



Wilt u een aanvraag doen voor uw in Nederland geboren kind? U kunt deze aanvraag ook online indienen. U kunt de online aanvraag starten op [www.ind.nl](http://www.ind.nl). Klik op de knop 'Aanvraag indienen' en beantwoord de vragen.

Lees eerst de toelichting voordat u begint met invullen.

### Voor wie is dit formulier?

Dit formulier kunt u gebruiken als u referent bent. Een referent is iemand die in Nederland woont en bijvoorbeeld een familielid naar Nederland wil laten komen. Een referent heeft de Nederlandse nationaliteit of een Nederlandse verblijfsvergunning. Een referent kan met dit formulier voor de vreemdeling een aanvraag indienen.

Als u vreemdeling bent en een aanvraag voor uzelf wilt indienen, kunt u gebruik maken van het formulier Aanvraag voor het verblijfsdoel 'familie en gezin' (vreemdeling).

U bent referent.

Met dit formulier kunt u een aanvraag indienen voor de vreemdeling die in Nederland wil verblijven op grond van één van de volgende verblijfsdoelen:

- verblijf bij echtgeno(o)t(e) of (geregistreerd) partner;
- verblijf bij ouder;
- verblijf als buitenlands adoptie- of pleegkind;
- verblijf bij een minderjarige houder van een asielvergunning;
- verblijf bij een houder van een verblijfsvergunning medisch; of
- verblijf voor het uitoefenen van familie- of gezinsleven op grond van artikel 8EVRM.

*Let op!* Als u een aanvraag tot het verlenen van een verblijfsvergunning wilt indienen voor het uitoefenen van familie- of gezinsleven op grond van artikel 8 EVRM, dan moet u eerst de 'Kennisgeving aanvraag verblijfsvergunning regulier humanitair' indienen. Ook als de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning langer dan 2 jaar is verlopen, moet u dit formulier gebruiken. Dit formulier, en meer informatie hierover, kunt u vinden op [www.ind.nl](http://www.ind.nl). Als u al in het bezit bent van een verblijfsvergunning en u wilt deze wijzigen in een vergunning voor het uitoefenen van familie- of gezinsleven op grond van artikel 8 EVRM, dan kunt u wel dit formulier gebruiken. U gebruikt dit formulier ook als u binnen 2 jaar na afloop van de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning een aanvraag indient.

Als u een aanvraag voor uw kind wilt indienen moet u de wettelijk vertegenwoordiger zijn van uw kind. U bent wettelijk vertegenwoordiger als u het ouderlijk gezag heeft over uw kind. Meer informatie hierover, kunt u vinden op [www.ind.nl](http://www.ind.nl).

Zorg ervoor dat de aanvraag door de IND is ontvangen voordat de verblijfsvergunning van het gezinslid verloopt. Dit is belangrijk om te voorkomen dat het gezinslid een verblijfsgeen krijgt. Een verblijfsgeen is een onderbreking in het verblijf. Dit heeft gevolgen voor eventuele vervolgprocedures. Dien geen aanvraag in als de verblijfsvergunning nog langer dan 3 maanden geldig is. De IND neemt een aanvraag die eerder dan 3 maanden voor afloop van de verblijfsvergunning is ingediend niet in behandeling.

## Aanvraag voor het verblijfsdoel 'familie en gezin' (referent)

### Hoe vult u dit formulier in?

Dit formulier bestaat uit verschillende bijlagen, welke bijlagen u moet invullen, hangt af van uw situatie. Dien uw aanvraag pas in als u dit formulier volledig hebt ingevuld, ondertekend en alle gevraagde documenten en bewijsstukken hebt verzameld. Als uw aanvraag niet compleet is, kan de IND uw aanvraag niet goed beoordelen.

### Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.

### Wilt u meer informatie?

Kijk dan op de website van de IND, [www.ind.nl](http://www.ind.nl). U kunt ook bellen met de IND. Het telefoonnummer is 088 043 04 30 (voor dit informatie-nummer betaalt u uw gebruikelijke tarief). Vanuit het buitenland belt u +31 88 043 04 30.

## 1 Wat is de situatie van de vreemdeling

> *Kruis aan welke situatie van toepassing is en volg de instructie op die daarbij staat vermeld*

### 1. De vreemdeling heeft een geldige verblijfsvergunning in Nederland en u wilt de verblijfsvergunning wijzigen naar een ander verblijfsdoel.

- U wilt een aanvraag indienen voor wijziging van het verblijfsdoel van de verblijfsvergunning van de vreemdeling
- > *Ga verder naar 4 'Tuberculose'*

### 2. De vreemdeling is in Nederland of verblijft in het buitenland en wil een verblijfsvergunning én de vreemdeling heeft de nationaliteit van Australië, Canada, Japan, Nieuw-Zeeland, Verenigde Staten van Amerika, Zuid-Korea, Monaco, Vaticaanstad, EER-landen of EU-landen of Zwitserland.

- U wilt een aanvraag indienen voor een verblijfsvergunning regulier
- > *Ga verder naar 4 'Tuberculose'*

### 3. De vreemdeling verblijft in het buitenland en heeft een nationaliteit waarvoor een machtiging tot voorlopig verblijf (mvv) nodig is (een andere nationaliteit dan de nationaliteiten genoemd onder 2).

*Een mvv is een visum waarmee de vreemdeling Nederland in kan reizen voor een verblijf van langer dan 90 dagen. Na inreis in Nederland met een geldige mvv kan de vreemdeling een verblijfsvergunning krijgen.*

- U wilt voor de vreemdeling een aanvraag indienen voor een mvv (een procedure voor 'toegang en verblijf')
- > *Ga verder naar 2 'Basisexamen inburgering buitenland' van dit formulier.*

### 4. De vreemdeling verblijft in Nederland en u wilt een aanvraag indienen voor een verblijfsvergunning. De vreemdeling heeft een nationaliteit waar een machtiging tot voorlopig verblijf (mvv) voor nodig is (een andere nationaliteit dan de nationaliteiten genoemd onder 2). Meestal heeft de vreemdeling een mvv nodig om in Nederland verblijf aan te vragen. In de bijzondere situaties die genoemd worden in de bijlage 'Vrijstelling mvv-vereiste' is een mvv niet nodig. Volg de volgende instructies als u denkt dat een bijzondere situatie op de vreemdeling van toepassing is.

- U wilt voor de vreemdeling een aanvraag indienen voor een verblijfsvergunning (zonder mvv)
- > *Ga naar de bijlage 'Vrijstelling mvv-vereiste' en kijk welke uitzonderingen er op het mvv-vereiste zijn. Kruis hieronder aan welke situatie van toepassing is. U kunt maar één situatie aankruisen.*
- De vreemdeling vraagt vrijstelling van het mvv-vereiste, omdat:
    - de vreemdeling om gezondheidsredenen geen mvv in het land van herkomst kan aanvragen;

- de vreemdeling slachtoffer of getuige-aangever van mensenhandel is;
- de vreemdeling niet uit Nederland kan vertrekken, omdat dit in strijd is met artikel 8 EVRM;
- anders, er is er sprake van bijzondere en individuele omstandigheden, op grond waarvan de vreemdeling niet terug kan keren naar het land van herkomst om een mvv aan te vragen.

