en kan het verblijfsdocument worden afgehaald bij het IND-loket. Soms komt het voor dat bij een MVV-TEV aanvraag de Nederlandse vertegenwoordiging in het buitenland (waar de MVV wordt geplaatst in het paspoort van de au pair), een verzoek tot heroverweging bij IND indient.²⁰ De medewerker S&U kan dan aanleiding zien om de MVV (en daarmee) de verblijfsvergunning in te

¹⁹ Een aantal door de IND opgestelde formulieren zoals de bewustverklaring en de antecedentenverklaring bevinden zich niet meer bij de ingediende aanvraag, maar hiervoor staat slechts vermeld dat deze zich in het dossier bevinden en door de betreffende partijen zijn ondertekend.

²⁰ De Nederlandse buitenlandse vertegenwoordiging kan om verschillende redenen een verzoek tot heroverweging indienen: o.a. het paspoort van de au pair is toch niet juist bevonden; er kunnen signalen zijn van oneigenlijk gebruik of misbruik van de au-pairregeling. Hiervan zijn geen officiële cijfers beschikbaar. S&U schat in dat ongeveer 30 verzoeken tot heroverweging in 2019 zijn ontvangen. In 2020 een enkel verzoek. Om een aanvraag ter heroverweging voor te leggen moet de vreemdeling op de betreffende Nederlandse vertegenwoordiging zijn gehoord/geïnterviewd door een medewerker van BZ. Niet iedere Nederlandse vertegenwoordiging heeft hiertoe capaciteit.

trekken. Naar aanleiding van handhavingssignalen en –onderzoek kan S&U ook boetes opleggen en de erkenning intrekken.

Aantallen, beslistermijnen en doorlooptijden²¹

In 2019 zijn in totaal 1469 verblijfsaanvragen 'au pair' ingediend. In 2020 werden minder aanvragen ingediend (1220), waarschijnlijk door de maatregelen omtrent het coronavirus COVID-19, die het reizen naar Nederland minder goed mogelijk maakten.

Voor de behandeling van een aanvraag geldt een streeftermijn van 2 weken. De wettelijke beslistermijn bedraagt 3 maanden. Enkel als de aanvraag incompleet is, kan de streeftermijn worden overschreden. In 2019 en 2020 zijn 91% van de aanvragen binnen de streeftermijn van 2 weken beslist; 99% (2019) en 98% (2020) binnen de wettelijke beslistermijn. De huidige normtijd voor een medewerker om op een verblijfsaanvraag 'au pair' te beslissen bedraagt standaard 15 minuten per aanvraag.

Inhoudelijke beslissingen

Het inwilligingspercentage voor 2019 en 2020 bedraagt 99%. De resterende 1% betreft ingetrokken aanvragen. S&U heeft aangegeven dat afwijzingen zeer zelden voorkomen. Bij een afwijzing kan de erkend referent bezwaar indienen bij de IND. Indien een verblijfsvergunning 'au pair' wordt ingetrokken en het au-pairbureau heeft zich afgemeld als erkend referent van de au pair, wordt het bezwaar ingediend door de vreemdeling zelf. Indien de inhoud van het bezwaarschrift hier aanleiding toe geeft, wordt de vreemdeling (of de erkend referent) uitgenodigd voor een hoorzitting. Ook kan schriftelijk om een aanvullende reactie worden gevraagd.

Handhaving

Ten aanzien van handhaving is bij de au-pairregeling met name sprake van handhaving achteraf. Dit houdt in dat nadat de verblijfsvergunning 'au pair' is verleend, op basis van signalen (en daaraan gekoppeld onderzoek) wordt gezien of (nog) aan de voorwaarden van de verleende verblijfsvergunning wordt voldaan, inclusief of het au-pairbureau de verplichtingen als erkend referent nakomt. Dit kan gevolgen hebben voor zowel de au pair, het au-pairbureau als het gastgezin, in de vorm van (o.a.) intrekking van de verblijfsvergunning, schorsing of intrekking van het erkend referentschap, het opleggen van een waarschuwing en/of bestuurlijke boete en tenslotte het doen van aangifte indien sprake is van een strafbaar feit.

Verschillende signalen van o.a. fraude, oneigenlijk gebruik van de au-pairregeling, misbruik door het gastgezin, illegaal verblijf na verblijf als au-pair, schending van de plichten van het au-pairbureau komen binnen het Handhaving Informatie Knooppunt (HIK) van DV IND. Het HIK ontvangt deze signalen van IND-medewerkers²², met name TZ maar ook van RVN, die de meldingen hebben ontvangen van de

²¹ Voor de cijfers zijn databestanden, afkomstig uit het datawarehouse van de IND, opgevraagd bij het Business Informatie Centrum (BIC).

²² door middel van Handhavingssignaal-zaak in INDiGO, waarbij het signaal standaard wordt gekoppeld aan het au-pairbureau

au-pairbureaus, au pairs en gastgezinnen. Daarnaast ontvangt het HIK ook signalen door middel van klikbrieven.²³ HIK beoordeelt deze signalen en zet ze eventueel door naar de juiste afdelingen van de IND: TZ Beheer, S&U of het Handhaving Team Toezicht en Onderzoek (HTO) van DV IND, die als toezichthouder belast is met het controleren van de au-pairbureaus. HTO koppelt handmatig au-pairs, bureaus en gastgezinnen aan elkaar. Vervolgonderzoek vindt niet altijd plaats door HTO. HTO doet steekproefsgewijs controlebezoeken bij erkend referenten.

Wanneer er meldingen zijn binnengekomen over een au-pairbureau kunnen deze door HTO worden meegenomen in de controle. Na afloop van een controle stelt HTO een Rapport van Bevindingen op dat vervolgens door TZ Beheer wordt beoordeeld op eventuele consequenties. Ook medewerkers TZ Beheer pakken signalen op en zijn verantwoordelijk voor de administratieve intrekkingen en leggen waarschuwingen op. Als TZ Beheer TO vaststelt dat een boete of inhoudelijke intrekking moet volgen, wordt de zaak (nadat een rapport van bevindingen is gemaakt) overgedragen aan S&U.

HTO heeft aangegeven dat de meeste meldingen die zij ontvangen, komen van au pairs met het signaal dat zij te veel moeten werken of te weinig vrije tijd hebben. Daarnaast ontvangen zij meldingen over au-pairbureaus die niet willen helpen. Meldingen over gastgezinnen zijn voornamelijk gekoppeld aan eerste type melding.

Aan het begin van de COVID-19 periode (maart-juni 2020), was er een piek in de meldingen, maar deze is daarna gestabiliseerd: de afgelopen jaren ontvangt HIK gemiddeld 3 meldingen per maand, waarvan de meesten worden doorgezet naar HTO.

Elke 8 weken is op casusniveau een (landelijk) au-pairoverleg met HTO, S&U, TZ, de Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid (ISZW) en het Nationaal Vreemdelingen Informatie Knooppunt (NVIK - politie).

2.3

Wijzigingen op hoofdlijnen

De eerste twee concept wijzigingen zien direct toe op het tegengaan van oneigenlijk gebruik van de au-pairregeling. Oneigenlijk gebruik is het op zich zelf rechtmatige gebruik van de regeling, dat echter in strijd is met het doel en de strekking van de regeling. De derde concept wijziging ziet direct toe op het versterken van de informatiepositie van de IND. Hieronder worden de concept wijzigingen nader toegelicht.

1) De au pair is ongehuwd en heeft geen (pleeg)kinderen

Het risico op verkapte arbeid in loondienst is het grootst in die gevallen waarin de familie van de au pair in het land van herkomst sterk afhankelijk is van diens inkomen. De financiële positie van de familie kan en mag niet worden meegenomen in de beoordeling van aanvragen, en het staat au pairs uiteraard vrij (een deel van) hun tegemoetkoming (maximaal 340 euro per maand) aan familieleden over te maken. Wel biedt de Wet ruimte om deze afhankelijkheid enigszins te begrenzen. Andere Europese landen hanteren vergelijkbare criteria. Zo mag een au pair in Oostenrijk geen kinderen hebben en moeten au pairs in Luxemburg, Noorwegen en Zweden behalve kinderloos ook

²³ Deze worden meestal via de website van de IND ingediend en zijn afkomstig van au pairs, gastgezinnen, derden of ze zijn anoniem.

ongetrouwd zijn. Denemarken weigert daarnaast ook gescheiden au pairs.

Door (aanvragen voor) au pairs met (pleeg)kinderen en/of voor getrouwd au pairs of met een geregistreerd partnerschap uit te sluiten, kan oneigenlijk gebruik van de au-pairregeling ingeperkt worden. De au pair doet weliswaar wat van haar (of hem) wordt verwacht, maar heeft een ander doel dan culturele uitwisseling (het hoofddoel van de regeling).²⁴ Echter, deze wijziging zal het probleem van verkapt arbeid in loondienst niet geheel oplossen. Arbeid ten behoeve van eigen kind(eren) en/of partner zal weliswaar niet meer mogelijk zijn, maar ten behoeve van ouders, ooms/tantes, andere kinderen etc. nog wel.

2) *De au pair is niet ouder dan 25 jaar*

Er wordt verondersteld dat 'oudere' au pairs relatief vaker kinderen en/of een partner hebben, hetgeen een hoger risico op oneigenlijk gebruik met zich meebrengt. Door de maximale leeftijd te verlagen, wordt beoogd dat de au-pairregeling daadwerkelijk wordt gebruikt voor de categorie waarvoor het bedoeld is: jongeren met de intentie om de taal en cultuur in het land van verblijf te leren kennen. Bovendien wordt het door deze leeftijdsbegrenzing moeilijker om van het au-pairschap een beroep te maken (door jaren achtereen in verschillende (Europese) landen als au pair te werken). Buurlanden België en Duitsland hanteren dezelfde leeftijdsbegrenzing (18 t/m 25 jaar). Ierland hanteert 18 t/m 27 jaar en Zwitserland maakt onderscheid tussen Europese (17 t/m 30 jaar) en niet-EU au pairs (18 t/m 25 jaar).

3) *Evaluatiegesprek*

Tijdens het evaluatiegesprek (bij de IND) kunnen de au pairs hun ervaring en mening over de regeling, het gastgezin en au-pairbureau geven. Deze informatie kan gebruikt worden als input voor nader onderzoek of een beoogde beleidswijziging. Deze wijziging ziet direct toe op het verbeteren van de gebrekkige informatiepositie van de IND (welke is veroorzaakt door de systematiek van MoMi). De informatie uit het gesprek kan gebruikt worden om meer *evidence-based* beleid te ontwikkelen en uit te voeren en om gericht te handhaven. Indirect draagt het evaluatiegesprek daarmee ook bij aan tegengaan van oneigenlijk gebruik alsook misbruik van de au-pairregeling.

2.3.1

Gevolgen voor het beleidsproces

In deze EAUT wordt de uitvoerbaarheid en haalbaarheid onderzocht van 3 separate concept wijzigingen op het au-pairbeleid. Met de uitkomsten zal per wijziging advies aan de Staatssecretaris worden gegeven. Op basis daarvan zal de Staatssecretaris een besluit per concept wijziging nemen of de wijziging worden uitgevoerd.

Ten aanzien van de eerste wijziging (toevoeging voorwaarde dat de au pair ongehuwd is en geen kinderen heeft), zal artikel 3.43 Vb worden aangepast. Voor de tweede wijziging (verlaging van de leeftijdseis) zal

²⁴ Bij misbruik van de regeling is sprake van frauduleuze of anderszins onrechtmatige handelingen met het doel een eigen voordeel te bewerkstelligen dat zonder deze onrechtmatige handelingen niet zou worden bereikt. Een voorbeeld hiervan is uitbuiting van de au pair door deze zwaarder te belasten dan toegestaan (in uren of taken). De voorgestelde wijzigingen zien niet toe op het tegengaan van eventueel misbruik van de regeling.

artikel 3.24 VV worden aangepast. De derde wijziging (toevoeging van het evaluatiegesprek) zal worden opgenomen in het Vb.

Er wordt geen overgangsperiode beoogd. Op het moment dat de wijziging(en) ingaat(n), zullen de reeds openstaande aanvragen (de aanvragen die dus vóór de wijziging zijn ingediend) worden beoordeeld aan de hand van het "oude" beleid. Reeds verleende verblijfsvergunningen zullen dan ook niet worden ingetrokken op grond van het gewijzigde beleid. Aanvragen die zijn ingediend *nadat* de wijziging(en) is(zijn) ingegaan, worden beoordeeld op grond van het nieuwe beleid.

3 Eerste concept wijziging: *De au pair is ongehuwd en heeft geen kinderen*

In dit hoofdstuk worden de gevolgen besproken van de concept wijziging waarbij de ongehuwde status en het niet hebben van (pleeg)kinderen als voorwaarden worden toegevoegd aan het verblijfsdoel 'au pair'. Hierbij wordt uitgegaan van het huidige proces van de verblijfsvergunningaanvraag zoals aangegeven in het vorige hoofdstuk.

In dit hoofdstuk komen achtereenvolgens per paragraaf de impact op de uitvoering (per directie, inclusief handhaving), IV-systemen, communicatie (intern en extern), keten, implementatie en tenslotte de financiële gevolgen aan de orde.

Tijdens deze EAUT is met het projectteam gesproken op welke wijze de toevoeging van deze nieuwe verblijfsvoorwaarde kan worden getoetst. Hieruit zijn twee juridisch haalbare scenario's gekomen die in dit hoofdstuk verder worden uitgewerkt:²⁵

A) *Het au-pairbureau toetst de voorwaarde*

De voorwaarde wordt getoetst door het au-pairbureau aan de hand van een eigen verklaring van de au pair en door het overleggen van een (kopie van een) officiële ongehuwdverklaring (brondocument). De eigen verklaring kan hierbij een door de IND opgestelde bijlage betreffen, waarbij de au pair door ondertekening verklaart dat hij/zij ongehuwd is en niet de zorg draagt voor kinderen. Ook kan de huidige "Bewustverklaring Au pair" hierop worden aangepast. De officiële ongehuwdverklaring dient vertaald te worden indien deze niet is opgesteld in de Nederlandse, Engelse, Franse of Duitse taal. Aan de hand van de website van het Ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ), www.nederlandwereldwijd.nl, kan het au-pairbureau te weten komen hoe de au pair een officiële ongehuwdverklaring in het land van herkomst kan verkrijgen en op welke wijze deze gelegaliseerd moet zijn. De au pair overlegt een kopie van de officiële ongehuwdverklaring aan het au-pairbureau. Het origineel dient de au pair mee te nemen naar Nederland. Bij een MVV-plichtige au pair, dient de au pair de originele ongehuwdverklaring te tonen bij de Nederlandse ambassade bij afgifte van de MVV.

De au pair overlegt deze stukken aan het au-pairbureau, die deze toetst en bewaart in het kader van de administratieplicht. Op het aanvraagformulier geeft het au-pairbureau aan dat de au pair niet gehuwd is en niet de zorg heeft voor kinderen. Bij dit scenario worden geen extra documenten bij de aanvraag naar de IND gestuurd.

B) *De IND toetst de voorwaarde*

De voorwaarde wordt getoetst aan de hand van dezelfde stukken als in scenario A. De au pair overlegt deze stukken aan het au-pairbureau, die deze beoordeelt en bewaart in het kader van de administratieplicht. Bij de aanvraag wordt naast het aanvraagformulier (gelijk scenario A), ook

²⁵ Met de uitvoering zijn meerdere scenario's besproken, echter deze werden op voorhand niet uitvoerbaar en daarmee niet wenselijk geacht. Daarom zijn andere scenario's in deze EAUT niet verder onderzocht.

de (scan van de) officiële ongehuwdverklaring naar de IND gestuurd, inclusief de legalisatie en eventuele vertaling. De Directie RVN, Klantgroep Studie&Uitwisseling (S&U) van de IND beoordeelt de ongehuwdverklaring als onderdeel van de aanvraag. Medewerkers S&U kunnen in eerste instantie aan de hand van de informatie op de website van het Ministerie van Buitenlandse Zaken en in DISCS²⁶, de ongehuwdverklaring controleren op echtheidskenmerken. Daarnaast kan Bureau Documenten van de IND (BDOC) de ongehuwdverklaring nader onderzoeken. S&U kan hierbij aansluiten bij de al bestaande werkwijze van andere (reguliere) beslissingsafdelingen die brondocumenten moeten beoordelen in het kader van een verblijfsaanvraag. Deze werkwijze druist tegen de systematiek van MoMi in.

RVN en DV hebben aangegeven dat zij geen mogelijkheid zien hoe de voorwaarde dat de au pair geen afhankelijke (pleeg) kinderen heeft, bij de aanvraag (vooraf) getoetst moet worden door de IND of de au-pairbureaus. Er zijn hiertoe geen (officiële) documenten die gevraagd kunnen worden. Een door de au pair ondertekende verklaring c.q. bijlage bij de aanvraag is het enige document dat hiertoe mogelijk is.

3.1 Impact Uitvoering

In deze paragraaf worden gevolgen voor de Directies RVN, JZ en Dienstverleners, inclusief Handhaving, besproken.

3.1.1 *Impact RVN: Klantgroep Studie&Uitwisseling (S&U)*

De toevoeging van de voorwaarde dat de au pair ongehuwd is en geen kinderen heeft, betekent voor S&U het volgende:

Scenario A - Het au-pairbureau toetst de voorwaarde

Deze optie heeft geen gevolgen voor het huidige werkproces bij S&U. Het au-pairbureau is verantwoordelijk voor de beoordeling of de verklaringen naar waarheid zijn ingevuld en ondertekend, alsook de beoordeling op echtheid van de officiële ongehuwdverklaring. S&U ontvangt bij dit scenario geen extra documenten om te beoordelen.

