



Aanvraag Verblijfsdocument duurzaam verblijf voor burgers van de Unie en hun familieleden

English version

This application form is also available in English. See the website: www.ind.nl to download this application form.

Lees eerst onderstaande toelichting voordat u begint met invullen.

Waarom dit formulier?

Dit formulier is bedoeld voor burgers van de Unie en hun familieleden (ongeacht hun nationaliteit) die gedurende 5 jaar of langer onafgebroken rechtmatig in Nederland verblijven. Een uitzondering op de 5 jaar- termijn geldt voor burgers van de Unie die na arbeid in loondienst of als zelfstandige te hebben verricht, gepensioneerd of vervroegd uittreder, blijvend arbeidsongeschikt of grensarbeider zijn geworden. Zij komen op dat moment in aanmerking voor het verblijfsdocument 'Duurzaam verblijf burgers van de Unie'. Zie voor bijbehorende voorwaarden onder 'Doel van het verblijf' op pagina 3 van dit formulier.

U bent burger van de Unie als u onderdaan bent van één van de lidstaten van de Europese Unie (EU). Onderdanen van de lidstaten van de Europese Economische Ruimte (EER) en onderdanen van Zwitserland hebben dezelfde rechten als burgers van de Unie. Landen die tot de Europese Unie (EU) behoren zijn: België, Bulgarije, Cyprus, Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, Italië, Kroatië, Letland, Litouwen, Luxemburg, Malta, Nederland, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië en Zweden. Landen die tot de Europese Economische Ruimte (EER) behoren zijn: Liechtenstein, Noorwegen en IJsland.

Met dit formulier kunt u uw aanvraag voor een verblijfsdocument voor duurzaam verblijf als burger van de Unie bij de IND indienen. In alle andere gevallen kunt u dit formulier niet gebruiken. Raadpleeg hiervoor www.ind.nl.

Let op! Als u al een verblijfsdocument 'Duurzaam verblijf burgers van de Unie' hebt, maar de geldigheidsduur van dit document vervalst, gebruik dan het formulier "Aanvraag vervanging of vernieuwing vreemdelingendocument".

Hoe vult u dit formulier in?

Dit formulier bestaat uit meerdere bijlagen. Dien uw aanvraag pas in als u dit formulier volledig hebt ingevuld, ondertekend en alle gevraagde documenten en bewijsstukken hebt verzameld. Als uw aanvraag niet compleet is, kan de IND uw aanvraag niet goed beoordelen.

Minderjarige kinderen

Als u de ouder of wettelijk vertegenwoordiger bent van een minderjarig kind, kunt u dit formulier namens hem/haar invullen. Als in het formulier wordt gesproken van u of aanvrager, dan wordt het kind bedoeld. Beantwoord alle vragen namens het kind en voeg alle gevraagde documenten toe aan uw aanvraag. Als het kind 12 jaar of ouder is, dan mag hij/ zij het formulier zelf ondertekenen. Vul voor ieder kind één formulier in.

Kopieën

Maak een kopie van alle documenten en aanvullende bewijsstukken die u nodig hebt en stuur deze op met het formulier. Stuur nooit originele stukken op per post. Maak een duidelijk zichtbare kopie van het document op A4 papier. Gebruik geen andere formaten papier. Schrijf op elke kopie uw V-nummer of klantnummer (als dit bij u bekend is) of anders uw persoonsgegevens. Stuur nooit voorwerpen (bijvoorbeeld USB sticks, DVD's of fotoalbums) op.

Basisregistratie personen

De IND controleert de gegevens in de Basisregistratie personen. Bij de redenen waarvoor u een verblijfsvergunning kunt aanvragen staat vermeld of u ingeschreven moet staan in de Basisregistratie personen.

Kosten voor aanvragen (leges)

Het aanvragen van een verblijfsdocument kost geld. Als uw aanvraag is ontvangen, stuurt de IND u een brief met het bedrag en de wijze waarop u moet betalen. U kunt niet op een andere manier of in gedeelten betalen. Stuur geen geld mee met de aanvraag. Als u niet betaalt, wordt uw aanvraag niet in behandeling genomen. Over de kosten of de eventuele vrijstelling van het betalen van leges vindt u in dit formulier geen informatie. Wilt u vooraf weten wat de kosten zijn, kijk op www.ind.nl. Als uit de beoordeling van uw aanvraag blijkt dat u niet in aanmerking komt voor het aangevraagde verblijfsdocument, krijgt u geen geld terug.