> *U kunt dit formulier (nog) niet gebruiken. U moet eerst de 'Kennissegeving aanvraag verblijfsvergunning regulier met beroep op mvv-vrijstelling' indienen. Dit formulier, en meer informatie hierover, kunt u vinden op [www.ind.nl](http://www.ind.nl).*

- De vreemdeling vraagt vrijstelling van het mvv-vereiste, omdat:
    - de geldigheidsduur van verblijfsvergunning van de vreemdeling is verlopen;
    - de vreemdeling als gezinslid verblijft bij iemand die een geprivilegieerde status heeft gehad;
    - de vreemdeling 7 jaar of langer op een Nederlands zeeschip of op een mijnbouwinstallatie op het continentaal plat heeft gewerkt;
    - de vreemdeling de Turkse nationaliteit heeft en het afgelopen jaar legaal in Nederland heeft gewerkt;
    - de vreemdeling (ex-)gezinslid is van een werknemer met de Turkse nationaliteit en met deze werknemer met de Turkse nationaliteit heeft samengewoond;
    - de vreemdeling de Turkse nationaliteit heeft en hij in Nederland arbeid als zelfstandige wil verrichten;
    - de vreemdeling in Nederland is geboren, 12 jaar of jonger is en zijn hoofdverblijf niet buiten Nederland heeft verplaatst;
    - de vreemdeling het minderjarige kind is van een houder van een verblijfsvergunning op tijdelijke humanitaire gronden, verband houdend met mensenhandel of eergereleerd geweld of huiselijk geweld;
    - de vreemdeling niet uit Nederland kan vertrekken;
    - de vreemdeling een minderjarig kind is en ten minste 3 jaar feitelijk in Nederland heeft verbleven;
    - de vreemdeling heeft verbleven als een Europese blauwe kaart houder in een andere lidstaat;
    - de vreemdeling slachtoffer is van mensenhandel en hij geen aangifte kan of wil doen of anderszins medewerking kan verlenen aan de strafrechtelijke opsporing en vervolging van de mensenhandelaar in verband met een ernstige bedreiging en/of een medische of psychische beperking.
    - de vreemdeling de echtgeno(o)t(e), partner of het minderjarige kind is van een vreemdeling die houder is van een verblijfsvergunning voor onderzoekers in de zin van richtlijn (EU) 2016/801 afgegeven door een andere lidstaat van de Europese Unie.
- > *Ga verder naar 4 'Tuberculose'*

## 2 Basisexamen inburgering buitenland

De vreemdeling wil een mvv aanvragen. Voordat hij de mvv kan aanvragen, moet de vreemdeling eerst geslaagd zijn voor het basisexamen inburgering buitenland of hiervoor een vrijstelling hebben of een ontheffing krijgen. Kijk voor vrijstellingen in de bijlage 'Basisexamen inburgering buitenland' onder het kopje 'Vrijstellingen' en kruis aan welke vrijstelling van toepassing is. In de bijlage staat onder het kopje 'Ontheffing' welke bewijsmiddelen nodig zijn om het verzoek om ontheffing van het basisexamen te onderbouwen. Voeg de gevraagde stukken voor vrijstelling of ontheffing bij de aanvraag.

> *Kruis aan welke situatie van toepassing is*

- De vreemdeling is geslaagd voor alle onderdelen van het basisexamen inburgering buitenland (en het examen is nog geldig, zie hiervoor kopje 'Geldigheidsduur examen' in de bijlage 'Basisexamen inburgering buitenland').**  
Voeg bij de aanvraag de resultaten afgegeven door de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) toe.
- De vreemdeling is vrijgesteld van het basisexamen inburgering buitenland.**  
Voeg bij de aanvraag de bijlage 'Basisexamen inburgering buitenland' toe en de bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de vreemdeling voor vrijstelling in aanmerking komt.
- De vreemdeling is niet geslaagd voor alle onderdelen van het basisexamen en wil ontheffing van (onderdelen van) het basisexamen inburgering buitenland krijgen.**  
Voeg bij de aanvraag de bijlage 'Basisexamen inburgering buitenland' toe en de gevraagde bewijsmiddelen.

## 3 Plaats afhalen mvv

- 3.1 Nederlandse ambassade of consulaat in het land van herkomst (of van bestendig verblijf). Als er geen Nederlandse ambassade of consulaat is dan moet de mvv worden opgehaald in het dichtstbijzijnde land waar wel een vertegenwoordiging is.
- Let op! *De vreemdeling moet de mvv afhalen bij de ambassade of het consulaat waar hij het inburgeringsexamen buitenland heeft afgelegd. Met deze mvv kan de vreemdeling naar Nederland reizen.*

Plaats

\_\_\_\_\_

Land

\_\_\_\_\_

# Aanvraag

voor het verblijfsdoel 'familie en gezin' (referent)

Immigratie- en Naturalisatiedienst

Ministerie van Justitie en Veiligheid

## 4 Tuberculose

U wilt voor de vreemdeling een verblijfsvergunning aanvragen in Nederland. De vreemdeling moet misschien eerst een onderzoek naar (en een behandeling van) tuberculose (tbc) ondergaan. Dit is afhankelijk van de situatie.

> *Kruis aan welke situatie van toepassing is*

- De vreemdeling hoeft geen tbc-onderzoek te ondergaan, want hij heeft een geldige verblijfsvergunning in Nederland.
  - De vreemdeling hoeft geen tbc-onderzoek te ondergaan, want hij is in Nederland geboren en heeft zijn hoofdverblijf sinds de geboorte niet buiten Nederland verplaatst.
  - De vreemdeling hoeft geen tbc-onderzoek te ondergaan, want hij heeft de nationaliteit van één van de landen genoemd in de bijlage 'Vrijstelling tbc-plicht'.
- De vreemdeling heeft een andere nationaliteit en:
- heeft al een tbc-onderzoek ondergaan in Nederland. Voeg bij de aanvraag een origineel en recent 'Verwijzingsformulier tbc-onderzoek' mee. Dit formulier is het bewijs dat de vreemdeling een tbc-onderzoek heeft ondergaan in Nederland. Dit formulier mag niet ouder zijn dan 6 maanden; of
  - heeft nog geen tbc-onderzoek ondergaan in Nederland. Vul dan de bijlage 'Intentieverklaring tbc-onderzoek' in en voeg deze bij de aanvraag. De vreemdeling moet deze bijlage zelf ondertekenen.