Met betrekking tot de inhoudelijke beslissingen zal dit scenario niet direct een extra belasting vormen voor S&U. Immers, het au-pairbureau dient enkel een aanvraag in als aan alle voorwaarden wordt voldaan.

Indirect kan dit scenario wel voor een extra belasting zorgen. Het au-pairbureau heeft, naast de informatie van de website van BZ, geen andere mogelijkheid om de officiële ongehuwdverklaring op echtheid te controleren. Zo heeft het au-pairbureau geen toegang tot DISCS of BDOC. Evenmin heeft het au-pairbureau de mogelijkheid om de verklaringen omtrent het niet hebben van afhankelijke kinderen te controleren.

²⁶ DISCS staat voor Document Information System for Civil Status. Het is een informatiesysteem voor brondocumenten, waaronder officiële ongehuwdverklaringen. Brondocumenten zijn akten voor onder andere geboorte, huwelijk, overlijden, identiteit en nationaliteit. Deze documenten zeggen iets over de civiele status van personen. DISCS is door Bureau Documenten van de IND ontwikkeld voor overheidsorganisaties die brondocumenten gebruiken in hun primaire proces. De belangrijkste gebruikers zijn, naast de IND zelf, gemeenten, de Koninklijke Marechaussee, de politie, de Sociale Verzekeringsbank (SVB) en Nederlandse ambassades. Ook veel buitenlandse zusterdiensten en internationale organisaties als Frontex en Interpol maken gebruik van DISCS.

Dit scenario heeft als risico dat bij MVV-plichtige au pairs, de Nederlandse ambassade (bij afgifte van de MVV) de originele ongehuwdverklaring alsnog onjuist bevindt en S&U verzoekt om een heroverweging. Op deze manier wordt S&U via een tweede weg nogmaals extra belast door een toename van het aantal intrekkingsprocedures en eventuele vervolgpcedures. Het is niet in te schatten hoe veel extra heroverwegingen dit scenario tot gevolg heeft.

Doorlooptijden

Dit scenario heeft geen directe gevolgen voor de doorlooptijden en beslistermijnen. S&U schat in dat er geen gevolgen zijn voor de streef- en beslistermijnen. Afhankelijk van het aantal extra verzoeken om heroverweging kunnen indirect de huidige doorlooptijden oplopen: bij een heroverweging zal nader onderzoek moeten plaatsvinden, waarbij het originele brondocument moet worden voorgelegd en het dossier bij de erkend referent moet worden opgevraagd. Dit heeft gevolgen voor de streeftermijn. Het is niet in te schatten om hoeveel extra heroverwegingen zal worden verzocht.

Scenario B – De IND toetst de voorwaarde

Dit scenario heeft gevolgen voor het huidige werkproces bij S&U. Bij dit scenario wordt naast de aanvraag een extra document – een kopie/scan van de officiële ongehuwdverklaring – overgelegd, welke S&U inhoudelijk beoordeelt. Het au-pairbureau is wel verantwoordelijk voor de juistheid van de ondertekende verklaringen omtrent het niet hebben van afhankelijke kinderen.

Met betrekking tot de inhoudelijke beslissing heeft dit scenario tot gevolg dat er sprake kan zijn van meer afwijzingen en daarmee tot meer bezwaar- en beroepsprocedures. Immers, de officiële ongehuwdverklaring kan door controle in DISCS en BDOC niet juist bevonden worden, waardoor niet aan de voorwaarde wordt voldaan. Aan de andere kant bestaat de mogelijkheid dat S&U naar aanleiding van een onjuist bevonden ongehuwdverklaring, het au-pairbureau de mogelijkheid biedt om de aanvraag in te trekken, zodat een afwijzing (inclusief eventuele vervolgpcedures) kan worden voorkomen. Hiertoe moeten wel duidelijke afspraken worden gemaakt met de erkend referenten om discussies te voorkomen (bijvoorbeeld geen restitutie van de leges) en heeft niet de voorkeur van S&U. TZ Beheer geeft aan dat de au-pairbureaus er alles aan gelegen is om een volledige en juiste aanvraag en een echte officiële ongehuwdverklaring te overleggen, zodat het risico op afwijzingen of intrekkingen laag wordt ingeschat.

Ook dit scenario kan leiden tot meer verzoeken tot heroverweging van BZ, echter minder dan bij scenario A omdat (naar verwachting) de meeste aanvragen met onjuiste ongehuwdverklaringen zullen worden afgewezen of ingetrokken.

Norm-, doorlooptijden en termijnen

Dit scenario heeft gevolgen voor de norm- en doorlooptijden. Ingeschat wordt dat de beoordeling van de ongehuwdverklaring in DISCS gemiddeld 10 minuten tijd kost. De huidige normtijd voor een aanvraag au pair bedraagt nu 15 minuten per aanvraag op basis van 1 Fte (S7). Bij een controle in DISCS zal de normtijd voor deze extra handeling moeten worden aangepast naar 25 minuten per aanvraag.

Dit scenario kan ook impact hebben op de doorlooptijden. Ten eerste kan de ongehuwdverklaring niet compleet zijn doordat de vertaling en/of legalisatie ontbreekt. Hiervoor zal S&U het au-pairbureau herstel verzuim moeten bieden om binnen een redelijke termijn de ontbrekende stukken alsnog toe te sturen. Echter, zoals eerder aangegeven, is het de au-pairbureaus alles aan gelegen om een volledige aanvraag in te dienen. Dit risico wordt daarom klein ingeschat.

Ten tweede kan de doorlooptijd oplopen indien de medewerker S&U na een controle in DISCS twijfel heeft over de ongehuwdverklaring. S&U kan dan advies vragen bij BDOC middels een Quickscan. Hiertoe is wel een goede kleurensan van het document noodzakelijk. BDOC heeft aangegeven dat zij snel (binnen 24 uur) een eerste oordeel kunnen geven over de ongehuwdverklaring. Deze extra handeling kost 10 minuten (inschatting).

Naar verwachting heeft dit gevolgen voor de huidige doorlooptijden en beslistermijnen. In de eerste plaats is dit afhankelijk hoe vaak BDOC voor dit snelle advies wordt bevestigd. Als S&U (in overleg met BDOC) ervoor kiest om elke ongehuwdverklaring op deze wijze voor te leggen, heeft dit gevolgen voor de doorlooptijden en streeftermijn. De kans is dan dat de streeftermijnen van 2 weken niet worden gehaald. In dit geval moet de erkend referent schriftelijk op de hoogte worden gesteld dat de wettelijke beslistermijn gaat gelden. Het opstellen en versturen van deze brieven gebeurt handmatig. Als dit op structurele wijze gebeurt, dan zal de normtijd hierop aangepast moeten worden. De Quickscan heeft geen gevolgen voor de beslistermijn.

Ten tweede is het afhankelijk van de kennis en expertise van BDOC over een specifieke nationale ongehuwdverklaring (omdat de vorm, inhoud en legalisatie tussen landen verschillen) of BDOC de *originele* ongehuwdverklaring nader wenst te onderzoeken. Bureau Documenten heeft aangegeven dat zij zeker in het eerste jaar in de meeste zaken een documentonderzoek aan het origineel moeten plaatsvinden.²⁷ Hiervoor zal de S&U medewerker (via de erkend referent) de au pair moeten verzoeken het origineel document te sturen naar BDOC. Deze extra handeling kost in totaal 20 minuten (inschatting).

Indien BDOC veel kennis en expertise heeft over een document uit een specifiek land, dan is 88% van de resultaten van het documentonderzoek van een origineel document binnen 24 uur zichtbaar in INDIGO. De overige 12% moet nader onderzocht worden. BDOC streeft ernaar om dit onderzoek binnen 3 weken afgerond te hebben. Bij drukte duurt het vier tot zes weken.

²⁷ Normaliter zijn in 88% van de verzoeken de resultaten binnen 24 uur zichtbaar in Indigo. De overige 12% moet nader onderzocht worden.

Ingeschat wordt dat in het eerste jaar de doorlooptijden van de au-pairaanvragen zullen oplopen met gemiddeld 5 weken. Dit houdt in dat de streeftermijn van 2 weken in het eerste jaar na de wijziging in de meeste aanvragen niet worden gehaald. Naar verwachting zal deze werkwijze geen gevolgen hebben voor de wettelijke beslistermijn van 3 maanden. De impact op de doorlooptijden en de streeftermijnen wordt met dit scenario over het algemeen in het begin (eerste jaar) groot geacht, daarna zal de impact kleiner zijn omdat dan waarschijnlijk de meeste documenten via DISCS en een Quickscan kunnen worden gecontroleerd op echtheid.

Personele gevolgen beide scenario's

Voor beide scenario's geldt de inschatting dat de toevoeging van deze voorwaarde (ongehuwd en geen kinderen) tot gevolg heeft dat in eerste instantie minder aanvragen zullen worden ingediend. Het is moeilijk in te schatten hoeveel minder aanvragen dit in eerste instantie zullen zijn, omdat nu niet wordt geregistreerd hoeveel au pairs getrouwd zijn en afhankelijke kinderen hebben. S&U verwacht wel dat het een tijdelijke daling van het aantal aanvragen zal zijn, omdat de au-pairbureaus hun werving en selectieprocedures zullen aanpassen aan de nieuwe voorwaarde. De vraag om au pairs van gastgezinnen zal niet minder worden.

Aangezien S&U meer werk moet verrichten met de toevoeging van deze voorwaarde zal de werklast verhoogd worden. Hoe groot de werklast wordt, is afhankelijk van het scenario.

Scenario A - Het au-pairbureau toetst de voorwaarde

Naar inschatting zal de toevoeging van de voorwaarde dat de au pair ongetrouwd is en geen kinderen heeft geen directe personele gevolgen hebben voor S&U. De inschatting is dat deze voorwaarde wel indirect 1 Fte schaal 10 aan extra werkzaamheden met zich meebrengt: dit zal met name liggen in de verzoeken om heroverweging van BZ, de daarmee gepaard gaande vervolgprocedures en het afhandelen van handhavingssaken.

Scenario B – De IND toetst de voorwaarde

Bij scenario B kan worden aangegeven dat de beoordeling van de ongetrouwdverklaring bij S&U veel extra belasting met zich meebrengt: naar schatting zal de standaard controle in DISCS een extra 10 minuten per aanvraag kosten. Het benaderen van BDOC (Quickscan) kost 10 minuten extra; het aanvragen van onderzoek aan het originele document is 30 minuten extra. Uitgaande van alle extra handelingen en 1500 aanvragen op jaarbasis, levert dit 1.250 additionele uren (75.000 minuten) aan extra werk op. Dit betekent dat S&U 0,9 Fte aan schaal 7 medewerkers extra nodig heeft.

Er zal eveneens 1 Fte schaal 10 extra nodig zijn voor de overige indirecte werkzaamheden (inschatting).

3.1.2

Impact Directie Juridische Zaken (JZ)

De toevoeging van de voorwaarde dat de au pair ongetrouwd is en geen (afhankelijke) kinderen heeft, heeft geen grote gevolgen voor JZ. Momenteel ziet JZ geen afgewezen aanvragen au pair. Wel heeft JZ te

maken met zaken waarbij de verblijfsvergunning au pair is ingetrokken wegens oneigenlijk gebruik.

TZ Beheer geeft aan dat de au-pairbureaus er alles aan gelegen is om een volledige en juiste aanvraag en een echte officiële ongehuwdverklaring te overleggen, zodat het risico op veel afwijzingen of intrekkingen laag wordt ingeschat.

Personele gevolgen

Het is niet te voorzien of de toename van zaken zodanig zal zijn dat dit invloed heeft op de het werkaanbod van JZ. Indien zou blijken van een aanzienlijke toename van het werkaanbod zou dit mogelijk personele gevolgen kunnen hebben. Bij JZ is echter qua personeel al rekening gehouden met toenames en afnames van werksoorten, binnen een bepaalde bandbreedte. Zolang de toename van zaken binnen de bandbreedte blijft, zal de impact op de werklast waarschijnlijk beperkt zijn, mits de processen goed verlopen. Daarnaast zijn de medewerkers van JZ gewend aan wijzigingen in wet- of regelgeving en de invloed die dit kan hebben op zaken.

3.1.3

Impact Directie Dienstverlening (DV)

Impact Team Zakelijk (TZ)

TZ Relatiemanagement

TZ Relatiemanagement kan bij de invoering van deze nieuwe voorwaarde meer vragen krijgt omtrent het toetsen van deze nieuwe voorwaarde, ongeacht het scenario. Scenario A heeft als extra risico dat het au-pairbureau verzoekt om te helpen bij de controle op de ongehuwdverklaring. Mogelijk kan voorafgaand een voorlichtingsbijeenkomst worden gehouden door TZ in samenwerking met Bureau Documenten om de au-pairbureaus van informatie te voorzien. Van belang is dat alle informatie in een zo vroeg mogelijk stadium met TZ wordt gedeeld en beschikbaar wordt gemaakt aan de au-pairbureaus (randvoorwaarde). Hierbij is van belang dat er zo min mogelijk onduidelijkheden zijn in de uitvoering van deze nieuwe voorwaarde van de au-pairregeling. Indien dit niet gebeurt, bestaat het risico dat TZ Relatiemanagement onnodig zwaar wordt belast met vragen en verzoeken om hulp van de au-pairbureaus. De impact op de werklast zal waarschijnlijk beperkt zijn, mits de processen goed verlopen.

TZ Beheer

De toevoeging van de voorwaarde dat de au pair ongehuwd is en geen kinderen heeft, zal naar verwachting het oneigenlijk gebruik van de au-pairregeling laten afnemen. Hiermee zullen dan ook de (handhavings)signalen met betrekking tot het vermoeden van oneigenlijk gebruik eveneens afnemen, zodat de werklast voor TZ Beheer vermindert.

Impact Bureau Documenten

De toevoeging van de voorwaarde dat de au pair ongehuwd is en geen kinderen heeft, heeft voor Bureau Documenten (BDOC) directe gevolgen bij scenario B. In dit scenario zal S&U, in eerste instantie

structureel, BDOC verzoeken om hulp bij de controle van de ongehuwdverklaringen.

BDOC heeft aangegeven dat zij – indien zij al veel kennis en expertise hebben over een document uit een specifiek land – 88% van de resultaten van het documentonderzoek van een origineel document binnen 24 uur zichtbaar is in INDiGO. De overige 12% moet nader onderzocht worden. BDOC streeft ernaar om dit onderzoek binnen 3 weken afgerond te hebben. Bij drukte duurt het vier tot zes weken.

BDOC geeft aan dat – alhoewel zij wel bekend zijn met ongehuwdverklaringen vanwege verblijfsaanvragen Familie&Gezin – zij zeer waarschijnlijk kennis en expertise moeten opbouwen over specifieke landen van herkomst van de au pairs. Gelet op deze investering, zal zeker in het eerste jaar in de meeste zaken een documentonderzoek aan de hand van het originele document moeten plaatsvinden, waardoor de doorlooptijd groter zal zijn dan gemiddeld.

Personele gevolgen

Bij het hanteren van de gemiddelde normtijden komt bij een extra aanbod van jaarlijks 1500 documenten in ieder geval uit op 1 fte extra voor het onderzoek (schaal 11).²⁸ Hierbij is rekening gehouden met de initiële extra investering in kennis en expertise.

Indien S&U de staande werkwijze volgt (gelijk aan de andere beslisafdelingen) bij het aanbieden van de ongehuwdverklaringen aan Bureau Documenten – waarbij de ongehuwdverklaring enkel wordt aangeboden in geval van twijfel bij S&U (nadat S&U zelf DISCS heeft geraadpleegd), zullen de personele gevolgen minder zijn.

Bij scenario A is niet te voorzien hoe vaak de au-pairbureaus via S&U een beroep zullen doen op BDOC. Het is bij dit scenario van belang dat op voorhand afspraken worden gemaakt met S&U.

Impact Team Handhaving (HTO en HIK)

De toevoeging van de voorwaarde dat de au pair gehuwd is en geen kinderen heeft, zal naar verwachting het oneigenlijk gebruik van de au-pairregeling laten afnemen. De inschatting is dat hiermee de (handhavings)signalen met betrekking tot het vermoeden van oneigenlijk gebruik eveneens afnemen, zodat de werklust voor Team Handhaving (HIK en HTO) vermindert. Dit zal met name bij *scenario B*, waarbij de IND vooraf de ongehuwdverklaring beoordeelt, het geval zijn.

Bij *scenario A* is er sprake van handhaving achteraf, omdat het au-pairbureau geen toegang heeft tot de controlemiddelen. Hierbij zal aan de hand van signalen of steekproefsgewijs moeten worden onderzocht of en welke (handhavings)maatregelen kunnen worden toegepast t.a.v. het au-pairbureau, gastgezin en de au pair. Omdat bij de wijziging van de au-pairregeling op dit punt, de eis dat de au-pair ongehuwd is

²⁸ Bureau Documenten bestaat momenteel uit een manager, 3 fte senior adviseurs (schaal 12), 6 fte documentexperts (schaal 11), 6 fte documentonderzoekers (schaal 10), 6 fte schaal 9 en 6 fte schaal 8.

concreet kan worden beoordeeld door de IND, zal dit extra onderdeel van het onderzoek niet veel extra tijd in beslag nemen. Aan de andere kant kan de eis dat de au pair geen kinderen heeft niet concreet getoetst worden, en kan daarom juist leiden tot meer onderzoek.

Bij *scenario B* is er sprake van handhaving vooraf door de officiële ongehuwdverklaring die getoetst wordt bij de aanvraag door S&U. Ten aanzien van de eis het niet hebben van kinderen is er gelijk scenario A sprake van handhaving achteraf.