Wat gebeurt er met uw aanvraag?

Als uw aanvraag niet compleet is, kan uw aanvraag niet goed worden beoordeeld. Het niet (tijdig) betalen van de leges en het indienen van een niet complete aanvraag leiden tot vertraging bij de behandeling. U ontvangt schriftelijk bericht als uw aanvraag is afgehandeld. Als uw aanvraag wordt ingewilligd, ontvangt u een brief met informatie over hoe en waar u uw verblijfsdocument kunt afhalen.

Biometrische gegevens (foto, vingerafdrukken) en handtekening

Bent u een familielid van een burger van de Unie met een nationaliteit van een derde land (niet zijnde de nationaliteit van een EU lidstaat) dan heeft de IND voor het aanmaken van een verblijfsdocument uw pasfoto, twee vingerafdrukken en handtekening nodig. Van aanvragers van 6 jaar en ouder worden vingerafdrukken afgenomen. Iedere persoon vanaf 12 jaar moet zelf zijn of haar handtekening zetten.

Let op! Voor het maken van uw pasfoto, de afname van uw vingerafdrukken en het zetten van uw handtekening moet u naar een IND loket gaan. Dit moet u doen binnen 2 weken nadat u een ontvangstbevestiging van de IND heeft gekregen. U maakt hiervoor online een afspraak. Als de IND geen vingerafdrukken, pasfoto en handtekening van u heeft, kan er geen verblijfsdocument worden aangemaakt en aan u worden uitgereikt. Het is dus belangrijk dat u hiervoor naar een IND-loket gaat. Kijk op www.ind.nl hoe u online een afspraak kunt maken. Hier vindt u ook adressen en openingstijden van de IND-loketten.

Burgers van de Unie en onderdanen van de EER en Zwitserland

Bent u burger van de Unie of een onderdaan van de EER of Zwitserland dan komen er geen vingerafdrukken op het verblijfsdocument. Wel moet het verblijfsdocument worden voorzien van uw pasfoto en handtekening. U kunt gebruik maken van de bijlage fotokaart. Op de bijlage fotokaart leest u instructies voor het gebruik. U kunt er ook voor kiezen om naar een IND loket te gaan voor het maken van een pasfoto en het zetten van uw handtekening. U maakt hiervoor online een afspraak. Kijk op www.ind.nl hoe u online een afspraak kunt maken. De adressen en openingstijden van de IND-loketten kunt u ook vinden op www.ind.nl.

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.

Wilt u meer informatie?

Kijk dan op de website van de IND, www.ind.nl. U kunt ook bellen met de IND. Het telefoonnummer is 088 043 04 30 (voor dit informatienummer betaalt u uw gebruikelijke tarief). Vanuit het buitenland belt u +31 88 043 04 30.

1 Gegevens van de aanvrager (houder van het verblijfsdocument)

1.1 V-nummer (indien bekend)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.2 Burgerservicenummer (indien bekend)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.3 Naam (zoals in het paspoort) *Achternaam*

Voornamen

1.4 Geslacht Man Vrouw

1.5 Geboortedatum *Dag* *Maand* *Jaar*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.6 Geboorteplaats

1.7 Geboorteland

1.8 Nationaliteit

1.9 Burgerlijke staat ongehuwd gehuwd geregistreerd partnerschap gescheiden weduwe/weduwnaar

Straat

1.10 Woonadres

Huisnummer en toevoeging

Postcode

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Plaats

1.11 Telefoonnummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.12 E-mail

2 Doel van het verblijf in Nederland

Geef de specifieke reden aan waarvoor u een verblijfsdocument aanvraagt en volg de instructie op die daarbij staat vermeld. U moet de belangrijkste reden aankruisen. Andere redenen voor uw verblijf mag u niet aangeven. Als u meer dan één reden aangeeft, wordt uw aanvraag alleen op de eerst aangegeven reden beoordeeld.

voor duurzaam verblijf als burger van de Unie of als familielid van een burger van de Unie (502)

Let op! U moet ingeschreven staan in de Basisregistratie personen.