Als de vreemdeling in Nederland is, maak dan een afspraak voor het onderzoek met de GGD in de regio waar hij/zij gaat wonen (zie voor meer informatie [www.ggd.nl](http://www.ggd.nl)). De vreemdeling moet de bijlage 'Verwijzingsformulier tbc-onderzoek' meenemen naar de GGD. De GGD stuurt het formulier vervolgens naar de IND.

## 5 Bewijsmiddelen

### Eisen buitenlandse bewijsmiddelen

U moet bewijsmiddelen verzamelen voor het indienen van uw aanvraag. Het kan zijn dat u aan deze aanvraag buitenlandse bewijsmiddelen moet toevoegen, bijvoorbeeld een buitenlandse huwelijksakte. Uw persoonlijke situatie en het verblijfsdoel bepalen welke buitenlandse bewijsmiddelen u moet toevoegen.

### Taal

Alle buitenlandse bewijsmiddelen moeten zijn opgesteld in het Nederlands, Engels, Frans of Duits. Is dit niet het geval? Laat de bewijsmiddelen dan vertalen door een vertaler die door een rechtbank is beëdigd. Lever (een kopie van) de vertaling en (een kopie van) het bewijsmiddel samen met het aanvraagformulier in. Als u het bewijsmiddel in het buitenland laat vertalen en dus niet in Nederland door een bij de rechtbank beëdigd vertaler, dan moet de vertaling gelegaliseerd zijn of zijn voorzien van een apostillestempel door de bevoegde autoriteiten van het land van afgifte.

### Officiële bewijsmiddelen

Officiële buitenlandse bewijsmiddelen moeten zijn afgegeven en vervolgens zijn gelegaliseerd door de bevoegde autoriteiten van het land dat het bewijsmiddel heeft afgegeven. In sommige landen laat

u het document daarna ook door de Nederlandse ambassade of het Nederlandse consulaat in het betreffende land legaliseren. In apostille-landen is een apostille, afgegeven door de bevoegde lokale autoriteiten, voldoende. Als er geen Nederlandse ambassade of consulaat aanwezig is in het betreffende land moet het document gelegaliseerd worden door de Nederlandse ambassade of consulaat die voor het betreffende land verantwoordelijk is. Officiële buitenlandse bewijsmiddelen zijn bijvoorbeeld geboorteakten en huwelijksakten. Het legaliseren of apostilleren van deze bewijsmiddelen kan veel tijd in beslag nemen. Begint u dan ook enkele maanden voor het indienen van een aanvraag met het laten legaliseren of apostilleren in het land van herkomst. Voor meer informatie over legalisatie of apostillevereisten voor documenten per land en de uitzonderingen hierop, kunt u bellen met 'Informatie Rijksoverheid', telefoonnummer 1400. U kunt ook kijken op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

### Bijzondere feiten en omstandigheden?

Als volgens u sprake is van bijzondere feiten en omstandigheden die bij de beslissing op uw aanvraag zouden moeten worden betrokken, dan dient u hierover een schriftelijke verklaring bij te voegen. U dient deze verklaring zo veel als mogelijk met (officiële) bewijsmiddelen te onderbouwen.

**Kies het gezinslid dat u wilt laten overkomen.** Vul voor ieder gezinslid 1 aanvraagformulier in. U kunt één verblijfsdoel kiezen. Als u meerdere doelen aankruist is uw aanvraag (mogelijk) niet meer geldig. Als u twijfelt over het verblijfsdoel van de vreemdeling neem dan contact op met de IND. Dien geen aanvraag in als u niet zeker weet dat hij voldoet aan de voorwaarden. Kijk op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) voor meer informatie over uw verblijfsdoel.

Uw echtgeno(o)t(e) of geregistreerd partner

- U bent met de vreemdeling gehuwd of hebt een geregistreerd partnerschap met de vreemdeling (320 - 340)**

Voeg aan uw aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- bewijsmiddelen van uw inkomen. Kijk in de bijlage 'Bewijsmiddelen inkomen' welke stukken nodig zijn voor uw aanvraag.

*Als het om een huwelijk gaat, voeg dan ook toe:*

- een kopie van de gelegaliseerde huwelijksakte.

*Als het om een geregistreerd partnerschap gaat, voeg dan ook toe:*

- een kopie van de gelegaliseerde akte van geregistreerd partnerschap.

*Inkomende langetermijnmobiliteit gezinslid onderzoeker richtlijn (EU) 2016/801*

In geval u houder bent van een verblijfsvergunning voor onderzoekers in de zin van richtlijn (EU) 2016/801 afgegeven door een andere lidstaat van de Europese

Unie en in het kader van langetermijnmobiliteit een deel van het onderzoeksprogramma in Nederland gaat uitvoeren, voegt u aan uw aanvraag ten behoeve van uw echtgeno(o)t(e)/geregistreerd partner de volgende bewijsmiddelen toe:

- een kopie van de voor- en achterkant van de geldige verblijfsvergunning voor verblijf als gezinslid van de onderzoeker afgegeven door de eerste lidstaat;
- een kopie van de pagina met identiteitsgegevens van het paspoort of identiteitskaart van uw echtgeno(o)t(e)/geregistreerd partner. Kopieer ook de pagina's met reistempels;
- een bewijs dat uw echtgeno(o)t(e)/geregistreerd partner voldoende verzekerd is tegen ziektekosten;
- bewijsmiddelen van uw inkomen. Kijk in de bijlage 'Bewijsmiddelen inkomen' welke stukken nodig zijn voor uw aanvraag.

## Verblijf op grond van artikel 8 EVRM

### **U wilt gezinsleven uitoefenen met de vreemdeling op grond van artikel 8 EVRM (334)**

**Let op!** Als u een aanvraag wilt indienen voor uw echtgeno(o)t(e) of geregistreerd partner, of uw kind, dan moet u een aanvraag indienen voor verblijf bij echtgeno(o)t(e) of geregistreerd partner, of een aanvraag voor verblijf bij ouder. Voeg aan uw aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- bewijsmiddelen waaruit de familierechtelijke relatie tussen u en het gezinslid blijkt, bijvoorbeeld een kopie van een geboorteakte; en
- bewijsmiddelen waaruit blijkt hoe u invulling geeft aan het gezinsleven met de vreemdeling.

## Uw ongehuwde partner

### **U bent ongehuwd partner van de vreemdeling (322 - 342)**

Voeg aan uw aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- bewijsmiddelen van uw inkomen. Kijk in de bijlage 'Bewijsmiddelen inkomen' welke stukken nodig zijn voor uw aanvraag;
- een bijlage 'Relatieverklaring' die de vreemdeling en u volledig hebben ingevuld en ondertekend;
- een volledig ingevulde en ondertekende bijlage 'Vragenlijst voor verblijf bij partner';
- een kopie van een ongehuwdverklaring van uzelf. De ongehuwdverklaring moet afkomstig zijn uit het land van herkomst en mag niet ouder zijn dan 6 maanden. Als u de Nederlandse nationaliteit of een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd heeft, hoeft u geen ongehuwdverklaring toe te voegen; en
- een kopie van een ongehuwdverklaring van de vreemdeling. De ongehuwdverklaring moet afkomstig zijn uit het land van herkomst van de vreemdeling en mag niet ouder zijn dan 6 maanden.