Niet is te voorzien hoeveel minder (handhavings)signalen bij scenario B of juist extra handhavingssignalen bij scenario A te verwachten zijn. Dit is afhankelijk van verschillende factoren, namelijk: hoeveel van de huidige aanvragen au pairs bevatten die gehuwd zijn en/of kinderen hebben; hoeveel aanvragen minder worden ingediend door de nieuwe voorwaarde; hoe vaak de au pair bereid is om fraude te plegen en hoe vaak deze fraude wordt ontdekt.

De inschatting is dat met name bij scenario B per saldo het aantal handhavingssignalen en het daaraan gekoppelde onderzoeken zullen verminderen. Daarmee zal de werklast voor Team Handhaving verminderd worden.

Bij scenario A bestaat het risico dat er wel een toename van het aantal signalen en onderzoeken zal zijn, ondanks de toevoeging van een extra verblijfsvoorwaarde. Daarmee zal de werklast voor Team Handhaving verhoogd worden. Nu bij HTO twee medewerkers belast zijn met de onderzoeken naar au-pairs, zal er gekeken moeten worden of capaciteitsuitbreiding nodig is.

3.2 Gevolgen voor IV-systemen

Hieronder wordt ingegaan op de gevolgen van de voorwaarde dat de au pair ongehuwd is en geen afhankelijke kinderen heeft voor de verschillende relevante IV-systemen (INDiGO, METiS en ADT).

3.2.1 Gevolgen voor INDiGO

De in deze paragraaf beschreven wijzigingen van het informatiesysteem INDiGO zijn tot stand gekomen op basis van de gegevens die ten tijde van de EAUT beschikbaar waren en houden geen rekening met toekomstige wijzigingen.

Voor het toetsen van een officiële ongehuwdverklaring (scenario B) is bij een aantal werksoorten, die behoren bij de aanvragen van au pairs, al bescheid *Bn025 – Bijlage verklaring burgerlijke staat* aanwezig. Dit kan eenvoudig uitgebreid worden naar de overige werksoorten van aanvragen voor au pairs.

Voor het toetsen dat de au pair ongehuwd is en geen kinderen heeft (scenario A en B) is bij een aantal werksoorten, die behoren bij de aanvragen van au pairs, al criterium *Cn174 – De vreemdeling is ongehuwd en heeft niet de zorgplicht voor afhankelijke familieleden* aanwezig. Dit kan ook eenvoudig uitgebreid worden naar de overige werksoorten van aanvragen voor au pairs.

3.2.2 *Gevolgen voor METiS*

In deze paragraaf wordt de impact van de voorgestelde wijzigingen op het datawarehouse van de IND (METiS) beschreven en de benoemde rapportagebehoeften. Bij deze impactbepaling wordt ervan uitgegaan dat er geen nieuwe onderdelen uit INDiGO ontsloten moeten worden om te voldoen aan de informatiebehoefte.

De beoogde wijziging, het toevoegen van het bestaande criterium Cn174, heeft geen impact op METiS.

Tijdens de EAUT zijn rapportagewensen geuit ten behoeve van analyse 6 en 12 maanden na inwerkingtreding van de wijzigingen. Hiernaast is de behoefte aan een maandelijks algemeen overzicht van Au Pair aanvragen kenbaar gemaakt.

De volgende informatie kan worden geleverd:

- Aantal ingediende aanvragen Au Pair kwalificatie 400 (instroom);
- Aantal ingediende vervolgaanvragen en aanvragen wijziging beperking (instroom);
- Aantal bezwaarzaken (instroom);
- Aantallen van bovengenoemde zaken nog in behandeling (doorstroom);
- Aantallen van afgehandelde aanvragen (uitstroom) met een uitsplitsing in inwilliging, afwijzing en overig alsmede geleverde kwalificatie;
- Uitsplitsing van deze gegevens op basis van nationaliteit en geslacht;
- Afhankelijk van de registratiewijze 'referentschap' aantallen aanvragen per referent.

Ten behoeve van het ontwikkelen van de rapportage is indiening van een METiS informatieverzoek bij afdeling BIC wenselijk.

In aanvulling op bovenstaande is het voor analysedoeleinden tevens mogelijk om aantallen (getoetste) criteria per zaak inzichtelijk te maken.

Geadviseerd wordt hiervoor (door IND SUA) tijdig een Ad Hoc informatieverzoek in te laten dienen i.v.m. de prioritering van de verzoeken.

3.2.3 *Gevolgen voor Agile Digitalisering Team (ADT)*

Voor aanpassingen in e-diensten die op een specifieke datum in effect moeten zijn, moet tenminste *drie maanden* voor de implementatiedatum het te wijzigen beleid en de regelgeving duidelijk en bevroren zijn (randvoorwaarde). Dit ook in verband met de te leveren capaciteit.

ADT zal in die periode een release inplannen waarmee Portaal Zakelijk en de digitale aanvraag au pair worden aangepast. Eveneens zal ADT werkzaamheden inplannen waarmee de benodigde aanpassingen aan INDiGO wordt opgenomen in een INDiGO release.

Verwachte scope van de aanpassingen in de e-diensten

- aanpassing in de digitale aanvraag Au pair (TripleForms)
- aanpassingen in BI
- aanpassingen in de servicebus
- aanpassingen in de automaat (INDiGO)
- aanpassingen in de registratiemodule (INDiGO)
- aanpassingen in e-toetsen²⁹ (INDiGO)

3.3 Communicatie

Hieronder wordt ingegaan op de gevolgen van de voorwaarde dat de au pair ongehuwd is en geen afhankelijke kinderen heeft voor de communicatie.

Au pair, Au-pairbureaus en ketenpartners

Team Klantcommunicatie (KC) beheert de inhoudelijke communicatie over procedures en wet- en regelgeving op de IND-website, in de (digitale) aanvraagformulieren en brochures. De aanpassingen die KC zal doen n.a.v. de wijzigingen in het au-pairbeleid zijn de volgende:

- Een aantal pagina's op de IND-website (ind.nl) moet aangepast worden door KC. Dit zijn onder andere de webpagina's die gaan over au pair, au-pairbureau, culturele uitwisseling en uitwisselingsorganisatie;
- De (digitale) aanvraagformulieren voor au pair moeten worden aangepast (zie ook voorgaande paragraaf);
- De (digitale) brochures over de au-pairregeling moeten worden aangepast worden;

KC heeft een termijn van 6 weken nodig om de wijzigingen op de website en in de aanvraagformulieren en brochures te verwerken.

Het is van belang dat de au-pairbureaus in een zo vroeg mogelijk stadium worden geïnformeerd over de wijziging, zodat zij hun werving en selectie tijdig kunnen aanpassen.

IND-medewerkers

KC beheert eveneens de kennisapplicatie Atlas voor de IND-medewerkers: Informatie over het au-pairbeleid in Atlas moet gewijzigd worden. Deze kennisapplicatie wordt o.a. gebruikt door medewerkers van Team Particulier van de Directie DV. Zij halen hier informatie vandaan als klanten bellen of mailen met vragen.

Het is van belang dat de aangepaste informatie een paar maanden voor de inwerkingtreding beschikbaar is op Atlas, zodat vragen van klanten kunnen worden beantwoord. De definitieve wijzigingen moeten hoe eerder hoe beter, maar uiterlijk 4 weken voor inwerkingtreding bekend zijn.

- Werkinstructies, systeembeschrijvingen en procesbeschrijvingen dienen te worden aangepast door RVN (S&U), in overleg met SUA en I&S.
- Correspondentie in INDiGO (bouwstenen en beschikkingen) dient te worden aangepast, in overleg met de Redactieraad RVN.

²⁹ Momenteel worden e-toetsen niet door S&U gebruikt. Echter deze e-dienst dient wel compliant te blijven en dus te worden aangepast.

3.4 Gevolgen voor de keten en de erkend referent

3.4.1 *Gevolgen voor het Ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ)*

De toevoeging van de voorwaarde dat de au pair ongehuwd is en geen kinderen heeft, heeft gevolgen voor BZ bij MVV-plichtige au pairs. De nieuwe eis dat de au pair bij de aanvraag een officiële ongehuwdverklaring moet overleggen, heeft tot gevolg dat de au pairs het originele document moeten tonen aan de Nederlandse vertegenwoordigingen in het buitenland bij het ophalen van de MVV.³⁰

Dit betekent extra werkzaamheden voor de BZ-medewerker. Van belang is dat de IND (S&U en SUA ARVN) en BZ in overleg gaan en afspraken maken over de mate van controle die BZ kan bieden.

3.4.2 *Gevolgen voor de erkend referent*

Voor deze EAUT is gesproken met 5 van 22 au-pairbureaus die de IND per 29 april 2021 heeft geregistreerd als erkend referent.³¹ Deze vijf bureaus verschillen van grootte, focus en werkwijze, waarmee gepoogd is om een zo divers mogelijk beeld van de sector te verkrijgen. Onderstaande alinea's bevatten een samenvatting van de commentaren en opvattingen over de eerste concept wijziging die tijdens de gesprekken naar voren zijn gekomen.

Alle geïnterviewde erkend referenten gaven aan dat zij zelf geen gehuwde au pairs of au pairs met eigen kinderen willen plaatsen, gastgezinnen zouden dit zelf ook geen prettig idee vinden. Tijdens het screeningproces wordt kandidaten gevraagd of ze een partner of vriendje hebben. Enkel bij bepaalde nationaliteiten (o.a. de Filipijnse) wordt een officiële ongehuwdverklaring gevraagd, in de overige gevallen volstaat een eigen verklaring. Ook wordt aan kandidaten tijdens de screening gevraagd of zij geen kinderen hebben, maar de erkend referenten geven aan dat zij afhankelijk zijn van de eerlijkheid van kandidaten; dit punt valt moeilijk te controleren.

Indien deze voorwaarde toegevoegd wordt aan de au-pairregeling, dan vinden bijna alle au-pairbureaus dat een eigen verklaring van de kandidaat au pair zou moeten volstaan. Voor de voorwaarde dat de kandidaat geen kinderen heeft kan enkel een eigen verklaring worden gevraagd, bureaus zijn hiervoor afhankelijk van de eerlijkheid van de kandidaten.

De meeste au-pairbureaus ervaren de huidige administratieve vereisten als zwaar. Het opvragen van een officiële ongehuwdverklaring zou in veel gevallen tijdrovend en in sommige gevallen kostbaar zijn; veel bureaus zijn blij dat dit tegenwoordig niet meer vereist is. Toch zijn er kleinere bureaus die zelf wel een officiële ongehuwdverklaring vragen van hun kandidaten, maar of deze ook gecontroleerd wordt op echtheid, is onbekend.

De gevolgen van de voorwaarde verschillen dus per au-pairbureau; voor sommige bureaus vereist het opvragen van een ongehuwdverklaring

³⁰ De originele ongehuwdverklaring van niet-MVV-plichtige au pairs wordt gecontroleerd door medewerkers van de IND-loketten. Dit zal een minimale extra belasting zijn (inschatting).

³¹ Zie het Openbaar register erkende referenten voor de volledige lijst:
https://ind.nl/Documents/Openbaar_Register_Au_Pair_en_Uitwisseling.pdf

een extra handeling die mogelijk tot vertraging leidt in het selectie- en screeningsproces. De gevolgen van het toetsen van deze verklaring hangen af van de keuze voor een van de twee scenario's (A of B). Legalisatie en het controleren op echtheid zal daarom een nieuwe en aanvullende werkwijze betekenen voor de au-pairbureaus.

Ongeacht welk scenario gekozen wordt is het van belang dat alle informatie ten minste 6 maanden voor de implementatiedatum beschikbaar wordt gemaakt voor de au-pairbureaus (randvoorwaarde). Hierbij is het zaak dat er zo min mogelijk onduidelijkheden zijn en dat de erkend referenten op de juiste wijze worden geïnstrueerd voor de uitvoering van deze nieuwe voorwaarde van de au-pairregeling.

3.5 Implementatie, risico's en randvoorwaarden

Voor het implementeren van wet- en regelgeving wordt doorgaans binnen de IND het compliancy traject gehanteerd. Een compliancy traject wordt ingezet naar aanleiding van een wijziging in wet- en/of regelgeving, dan wel naar aanleiding van een uitspraak, met als doel om de implementatie van de wijziging in de organisatie te garanderen. Echter, afhankelijk van de impact van de implementatie kan er ook voor worden gekozen hiervoor een projectgroep in te richten. Voor wat betreft het tijdspad van implementatie zijn de randvoorwaarden zoals in dit rapport gesteld door de verschillende IND-afdelingen (en betrokken externe instanties), alsmede de onderlinge afhankelijkheid die tussen de verschillende (opeenvolgende) onderdelen kan bestaan, leidend.

Het tijdig vaststaan van de wet- en regelgeving is een randvoorwaarde voor implementatie.

Om de betreffende wijziging te kunnen uitvoeren van het moment van implementatie is het – gezien de huidige releaseplanning van INDiGO – noodzakelijk dat 7 maanden vóór de implementatiedatum de wetgeving duidelijk moet zijn en niet meer gewijzigd wordt. Achtergrond is dat het ongeveer 6 a 7 maanden kan duren om analyse en bouw in INDiGO te realiseren. Het benodigde tijdspad van de andere aanpassingen in e-diensten en (klant)communicatie vallen binnen de 7 maanden. Dit houdt tevens in dat de keuzes tussen de verschillende scenario's hiervoor helder en bekend moeten zijn.

Tenslotte is het van belang dat de au-pairbureaus tenminste 6 maanden van te voren worden geïnformeerd over de wijziging(en), zodat zij hun werving en selectie tijdig kunnen aanpassen.

3.5.1

Risico's

Met de volgende risico's moet rekening gehouden worden bij toevoeging van de voorwaarde dat de au pair ongehuwd is en geen kinderen heeft:

- *Werklast en kosten kunnen afwijken.* De berekeningen van de kosten zijn gebaseerd op schattingen van (toekomstige) instroom en werklast;
- *Scenario A:* extra belasting TZ Relatiemanagement door vragen van au-pairbureaus over echtheid van de ongehuwdverklaring en onduidelijke instructies;
- *Scenario A:* Capaciteit BZ (en IND-loket bij niet-MVV plichtig) door voor controle op echtheid van de ongehuwdverklaring;

- *Scenario A*: extra belasting DV (HIK/HTO/TZ Beheer) en RVN (S&U) door handhaving achteraf i.v.m. verzoeken van heroverwegingen van BZ, extra handhavingsonderzoeken en eventuele sancties n.a.v. signalen.
- *Scenario B*: onduidelijkheid over het aantal extra inhoudelijke afwijzingen, inclusief vervolgpcedures, van de aanvraag en daarmee extra belasting van S&U en JZ.
- *Onduidelijkheid hoeveelheid handhavingssignalen*: Niet is te voorzien hoeveel minder (handhavings)signalen bij scenario B of juist extra handhavingssignalen bij scenario A te verwachten zijn. Dit is afhankelijk van verschillende factoren.

3.5.2

Randvoorwaarden

De volgende randvoorwaarden zijn van belang bij toevoeging van de voorwaarde dat de au pair ongehuwd is en geen kinderen heeft:

- *Tijdige werving en opleiding van medewerkers*: ruim vóór de implementatie;
- *Tijdige communicatie*: Het is van belang dat de IND-medewerkers, BZ en met name de erkend referenten zo spoedig mogelijk worden geïnformeerd over de implementatie van deze wijziging;
- *Tijdige aanpassingen interne en externe communicatie*: websites, systeem- en procesbeschrijvingen dienen te worden aangepast;
- *Tijdig vaststaan van de wet- en regelgeving*;
- *Tijdige aanpassing van de IV systemen*;
- *Scenario A*: Het maken van afspraken met de erkend referenten over de mate van controle die zij kunnen bieden;
- *Tijdige afstemming met BZ*: Er zullen afspraken gemaakt moeten worden over de mate van controle op de brondocumenten;
- *Duidelijke instructies en tijdige afstemming met erkend referenten*: Afspraken over de mate van controle;
- *Workshop/cursus BDOC*: Aan erkend referent (Scenario A) of aan de medewerkers S&U (Scenario B).

3.6

Financiële gevolgen

3.6.1

Structurele financiële gevolgen

Personele kosten

De personele kosten zijn afhankelijk van:

- welk scenario (A of B) voor de uitvoering wordt gekozen;
- de hoeveelheid ingediende aanvragen. Aan de ene kant is de inschatting dat door deze wijziging minder aanvragen zullen worden ingediend, aan de andere kant wordt eveneens verwacht dat het een tijdelijke afname zal zijn. Het aantal toekomstige aanvragen wordt ook beïnvloed door de eventuele implementatie van de tweede concept wijziging (verlaging van de leeftijd van de au pair);
- de noodzaak van S&U om BDOC te bevragen en de ervaring van BDOC zelf (bij scenario B). BDOC geeft aan dat de beoordeling van de ongehuwdverklaringen met name het eerste jaar van de wijziging meer tijd kost en dus een grotere investering vergt. Door opgedane kennis en ervaring, zal de investering in de loop van de tijd minder groot zijn. Daarom is voor verschillende scenario's de financiële impact berekend. Uitgegaan is van 1500 aanvragen per jaar.³²

³² Dit is het afgeronde aantal aanvragen in 2019. Het aantal au pair aanvragen in 2019 bedroeg 1469 aanvragen. Er is gekozen voor dit jaartal omdat dit het pre-COVID19 jaar is. In 2020

Uitgangspunten normtijden:

- De huidige normtijd voor het behandelen van een au-pairaanvraag door een medewerker S&U is 15 minuten.
- Bij scenario A wordt ervan uitgegaan dat het au-pairbureau de voorwaarden toetst en dat de behandeling van de aanvraag door S&U geen dusdanige extra werklast oplevert dat de normtijd en aantal Fte hoeven worden aangepast.
- Bij scenario B controleert de medewerker S&U bij de behandeling van de aanvraag standaard de ongehuwdverklaring. Deze controle is onder te verdelen in 3 stappen:³³
 - o Stap 1: controle middels DISCS. Deze handeling bedraagt 10 minuten; Deze stap is voornamelijk aan de orde als er bij S&U en BDOC veel ervaring is opgedaan met het beoordelen van (originele) ongehuwdverklaringen van een specifiek land en waarbij weinig reden is tot twijfel.
 - o Stap 2: controle middels een Quickscan bij BDOC. Deze handeling bedraagt 10 minuten extra. Dit houdt in dat stap 2 in totaal 20 minuten bedraagt. Deze stap is aan de orde als BDOC voldoende ervaring heeft en waarbij er reden is tot twijfel.
 - o Stap 3: controle middels een onderzoek aan het originele document door BDOC. Deze handeling, inclusief versturen hv-brief, bedraagt 30 minuten extra. Dit houdt in dat stap 3 in totaal 50 minuten bedraagt voor een S&U medewerker. Deze stap is aan de orde als BDOC weinig tot geen ervaring heeft met de beoordeling van ongehuwdverklaringen uit een specifiek land. BDOC verwacht dat deze stap vooral aan de orde is in het eerste jaar na de wijziging. Daarna zullen veel beoordelingen plaatsvinden in stap 2 en vervolgens 1.