- Om als burger van de Unie in aanmerking te komen voor duurzaam verblijf moet u gedurende vijf jaar onafgebroken rechtmatig verblijf in Nederland hebben gehad. U hebt rechtmatig verblijf gehad als u daadwerkelijk in Nederland hebt verbleven en hebt gewerkt en/of over voldoende bestaansmiddelen hebt beschikt om in uw levensonderhoud te voorzien. U kunt dit onder andere aantonen door bij uw aanvraag bewijsstukken en documenten in te dienen waaruit dit blijkt, zoals arbeidscontracten (van uzelf of van uw echtgeno(o)t(e) of (geregistreerd) partner) bij een werkgever in Nederland, een kopie van uw ziektekostenpolis die de afgelopen 5 jaar dekking heeft geboden of bewijsstukken waaruit blijkt dat u al 5 jaar een bankrekening op een adres in Nederland geregistreerd hebt.
- Als een burger van de Unie in aanmerking komt voor duurzaam verblijf komt u als familielid van deze burger van de Unie ook in aanmerking voor duurzaam verblijf als u gedurende vijf jaar ononderbroken rechtmatig verblijf hebt gehad bij deze burger van de Unie. Als uw huwelijk of relatie met de burger van de Unie is verbroken, hebt u niet langer rechtmatig verblijf en komt u dus in beginsel niet in aanmerking voor duurzaam verblijf. Op deze hoofdregel bestaan echter enkele uitzonderingen. De IND zal toetsen of u voor één van deze uitzonderingen in aanmerking komt.

u bent gepensioneerd of vervroegd uittreder (502)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u ten minste 12 maanden onmiddellijk voorafgaand aan het bereiken van de wettelijke AOW-leeftijd dan wel onmiddellijk voorafgaand aan het moment van vervroegde uittrekking in Nederland hebt gewerkt.
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u bent gestopt met werken wegens het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd dan wel vanwege vervroegde uittrekking.
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u meer dan 3 jaar onmiddellijk voorafgaand aan het bereiken van de wettelijke AOW-leeftijd dan wel onmiddellijk voorafgaand aan het moment van vervroegde uittrekking in Nederland hebt gewoond.

Deze termijnen gelden niet als uw echtgeno(o)t(e) of (geregistreerd) partner de Nederlandse nationaliteit heeft of die nationaliteit door het aangaan van het huwelijk heeft verloren.

u bent blijvend arbeidsongeschikt (502)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u ten minste 2 jaar onmiddellijk voorafgaand aan de arbeidsongeschiktheid in Nederland hebt gewerkt en dat u bent gestopt met werken vanwege blijvende arbeidsongeschiktheid.
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u onmiddellijk voorafgaand aan de arbeidsongeschiktheid 2 jaar voortdurend in Nederland hebt gewoond.

u bent blijvend arbeidsongeschikt door een arbeidsongeval of een beroepsziekte en u heeft recht op een WAO-uitkering, of per 1 januari 2006 een WIA-uitkering (502)

De duur van uw verblijf in Nederland is in dit geval niet van toepassing. Voeg de voor dit verblijfsdoel relevante bewijsstukken en documenten bij de aanvraag.

u bent grensarbeider (502)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u ten minste 3 jaar voortdurend in Nederland werkzaam bent geweest en hebt verbleven.
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u vervolgens in een andere EU-lidstaat werkzaam bent maar uw woning in Nederland aanhoudt en dagelijks of ten minste één maal per week naar Nederland terugkeert.

3 Identificatie

Voeg ter identificatie bij de aanvraag een kopie van de pagina's van uw geldige paspoort, waarop uw persoonsgegevens en de geldigheidsduur staan. Beschikt u niet over een geldig paspoort? Voeg dan een brief bij uw aanvraag waarin u uitlegt waarom u dit niet heeft. In het geval van een minderjarig kind zonder eigen geldig paspoort: een kopie van de pagina's van het geldige paspoort van de ouder waarop uw identiteitsgegevens, de geldigheidsduur en de bijschrijving van het minderjarig kind staan. Kopieer geen lege pagina's.

4 Ondertekening door de aanvrager (vergunninghouder)

Ik vraag om afgifte van het verblijfsdocument duurzaam verblijf voor burgers van de Unie voor mij/mijn kind/ het kind dat ik wettelijk vertegenwoordig. Ik verklaar dit formulier naar waarheid ingevuld te hebben. Ik weet dat de ingevulde persoonsgegevens voor de uitvoering van de Vreemdelingenwet 2000 worden verwerkt en worden doorgegeven aan instanties die deze gegevens daarvoor nodig hebben. Wijzigingen in mijn situatie/de situatie van het kind die betrekking hebben op het verblijfsrecht, geef ik direct door aan de IND.