Als de vreemdeling niet in het land van herkomst verblijft maar in een land van bestendig verblijf, moet er zowel een ongehuwdverklaring uit het land van herkomst als een ongehuwdverklaring uit land van bestendig verblijf worden overgelegd.

*Inkomende langetermijnmobiliteit gezinslid onderzoeker richtlijn (EU) 2016/801*

In geval u houder bent van een verblijfsvergunning voor onderzoekers in de zin van richtlijn (EU) 2016/801 afgegeven door een andere lidstaat van de Europese Unie en in het kader van langetermijnmobiliteit een deel van het onderzoeksprogramma in Nederland gaat uitvoeren, voegt u aan uw aanvraag ten behoeve van uw ongehuwde partner de volgende bewijsmiddelen toe:

- een kopie van de voor- en achterkant van de geldige verblijfsvergunning voor verblijf als gezinslid van de onderzoeker afgegeven door de eerste lidstaat;
- een kopie van de pagina met identiteitsgegevens van het paspoort of identiteitskaart van uw ongehuwde partner. Kopieer ook de pagina's met reisstempels;
- een bewijs dat uw ongehuwde partner voldoende verzekerd is tegen ziektekosten;
- bewijsmiddelen van uw inkomen. Kijk in de bijlage 'Bewijsmiddelen inkomen' welke stukken nodig zijn voor uw aanvraag.

## Uw minderjarige kind

### **U wilt een aanvraag indienen voor een minderjarig kind (jonger dan 18 jaar) van uzelf of van uw echtgeno(o)t(e) of (geregistreerd) partner (326)**

*Als het kind in Nederland is geboren en zowel u als uw echtgen(o)t(e) of partner met een verblijfsvergunning in Nederland wonen, hoeft u geen bewijsmiddelen toe te voegen.*

Voeg aan uw aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- bewijsmiddelen van uw inkomen en/of het inkomen van uw partner. Kijk in de bijlage 'Bewijsmiddelen inkomen' welke stukken nodig zijn voor uw aanvraag;
- een kopie van de geboorteakte van het kind of, als uit de geboorteakte de familierechtelijke relatie tussen u en het kind niet blijkt, kopieën van andere bewijsmiddelen waaruit die familierechtelijke relatie blijkt, bijvoorbeeld documenten van een eventuele adoptie; en
- bewijsmiddelen waaruit blijkt dat u het rechtmatig gezag over de vreemdeling hebt.

*Als de andere ouder van het kind die mede het gezag heeft, achterblijft in het land van herkomst, voeg dan ook toe:*

- een ondertekende toestemmingsverklaring van de achterblijvende ouder. In deze verklaring staat dat deze ouder toestemming geeft voor de komst van het kind naar Nederland; en
- een kopie van het identiteitsbewijs (bijvoorbeeld paspoort) van de achterblijvende ouder.

*Als de vreemdeling 15 jaar of ouder is, voeg dan ook toe:*

- een bijlage 'Verklaring burgerlijke staat' die de vreemdeling volledig ingevuld en ondertekend heeft.

*Inkomende langetermijnmobiliteit gezinslid onderzoeker richtlijn (EU) 2016/801*

In geval u houder bent van een verblijfsvergunning voor onderzoekers in de zin van richtlijn (EU) 2016/801 afgegeven door een andere lidstaat van de Europese Unie en in het kader van langetermijnmobiliteit een deel van het onderzoeks-

programma in Nederland gaat uitvoeren, voegt u aan uw aanvraag ten behoeve van uw minderjarige kind de volgende bewijsmiddelen toe:

- een kopie van de voor- en achterkant van de geldige verblijfsvergunning voor verblijf als gezinslid van de onderzoeker afgegeven door de eerste lidstaat;
- een kopie van de pagina met identiteitsgegevens van het paspoort of identiteitskaart van uw kind. Kopieer ook de pagina's met reisstempels;
- een bewijs dat uw kind voldoende verzekerd is tegen ziektekosten;
- bewijsmiddelen van uw inkomen. Kijk in de bijlage 'Bewijsmiddelen inkomen' welke stukken nodig zijn voor uw aanvraag.
- bewijsmiddelen waaruit blijkt dat u het rechtmatig gezag over de vreemdeling hebt.  
*Als de andere ouder van het kind die mede het gezag heeft, achterblijft in de andere lidstaat, voeg dan ook toe:*
- een ondertekende toestemmingsverklaring van de achterblijvende ouder. In deze verklaring staat dat deze ouder toestemming geeft voor de komst van het kind naar Nederland; en
- een kopie van het identiteitsbewijs (bijvoorbeeld paspoort) van de achterblijvende ouder.  
*Als de vreemdeling 15 jaar of ouder is, voeg dan ook toe:*
- een bijlage 'Verklaring burgerlijke staat' die de vreemdeling volledig ingevuld en ondertekend heeft.

## Uw ouder(s)

### **U bent een minderjarig kind (jonger dan 18 jaar) dat een verblijfsvergunning asiël voor bepaalde tijd heeft en u wilt een aanvraag indienen voor uw ouder(s) (347)**

Voeg aan uw aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de vreemdeling uw ouder is;
- bewijsmiddelen van uw inkomen. Kijk in de bijlage 'Bewijsmiddelen inkomen' welke stukken nodig zijn voor uw aanvraag;

*Als u inmiddels 18 jaar bent geworden, voeg dan ook toe:*

- een bewijs dat de Nederlandse rechter vanwege uw geestelijk vermogen een curator of mentor heeft benoemd.

## Uw adoptiekind

### **De vreemdeling is uw adoptiekind (de buitenlandse adoptiebeslissing moet nog wel worden erkend door de Nederlandse rechter), of de vreemdeling is nog niet uw adoptiekind maar wordt wel ter adoptie opgenomen in uw gezin (350)**

Voeg aan uw aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- een kopie van de beginseltoestemming van het Ministerie van Justitie en Veiligheid - Centrale Autoriteit Internationale Kinderaangelegenheden;
- een kopie van een beginseltoestemming op naam van het Ministerie van Justitie en Veiligheid - Centrale autoriteit Internationale Kinderaangelegenheden, bij een niet-Verdragsadoptie. Of een kopie van een Statement of Approval van het Ministerie van Justitie en Veiligheid - Centrale autoriteit Internationale Kinderaangelegenheden, bij een Verdragsadoptie;
- een kopie van de medische verklaring over de gezondheidstoestand van de vreemdeling, zoals bedoeld in de Wet opneming buitenlandse kinderen ter adoptie. Deze verklaring moet zijn afgegeven in het land van herkomst en mag niet ouder zijn dan 6 maanden;
- een kopie van de beslissing van de daartoe bevoegde autoriteiten in het land van herkomst (bijvoorbeeld een uitspraak van de rechtbank in het land van herkomst), en een vertaling hiervan. Hieruit moet blijken dat de autoriteiten van het land van herkomst ermee hebben ingestemd dat u de vreemdeling in uw gezin opneemt ter adoptie; en
- bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de biologische ouder(s) afstand doet (doen) van de vreemdeling (die toestemming kan blijken uit bovengenoemde uitspraak).