Uitgangspunten aantal Fte en kosten:

- Het aantal Fte's is berekend op basis van de door de IND begrote directe uren, waarin 1 Fte (36 uur) gelijk staat aan 1.410 direct productieve uren per jaar.³⁴
- Er is uitgegaan van schaal 7 medewerkers (medewerker verwerken en behandelen) S&U die de aanvragen behandelen.
- Het gebruikte uurtarief voor de schaal 7 medewerker is gebaseerd op de kosten per Fte uit de Handleiding Overheidstarieven 2021 en komt uit op €39 ex. BTW.³⁵
- S&U heeft aangegeven er vanuit te gaan dat de extra indirecte werklast ten gevolge zal hebben dat er tenminste één extra medewerker schaal 10 binnen S&U aangenomen dient te worden. Het gebruikte tarief is gebaseerd op de kosten per Fte uit de Handleiding Overheidstarieven 2021.
- BDOC heeft aangegeven dat zij tenminste één extra medewerker schaal 11 nodig hebben om de extra onderzoeken te kunnen doen

zijn i.v.m. COVID19 veel (reis)restricties opgelegd geweest. Het aantal aanvragen in 2020 (1220) is daarom niet representatief bevonden.

33 Conform de geldige standaard werkinstructie van BDOC.

34 Hierin zijn vakantiedagen en ziekte-dagen verrekend. De uren zijn op basis van de Handleiding Overheidstarieven 2021.

<https://kennisopenbaarbestuur.nl/media/256325/handleiding-overheidstarieven-2020.pdf>

35 Het uurtarief betreft de productieve uren (houdt rekening met vakantiedagen en ziekte-dagen) en is exclusief overheadkosten (huisvesting, computers etc.).

(in geval scenario B). Het gebruikte tarief is gebaseerd op de kosten per Fte uit de Handleiding Overheidstarieven 2021.

Tabel 1 – Additionele uren per jaar voor S&U (S7) voor 1^e wijziging*

	Scenario A au- pairbureau toetst	Scenario B1 IND toetst: DISCS	Scenario B2 IND toetst: Quickscan	Scenario B3 IND toetst: onderzoek
Aantal uur huidige aanvraag	375	375	375	375
Aantal uur nieuwe aanvraag	375	625	875	1625
Aantal additionele uren	0	250	500	1250

*uitgaande van 1500 aanvragen "au pair" per jaar.

Tabel 2 – Additionele Fte's voor 1^e wijziging*

	Scenario A au- pairbureau toetst	Scenario B1 IND toetst: DISCS	Scenario B2 IND toetst: Quickscan	Scenario B3 IND toetst: onderzoek
Aantal extra Fte S&U (schaal 7 - controle)	0	0,2	0,4	0,9
Aantal extra Fte S&U (schaal 10 - indirecte werkzaamheden)	1	1	1	1
Aantal extra Fte BDOC (schaal 11)	0	0	0,5	1

* uitgaande van 1.410 direct productieve uren per medewerker per jaar

Tabel 3 – Additionele personeelskosten per jaar voor 1^e wijziging*

	Scenario A au-pairbureau toetst	Scenario B1 IND toetst: DISCS	Scenario B2 IND toetst: Quickscan	Scenario B3 IND toetst: onderzoek
Kosten extra Fte S&U (schaal 7 – directe werkzaamheden)	€ 0	€9.750	€ 19.500	€ 48.750
Kosten extra Fte S&U (schaal 10 - indirecte werkzaamheden)	€ 75.000	€ 75.000	€ 75.000	€ 75.000
Kosten extra Fte BDOC (schaal 11)	€ 0	€ 0	€ 43.000	€ 86.000
Totale kosten	€ 75.000	€ 84.750	€ 137.500	€ 209.750

* Het aantal Fte en de daarmee samenhangende kosten zijn gebaseerd op het aantal van 1500 aanvragen "au pair" per jaar. De daadwerkelijke aantallen aanvragen en de daarmee samenhangende Fte en kosten kunnen daarom afwijken.

Beheerkosten IV

De beheerkosten van INDiGO bedragen jaarlijks **€ 750**.

3.6.2

Incidentele financiële gevolgen

IV-kosten

Hieronder wordt weergegeven welke kosten horen bij de beschreven aanpassingen. Naast de aanpassingen in INDiGO zijn er ook kosten verbonden aan het aanpassen aan de e-diensten (ADT). Ook de kosten voor het aanpassen van METIS zijn meegenomen. Ongeacht welk scenario wordt gekozen, zijn onderstaande kosten van toepassing.

Aanpassen INDiGO

De kosten om de wijziging omtrent het ongehuwd zijn en het niet hebben van (afhankelijke) kinderen in INDiGO te realiseren, wordt geschat op **€ 5.608**. Dit bedrag is in onderstaande tabel verder uitgewerkt.

Tabel 4 – Kosten van 1^e wijziging voor aanpassingen INDiGO

Onderdeel	Aantal uren	Kosten 1 ^e wijziging
Analyse	10	€ 1.210
Ontwerp	2,5	€ 302
Bouw	8,5	€ 1.029
Test	10	€ 1.210
Totaal	31	€ 3.751
Opslag beheer (20%)		€ 750
Opslag opleidingen (10%)		€ 375
Totaal		€ 4.876
Opslag onvoorzien (15%)		€ 732
Totaal Generaal	31 uur	€ 5.608

Aanpassen ADT

De kosten om deze wijziging omtrent het ongehuwd zijn en het niet hebben van (afhankelijke) kinderen, in de e-diensten worden geschat op **€ 12.800**. Dit bedrag is in onderstaande tabel verder uitgewerkt.

Tabel 5 – Kosten van 1^e wijziging voor aanpassingen ADT

Handeling	Aantal dagen	Kosten 1 ^e wijziging
Business analyse	5	€ 4.000
Bouwen	5	€ 4.000
Testen en oplossen bevindingen	2,5	€ 2.000
Deploy release	0,5	€ 400
Nazorg	2	€ 1.600
Totaal	15	€ 12.000
Overhead/coördinatie (10%)	1	€ 800
Totaal Generaal	16 dagen	€ 12.800

Aanpassen METiS

De kosten bestaan uit het ontwikkelen van een maandrapportage. Uitgaande van de in eerdere paragrafen geschetste uitgangspunten is de schatting dat de IND ongeveer 40 uur (bouw- en test-) werk heeft om dit te realiseren. Dit komt neer op ongeveer **€ 4.000**.

3.7**Conclusies eerste concept wijziging**

Deze concept wijziging is uitvoerbaar voor de betrokken afdelingen van de IND, mits aan alle randvoorwaarden wordt voldaan. De ongehuwde status kan getoetst worden door middel van een officiële ongehuwdverklaring, maar voor de voorwaarde dat de au pair geen kinderen heeft bestaan geen officiële brondocumenten. Deze voorwaarde kan dus enkel getoetst worden door een ondertekende (bewust)verklaring door de au pair zelf.

De au-pairbureaus waarmee is gesproken waren in het algemeen positief over deze concept wijziging. Zonder uitzondering hanteren zij zelf op dit punt nu al eigen restricties. Wel beschouwen zij de extra administratieve verplichting voor het opvragen en eventueel toetsen van een officiële ongehuwdverklaring als bezwaarlijk.

De precieze impact van deze concept wijziging op het aantal aanvragen voor au pairs is onduidelijk. De inschatting is dat er na invoering een tijdelijke dip in het aantal aanvragen zal zijn, maar dat de au-pairbureaus hun werving- en selectieprocedures hierop zullen aanpassen. Ook wordt ingeschat dat de vraag van gastgezinnen naar au pairs door deze wijziging niet zal afnemen.

Van belang is dat er een keuze vooraf wordt gemaakt hoe de verklaring getoetst gaat worden: door de erkend referent (scenario A) of door de IND (scenario B). Beide scenario's zijn juridisch haalbaar, en hebben elk hun eigen voor- en nadelen.

Scenario A heeft de minste impact op het werkproces van de IND, inclusief de minste financiële gevolgen en is lijn met MoMi. De vraag is echter gesteld of het – in het kader van handhaving – wenselijk is om de verantwoordelijkheid van deze nieuwe aanscherping volledig bij derden te leggen, terwijl zij niet de toegang hebben tot controlemiddelen. Hoewel de toetsing nieuw is voor de medewerkers S&U (Scenario B) die normaliter au pair aanvragen behandelen, hebben medewerkers van andere klantgroepen van RVN al veel ervaring in het beoordelen van ongehuwdverklaringen. Dit geldt ook voor gezinsherenigingszaken waarbij sprake is van een erkend referent bij de hoofdpersoon (klantgroep K&T).

Ook in dit kader is het van belang dat alle betrokkenen (IND afdelingen, BZ en de au-pairbureaus) in een zo vroeg mogelijk stadium worden geïnformeerd over de inhoud en implementatiedatum van de wijziging.

Tot slot is het wenselijk dat indien deze wijziging wordt geïmplementeerd, dat dit samen met de 2^e wijziging wordt gedaan, aangezien deze twee wijzigingen elkaar versterken wat betreft het tegengaan van oneigenlijk gebruik van de au-pairregeling.

Het MT IND staat positief tegenover deze wijziging en prefereert een combinatie van beide scenario's: de controle van de voorwaarde door de erkend referent (conform MoMi), waarbij de IND om advies kan worden gevraagd. Hiertoe dient wel voldoende capaciteit bij de IND beschikbaar te zijn. Voor een indicatie van de additionele werklust en personele gevolgen voor de IND wordt verwezen naar de uitkomsten ten aanzien van scenario B.

4 Tweede concept wijziging: *De au pair is niet ouder dan 25 jaar*

In dit hoofdstuk worden de gevolgen van de tweede concept wijziging van het au-pairbeleid besproken. Het gaat daarbij om een verlaging van de leeftijdsgrens van 30 naar 25 jaar op het moment van indiening van de aanvraag. Verder wordt uitgegaan van het proces en de uitgangspunten zoals aangegeven in [hoofdstuk 2](#).

In dit hoofdstuk komt achtereenvolgens per paragraaf de impact op de uitvoering (per directie), IV-systemen, communicatie (intern en extern), erkend referenten en ketenpartners, implementatie en tenslotte de financiële gevolgen aan de orde.

In de tabel hieronder zijn de aantallen au-pairaanvragen in de afgelopen twee jaar uitgesplitst naar leeftijd op het moment van indienen weergegeven. Hieruit valt op te maken dat het aantal aanvragen van au-pairs van 26 jaar en ouder in de afgelopen twee jaar ten minste 40% van het aantal aanvragen op jaarbasis bedroeg. In 2019 bestond de grootste leeftijdsgroep uit au pairs van 26 jaar oud, in 2020 waren dit au pairs van 26 en 27 jaar oud.

Tabel 6 – Instroom au pairs naar leeftijd

Leeftijd	Instroom 2019		Instroom 2020	
	Aantal	%	Aantal	%
18	147	10%	97	8%
19	66	4%	66	5%
20	67	5%	57	5%
21	76	5%	58	5%
22	114	8%	89	7%
23	128	9%	113	9%
24	135	9%	114	9%
25	142	10%	103	8%
26	183	12%	126	10%
27	128	9%	127	10%
28	118	8%	119	10%
29	109	7%	85	7%
30	56	4%	66	5%
Totaal	1469		1220	
26-30 jaar	594	40%	523	43%

4.1 Impact uitvoering

In deze paragraaf worden gevolgen voor de Directies RVN, JZ en Dienstverleners besproken.

4.1.1 *Impact RVN: Klantgroep Studie&Uitwisseling (S&U)*

Het verlagen van de leeftijdsgrens zal geen extra werkzaamheden met zich meebrengen voor de klantgroep S&U van de Directie RVN. De erkend referenten zijn verantwoordelijk voor het toetsen van de leeftijdseis en verwacht wordt dat zij enkel aanvragen indienen voor vreemdelingen die aan de nieuwe voorwaarden voldoen. Het controleren van de leeftijd volstaat met een simpele check van de geboortedatum in het paspoort, wat nu ook al onderdeel uitmaakt van het aanvraagproces.

Door het wegvallen van de groep au pairs van 26 jaar en ouder verwacht S&U wel dat er aanvankelijk minder aanvragen binnen zullen komen. Deze dip in aanvragen zal waarschijnlijk slechts tijdelijk zijn omdat au-pairbureaus hun werving- en selectieproces hierop zullen aanpassen. Ook de vraag van gastgezinnen zal niet afnemen.

4.1.2 *Impact Directie Juridische Zaken (JZ)*

Directie JZ geeft aan geen problemen te verwachten na invoering van deze specifieke wijziging. De toevoeging van de extra voorwaarde heeft waarschijnlijk tot gevolg dat er meer afwijzingen en intrekkingen komen. Er bestaan dan immers nieuwe gronden om de aanvraag op af te wijzen en de verblijfsvergunning in te trekken. Echter, nu de leeftijdseis wordt getoetst door het au-pairbureau aan de hand van de geboortedatum in het paspoort, verwacht JZ minimale afwijzingen en intrekkingen, en daarmee vervolgpcedures op deze grond.

4.1.3 *Impact Directie Dienstverlening (DV)*

Impact Team Zakelijk (TZ)

Team Zakelijk heeft aangegeven geen grote gevolgen voor hun werkzaamheden te verwachten na invoering van deze wijziging. Wel wijst TZ Beheer op het belang van het tijdig informeren van de erkend referenten zodat deze hier rekening mee kunnen houden in hun werving- en selectieproces (randvoorwaarde).

Impact Team Handhaving (HTO en HIK)

Team Handhaving (HTO en HIK) verwacht dat door het wegvallen van de groep au pairs van 26 jaar en ouder er minder signalen over oneigenlijk gebruik van de au-pairregeling binnen komen. Er wordt verondersteld dat deze 'oudere' groep relatief vaker kinderen en/of een partner heeft, hetgeen een hoger risico op oneigenlijk gebruik met zich meebrengt. Echter, deze afname in meldingen is naar verwachting maar beperkt, omdat de meeste meldingen die bij HTO terecht komen zien op klachten van au-pairs over het aantal te werken uren of over au-pairbureaus. Door de verlaging van de maximum leeftijd zal het aandeel jongere au pairs stijgen, en met name deze groep loopt meer risico op uitbuiting in de vorm van teveel en te zware werkzaamheden.

4.2 **Gevolgen voor IV-systemen**

Hieronder wordt ingegaan op de gevolgen van de voorwaarde dat de au pair niet ouder is dan 25 jaar voor de verschillende relevante IV-systemen (INDiGO, METiS en ADT).

4.2.1

Gevolgen voor INDiGO

De in deze paragraaf beschreven wijzigingen van het informatiesysteem INDiGO zijn tot stand gekomen op basis van de gegevens die ten tijde van de EAUT beschikbaar waren en houden geen rekening met toekomstige wijzigingen. Voor het toetsen van de leeftijd kan gebruik worden gemaakt van een geldig document voor grensoverschrijding, wat nu in alle aanvragen van au pairs al aangeleverd dient te worden. Dit wordt geregistreerd middels bescheid *Bn003 – Geldig document voor grensoverschrijding*. Hiervoor is geen wijziging nodig in INDiGO.

Het daadwerkelijke toetsen kan op dit moment al geregistreerd worden bij alle au pair aanvragen middels criterium *Cn074 – Vreemdeling voldoet aan het leeftijdsvereiste*. Hiervoor is geen wijziging nodig in INDiGO. Wel is het van belang dat het voor de beslisser duidelijk is dat dit criterium wordt getoetst op 25 in plaats van 30 jaar.

4.2.2

Gevolgen voor METiS

In deze paragraaf wordt de impact van de voorgestelde wijzigingen op het datawarehouse van de IND (METiS) beschreven en de benoemde rapportagebehoeften.

Het verlagen van de maximale leeftijd leidt niet tot wijzigingen in de registratie en heeft daarmee geen impact op METiS. Ten behoeve van duiding van de cijfers is het van belang dat de beslissers de nieuwe toetsing vanaf de ingangsdatum eenduidig hanteren. Voor het overige wordt verwezen naar [paragraaf 3.2.2](#).

4.2.3

Gevolgen voor Agile Digitalisering Team (ADT)

Voor aanpassingen in e-diensten die op een specifieke datum in effect moeten zijn, dan zal tenminste *drie maanden* voor de implementatiedatum het te wijzigen beleid en de regelgeving duidelijk en bevroren moeten zijn (randvoorwaarde). Dit ook in verband met de te leveren capaciteit.