4.1 Ik lever dit formulier en _____ (aantal) bijlagen/bewijsstukken in.

4.2 Naam _____

4.3 Plaats en datum *Plaats* _____

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>					

4.4 Handtekening _____

5 Indienen en inleveren van de aanvraag

- Als u een bijlage fotokaart moet meesturen, plaats uw kleurenpasfoto en handtekening op de bijlage fotokaart die u bij dit formulier aantreft. Uw pasfoto moet goedgelijkend zijn en voldoen aan de Nederlandse paspoort-eisen. Deze eisen staan op www.rijksoverheid.nl.
- Controleer of u het formulier volledig hebt ingevuld.
- Controleer of u het formulier hebt ondertekend.
- Voeg bij uw aanvraag alle gevraagde bijlagen, bewijsstukken en documenten. Gebruik geen nietjes of paperclips!
- Stuur de aanvraag naar de IND.

Immigratie- en Naturalisatiedienst
Postbus 5
9560 AA Ter Apel



Bijlage Vingerafdrukken, pasfoto en handtekening

Stuur deze bijlage niet mee met de aanvraag

Met het oog op de vaststelling van zijn identiteit heeft de IND vingerafdrukken en een gezichtsopname (pasfoto) van de vreemdeling nodig. Deze biometrische gegevens zijn ook nodig voor het aanmaken van een verblijfsdocument. Daarnaast is voor het verblijfsdocument een handtekening van de vreemdeling nodig.

In alle gevallen moet de vreemdeling een geldig paspoort (dit kan ook een vreemdelingen- of vluchtelingenpaspoort zijn) of ID-kaart van de EU, EER of Zwitserland meenemen.

Situatie: aanvraag start wanneer de vreemdeling in het buitenland is

1. TEV procedure

- De referent heeft (vanuit Nederland) een aanvraag ingediend voor de vreemdeling (in het buitenland).
 - Bij het afleggen van het basisexamen inburgering buitenland maakt de medewerker van de Nederlandse ambassade of consulaat een scan van de pasfoto van de vreemdeling en neemt zijn vingerafdrukken af. Ter plekke dient de vreemdeling zijn handtekening te plaatsen. De pasfoto moet voldoen aan de eisen zoals deze ook gelden voor Nederlandse paspoorten. Deze eisen staan op www.rijksoverheid.nl. De ambassade kan de vreemdeling informeren waar hij ter plekke pasfoto's kan laten maken die aan betreffende eisen voldoen. Een foto die niet aan de vereisten voldoet, levert onnodige vertraging op.
 - Indien de vreemdeling geen basisexamen inburgering hoeft af te leggen, maakt de medewerker van de Nederlandse ambassade of consulaat een scan van de pasfoto van de vreemdeling en neemt zijn vingerafdrukken af bij het ophalen van de mvv. Ter plekke dient de vreemdeling zijn handtekening te plaatsen. De pasfoto moet voldoen aan de eisen zoals deze ook gelden voor Nederlandse paspoorten. Deze eisen staan op www.rijksoverheid.nl. De ambassade kan de vreemdeling informeren waar hij ter plekke pasfoto's kan laten maken die aan betreffende eisen voldoen. Een foto die niet aan de vereisten voldoet, levert onnodige vertraging op.

2. MVV-aanvraag door de vreemdeling

- De vreemdeling heeft de mvv-aanvraag ingediend bij de Nederlandse ambassade of het consulaat in het land van herkomst of bestendig verblijf.
 - Bij het indienen van de aanvraag maakt de medewerker van de Nederlandse ambassade of consulaat een scan van de pasfoto en neemt de vingerafdrukken af. Ter plekke dient de vreemdeling zijn handtekening te plaatsen. De pasfoto moet voldoen aan de eisen zoals deze ook gelden voor Nederlandse paspoorten. Deze eisen staan op www.rijksoverheid.nl. De ambassade kan de vreemdeling informeren waar hij ter plekke pasfoto's kan laten maken die aan betreffende eisen voldoen. Een foto die niet aan de vereisten voldoet, levert onnodige vertraging op.