*Als de vreemdeling door u is geadopteerd en de buitenlandse adoptiebeslissing is gegeven door een buitenlandse instantie die het Haags Adoptieverdrag heeft toegepast, (356) voeg dan ook toe:*

- een verklaring van conformiteit.

### **U heeft de vreemdeling ter adoptie opgenomen in uw gezin in de periode dat de vreemdeling en u in het buitenland woonden (355)**

Voeg aan uw aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- bewijsmiddelen waaruit blijkt dat u de vreemdeling in uw gezin hebt opgenomen en hebt verzorgd en opgevoed in de periode dat u in het buitenland woonde (o.a. een afschrift uit de openbare registers van het desbetreffende land);
- bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de ouders of, als deze zijn overleden of een onbekende verblijfplaats hebben, de autoriteiten van het land van herkomst vóór de komst van de vreemdeling naar Nederland hebben ingestemd met het vertrek en met de opneming ter adoptie (verklaring van de ouders of verklaring van de autoriteiten van het land van herkomst); en
- bewijsmiddelen waaruit blijkt dat u samen met de vreemdeling Nederland zult inreizen.

# Aanvraag

voor het verblijfsdoel 'familie en gezin' (referent)  
Immigratie- en Naturalisatiedienst  
Ministerie van Justitie en Veiligheid

## Uw familiepleegkind

### De vreemdeling is uw familiepleegkind (352)

**Let op!** U mag alleen een grootouder, broer, halfbroer, zuster, halfzuster, schoonzus of zwager, of oom of tante van het pleegkindzijn. Voeg aan uw aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- bewijsmiddelen van uw inkomen. Kijk in de bijlage 'Bewijsmiddelen inkomen' welke stukken nodig zijn voor uw aanvraag;
- een kopie van de medische verklaring over de gezondheidstoestand van de vreemdeling die in het land van herkomst is afgegeven. De verklaring mag niet ouder zijn dan 6 maanden;
- bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de ouders of wettelijke vertegenwoordigers er mee instemmen dat de vreemdeling bij u in Nederland gaat wonen. Als het recht van het land van herkomst dit vereist, moet u ook bewijsmiddelen inleveren waaruit blijkt dat de autoriteiten in het land van herkomst instemmen met het verblijf van de vreemdeling in uw gezin;
- bewijsmiddelen over de familierechtelijke relatie tussen u en de vreemdeling (een kopie van bijvoorbeeld een familie-uittreksel van de burgerlijke stand);
- een schriftelijke motivering van de familieleden van de vreemdeling in het land van herkomst, waaruit blijkt dat zij niet of niet goed voor de vreemdeling kunnen zorgen; en
- een kopie van de verklaring van de bevoegde autoriteiten dat het gezag over de vreemdeling berust bij u, bijvoorbeeld een voogdijverklaring.

## Verblijf bij een houder van een verblijfsvergunning voor medische behandeling

### De vreemdeling is uw gezinslid en u bent houder van een verblijfsvergunning voor medische behandeling (415 - 416 - 417 - 418)

Voeg aan uw aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- bewijsmiddelen over de familierechtelijke relatie tussen u en de vreemdeling (een kopie van bijvoorbeeld een trouwboekje, geboorteakte of familie-uittreksel van de burgerlijke stand)
- bewijsmiddelen van uw inkomen. Kijk in de bijlage 'Bewijsmiddelen inkomen' welke stukken nodig zijn voor uw aanvraag;

*Als de vreemdeling uw minderjarige kind is, voeg dan ook toe:*

- bewijsmiddelen waaruit blijkt dat u het ouderlijk gezag hebt over het kind. Als de vreemdeling tijdens uw huwelijk is geboren, volstaat een geboorteakte.

*Als de vreemdeling uw ouder is, voeg dan ook toe:*

- bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de vreemdeling het ouderlijk gezag heeft over u (als u tijdens het huwelijk van uw ouders bent geboren, volstaat een geboorteakte).

## 6 Biometrische gegevens (vingerafdrukken, pasfoto) en handtekening, Antecedentenverklaring

- De vreemdeling moet vingerafdrukken laten afnemen en een gezichtsopname (pasfoto) laten maken met het oog op de vaststelling van zijn identiteit. De biometrische gegevens zijn ook nodig voor het aanmaken van een verblijfsdocument. Daarnaast is voor het verblijfsdocument een handtekening van de vreemdeling nodig. Ga naar de bijlage 'vingerafdrukken, pasfoto en handtekening'.  
Let op! Van kinderen jonger dan 6 jaar wordt alleen een pasfoto gemaakt en geen vingerafdrukken afgenomen. Als uw kind in Nederland is en een aanvraag om een verblijfsvergunning indient (dus niet bij een mvv aanvraag/de TEV procedure), kunt u ervoor kiezen van uw kind jonger dan 6 jaar een pasfoto te laten maken bij het IND-loket of een pasfoto van uw kind op te sturen naar de IND. Gebruik hiervoor de bijlage fotokaart op [www.ind.nl](http://www.ind.nl).
- Voeg de door de vreemdeling ingevulde en ondertekende bijlage Antecedentenverklaring bij het aanvraagformulier (als de vreemdeling 12 jaar of ouder is).

## 7 Gegevens van u

INVULLEN IN BLOKLETTERS

7.1	Burgerservicenummer (indien bekend)	<input type="text"/>
7.2	Naam	<input type="text"/>
		<input type="text"/>
		<input type="text"/>
		> <i>Kruis aan wat van toepassing is</i>
7.3	Geslacht en geboortedatum	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw <input type="text"/> Dag <input type="text"/> Maand <input type="text"/> Jaar
7.4	Geboorteplaats	<input type="text"/>
7.5	Geboorteland	<input type="text"/>
7.6	Nationaliteit	<input type="text"/>
		> <i>Kruis aan welke situatie van toepassing is</i>
7.7	Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> ongehuwd <input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> geregistreerd partnerschap <input type="checkbox"/> gescheiden <input type="checkbox"/> weduwe/weduwenaar
7.8	Woonadres	<input type="text"/>
		<input type="text"/>
		Postcode <input type="text"/> Plaats <input type="text"/>
7.9	Telefoonnummer	<input type="text"/>

- 7.10 E-mail
- > *Kruis aan welke situatie van toepassing is*
- 7.11 Verblijfsstatus  Nederlandse nationaliteit  Geprivilegieerd  Verblijfsvergunning  
 In afwachting van behandeling aanvraag van een verblijfsvergunning  Geen