ADT zal in die periode een release inplannen waarmee Portaal Zakelijk en de digitale aanvraag au pair worden aangepast. Eveneens zal ADT werkzaamheden inplannen waarmee de benodigde aanpassingen aan INDiGO wordt opgenomen in een INDiGO release.

Verwachte scope van de aanpassingen in de e-diensten

- aanpassing in de digitale aanvraag Au pair (TripleForms)
- aanpassingen in BI
- aanpassingen in de servicebus
- aanpassingen in de automaat (INDiGO)
- aanpassingen in de registratiemodule (INDiGO)
- aanpassingen in e-toetsen³⁶ (INDiGO)

4.3

Communicatie

Hieronder wordt ingegaan op de gevolgen van de voorwaarde dat de au pair niet ouder is dan 25 jaar voor de communicatie.

Au pair, Au-pairbureaus en ketenpartners

Team Klantcommunicatie (KC) beheert de inhoudelijke communicatie over procedures en wet- en regelgeving op de IND-website, in de (digitale)

³⁶ Momenteel worden e-toetsen niet door S&U gebruikt. Echter deze e-dienst dient wel compliant te blijven en dus te worden aangepast.

aanvraagformulieren en brochures. De aanpassingen die KC zal doen n.a.v. de wijzigingen in het au-pairbeleid zijn de volgende:

- Een aantal pagina's op de IND-website (ind.nl) moet aangepast worden door KC. Dit zijn onder andere de webpagina's die gaan over au pair, au-pairbureau, culturele uitwisseling en uitwisselingsorganisatie;
- De (digitale) aanvraagformulieren voor au pair moeten worden aangepast (zie ook voorgaande paragraaf);
- De (digitale) brochures over de au-pairregeling moeten worden aangepast worden;

KC heeft een termijn van 6 weken nodig om de wijzigingen op de website en in de aanvraagformulieren en brochures te verwerken.

Het is van belang dat de au-pairbureaus in een zo vroeg mogelijk stadium worden geïnformeerd over de wijziging, zodat zij hun werving en selectie tijdig kunnen aanpassen.

IND-medewerkers

KC beheert eveneens de kennisapplicatie Atlas voor de IND-medewerkers. Informatie over het au-pairbeleid in Atlas moet gewijzigd worden. Deze kennisapplicatie wordt o.a. gebruikt door medewerkers van Team Particulier van de Directie DV. Zij halen hier informatie vandaan als klanten bellen of mailen met vragen.

Het is van belang dat de aangepaste informatie een paar maanden voor de inwerkingtreding beschikbaar is op Atlas, zodat vragen van klanten kunnen worden beantwoord. De definitieve wijzigingen moeten hoe eerder hoe beter, maar uiterlijk 4 weken voor inwerkingtreding bekend zijn.

- Werkinstructies, systeembeschrijvingen en procesbeschrijvingen dienen te worden aangepast door RVN (S&U), in overleg met SUA en I&S.
- Correspondentie in INDiGO (bouwstenen en beschikkingen) dient te worden aangepast, in overleg met de Redactieraad RVN.

4.4 Gevolgen voor de keten en de erkend referent

4.4.1 *Gevolgen voor het Ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ)*

Het verlagen van de leeftijdsgrens zal geen extra werkzaamheden met zich meebrengen voor de ambassades waar de MVV wordt afgegeven. Voorwaarde is wel dat de ambassades tijdig en correct worden gewezen op de nieuwe leeftijdseis.

4.4.2 *Gevolgen voor de erkend referent*

Voor deze EAUT is gesproken met 5 van 22 au-pairbureaus die de IND per april 2021 heeft geregistreerd als erkend referent.³⁷ Deze vijf bureaus verschillen van grootte, focus en werkwijze, waarmee gepoogd is om een zo divers mogelijk beeld van de sector te verkrijgen. Onderstaande alinea's bevatten een samenvatting van de commentaren en opvattingen over de tweede concept wijziging die tijdens de gesprekken naar voren zijn gekomen.

³⁷ Zie het Openbaar register erkende referenten voor de volledige lijst:

https://ind.nl/Documents/Openbaar_Register_Au_Pair_en_Uitwisseling.pdf

Drie van de vijf geïnterviewde erkend referenten gaven aan met een interne leeftijdsgrens van 27 jaar te werken. Zij zouden zelf dan ook liever zien dat de maximale leeftijd naar 27 jaar wordt teruggebracht, in plaats van 25 jaar. Hiermee zou Nederland ook kunnen aansluiten bij andere Europese landen die 27 als maximum leeftijd hanteren. In 2019 waren 6 van de 23 erkende bureaus voor 50% of meer afhankelijk van aanvragen voor au pairs van 26 jaar en ouder. In 2020 gold dit voor 8 van de 22 erkende bureaus.

Over de 'ideale leeftijd' voor een au pair bestond geen consensus, de verschillende bureaus gaven aan dat dit cultureel is gebonden. Voor sommige nationaliteiten (met name Aziatische en Latijns-Amerikaanse kandidaten) wilden bureaus liever wat oudere au pairs omdat die communicatief sterker waren of omdat de kans groter was dat ze op zijn minst een vervolgopleiding hadden afgerond. Hier staat tegenover dat een bureau dat veel met Zuid-Afrikaanse au pairs werkt liever jongere (18-20 jaar) kandidaten heeft, omdat oudere au pairs al vrij volwassen zijn en zich minder goed kunnen voegen naar een gastgezin.

Dit verschil tussen Aziatische, Latijns-Amerikaanse en (Zuid)Afrikaanse au pairs laat zich ook duidelijk zien in onderstaande twee tabellen waarin de instroom voor de top 3 nationaliteiten is uitgesplitst in 3 groepen. Dan valt op dat in 2019/2020 het merendeel van de Filipijnse en Braziliaanse au pairs 26 jaar of ouder was, terwijl het grootste deel van de Zuid-Afrikaanse au pairs juist 20 jaar of jonger was. Samen genomen vormen deze drie nationaliteiten rond de 70% van de jaarlijkse instroom. Voor bureaus die zich grotendeels richten op Filipijnse en Braziliaanse au pairs zal de leeftijdsverlaging dus grotere gevolgen hebben dan voor bureaus die minder afhankelijk zijn van deze nationaliteiten.

Tabel 7 – Top 3 nationaliteiten instroom naar leeftijdscohort in 2019

Nationaliteit	Cohort 18-20 jaar		Cohort 21-25 jaar		Cohort 26-30 jaar		Totaal
Filipijnse	10	2%	207	43%	265	55%	482
Zuid-Afrikaanse	193	56%	111	32%	41	12%	345
Braziliaanse	10	6%	60	38%	87	55%	157
Overige nationaliteiten	67	14%	217	45%	201	41%	485
Totaal	280	19%	595	41%	594	40%	1469

Tabel 8 – Top 3 nationaliteiten instroom naar leeftijdscohort in 2020

Nationaliteit	Cohort 18-20 jaar		Cohort 21-25 jaar		Cohort 26-30 jaar		Totaal
Filipijnse	11	2%	164	36%	278	61%	453
Zuid-Afrikaanse	172	53%	120	37%	30	9%	322
Braziliaanse	2	2%	39	33%	77	65%	118
Overige nationaliteiten	35	11%	154	47%	138	42%	327
Totaal	220	18%	477	39%	523	43%	1220

De leeftijdsverlaging van 30 naar 25 jaar brengt geen structurele extra werkzaamheden voor de au-pairbureaus met zich mee. Wel zullen de bureaus hun selectie- en screeningsprocedures op de gewijzigde leeftijdseis moeten aanpassen.

Of de gewijzigde leeftijdsgrens gevolgen heeft voor de vraag naar au pairs onder gastgezinnen is onduidelijk op dit moment. Wel geven met name de bureaus die au pairs van 26 jaar en ouder plaatsen aan dat hun gastgezinnen de voorkeur geven aan kandidaten die wat ouder zijn. Deze bureaus denken dat de au-pairregeling mogelijk minder interessant wordt voor deze groep gastgezinnen wanneer de leeftijdsgrens wordt verlaagd.

Gezien de duur van de selectie en screeningsprocedure van au-pairbureaus is het zaak om de beleidswijziging ten minste 6 maanden voor de implementatiedatum richting de erkend referenten te communiceren (randvoorwaarde). Hierbij is van belang dat er zo min mogelijk onduidelijkheden zijn in de uitvoering van deze nieuwe voorwaarde van de au-pairregeling.

4.5 Implementatie, risico's en randvoorwaarden

Voor het implementeren van wet- en regelgeving wordt doorgaans binnen de IND het compliancy traject gehanteerd. Een compliancy traject wordt ingezet naar aanleiding van een wijziging in wet- en/of regelgeving, dan wel naar aanleiding van een uitspraak, met als doel om de implementatie van de wijziging in de organisatie te garanderen. Echter, afhankelijk van de impact van de implementatie kan er ook voor worden gekozen hiervoor een projectgroep in te richten. Voor wat betreft het tijdspad van implementatie zijn de randvoorwaarden zoals in dit rapport gesteld door de verschillende IND-afdelingen (en betrokken externe instanties), alsmede de onderlinge afhankelijkheid die tussen de verschillende (opeenvolgende) onderdelen kan bestaan, leidend.

Het tijdig vaststaan van de wet- en regelgeving is een randvoorwaarde voor implementatie. Voor deze wijziging zijn geen aanpassingen in INDiGO nodig. Om de implementatie van de regelgeving te kunnen realiseren moet uiterlijk *drie maanden vóór de implementatiedatum* de wet- en regelgeving stabiel zijn. Achtergrond is dat het ongeveer drie maanden kan duren om de aanpassingen in de e-diensten te realiseren.

Tenslotte is het van belang dat de au-pairbureaus tenminste 6 maanden van te voren worden geïnformeerd over de wijziging(en), zodat zij hun werving en selectie tijdig kunnen aanpassen.

4.5.1 *Risico's*

Met de volgende risico's moet rekening gehouden worden bij toevoeging van de voorwaarde dat de au pair niet ouder is dan 25 jaar:

- Een toename van het aantal signalen en meldingen als gevolg van een groter instroom van jongere au pairs en daarmee een verhoging van de werklast voor Team Handhaving.

4.5.2 *Randvoorwaarden*

De volgende randvoorwaarden zijn van belang bij toevoeging van de voorwaarde dat de au pair niet ouder is dan 25 jaar:

- *Tijdige communicatie*: voor alle concept wijzigingen is het van belang dat de IND-medewerkers, BZ en met name de erkend referenten zo spoedig mogelijk worden geïnformeerd over de implementatie van de wijzigingen;
- *Tijdige aanpassingen interne en externe communicatie*: websites, systeem- en procesbeschrijvingen dienen te worden aangepast;
- *Tijdig vaststaan van de wet- en regelgeving*;
- *Tijdige aanpassing van de IV systemen*.

4.6 **Financiële gevolgen**

4.6.1 *Structurele financiële gevolgen*

Deze wijziging heeft geen personele kosten tot gevolg. Evenmin zijn er andere structurele kosten.

4.6.2 *Incidentele kosten*

IV-kosten

Hieronder wordt weergegeven welke kosten horen bij de beschreven aanpassingen. Voor deze wijziging (verlaging van de leeftijdseis) zijn geen aanpassingen in INDiGO nodig en er zijn daarom ook geen financiële kosten mee gemoeid. Wel zijn er kosten verbonden aan het aanpassen aan de e-diensten (ADT). Voor METiS zijn geen kosten voorzien.

Aanpassen ADT

De incidentele kosten om deze wijziging aan te passen in de digitale formulieren waar ADT gebruik van maakt worden geschat op **€ 7.600**. Dit bedrag is in onderstaande tabel verder uitgewerkt.

Tabel 9 – Kosten van 2^e wijziging voor aanpassingen ADT

Handelingen	Aantal dagen	Kosten 2 ^e wijziging in euro
Business analyse	3	€ 2.400
Bouwen	3	€ 2.400
Testen en oplossen bevindingen	1	€ 800
Deploy release	0,5	€ 400
Nazorg	1	€ 800
Totaal	8,5	€ 6.800
Overhead/coördinatie (10%)	1	€ 800
Totaal Generaal	9,5 dagen	€ 7.600

Aanpassen METiS

Voor deze wijziging (verlaging van de leeftijdseis) zijn geen aanpassingen in METiS nodig en er zijn daarom ook geen financiële kosten mee gemoeid.

4.7**Conclusies tweede concept wijziging**

Deze concept wijziging is uitvoerbaar voor de betrokken afdelingen van de IND, mits aan alle randvoorwaarden wordt voldaan.

De au-pairbureaus waarmee is gesproken waren in het algemeen positief over dit voornemen. Zonder uitzondering hanteren zij zelf op dit punt nu al eigen leeftijdsrestricties. Wel geven enkele bureaus de voorkeur aan een maximale leeftijdsgrens van 27/28 jaar; in plaats van 25 jaar.

De precieze impact van deze concept wijziging op het aantal aanvragen voor au pairs is onduidelijk. De inschatting is dat er na invoering tijdelijke dip in het aantal aanvragen zal zijn, maar dat de au-pairbureaus hun werving- en selectieprocedures hierop zullen aanpassen. Ook wordt ingeschat dat de vraag van gastgezinnen naar au pairs door deze wijziging niet zal afnemen.

De impact van deze concept wijziging op de IND is erg laag. Er is geen nieuw werkproces nodig en er zijn ook geen personele gevolgen aan verbonden. Wel zijn enkele kleine aanpassingen op het gebied van IV en van communicatie noodzakelijk voor invoering van de wijziging. Het is van belang dat alle betrokkenen (IND afdelingen, BZ en de au-pairbureaus) in een zo vroeg mogelijk stadium worden geïnformeerd over de inhoud en implementatiedatum van de wijziging.

Tot slot is het wenselijk dat indien deze wijziging wordt geïmplementeerd, dat dit samen met de 1^e wijziging wordt gedaan, aangezien deze twee wijzigingen elkaar versterken wat betreft het tegengaan van oneigenlijk gebruik van de au-pairregeling.

Het MT IND staat positief tegenover deze wijziging.

5 Derde concept wijziging: *Evaluatiegesprek met de au pair*

In dit hoofdstuk worden de gevolgen besproken van de concept wijziging waarbij aan het einde van het verblijf van de au pair in Nederland door de IND een evaluatiegesprek met de au pair zal worden gehouden. In dit gesprek kan met de au pairs gereflecteerd worden op hun ervaringen in Nederland. Het idee is ook om zo meer informatie te krijgen over de redenen van de au pair om naar Nederland te komen. Eveneens bieden deze interviews mogelijk handvatten om eventuele misstanden aan te pakken. Met behulp van deze informatie kan daarom wellicht beter toekomstig beleid worden gevoerd en indirect gerichter worden gehandhaafd. Het is immers belangrijk dat ook de stem van de au pair wordt gehoord.

Zoals in de inleiding is aangegeven, is het voeren van een dergelijk gesprek nieuw voor de IND. Tijdens de EAUT is met DMB en het projectteam gesproken op welke wijze het evaluatiegesprek kan worden vormgegeven en ingericht.

Kader

Uit de gesprekken met DMB is het volgende kader vastgesteld, waarbinnen het gesprek plaatsvindt:

- Het evaluatiegesprek krijgt een wettelijke basis in het Vreemdelingenbesluit (Vb);
- Het evaluatiegesprek vormt geen onderdeel van de aanvraagprocedure 'verblijf als au pair';
- Er zal geen maatregel worden opgelegd als de au pair geen gesprek met de IND wenst;
- Het evaluatiegesprek vindt plaats in de laatste weken (maand) van het rechtmatige verblijf van de au pair;
- Het evaluatiegesprek vindt in plaats middels een persoonlijk gesprek (geen schriftelijke mail/enquête);
- Het evaluatiegesprek duurt ongeveer 1 uur;
- Het evaluatiegesprek wordt gedaan door IND-medewerkers die aan de hand van een nog vast te stellen lijst de au pairs bevragen over (o.a.) het gastgezin, het au-pairbureau, ondernomen uitwisselingsactiviteiten, uitgevoerde taken;
- De erkend referent of gastgezin worden niet uitgenodigd voor dit gesprek;
- Het evaluatiegesprek, alsook de verslaglegging, zal conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) moeten plaatsvinden;
- De eventuele reiskosten voor de au pair worden vergoed;
- In principe is de voertaal Engels en is een tolk in beginsel niet nodig.

AVG

De vrijwillige aard van het evaluatiegesprek³⁸ geeft extra verplichtingen met zich mee in de zin van de AVG. Een toestemmingsverklaring is vereist, ondertekend door de au pair voor het gesprek. Hierin moet helder worden opgenomen:

- a) wat het doel is van het gesprek (evaluatie) – dit is het belangrijkste uitgangspunt.
- b) wat er met de informatie kan/gaat gebeuren (handhaving, trendanalyses);
- c) met wie deze informatie wordt gedeeld (au-pairbureau?)
- d) hoe lang en waar de informatie wordt bewaard.

De au pair heeft het recht om de toestemmingsverklaring (eventueel tijdens het gesprek) in te trekken. De toestemmingsverklaring kan al bij de aanvraagformulieren worden gevoegd.

Bij bedrijfsgegevens en als persoonsgegevens anoniem verwerkt worden, dan is de AVG niet toepassing. Echter, vaak is het e.e.a. alsnog te herleiden tot bepaalde personen. Dit is een groot risico. Indien de gegevens anoniem verwerkt worden dan dient de au pair hiervan op de hoogte gesteld te worden. Dit zal doorgaans aanleiding zijn om 'vrijer' te spreken. Anoniem dient dan echter wel echt anoniem te zijn en niet tot de persoon te herleiden zijn. Indien gegevens toch tot een persoon te herleiden zijn, dan is het gegeven niet anoniem.