3. Aanvraag verblijfsvergunning voor niet mvv-plichtigen

- Als door de (erkend) referent een aanvraag in Nederland wordt ingediend voor een niet mvv-plichtige vreemdeling in het buitenland moet de vreemdeling direct na aankomst in Nederland naar een IND-loket gaan. De IND-medewerker neemt vingerafdrukken af en maakt een pasfoto en de vreemdeling plaatst een handtekening. De vreemdeling moet hiervoor online een afspraak maken. De adressen en openingstijden van de IND-loketten staan op www.ind.nl.

Situatie: aanvraag start wanneer de vreemdeling in Nederland is

1. De aanvraag wordt per post ingediend

- De vreemdeling of de referent stuurt de aanvraag per post naar de IND. Hij ontvangt daarna van de IND een brief. In die brief staat of de vreemdeling zijn vingerafdrukken moet laten afnemen en dat hij een pasfoto moet laten maken en zijn handtekening moet zetten. Hiervoor maakt de vreemdeling online een afspraak bij een IND-loket. Op www.ind.nl staan ook de adressen en openingstijden van de IND-loketten. Als op het aanvraagformulier is ingevuld dat de vreemdeling de verblijfsvergunning ophaalt bij een expatcenter, dan kan hij ook daar een pasfoto laten maken en vingerafdrukken laten afnemen. Hiervoor moet online een afspraak worden gemaakt binnen 2 weken nadat hij de ontvangstbevestiging van de IND heeft gekregen. De adressen en openingstijden van de expatcentra staan op www.ind.nl.

2. De vreemdeling dient de aanvraag in persoon in

- De vreemdeling dient de aanvraag persoonlijk in aan het loket. Aan het loket wordt een pasfoto gemaakt en zo nodig vingerafdrukken afgenomen. Ook moet de vreemdeling daar zijn handtekening plaatsen. Het indienen van de aanvraag bij het IND-loket kan alleen op afspraak. Kijk voor het maken van een afspraak op www.ind.nl.

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Bijlage Fotokaart

Pasfoto en handtekening

Op het verblijfsdocument (pasje) staan de pasfoto en handtekening van de vreemdeling. Iedere vreemdeling vanaf 12 jaar moet zelf zijn of haar handtekening plaatsen op deze bijlage fotokaart. Het is belangrijk dat de handtekening duidelijk zichtbaar is. Een onduidelijke handtekening kan niet worden gebruikt. Kinderen onder de 12 jaar laten het handtekeningenveld leeg.

Eisen kleurenpasfoto

De pasfoto moet voldoen aan de paspoorteisen van de EU. Deze eisen staan op www.rijksoverheid.nl.

Let op! Als de pasfoto van de vreemdeling niet aan deze eisen voldoet, kan er geen verblijfsdocument (pasje) worden gemaakt.

Instructie invullen persoonlijke gegevens en plaatsen handtekening

1. Vul op deze bijlage fotokaart de persoonlijke gegevens van de vreemdeling in (1 tot en met 5).
Let op! Doe dit in blokletters.
2. Iedere vreemdeling vanaf 12 jaar plaatst een handtekening in het daarvoor bestemde handtekeningenveld (6). Doe dit met een pen met een donkere kleur inkt, het liefst zwarte inkt.
Let op! Als de handtekening niet duidelijk is, kan geen verblijfsdocument worden gemaakt.
3. Plak de pasfoto met lijm in het lichtgrijze vlak rechtsonder.
Let op! Gebruik nooit paperclips, plakband of nietjes; hierdoor beschadigt de pasfoto.

Stuur uw bijlage fotokaart naar het volgende adres:

Immigratie-en Naturalisatiedienst
Postbus 7025
8007 HA Zwolle

Let op! Het bovenstaande adres is alleen van toepassing als u de bijlage als losse bijlage opstuurt.

1 V-nummer (indien bekend)

2 Naam
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

3 Geboortedatum

Dag *Maand* *Jaar*

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

4 Nationaliteit

5 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

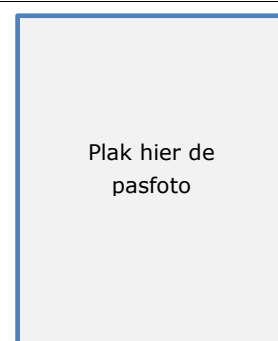
Postcode

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Plaats

6 Handtekening
Plaats uw handtekening binnen het kader.
Kinderen onder de 12 jaar laten het handtekeningenveld leeg.

7 Pasfoto
Zorg ervoor dat de pasfoto niet wordt gevouwen bij het verzenden.



Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.