## 8

### Gegevens van de vreemdeling

INVULLEN IN BLOKLETTERS

- 8.1 Naam Achternaam (zoals in het paspoort)   
 Voornamen
- 8.2 Geslacht en geboortedatum > *Kruis aan wat van toepassing is*  Man  Vrouw  Dag  Maand  Jaar
- 8.3 Geboorteplaats
- 8.4 Geboorteland
- 8.5 Nationaliteit
- 8.6 Woonadres Straat  Nummer   
 Postcode  Plaats   
 Land
- 8.7 Telefoonnummer
- 8.8 E-mail

## 9

### Gegevens langetermijnmobiliteit van het gezinslid van de onderzoeker

- 9.1 Welke periode verblijft het gezinslid in Nederland Van  Dag  Maand  Jaar  tot  Dag  Maand  Jaar
- 9.2 Verwachte vertrekdatum uit Nederland  Dag  Maand  Jaar

## 10

### Identificatie

Voeg de volgende kopieën bij de aanvraag:

*Van u*

- Een kopie van de pagina met identiteitsgegevens van het paspoort of de identiteitskaart van de referent. Kopieer ook de pagina's met reisstempels. Let op! Hebt u naast de Nederlandse ook de Turkse nationaliteit? Voeg dan ook een kopie van de pagina met uw identiteitsgegevens en pasfoto uit uw Turkse paspoort bij de aanvraag, of een kopie van uw Turkse identiteitsbewijs. Kopieer geen lege pagina's; of
- Een kopie van de voor- en achterkant van een geldige Nederlandse verblijfsvergunning.

*Van de vreemdeling*

- Een kopie van het paspoort. Kopieer ook de pagina's met reisstempels. Kopieer geen lege pagina's.

*Bent u jonger dan 18 jaar en hebt u geen eigen paspoort?*

Voeg dan een kopie bij van het paspoort van de ouder waarin u staat bijgeschreven. Kopieer ook de pagina's met reisstempels. Kopieer geen lege pagina's.

# Aanvraag

**voor het verblijfsdoel 'familie en gezin' (referent)**

Immigratie- en Naturalisatiedienst

Ministerie van Justitie en Veiligheid

## 11 Ondertekening

Als u dit formulier ondertekent, krijgt u rechten en plichten. Als u niet weet welke rechten en plichten dit zijn, kijk dan op [www.ind.nl](http://www.ind.nl).

Ik verklaar dit formulier naar waarheid ingevuld te hebben. Ik weet dat de ingevulde persoonsgegevens voor de uitvoering van de Vreemdelingenwet 2000 worden verwerkt en worden doorgegeven aan instanties die deze gegevens daarvoor nodig hebben. Ik geef wijzigingen in de situatie van de vreemdeling die gevolgen hebben voor het verblijfsrecht, binnen vier weken door aan de IND met het wijzigingsformulier voor familie en gezin. Ik ben mij ervan bewust dat wanneer ik dit niet doe, dit gevolgen kan hebben voor mijn positie als referent of de verblijfsrechtelijke positie van de vreemdeling. Ik weet dat mij een bestuurlijke boete kan worden opgelegd. Ik weet wat mijn rechten en de plichten zijn.

Ik heb de ondertekende bijlage 'Verklaring referent' toegevoegd.

*Let op! Als u deze aanvraag indient voor een kind dat niet van uzelf is, maar van uw echtgenoot/partner uit een vorige relatie, dan moet niet u, maar de ouder van het kind de 'Verklaring referent' invullen en ondertekenen.*

Ik lever dit formulier en \_\_\_\_\_ (aantal) bijlagen/bewijsstukken in.

11.1 Naam

| \_\_\_\_\_

11.2 Plaats en datum

Plaats	Dag	Maand	Jaar						
_____									

11.3 Handtekening

| \_\_\_\_\_

## 12 Indienen van de aanvraag en betalen

U hebt alle benodigde bewijsmiddelen die nodig zijn voor de aanvraag, verzameld, gekopieerd en bijgevoegd. Ga naar de bijlage 'Het indienen en betalen van de aanvraag (door referent)'.







Deze verklaring hoeft alleen ingevuld te worden als de vreemdeling 12 jaar of ouder is. Let op! Het invullen van de antecedentenverklaring in strijd met de waarheid levert een strafbaar feit op, waarvan in alle gevallen aangifte wordt gedaan.

## Bijlage Antecedentenverklaring

### 1 Verklaring

> Kruis aan welke situatie van toepassing is

- Ik verklaar dat:
- ik nooit vanwege het plegen van een misdrijf ben veroordeeld tot een gevangenisstraf of een vrijheidsontnemende maatregel;
  - ik nooit vanwege het plegen van een misdrijf ben veroordeeld tot het verrichten van onbetaalde arbeid ten algemene nutte of een taakstraf;
  - ik nooit vanwege het plegen van een misdrijf een onvoorwaardelijke geldboete opgelegd heb gekregen;
  - ik nooit vanwege het plegen van een misdrijf een transactieaanbod heb aanvaard;
  - ik nooit vanwege het plegen van een misdrijf een strafbeschikking opgelegd heb gekregen;
  - ik op dit moment niet vanwege het plegen van een misdrijf ben onderworpen aan strafvervolgning;
  - ik nooit verantwoordelijk ben geweest voor één van de volgende categorieën handelingen zoals bedoeld in artikel 1F van het Vluchtelingenverdrag van 1951: een misdrijf tegen de vrede, een oorlogsmisdrijf, een misdrijf tegen de menselijkheid, een ernstig niet-politiek misdrijf (bijvoorbeeld moord of terrorisme), of handelingen in strijd met de doelstellingen en beginselen van de Verenigde Naties (bijvoorbeeld terroristische handelingen); en
  - het mij bekend is dat een veroordeling vanwege het begaan van een misdrijf kan leiden tot verblijfsweigering of verblijfsbeëindiging.
  - ik geen onjuiste gegevens heb overgelegd tijdens eerdere verblijfsprocedures;
  - ik in het verleden niet illegaal in Nederland heb verbleven;
  - op mij geen inreisverbod van toepassing is.

- Ik kan om de volgende redenen bovenstaande niet verklaren:

---

---

---

---

### 2 Ondertekening door de vreemdeling

Ik heb deze verklaring naar waarheid ingevuld

2.1 Naam

---

2.2 Plaats en datum

Plaats	Dag	Maand	Jaar
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>

2.3 Handtekening

---

#### Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.





Stuur deze bijlage niet mee met de aanvraag

Om een verblijfsdocument te kunnen maken heeft de IND vingerafdrukken, pasfoto en handtekening van de vreemdeling nodig. Hoe kan de vreemdeling dit afstaan?

In alle gevallen moet de vreemdeling een geldig paspoort (dit kan ook een vreemdelingen- of vluchtelingenpaspoort zijn) of ID-kaart van de EU, EER of Zwitserland meenemen.