Indien tijdens het gesprek strafbare feiten naar voren komen, is het een grijs gebied wat de IND hiermee kan doen. De IND kan hiermee niet zomaar naar de ISZW of politie gaan, nu dit niet het doel van het gesprek is en dit niet tot de taakstelling van de IND behoort. Wel kan de au pair hierop gewezen worden. Over het doorgeven van Handhavingssignalen aan Team Handhaving (HIK/HTO) moeten punten zijn opgenomen in de toestemmingsverklaring.

Bij opslaan en bewaren in INDiGO moet rekening worden gehouden met de bewaartermijn van IND dossiers in INDiGO (5 jaar bij niet-actieve dossiers). Hieruit vloeit voort dat het gesprek onderdeel wordt van het dossier van de au-pair in INDiGO. De bewaartermijnen zijn opgenomen in de openbare privacyverklaring van de IND.³⁹ Indien het verslag op andere wijze wordt opgeslagen en bewaard, kunnen andere bewaartermijnen gelden.

De IND heeft geen ervaring met evaluatiegesprekken uit andere processen. Het enige proces waar een toestemmingsverklaring wordt gebruikt, is bij procedures waar medische gegevens worden gevraagd. Dit vindt plaats in het kader van de medische toestemming welke een persoon dient te geven. Dit betreft een specifiek een ander kader dan bij de onderhavige toestemming. Daarnaast is er sprake van een ander doeleinde nu het al dan niet geven van de medische toestemming gevolgen kan hebben voor de beoordeling van de verblijfsprocedure. Dit is bij het evaluatiegesprek niet aan de orde.

³⁸ Het evaluatiegesprek is immers geen voorwaarden om een verblijfsvergunning te verkrijgen, noch om deze te behouden. Het behoort daarmee niet tot de taakstelling van de IND.

³⁹ <https://ind.nl/Paginas/Privacy.aspx>

Uitvoering

Voor wat betreft de uitvoering van het evaluatiegesprek zijn er meerdere manieren waarop dit kan worden ingericht. Uiteindelijk zijn uit de gesprekken met de uitvoering 2 hoofdopties gekomen, namelijk een live gesprek op locatie en een digitaal gesprek via een videoverbinding. Indien voor de 2^e hoofdoptie wordt gekozen (een online gesprek), dan is van belang om contact op te nemen met de *Chief Information Officer* en de afdeling Informatiebeveiliging van de IND om de mogelijkheden en beperkingen door te spreken.

Binnen deze twee opties worden een drietal variaties in de EAUT uitgewerkt:

Optie 1A: Met elke au pair wordt apart live gesproken op locatie;
 Optie 1B: Met een groep van 5 au pairs wordt live gesproken op locatie;
 Optie 1C: met een groep van 10 au pairs wordt live gesproken op locatie.

Optie 2A: Met elke au pair wordt apart digitaal gesproken;
 Optie 2B: Met een groep van 5 au pairs wordt digitaal gesproken;
 Optie 2C: met een groep van 10 au pairs wordt digitaal gesproken.

Team Zakelijk Beheer (TZ Beheer) van de Directie Dienstverlening (DV) hebben aangegeven dat zij de evaluatiegesprekken kunnen voeren, mits hiervoor extra capaciteit beschikbaar wordt gesteld.

In dit hoofdstuk komen achtereenvolgens per paragraaf de impact op de uitvoering (per directie, inclusief handhaving), IV-systemen, communicatie (intern en extern), keten, implementatie en tenslotte de financiële gevolgen aan de orde.

Binnen de IND is er nog geen ervaring met dergelijke gesprekken op structurele basis. Daarbij bestaan er nog veel onduidelijkheden over de precieze uitvoering, vorm en borging. Het gevolg daarvan is dat de uitwerking van deze wijziging veelal schattingen zijn. Bij de eventuele daadwerkelijke uitvoering, zal pas blijken hoe het in de praktijk zal uitpakken.

5.1 Impact uitvoering

In deze paragraaf worden gevolgen voor de Directies DV (inclusief handhaving), RVN en JZ besproken.

5.1.1 TZ Beheer (DV)

Implementatie

Er zal een nieuw werkproces binnen TZ Beheer moeten worden ingericht. Alvorens te kunnen beginnen, moet dit werkproces duidelijk worden vastgelegd door TZ Beheer. Het in te richten werkproces is mede afhankelijk wat er (IT)technisch mogelijk is in bijvoorbeeld INDiGO. Ongeacht voor welk werkproces wordt gekozen, dient ook een (universeel) format t.a.v. de vraagstelling te worden opgesteld. Het is daarom van belang dat tijdig bekend is hoe het evaluatiegesprek wordt vastgelegd in de wetgeving en hoeveel budget er beschikbaar wordt gesteld. Men moet ook rekening houden met het eventuele huren van locaties en tolken t.b.v. bijvoorbeeld Franstalige au pairs.

Werkproces

Omdat de evaluatiegesprekken in de laatste weken of maand van het rechtmatige verblijf van de au pair plaats zullen vinden, zal hier rekening mee gehouden moeten worden t.a.v. de andere werkzaamheden.

TZ Beheer heeft de voorkeur om het werkproces van het evaluatiegesprek zo veel mogelijk via INDiGO te laten verlopen. Dit biedt de beste mogelijkheden op het gebied van timing, planning, urenverantwoording, versturen van brieven, het opslaan van notulen, het uitzetten van eventuele vervolgstappen en het terugvinden van informatie. Andere beschikbare opties (via gezamenlijke Excel- en Worddocumenten op een Samenwerksite of gedeelde schijf) zijn te omslachtig en niet wenselijk.

IV heeft aangegeven dat het via INDiGO mogelijk is om bij te houden wanneer het tijd is om het gesprek in te plannen. De medewerker TZ Beheer zal dan via INDiGO een uitnodigingsbrief naar de au pair kunnen versturen met de details van het gesprek. Het sturen van een dergelijke uitnodigingsbrief zal 4 weken voor het gesprek plaatsvinden.

Voor het gesprek van een uur zal rekening gehouden moeten worden met een voorbereidingstijd. Deze kan enkel minimaal gehouden indien gebruik gemaakt wordt van een (universeel) format: een vragenlijst dat van te voren is opgesteld en aan de hand waarvan het gesprek wordt gevoerd. Verder dient er een achtergrondcheck te worden gedaan op het au-pairbureau, zodat er eventueel nog gerichtere vragen gesteld kunnen worden die specifiek zien op het au-pairbureau.

Ook zal rekening moeten worden gehouden met zogenoemde nazorg: het maken en registreren van het verslag. Ook het registreren eventuele handhavingssignalen die uit het gesprek komen, vallen hieronder.

Het is van belang dat vooraf (tijdens de implementatie) al afspraken worden gemaakt over de eenvoud van de notulen (wat moet er in ieder geval in komen te staan, middels welk document) en dat de registratie zo efficiënt mogelijk is.

Bereidheid au pairs

Vanwege de vrijwillige basis van het evaluatiegesprek, is het onduidelijk hoeveel au pairs daadwerkelijk gehoor zullen geven aan de uitnodiging. Het projectteam schat in dat de bereidheid niet hoog zal zijn, omdat mensen de neiging hebben terughoudend te zijn met het verstrekken van informatie aan de overheid. Zeker als de persoon in een afhankelijke positie verkeert, zoals een au pair. Au pairs moeten ook de ruimte van het gastgezin krijgen om naar het gesprek te gaan. Uitgangspunt is dat iedereen mee moet doen: op grond van wet- en regelgeving wordt verwacht dat iedereen deelneemt aan het evaluatiegesprek.

Er is door de uitvoering nagedacht over hoe die bereidheid te maximaliseren zodat de au pair niet alleen op de uitnodiging ingaat,

maar ook dat de au pair open een gesprek aangaat. Als dit niet gebeurt, dan wordt getwijfeld aan de meerwaarde van een dergelijk evaluatiegesprek. Dit is dan ook een randvoorwaarde.

Voorlichting speelt hierbij een belangrijke rol, wat in samenwerking met TZ Relatiemanagement kan worden opgepakt. In ieder geval zal de au pair via de au-pairbureau 's, verschillende websites en sociale media, maar ook op de aanvraagformulieren en de betreffende bijlagen, gewezen moeten worden op (het doel van) het evaluatiegesprek en dat dit gesprek een standaard onderdeel is van hun verblijf als au pair in Nederland.

Drempels om met de IND te praten, kunnen ook worden weggenomen door bijvoorbeeld welkom/informatie bijeenkomsten voor de au-pairs te organiseren, waarbij de au pairs (uiteraard) welkom worden geheten in Nederland en informatie ontvangen over hun rechten en plichten, waarvan één het evaluatiegesprek is.

Hierdoor zijn de verschillende opties omtrent de inrichting van het gesprek gevormd.

De verschillende opties

Hieronder de verschillende opties met de voor- en nadelen per optie.

Optie 1A: *Met elke au pair wordt apart live gesproken op locatie*

Dit is het oorspronkelijke idee van het evaluatiegesprek. Een live gesprek geeft de beste onderlinge communicatie. Er is gekozen om de gesprekken op een locatie zo dicht mogelijk bij de verblijfplaats van de au pair te laten plaatsvinden, om zo een obstakel voor de au pair weg te nemen: de IND komt naar jón toe. Ingeschat wordt dat dit de bereidheid vergroot.

Nadeel kan zijn dat een 1 op 1 gesprek nog steeds als te intimiderend kan worden ervaren. Ook betekent de 1 op 1 gesprekken de grootste investering aan de kant van de IND. Daarbij zal bij deze optie voor elk gesprek een geschikte locatie gevonden moeten worden. Ook voorkomt deze optie niet dat de au pair alsnog moet reizen. Dit kost tijd. Het gesprek voeren in een openbare ruimte wordt i.v.m. de AVG onwenselijk geacht.

Optie 1B: *Met een groep van 5 au pairs wordt live gesproken op locatie*

Om de nadelen van de 1 op 1 gesprekken te verminderen, is een optie om het gesprek te laten plaatsvinden met meerdere au pairs tegelijk. TZ en de au-pairbureaus schatten in dat de au pairs in een groep meer bereid zijn informatie te delen. Ervaring heeft geleerd dat groepsgesprekken meer dynamiek opleveren. Het is in deze set-up eveneens een mogelijkheid dat aan de hand van informatie/signalen tijdens het groepsgesprek, TZ Beheer de mogelijkheid heeft om een au pair eventueel uit te nodigen voor een (separaat) vervolgesprek. Ook is hierin een optie om au pairs van hetzelfde au-pairbureau tegelijk uit te nodigen, zodat ervaringen makkelijker vergeleken kunnen worden en zo het open gesprek bevordert. Tenslotte is een voordeel dat deze optie een mindere investering aan de kant van de IND met zich meebrengt: er hoeven minder locaties worden ge- en bezocht. Daarbij is het wellicht

een mogelijkheid dat het verslag (geanonimiseerd) onder het au-pairbureau kan worden geregistreerd, waardoor minder registraties in INDiGO te hoeven plaatsvinden. Voor de implementatie dient hiertoe wel afgestemd te worden met de Privacy Office.

Nadeel is dat de IND op voorhand meer moet organiseren: au pairs vinden die relatief dicht bij elkaar wonen én waarvan de verblijfsvergunning in dezelfde periode verloopt én wellicht bij hetzelfde au-pairbureau zijn aangesloten. Daarbij zal het gesprek langer duren met meerdere personen tegelijk, omdat je toch per persoon de juiste informatie wil verkrijgen. Vanwege het groepsgesprek is het advies om 1 gespreksleider te hebben en 1 notulist. De voorbereidingstijd en de nazorg kan dan tussen deze medewerkers worden verdeeld.

Randvoorwaarde bij een groepsgesprek is dat de wijze van verslaglegging vooraf helder moet zijn in verband met de AVG.

Optie 1C: met een groep van 10 au pairs wordt live gesproken op locatie. Deze optie versterken de voor- én nadelen van optie 1B.

Optie 2: met de au pair wordt digitaal gesproken, **(A)** apart, **(B)** in een groep van 5 au pairs, **(C)** in een groep van 10 au pairs.

De digitale optie heeft als groot voordeel dat het geen reisbewegingen vergt van de medewerker(s) TZ Beheer noch au pair. Hiermee wordt een drempel weggenomen: de au pair hoeft alleen een scherm te openen om in gesprek te gaan. Ook is de inschatting dat de au pair zich veiliger voelt achter een scherm, dan live.

Een nadeel is dat digitale communicatie meestal als minder leuk of effectief wordt ervaren door deelnemers. Een bijkomstig nadeel bij de groepsgesprekken in optie 2A en 2B, is dat digitale groepsgesprekken in de praktijk meestal stroever lopen dan live. Ook kan de au pair mogelijk niet vrijuit praten omdat het gesprek plaatsvindt op het gastgezinadres. De overige voor- en nadelen t.a.v. de varianten zijn hetzelfde als bij optie 1.

Uitkomsten van het gesprek

De verwachting is dat door het gesprek een beter beeld wordt gevormd van de gehele ervaring van de au pair met het uitwisselingsjaar. Goede en slechte ervaringen maar ook eventuele tips om ervaring nog beter te maken. Voorwaarde voor TZ Beheer is dat de informatie uit de gesprekken wel gebruikt wordt: in individuele zaken als bijvoorbeeld (ernstige) misstanden aan het licht komen, maar ook als blijkt dat bepaald beleid niet werkt dat hieraan consequenties verbonden worden (mogelijke aanpassing van het beleid). Dit kan ook in positieve zin als bijvoorbeeld veel positieve feedback wordt gegeven over een bureau.

De notulen/verslagen van de gesprekken moeten daarom op de juiste manier worden opgeslagen en te raadplegen zijn. Meest efficiënt is om de notulen/verslagen in INDiGO onder het (interne, binnenblijvende) dossier van de au pair en/of het au-pairbureau. Het opslaan en kunnen raadplegen van het gespreksverslag dient wel conform de AVG te gebeuren.

Handhavingssignalen kunnen middels een Handhavingssignaal in INDiGO worden doorgegeven aan Team Handhaving (HIK) voor verdere afhandeling en eventueel vervolgonderzoek (bestaande werkwijze). Op deze manier kunnen ook signalen worden verzameld om toekomstig beleid te ondersteunen.

Werklast en personele gevolgen

Het invoeren van het evaluatiegesprek heeft grote gevolgen voor de werklast van TZ Beheer, waarvoor extra Fte zijn benodigd. Hieronder staat schematisch weergegeven wat de impact is op de werklast van het uitvoeren van het evaluatiegesprek voor TZ Beheer per optie. Ook is het aantal extra Fte per optie aangegeven. Voor het aantal "au pair" aanvragen is uitgegaan van 1200 au pairs per jaar.⁴⁰

Tabel 10 – Werklast en extra Fte voor TZ beheer, live gesprek*

	Optie 1A (Live; 1 au pair)	Optie 1B (Live; Groep van 5 au pairs)		Optie 1C (Live; groep van 10 au pairs)	
Benodigde medewerkers	1	2 (voorzitter en notulist)		2 (voorzitter en notulist)	
Vorbereiding	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Gesprek	60 min	90 min	90 min	120 min	120 min
Nazorg	60 min	30 min	60 min	30 min	60 min
Totaal 1 gesprek	150 min	150 min	180 min	180 min	210 min
X au pairs	X 1200	X 240	X 240	X 120	X 120
Totaal minuten	180.000 (3000 uur)	36.000 (600 uur)	43.200 (720 uur)	21.600 (360 uur)	25.200 (420 uur)
Reistijd	90 min	90 min	90 min	90 min	90 min
X au pairs	X 1200	X 240	X 240	X 120	X 120
Totaal minuten	288.000 (4800 uur)	57.600 (960 uur)	64.800 (1.080 uur)	32.400 (540 uur)	36.000 (600 uur)
Extra Fte	3,5 Fte (S10)	1,5 Fte (S10)		1 Fte (S10)	

* Bovenstaande extra werklast en Fte is exclusief de werklast die de eventuele extra Handhavingssignalen (n.a.v. de gesprekken) en de daaruit mogelijke voortvloeiende werkzaamheden met zich mee brengen.

⁴⁰ Het aantal au pair aanvragen in 2020 bedroeg 1220 aanvragen. Er is gekozen voor dit jaartal omdat dit aantal lager ligt dan het pre-COVID19 jaar 2019 waar 1469 zijn ingediend. Er is gekozen voor dit lagere aantal omdat de verwachting is dat niet alle au pairs gehoor zullen geven aan de uitnodiging.

Tabel 11 – Werklast en extra Fte voor TZ beheer*, online gesprek

	Optie 2A (Digitaal; 1 au pair)	Optie 2B (Digitaal; Groep 5 au pairs)		Optie 2C (Digitaal; Groep 10 au pairs)	
Benodigde medewerkers	1	2 (voorzitter en notulist)		2 (voorzitter en notulist)	
Vorbereiding	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Gesprek	60 min	90 min	90 min	120 min	120 min
Nazorg	60 min	30 min	60 min	30 min	60 min
Totaal 1 gesprek	150 min	150 min	180 min	180 min	210 min
X au pairs	X 1200	X 240	X 240	X 120	X 120
Totaal minuten	180.000 (3000 uur)	36.000 (600 uur)	43.200 (720 uur)	21.600 (360 uur)	25.200 (420 uur)
Extra Fte	2,5 Fte (S10)	1 Fte (S10)		0,6 Fte (S10)	

* Bovenstaande extra werklast en Fte is exclusief de werklast die de eventuele extra Handhavingssignalen (n.a.v. de gesprekken) en de daaruit mogelijke voortvloeiende werkzaamheden met zich mee brengen.