#### In het buitenland (TEV procedure)

- De referent heeft (vanuit Nederland) een aanvraag ingediend voor de vreemdeling (in het buitenland).
  - Bij een positieve beslissing kan de vreemdeling de mvv ophalen bij de Nederlandse ambassade of consulaat in zijn land van herkomst of bestendig verblijf. Bij het ophalen van de mvv moet de vreemdeling een nieuwe (nog niet eerder gebruikte) pasfoto meenemen. Deze pasfoto moet voldoen aan de eisen zoals deze ook gelden voor Nederlandse paspoorten. Deze eisen staan op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl) (*Welke eisen stelt de overheid aan mijn pasfoto voor mijn paspoort of identiteitskaart?*). De ambassade kan de vreemdeling informeren waar hij ter plekke pasfoto's kan laten maken die aan betreffende eisen voldoen. Een foto die niet aan de vereisten voldoet, levert onnodige vertraging op.
  - De medewerker op de diplomatieke post neemt de vingerafdrukken af en de vreemdeling moet zijn handtekening plaatsen.
- De vreemdeling heeft de mvv aanvraag ingediend bij de Nederlandse ambassade of het consulaat in het land van herkomst of bestendig verblijf.
  - Bij het indienen van de aanvraag moet de vreemdeling een nieuwe (nog niet eerder gebruikte) pasfoto meenemen. Daarnaast neemt de medewerker op de diplomatieke post de vingerafdrukken af en moet de vreemdeling zijn handtekening plaatsen.

#### In het buitenland, aanvraag verblijfsvergunning bepaalde tijd niet mvv-plichtigen

- Als door de (erkend) referent een aanvraag in Nederland wordt ingediend voor een niet mvv-plichtige vreemdeling in het buitenland moet de vreemdeling direct na aankomst in Nederland naar een IND-loket gaan. De IND-medewerker neemt vingerafdrukken af en maakt een pasfoto en de vreemdeling plaatst een handtekening. U moet online een afspraak maken. De adressen en openingstijden van de IND-loketten staan op [www.ind.nl](http://www.ind.nl).

## Bijlage

### Vingerafdrukken, pasfoto en handtekening

#### In Nederland en eerste aanvraag om verblijfsvergunning of wijziging verblijfsdoel

- De vreemdeling of de referent dient de aanvraag schriftelijk in (stuurt de aanvraag per post naar de IND). De vreemdeling moet nadat hij de ontvangstbevestiging van de IND heeft gekregen binnen 2 weken naar het IND-loket gaan voor het maken van een pasfoto en de afname van vingerafdrukken. Kijk op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) hoe u online een afspraak kunt maken. Hier vindt u ook adressen en openingstijden van de IND-loketten.

Als op het aanvraagformulier is ingevuld dat de vreemdeling de verblijfsvergunning ophaalt bij een expatcenter, dan kan hij ook daar een pasfoto laten maken en vingerafdrukken laten afnemen. Hiervoor moet online een afspraak worden gemaakt binnen 2 weken nadat hij de ontvangstbevestiging van de IND heeft gekregen. De adressen en openingstijden van de expatcentra staan op [www.ind.nl](http://www.ind.nl).
- De vreemdeling dient de aanvraag direct in aan het IND-loket. Aan het IND-loket wordt een pasfoto gemaakt en de vingerafdrukken afgenomen. Ook moet de vreemdeling hier zijn handtekening plaatsen. Het indienen van de aanvraag bij het IND-loket kan alleen op afspraak. Kijk voor het maken van een afspraak op [www.ind.nl](http://www.ind.nl).

#### In Nederland en aanvraag verlenging van de geldigheidsduur, aanvraag verblijfsvergunning onbepaalde tijd, vervanging en vernieuwing.

- De vreemdeling of de referent dient de aanvraag schriftelijk in (stuurt de aanvraag per post naar de IND). De vreemdeling moet na het opsturen van de aanvraag binnen 2 weken naar het IND-loket voor het maken van een pasfoto en de afname van vingerafdrukken. Hiervoor maakt u online een afspraak. De adressen en openingstijden van de IND-loketten staan op [www.ind.nl](http://www.ind.nl).

**Let op!** Als de vreemdeling vanaf 1 maart 2014 (bijvoorbeeld bij een eerdere aanvraag) al biometrische kenmerken (10 vingerafdrukken en een pasfoto) heeft laten afnemen, hoeft de vreemdeling niet opnieuw (naar een IND loket om) deze gegevens te laten afnemen. Dit geldt niet als de vreemdeling in de tussentijd de leeftijd van 6, 12 of 18 jaar heeft bereikt. De IND kan de vreemdeling wel uitnodigen om opnieuw biometrische kenmerken te laten afnemen, als de eerder van de vreemdeling gemaakte pasfoto onvoldoende gelijkenis met de vreemdeling vertoont of de eerder van de vreemdeling gemaakte pasfoto of afgenomen vingerafdrukken van onvoldoende kwaliteit zijn.

### **Verwerking van persoonsgegevens**

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



## Bijlage Intentieverklaring tbc-onderzoek

Om een verblijfsvergunning te verkrijgen, moet u (of de persoon die u vertegenwoordigt) bereid zijn een onderzoek naar en - indien nodig - behandeling van tuberculose (tbc) te ondergaan. Wanneer u samen met uw aanvraag de ingevulde intentieverklaring tbc-onderzoek bij de IND indient (en u ook aan alle overige voorwaarden voldoet), verleent de IND u zo snel als mogelijk een verblijfsvergunning.

U krijgt deze vergunning onder de nadrukkelijke voorwaarde dat u ook daadwerkelijk binnen drie maanden een tbc-onderzoek ondergaat. Mocht na afgifte van een verblijfsdocument blijken dat u - ondanks ondertekening van de intentieverklaring - niet binnen de termijn van drie maanden een tbc-onderzoek heeft ondergaan, zal dit tot intrekking van de verleende vergunning kunnen leiden.

Stuur de ingevulde en ondertekende intentieverklaring mee met uw aanvraag voordat u een afspraak maakt bij de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD). U verklaart hiermee bereid te zijn een onderzoek naar en, zo nodig, een behandeling van tuberculose te ondergaan. Bij de afspraak met de GGD moet u het verwijzingsformulier zo volledig mogelijk ingevuld (deel 1) meenemen.

De verplichting voor het onderzoek geldt niet als u de nationaliteit hebt van één van de landen genoemd in de bijlage 'Vrijstelling tbc-plicht'. De verplichting voor het onderzoek geldt ook niet als u een EU-verblijfsvergunning hebt voor langdurig ingezetenen afgegeven door een ander EU-land of zijn/haar gezinslid bent en in een ander EU-land reeds als gezinslid van de langdurig ingezetene bent toegelaten.