Indirecte werklast TZ Beheer

Verwacht wordt dat het evaluatiegesprek ook informatie zal opleveren voor het HIK en HTO en daarmee zal de indirecte werklast voor TZ Beheer eveneens toenemen. Dit is afhankelijk van de hoeveelheid bruikbare handhavingssignalen, waaruit eventuele controlebezoeken en sancties kunnen volgen. De additionele indirecte werklast wordt – ongeacht het scenario – voor TZ Beheer geschat op: 1Fte schaal 10.

5.1.2

Impact Team Handhaving (DV)

De inschatting is dat het evaluatiegesprek (ook) interessante informatie zal opleveren voor Team Handhaving Toezicht en Onderzoek (HTO). Informatie komt nu vooral vanuit de au-pairbureaus, gastgezinnen en de ISZW. Meldingen van au pairs komen vaak achteraf. HTO hoopt dat de gesprekken concrete informatie vanuit de au pairs oplevert, inclusief onderbouwing (foto's, screenshots, betalingen, etc.). Die informatiepositie heeft de IND nu niet omdat de au pairs maar weinig bij IND terechtkomen. Daarbij ontbreekt het nu vaak aan onderbouwing. Hoewel een evaluatiegesprek niet complete transparantie oplevert, zal het de informatiepositie van de IND verbeteren.

Werkproces

HTO prefereert dat bij signalen/informatie een zaak wordt aangemaakt in INDiGO (gelijk de huidige werkwijze). Het is niet werkbaar om elk verslag door te nemen op eventuele signalen. Met TZ Beheer (die de gesprekken voert) moeten afspraken worden gemaakt over welke signalen bruikbaar zijn en welke niet.

Werklast en personele gevolgen

De additionele werklast naar aanleiding van het evaluatiegesprek wordt geschat op 1 Fte (schaal 10).

5.1.3 *Overige impact uitvoering*

Afhankelijk van de hoeveelheid extra bruikbare handhavingssignalen, waaruit sancties kunnen volgen, zal de werklast voor S&U (S10) en JZ kunnen toenemen. De additionele werklast is op voorhand moeilijk in te schatten: er zijn teveel factoren onbekend (hoeveelheid au pairs die daadwerkelijk een gesprek aangaan, hoeveelheid nieuwe en bruikbare informatie). De personele gevolgen zijn om die redenen eveneens onduidelijk.

5.2 **Gevolgen voor IV-systemen**

5.2.1 *Gevolgen voor INDiGO*

De in deze paragraaf beschreven wijzigingen van het informatiesysteem INDiGO zijn tot stand gekomen op basis van de gegevens die ten tijde van de EAUT beschikbaar waren en houden geen rekening met toekomstige wijzigingen.

Voor het mogelijk maken van het uitvoeren van een evaluatiegesprek, kan een vervolgbaak worden gerealiseerd in INDiGO. Die kan meteen na het nemen van een positief besluit in de au pair zaak als vervolgbaak aangemaakt worden, of later handmatig aangemaakt worden door een medewerker. Tijdens de implementatie kan met de business analist besproken worden wat de meest prettige oplossing is voor TZ Beheer. Met de vervolgbaak kan een uitnodiging voor een gesprek verstuurd worden en er kan een verslag van een gesprek opgevoerd worden.

Het gespreksverslag zal in combinatie van de kwalificatie 400 – au pair teruggevonden kunnen worden middels het draaien van een query. Hierdoor is het mogelijk om deze documenten eenvoudig terug te vinden. Door deze zaken op specifieke wijzen af te sluiten is het mogelijk om over deze zaken rapportages op te stellen waarbij duidelijk wordt bij hoeveel zaken er wel een evaluatiegesprek heeft plaatsgevonden en bij hoeveel zaken dit niet is gebeurd.

5.2.2 *Gevolgen voor METiS*

Het realiseren van een nieuwe vervolgbaak heeft lage impact op METiS.

In het kader van financiering wordt in METiS voor iedere zaak onder andere een product en productsoort bepaald. Er zal bepaald moeten worden hoe deze nieuwe zaken in deze indeling geclassificeerd moeten worden. De verwachting is dat deze nieuwe zaken onder reeds bestaande producten gaan vallen. Indien nodig zal in samenspraak met afdeling Business Control (IND FBI) aanvulling op bestaande clusterings kunnen plaatsvinden.

5.2.3 *Gevolgen voor Agile Digitalisering Team (ADT)*

Voor aanpassingen in e-diensten die op een specifieke datum in effect moeten zijn, dan zal tenminste *drie maanden* voor de implementatiedatum het te wijzigen beleid en de regelgeving duidelijk en bevroren moeten zijn (randvoorwaarde). Dit ook in verband met de te leveren capaciteit.

ADT zal in die periode een release inplannen waarmee Portaal Zakelijk en de digitale aanvraag au pair worden aangepast. Eveneens zal ADT werkzaamheden inplannen waarmee de benodigde aanpassingen aan INDiGO wordt opgenomen in een INDiGO release.

Verwachte scope van de aanpassingen in de e-diensten

- aanpassing in de digitale aanvraag Au pair (TripleForms)
- aanpassingen in BI
- aanpassingen in de servicebus
- aanpassingen in de automaat (INDiGO)
- aanpassingen in de registratiemodule (INDiGO)
- aanpassingen in e-toetsen⁴¹ (INDiGO)

5.3 Communicatie

Au pair, Au-pairbureaus en ketenpartners

Team Klantcommunicatie (KC) beheert de inhoudelijke communicatie over procedures en wet- en regelgeving op de IND-website, in de (digitale) aanvraagformulieren en brochures. De aanpassingen die KC zal doen n.a.v. de wijzigingen in het au-pairbeleid zijn de volgende:

- Een aantal pagina's op de IND-website (ind.nl) moet aangepast worden door KC. Dit zijn onder andere de webpagina's die gaan over au pair, au-pairbureau, culturele uitwisseling en uitwisselingsorganisatie;
- De (digitale) aanvraagformulieren voor au pair moeten worden aangepast (zie ook voorgaande paragraaf);
- De (digitale) brochures over de au-pairregeling moeten worden aangepast worden;

KC heeft een termijn van 6 weken nodig om de wijzigingen op de website en in de aanvraagformulieren en brochures te verwerken.

IND-medewerkers

KC beheert eveneens de kennisapplicatie Atlas voor de IND-medewerkers: Informatie over het au-pairbeleid in Atlas moet gewijzigd worden. Deze kennisapplicatie wordt o.a. gebruikt door medewerkers van Team Particulier van de Directie DV. Zij halen hier informatie vandaan als klanten bellen of mailen met vragen.

Het is van belang dat de aangepaste informatie een paar maanden voor de inwerkingtreding beschikbaar is op Atlas, zodat vragen van klanten kunnen worden beantwoord. De definitieve wijzigingen moeten hoe eerder hoe beter, maar uiterlijk 4 weken voor inwerkingtreding bekend zijn.

- Werkinstructies, systeembeschrijvingen en procesbeschrijvingen dienen te worden aangepast door RVN (S&U), in overleg met SUA en I&S.
- Correspondentie in INDiGO (bouwstenen en beschikkingen) dient te worden aangepast, in overleg met de Redactieraad RVN.

5.4 Gevolgen voor de keten en de erkend referent

5.4.1 Gevolgen voor de keten

⁴¹ Momenteel worden e-toetsen niet door S&U gebruikt. Echter deze e-dienst dient wel compliant te blijven en dus te worden aangepast.

Het Ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ)

De introductie van een evaluatiegesprek tussen de IND en de au pair aan het einde van het verblijf van de au pair in Nederland zal geen extra werkzaamheden met zich meebrengen voor de ambassades.

Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid (ISZW)

Handhavingssignalen die voortkomen uit het evaluatiegesprek dienen mogelijk te worden onderzocht door ISZW

5.4.2

Gevolgen voor de erkend referent

Voor deze EAUT is gesproken met 5 van 22 au-pairbureaus die de IND per 29 april 2021 heeft geregistreerd als erkend referent.⁴² Deze vijf bureaus verschillen van grootte, focus en werkwijze, waarmee gepoogd is om een zo divers mogelijk beeld van de sector te verkrijgen. Onderstaande alinea's bevatten een samenvatting van de commentaren en opvattingen over de derde concept wijziging die tijdens de gesprekken naar voren zijn gekomen.

De introductie van een evaluatiegesprek tussen de IND en de au pair aan het einde van het verblijf van de au pair in Nederland brengt geen extra werkzaamheden met zich mee voor de erkend referenten.

Zonder uitzondering gaven de geïnterviewde au-pairbureaus aan dat zij niet verwachten dat au pairs zullen reageren op de uitnodiging van de IND om in gesprek te gaan over hun ervaringen in Nederland. De vrijblijvendheid van het evaluatiegesprek werd daarbij als reden genoemd, samen met de angst die onder veel au pairs leeft om te spreken met een officiële overheidsinstantie. Dit geldt overigens zwaarder wanneer dit gesprek op individuele basis plaatsvindt (opties 1A en 2A). Een evaluatiegesprek in groepsverband (de overige opties) zou mogelijk tot meer reactie leiden, aldus de bureaus, maar ook dan verwachten zij maar een beperkte respons.

Ook hadden meerdere bureaus bezwaren met de timing van het gesprek. Wanneer dit pas aan het eind van het au-pairjaar plaatsvindt, zal enerzijds de respons laag zijn omdat de au pair veelal bezig is met haar vervolgplannen, en anderzijds laat dit weinig ruimte toe om wat te doen met de uitkomsten van het gesprek. Een gesprek rond de zes tot acht maanden werd als logischer bestempeld.

Enkele bureaus waren van mening dat met het voeren van een dergelijk gesprek voorbij wordt gegaan aan de rol van de erkend referent en dat er beter gesproken kan worden met de au-pairbureaus zelf, die hebben immers alle informatie over au pairs beschikbaar en hebben daarnaast een zorg- en informatieplicht richting de IND.

5.5

Implementatie, risico's en randvoorwaarden

Voor het implementeren van wet- en regelgeving wordt doorgaans binnen de IND het compliancy traject gehanteerd. Een compliancy traject wordt ingezet naar aanleiding van een wijziging in wet- en/ of regelgeving, dan wel naar aanleiding van een uitspraak, met als doel om de implementatie van de wijziging in de organisatie te garanderen.

⁴² Zie het Openbaar register erkende referenten voor de volledige lijst:
https://ind.nl/Documents/Openbaar_Register_Au_Pair_en_Uitwisseling.pdf

Echter, afhankelijk van de impact van de implementatie kan er ook voor worden gekozen hiervoor een projectgroep in te richten. Voor wat betreft het tijdspad van implementatie zijn de randvoorwaarden zoals in dit rapport gesteld door de verschillende IND-afdelingen (en betrokken externe instanties), alsmede de onderlinge afhankelijkheid die tussen de verschillende (opeenvolgende) onderdelen kan bestaan, leidend.

Het tijdig vaststaan van de wet- en regelgeving is een randvoorwaarde voor implementatie.

Om de betreffende wijziging te kunnen uitvoeren van het moment van implementatie is het – gezien de huidige releaseplanning van INDiGO – noodzakelijk dat 7 maanden vóór de implementatiedatum de wetgeving duidelijk moet zijn en niet meer gewijzigd wordt. Achtergrond is dat het ongeveer 6 a 7 maanden kan duren om analyse en bouw in INDiGO te realiseren. Het benodigde tijdspad van de andere aanpassingen in e-diensten en (klant)communicatie vallen binnen de 7 maanden. Dit houdt tevens in dat de keuzes tussen de verschillende scenario's hiervoor helder en bekend moeten zijn.

5.5.1

Risico's 3^e wijziging

- *Werklast en kosten kunnen afwijken.* De berekeningen van de kosten zijn gebaseerd op schattingen van (toekomstige) instroom en werklast;
- *Lage opkomst.* Bij beide opties wordt de bereidheid van de au pairs laag ingeschat omdat een gesprek met de overheid intimiderend kan overkomen. Daarbij is het gesprek op vrijwillige basis: er zijn geen gevolgen als de au pair niet deelneemt. Ook wordt bij de optie van Live gesprekken de drempel verhoogd omdat de au pairs moeten reizen naar de gesprekslocatie;
- *Onduidelijke opbrengst.* Door het risico van een lage opkomst en de inschatting dat de au pairs gewenste antwoorden geven, zodat onduidelijk is of de ontvangen informatie klopt en/of bruikbaar is. Bij online groepsgesprekken is dit risico groter, omdat deze gesprekken vaak stroever verlopen;
- *Verslaglegging bij groepsgesprekken.* Er bestaat een risico dat hierbij de AVG in het geding komt;
- *Piekbelasting in gesprekken.* Door de ongelijke spreiding van de instroom over het kalenderjaar (met pieken in de zomer en eind van het jaar) kunnen eveneens (te)veel gesprekken in bepaalde periodes moeten plaatsvinden.

5.5.2

Randvoorwaarden

Naast het eerder geschetste kader, is het volgende van belang:

- *Tijdige werving en opleiding van medewerkers:* ruim vóór de implementatie;
- *Tijdige communicatie:* voor alle concept wijzigingen is het van belang dat de IND-medewerkers, BZ en met name de erkend referenten zo spoedig mogelijk worden geïnformeerd over de implementatie van de wijzigingen;
- *Tijdige aanpassingen interne en externe communicatie:* websites, systeem- en procesbeschrijvingen dienen te worden aangepast;
- *Tijdig vaststaan van de wet- en regelgeving;*
- *Tijdige aanpassing van de IV systemen;*

- *De verslaglegging is conform AVG:* hiertoe dient in ieder geval een toestemmingsverklaring te worden ondertekend;
- *Informatie kan gebruikt worden:* Informatie verkregen uit het gesprek kan gebruikt worden voor zowel toekomstige beleidswijzigingen als voor handhaving in individuele zaken;
- *Live gesprek dichtbij verblijfplaats au pair:* om de bereidheid van de au pairs te vergroten moet voorkomen worden dat zij te ver moeten reizen voor het gesprek.

5.6 Financiële gevolgen

5.6.1 Structurele financiële gevolgen

Personele kosten

Hieronder worden de personele kosten van de concept wijziging weergegeven. Deze kosten zijn afhankelijk van:

- welke optie voor de uitvoering wordt gekozen: Live gesprekken (optie 1) of online-gesprekken (optie 2);
- voor welke groepsgrootte wordt gekozen: één op één gesprekken, of in een groep. Om het verschil in kosten inzichtelijk te maken, is gekozen om 3 groepsgroottes te berekenen: een gesprek met 1 au pair (A); een gesprek met 5 au pairs (B) en een gesprek met 10 au pairs (C).
- de hoeveelheid au pairs die zich aanmelden voor het gesprek. Omdat de gesprekken vrijwillig zijn, is het niet te voorspellen hoeveel au pairs bereid zijn om deel te nemen aan het gesprek. De verwachting is dat niet alle au pairs gehoor zullen geven aan de uitnodiging.

Daarom is voor verschillende scenario's de financiële impact berekend.

Uitgangspunten aantallen:

- Voor het aantal "au pair" aanvragen is uitgegaan van 1200 au pairs per jaar. Dit is het afgeronde aantal aanvragen in 2020.⁴³

Uitgangspunten normtijden:

- Het uitgangspunt is een gesprek van 1 uur, met een standaard voorbereidingstijd van 30 minuten en 60 minuten nazorg (verslag, administratie). Dit is het gesprek met 1 au pair en 1 medewerker.
- Voor het gesprek met 5 au pairs wordt uitgegaan dat 2 medewerkers nodig zijn met een standaard voorbereidingstijd (30 minuten), een gesprek van 90 minuten en 90 minuten nazorg.
- Voor het gesprek met 10 au pairs wordt uitgegaan dat 2 medewerkers nodig zijn met een standaard voorbereidingstijd (30 minuten), een gesprek van 120 minuten en in totaal 90 minuten nazorg.

⁴³ Het aantal au pair aanvragen in 2020 bedroeg 1220 aanvragen. Er is gekozen voor dit jaartal omdat dit aantal lager ligt dan het pre-COVID19 jaar 2019 waar 1469 zijn ingediend. Er is gekozen voor dit lagere aantal omdat de verwachting is dat niet alle au pairs gehoor zullen geven aan de uitnodiging.

Uitgangspunten aantal Fte en kosten:

- Het aantal Fte's is berekend op basis van de door de IND begrote directe uren, waarin 1 Fte (36 uur) gelijk staat aan 1.410 direct productieve uren per jaar.⁴⁴
- Er is uitgegaan van schaal 10 medewerkers (medewerker behandelen en ontwikkelen) TZ Beheer die de gesprekken voeren.
- Het gebruikte uurtarief voor de schaal 10 medewerker is gebaseerd op de kosten per Fte uit de Handleiding Overheidstarieven 2021 en komt uit op €53 ex. BTW.⁴⁵
- TZ Beheer heeft aangegeven dat voor het groepsgesprek met 5 en 10 au pairs 2 medewerkers schaal 10 nodig zijn (een voorzitter en notulist).

Tabel 12 – Live gesprek: uren per jaar voor TZ Beheer (DV)*

LIVE gesprek	Optie 1A 1 op 1	Optie 1B 5 au pairs		Optie 1C 10 au pairs	
Benodigde medewerkers	1	2		2	
Duur 1 gesprek	150 min	150 min	180 min	180 min	210 min
X au pairs	X 1200	X 240	X 240	X 120	X 120
Totaal uur gesprek	3.000	600	720	360	420
Totaal uur, incl reistijd	4800	960	1.080	540	600

*uitgaande van 1200 au pairs per jaar.

Tabel 13 – Online gesprek: uren per jaar voor TZ Beheer (DV)*

Online gesprek	Optie 2A 1 op 1	Optie 2B 5 au pairs		Optie 2C 10 au pairs	
Benodigde medewerkers	1	2		2	
Duur 1 gesprek	150 min	150 min	180 min	180 min	210 min
X au pairs	X 1200	X 240	X 240	X 120	X 120
Totaal uur gesprek	3.000	600	720	360	420

*uitgaande van 1200 au pairs per jaar.

44 Hierin zijn vakantiedagen en ziekte dagen verrekend. De uren zijn op basis van de Handleiding Overheidstarieven 2021.

<https://kennisopenbaarbestuur.nl/media/256325/handleiding-overheidstarieven-2020.pdf>

45 Het uurtarief betreft de productieve uren (houdt rekening met vakantiedagen en ziekte dagen) en is exclusief overheadkosten (huisvesting, computers etc.).

Tabel 14 – Live gesprek: Additionele Fte's en kosten per jaar*

LIVE gesprek	Optie 1A 1 op 1	Optie 1B 5 au pairs	Optie 1C 10 au pairs
Aantal Additionele Fte's (schaal 10)	3,5	1,5	1
Kosten schaal 10 medewerker	€ 262.500	€ 112.500	€ 75.000

*uitgaande van 1410 productieve uren per jaar.

Tabel 15 – Online gesprek: Additionele Fte's en kosten per jaar*

Online gesprek	Optie 2A 1 op 1	Optie 2B 5 au pairs	Optie 2C 10 au pairs
Aantal Additionele Fte's (schaal 10)	2,5	1	0,6
Kosten schaal 10 medewerker	€ 187.500	€ 75.000	€ 45.000

*uitgaande van 1410 productieve uren per jaar.

NB: Bovenstaande kosten zijn exclusief eventuele kosten voor de huur van de locaties en kosten voor tolken bij niet-Engels sprekende au pairs.

TZ Beheer heeft aangegeven dat een combinatie live en online gesprekken ook een optie is. De groepsgroottes zullen waarschijnlijk ook verschillen naar gelang het aanbod. Het is bijvoorbeeld denkbaar dat in eerste instantie een online gesprek met een grotere groep plaatsvindt en mochten er naar aanleiding van het gesprek behoefte of signalen zijn, dat dan au pair(s) afzonderlijk worden uitgenodigd voor een live gesprek. Het is niet mogelijk deze mate van flexibiliteit te berekenen. Daarom kunnen de daadwerkelijke uren en de daarmee samenhangende Fte's en kosten afwijken.

Naast de bovenstaande directe kosten, zijn er ook indirecte personele kosten voor DV die voortvloeien uit de opgehaalde handhavingssignalen uit de gesprekken. Ongeacht de bovenstaande gespreksopties, is de inschatting is als volgt:

Tabel 16 - Indirecte additionele Fte's en kosten per jaar

	HTO	TZ Beheer
Aantal Additionele Fte's (schaal 10)	1	1
Kosten schaal 10 medewerker	€ 75.000	€ 75.000

IV kosten

Beheerkosten IV

De beheerkosten van INDiGO staan weergegeven in de volgende paragraaf en bedragen jaarlijks € 2.251

5.6.2 Incidentele kosten

IV-kosten

Hieronder wordt weergegeven welke kosten horen bij de beschreven aanpassingen.

Aanpassen INDiGO

De incidentele kosten om deze wijziging in INDiGO te realiseren wordt geschat op **€ 16.824**. Dit bedrag is in onderstaande tabel verder uitgewerkt.

Tabel 17 – Kosten van 3^e wijziging voor aanpassingen INDiGO

Onderdeel	Aantal uren	Kosten 3 ^e wijziging in euro
Analyse	30	€ 3.630
Ontwerp	7,5	€ 908
Bouw	25,5	€ 3.086
Test	30	€ 3.630
Totaal	93	€ 11.254
Opslag beheer (20%)		€ 2.251
Opslag opleidingen (10%)		€ 1.125
Totaal		€ 14.629
Opslag onvoorzien (15%)		€ 2.195
Totaal Generaal	93 uur	€ 16.824

Aanpassen ADT

De incidentele kosten om deze wijziging aan te passen in de digitale formulieren waar ADT gebruik van maakt worden geschat op **€ 1.080**. Dit bedrag is in onderstaande tabel verder uitgewerkt.

Tabel 18 – Kosten van 3^e wijziging voor aanpassingen ADT

Handeling	Aantal dagen	Kosten 3 ^e wijziging in euro
Business analyse	0,4	€ 320
Bouwen	0,4	€ 320
Testen en oplossen bevindingen	0,2	€ 160
Deploy release	0,05	€ 40
Nazorg	0,2	€ 160
Totaal	1,25	€ 1.000
Overhead/coördinatie (10%)	0,1	€ 80
Totaal Generaal	1,35 dagen	€ 1.080

Aanpassen METiS

De kosten bestaan uit het verwerken van de wijzigingen in METiS. Uitgaande van de in eerdere paragrafen geschetste uitgangspunten is de schatting dat de IND ongeveer 10 uur werk heeft om dit te realiseren. Dit komt neer op ongeveer **€ 1.000**.

5.7 Conclusies derde concept wijziging

Deze concept wijziging is uitvoerbaar voor de betrokken afdelingen van de IND, mits aan alle randvoorwaarden wordt voldaan.

De impact voor TZ Beheer is groot: er moet een nieuw werkproces worden ingericht en er zijn personele gevolgen en kosten verbonden aan alle mogelijke opties. Verwacht wordt dat het evaluatiegesprek ook informatie zal opleveren voor het HIK en HTO en daarmee zal de indirecte werklast voor TZ Beheer eveneens toenemen. Dit is afhankelijk van de hoeveelheid bruikbare handhavingssignalen, waaruit eventuele controlebezoeken, onderzoeken en sancties kunnen volgen. Ook zijn enkele aanpassingen op het gebied van IV en van communicatie noodzakelijk voor invoering van de wijziging.

Het (gehele) projectteam en de au-pairbureaus waarmee gesproken is plaatsen wel grote vraagtekens bij de opbrengst van een dergelijk evaluatiegesprek. De algemene inschatting is dat relatief weinig au pairs zullen deelnemen en dat er veel wenselijke antwoorden zullen worden gegeven. Daar staat tegenover dat de IND op dit moment geen of nauwelijks informatie heeft die direct afkomstig is van de au pairs zelf. In het kader van meer aandacht voor de menselijk maat is het verkrijgen van inzicht hoe het vreemdelingen vergaat in Nederland gewenst.

Omdat het voeren van een evaluatiegesprek met de au pairs een nieuw concept is voor de IND, zijn tijdens het EAUT-proces verkennende gesprekken gevoerd over de inrichting. Om enig inzicht te krijgen in de kosten zijn deze voor een aantal verschillende opties doorberekend. TZ Beheer heeft daarbij aangegeven dat een combinatie van de verschillende opties (live, digitaal, individuele of groepsgesprekken) het meest waarschijnlijk lijkt. Daarom is van belang, indien deze wijziging wordt geïmplementeerd, om TZ Beheer verantwoordelijk te maken voor de uiteindelijke inrichting van het evaluatiegesprek. Zo wordt flexibiliteit gecreëerd die efficiënte uitvoer en maximale opbrengst waarborgt. Hierbij dient TZ Beheer in een vroeg stadium af te stemmen met IV en de Privacy Office (dit i.v.m. de AVG), omdat dit gevolgen kan hebben voor de uitvoerbaarheid. Tijdens de EAUT was geen ruimte om deze kwesties nader te onderzoeken.

Gedacht kan worden aan een pilot-periode. Echter, hierbij dient dan wel rekening te worden gehouden met het feit dat ook deze pilot een (financiële) impact op TZ Beheer zal hebben: er is voldoende personele capaciteit nodig, alsook afstemming met IV en de Privacy Office.

Het MT IND deelt de twijfels over het te behalen resultaat en heeft de voorkeur om een pilot in te richten vóórdat deze wijziging wordt geïmplementeerd, mits voldoende middelen en capaciteit beschikbaar worden gesteld. Bij de inrichting van de pilot dient de uitvoering (TZ Beheer) nauw betrokken te worden, waarbij ruimte is om te onderzoeken welke vorm en aanpak het beste werkt. Voor de start van de pilot dienen heldere doelen (bij welk percentage opkomst is sprake van succes?) worden vastgelegd, zodat bij de evaluatie een onderbouwd advies (wel of niet implementeren) kan worden gegeven.

Bijlage I De opdrachtbrief

Immigratie- en Naturalisatiedienst
T.a.v. mevrouw A. van Berckel
Postbus 16275
2500 BG DEN HAAG

Datum 26 januari 2021
Onderwerp Opdrachtbrief EAUT aanscherping au-pairbeleid

Geachte heer/mevrouw,

Er ligt een beleidsvoornemen tot aanscherping

Ten behoeve van het au-pairbeleid. Dit heeft impact op uitvoeren van de IND. Het voornemen bestaat uit de volgende drie onderdelen.

1. De eerste aanscherping ziet toe op het uitsluiten van gehuwde au pairs en au pairs met (eigen) kinderen middels wijziging van het Vreemdelingenbesluit. In concreto komt dit neer op een extra uit te voeren check door het au-pairbureau zijnde de erkend referent. De IND zal hiervan rekenschap moeten geven in beslis- en handhavingsprocessen en in de bestaande samenwerking met medewerkers van Nederlandse vertegenwoordigingen in het buitenland.
2. De tweede aanscherping betreft het verlagen van de maximumleeftijd van au pairs, van 30 naar 25 jaar. Deze aanscherping kan geregeld worden in het Voorschrift Vreemdelingen
3. De derde aanscherping betreft een nieuw element in de procedure. Er wordt voorgesteld een evaluatiegesprek door de IND in te richten, met een wettelijke basis in het Vreemdelingenbesluit 2000. Juridische aspecten zullen nader worden uitgewerkt zodra er meer duidelijkheid is hoe het evaluatiegesprek succesvol ingericht zou kunnen worden.

Een evaluatiegesprek biedt au pairs de mogelijkheid om in de laatste weken van hun verblijf vrijuit te spreken over hun ervaringen in Nederland, oftewel, de uitwerking van de au-pairregeling in de praktijk. Zo verkrijgen we meer inzicht of het doel van de regeling, het faciliteren en bevorderen van culturele uitwisseling, behaald wordt. Opgehaalde informatie moet zodanig geborgd worden, dat deze gebruikt kan worden om gericht te handhaven en meer *evidence-based* beleid te voeren. De gesprekken vinden live plaats, indien mogelijk, en zullen naar verwachting maximaal een uur duren.

Het voeren van een dergelijk gesprek is nieuw voor de IND, en het is nog niet duidelijk welke vorm het meest geschikt is voor het voeren van een dergelijk gesprek, welke voordelen het daadwerkelijk zal opleveren en welke kosten daartegenover staan. DMB en IND treden gedurende de EAUT in overleg om gezamenlijk nadere invulling te geven aan de hierboven geschetste kaders.

Ik verzoek u door middel van een ex ante uitvoeringstoets (EAUT) zijn de volgende vragen te beantwoorden die zijn opgesteld:

1. Zijn de aanscherpingen uitvoerbaar en handhaafbaar voor de IND?
2. Onder welke voorwaarden kan het evaluatiegesprek door de IND ingericht worden?
3. Wat zijn de uitvoeringstechnische en personele gevolgen voor de IND van de aanscherpingen?
4. Welke ICT-aanpassingen zijn nodig voor de aanpassingen?
5. Welke risico's en knelpunten zijn te verwachten bij de uitvoering van de aanscherpingen?
6. Wat zijn de financiële effecten (kosten en/of besparingen) voor de IND van de voorgestelde aanscherpingen, zowel structureel als incidenteel?
7. Binnen welke termijn kan de IND benodigde aanpassingen gereed hebben?

Ik verzoek u de EAUT uiterlijk 30 april 2021 af te ronden.

Hoogachtend,

De Directeur-Generaal Migratie,

J.W.H.M. Beaujean

Bijlage – Concept wijzigingen wet- en regelgeving

Aanscherping 1

Op 1 januari 2013, voor de inwerkingtreding van het Besluit modern migratiebeleid, luidde artikel 3.43 Vb, lid 1, onder a en b als volgt:

Artikel 3.43

1. De verblijfsvergunning voor bepaalde tijd, bedoeld in artikel 14 van de Wet, kan onder een beperking verband houdend met verblijf als au pair worden verleend aan de vreemdeling:

- a. die achttien jaar of ouder, maar jonger dan zesentwintig jaar is;
- b. die ongehuwd is en niet de zorg heeft voor kinderen;

Destijds was onder a de **leeftijdseis** opgenomen in het Vb 2000. Nu kan dat worden geregeld in het VV 2000 (zie hieronder).

Onder b was geregeld dat de au pair **ongehuwd** is en **niet de zorg voor kinderen heeft**. Dit kan opnieuw in het Vb worden opgenomen.

Aanscherping 2

Artikel 3.24, eerste lid, komt te luiden als volgt:

- 1. Verblijf in het kader van uitwisseling is mogelijk indien de vreemdeling achttien jaar of ouder en:
 - a. indien de vreemdeling als au pair in Nederland verblijft of wil verblijven jonger dan zesentwintig jaar is, of
 - b. indien de vreemdeling niet als au pair in Nederland verblijft of wil verblijven jonger dan eenendertig jaar is.

Aanscherping 3

Op basis van het beleidsvoornemen.

Bijlage II Standaard vragenlijst EAUT

De vragen in deze vragenlijst kunnen als hulpmiddel gebruikt worden bij een EAUT. De vragen kunnen bij een EAUT doorlopen worden en indien relevant beantwoord worden. Deze vragenlijst is niet bedoeld als een onuitputtelijke vragenlijst. Naast deze vragen kunnen gelet op de betreffende EAUT of door de vragen die in de opdrachtbrief gesteld worden ook andere vragen relevant zijn.

A. Organisatie

- Zijn de voorziene aanpassingen van het beleid zo geformuleerd dat procedures, verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken helder gedefinieerd zijn?
- Welke gevolgen heeft de aanpassing van de wet voor de inrichting van de organisatie?
- Welke gevolgen heeft de aanpassing van de wet voor de indeling van werkprocessen(administratieve organisatie)?

B. Personeel en opleiding

- Welke gevolgen zijn er voor de verschillende soorten werkzaamheden, werklust, activiteiten bij de uitvoeringsorganisatie?
- Zijn er consequenties voor het aantal medewerkers (uitgedrukt in fte's)?
- Zijn er consequenties voor de functieprofielen/soorten functies?
- Zijn er gevolgen voor de middensom van salarissen?
- Zijn er voldoende personele mogelijkheden voor uitvoering en handhaving?
- Welke opleidings-, wervings- en selectieactiviteiten zijn noodzakelijk?

C. Techniek en automatisering

- Zijn er voldoende technische mogelijkheden voor uitvoering en/of handhaving?
- Welke informatie moet er in (geautomatiseerde) systemen geregistreerd en gerapporteerd worden voor bijvoorbeeld de beleidsevaluatie?
- Welke aanpassingen in (geautomatiseerde) systemen zijn noodzakelijk om te kunnen registreren en te rapporteren (INDiGO en METiS)? Zijn de systemen voldoende op elkaar afgestemd (zowel intern als extern met andere ministeries en/of uitvoeringsorganisaties)?
- Wat zijn de ICT-gevolgen voor de gehele keten?

D. Huisvesting

- Zijn aanpassingen van huisvesting noodzakelijk?
- Zijn er andere infrastructurele aanpassingen nodig?
- Zijn er incidentele en structurele kosten aan de aanpassingen verbonden?

E. Externen

- Welke gevolgen zijn er voor inhuur van gespecialiseerde diensten, zoals medici, tolken, advocatuur etc?
- Zijn er kostprijzen te geven voor inhuur van derden?

F. Financieel overzicht

- Zijn er integrale kostprijzen te geven per categorie procedure/zaak?

- Welke totale financiële incidentele gevolgen zijn er (uitgedrukt in euro's)?
- Welke totale financiële structurele gevolgen zijn er (uitgedrukt in euro's)?
- Wat is het totale kostenoverzicht uitgesplitst naar structurele en incidentele kosten en naar kostensoorten (zoveel mogelijk gedifferentieerd)?

G. Doorlooptijden

- Wat is de impact van de wijziging op de duur van verschillende processtappen?
- Welke invloed heeft de wijziging op de behandelduur van zaken (doorlooptijden)?
- Welke impact heeft de wijziging op het behalen van de wettelijke beslistermijnen?
- Welke impact heeft de wijziging op voorraden en mogelijke achterstanden?

H. Keteneffecten bij instanties buiten de uitvoeringsorganisatie

- Welke instanties zijn binnen de keten direct verbonden met de organisatie?
- Wat zijn de kritische factoren voor een optimale afstemming in de keten?
- Zijn er activiteiten die gezamenlijk met andere partners in de keten kunnen worden ondernomen (bijv. opleiding/werving personeel) en zo ja op welke manier zou hieraan uitvoering kunnen worden gegeven?

I. Effecten voor de klant

- Wat gaan de klanten van de IND (vreemdelingen, referenten) merken van de voorziene aanpassingen van het beleid?
- Welke communicatie naar de klant is noodzakelijk?

J. Invoering

- Welke problemen worden voorzien die samenhangen met de invoering van de nieuwe wet: termijn van invoering, aanloop, overgangsregeling, werkvoorraden en achterstanden?
- Welke lagere en/of aanvullende regelgeving is noodzakelijk?
- Welk systeem van (tussentijdse) evaluatie is gewenst?
- Welke informatievoorziening aan welke partijen is noodzakelijk?

K. Randvoorwaarden en risico's

- Zijn er randvoorwaarden voor de organisatie verbonden aan een verantwoorde uitvoering van de wet?
- Wat zijn de belangrijkste risico's verbonden aan de invoering van de wet?