### 1 Gegevens van de te onderzoeken vreemdeling (de aanvrager)

1.1	Aanvraag vergunning arbeid, vermogende vreemdeling, lerend werken of studie?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee												
1.2	V-nummer (indien bekend)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>												
1.3	Naam	<input type="text"/> Achternaam (zoals in het paspoort) <input type="text"/> Voornamen <input type="text"/>												
1.4	Geslacht en geboortedatum	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw <table border="0" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="font-size: small;">&gt; Kruis aan wat van toepassing is</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block;"></td> <td style="font-size: x-small; margin: 0 5px;">Dag</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block;"></td> <td style="font-size: x-small; margin: 0 5px;">Maand</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block;"></td> <td style="font-size: x-small; margin: 0 5px;">Jaar</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block;"></td> </tr> </table>	> Kruis aan wat van toepassing is		Dag		Maand		Jaar					
> Kruis aan wat van toepassing is		Dag		Maand		Jaar								
1.5	Geboorteplaats	<input type="text"/>												
1.6	Geboorteland	<input type="text"/>												
1.7	Nationaliteit	<input type="text"/>												
1.8	Woonadres	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 80%;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">Straat</td> <td style="font-size: x-small;">Nummer</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 60%;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">Postcode</td> <td style="font-size: x-small;">Plaats</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 55%;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 45%;"></td> </tr> </table>			Straat	Nummer			Postcode	Plaats				
Straat	Nummer													
Postcode	Plaats													
1.9	Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> ongehuwd <input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> geregistreerd partnerschap <input type="checkbox"/> gescheiden <input type="checkbox"/> weduwe/weduwnaar <table border="0" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 40%;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 60%;"></td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">Nummer</td> <td style="font-size: x-small;">Land</td> </tr> </table>			Nummer	Land								
Nummer	Land													
1.10	Paspoortgegevens	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 60%;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">Geldig van (datum)</td> <td style="font-size: x-small;">Geldig tot (datum)</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 60%;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 40%;"></td> </tr> </table>			Geldig van (datum)	Geldig tot (datum)								
Geldig van (datum)	Geldig tot (datum)													

1.11.1 Heeft u een echtgeno(o)t(e) of (geregistreerd) partner?  Nee > Ga naar 2 'Ondertekening'  
 Echtgeno(o)t(e) > Vul hieronder de gevraagde gegevens verder in  
 (Geregistreerd) partner > Vul hieronder de gevraagde gegevens verder in

---

Achternaam (zoals in het paspoort) \_\_\_\_\_

1.11.2 Naam \_\_\_\_\_  
 Voornamen \_\_\_\_\_

> Kruis aan wat van toepassing is

1.11.3 Geslacht  Man  Vrouw

---

1.11.4 Woonadres \_\_\_\_\_

Postcode \_\_\_\_\_ Plaats \_\_\_\_\_

---

1.11.5 Nationaliteit \_\_\_\_\_

## 2 Ondertekening

Ik verklaar bereid te zijn mee te werken aan het onderzoek naar en aan behandeling van eventuele tuberculose. Ik ben op de hoogte van het feit dat ik uiterlijk binnen drie maanden na afgifte van een verblijfsdocument een tbc-onderzoek moet ondergaan. Als ik dit niet doe, kan dit gevolgen hebben voor mijn verblijfsrecht in Nederland.

2.1 Naam vreemdeling \_\_\_\_\_

2.2 Plaats en datum \_\_\_\_\_

Plaats \_\_\_\_\_ Dag \_\_\_\_\_ Maand \_\_\_\_\_ Jaar \_\_\_\_\_

2.3 Handtekening vreemdeling \_\_\_\_\_

2.4 Naam indien wettelijke vertegenwoordiger \_\_\_\_\_

2.5 Plaats en datum \_\_\_\_\_

Plaats \_\_\_\_\_ Dag \_\_\_\_\_ Maand \_\_\_\_\_ Jaar \_\_\_\_\_

2.6 Handtekening wettelijke vertegenwoordiger \_\_\_\_\_

### Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



## Bijlage Verwijzingsformulier tbc-onderzoek

Om een verblijfsvergunning te verkrijgen, moet u (of de persoon die u vertegenwoordigt) bereid zijn een onderzoek naar en - indien nodig - behandeling van tuberculose (tbc) te ondergaan. Wanneer u samen met uw aanvraag de ingevulde intentieverklaring tbc-onderzoek bij de IND indient (en u ook aan alle overige voorwaarden voldoet), verleent de IND u zo snel als mogelijk een verblijfsvergunning.

U krijgt deze vergunning onder de nadrukkelijke voorwaarde dat u ook daadwerkelijk binnen drie maanden een tbc-onderzoek ondergaat. Mocht na afgifte van een verblijfsvergunning blijken dat u - ondanks ondertekening van de intentieverklaring - niet binnen de termijn van drie maanden een tbc-onderzoek heeft ondergaan, zal dit tot intrekking van de verleende vergunning kunnen leiden.

Voor het ondergaan van het tbc-onderzoek dient u een afspraak te maken met de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD). Bij deze afspraak moet u het verwijzingsformulier zo volledig mogelijk ingevuld (deel 1) meenemen.

Vul het verwijzingsformulier in voordat u een afspraak maakt bij de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD). Zie ook voor informatie over de GGD: [www.ggd.nl](http://www.ggd.nl). Het ingevulde en door de GGD ondertekende formulier, waaruit blijkt dat u een tbc-onderzoek hebt ondergaan, dient binnen drie maanden na de datum waarop de aanvraag om een verblijfsvergunning is ingediend door de IND te zijn ontvangen van de GGD.

De verplichting voor het onderzoek geldt niet als u de nationaliteit hebt van één van de landen genoemd in de bijlage 'Vrijstelling tbc-plicht'. De verplichting voor het onderzoek geldt ook niet als u een EG-verblijfsvergunning hebt voor langdurig ingezetenen afgegeven door een ander EU-land of zijn/haar gezinslid bent en in een ander EU-land reeds als gezinslid van de langdurig ingezetene bent toegelaten.

### 1 Gegevens van de te onderzoeken vreemdeling (de aanvrager)

De Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid verzoekt de directeur van de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD) de hierna te noemen persoon te onderzoeken op tuberculose (aan de ademhalingsorganen), als bedoeld in de Vreemdelingencirculaire.

> De vreemdeling (de aanvrager) vult dit gedeelte (deel 1) in

1.1	Hoe bent u naar Nederland gekomen?	<input type="checkbox"/> Met <input type="checkbox"/> Zonder	een geldige machtiging tot voorlopig verblijf (mvv)
1.2	V-nummer (indien bekend)	<input type="text"/>	
		Achternaam (zoals in het paspoort)	
1.3	Naam	<input type="text"/>	
		Voornamen	
		<input type="text"/>	
1.4	Geslacht en geboortedatum	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw	> Kruis aan wat van toepassing is
			Dag      Maand      Jaar
1.5	Geboorteplaats	<input type="text"/>	
1.6	Geboorteland	<input type="text"/>	
1.7	Nationaliteit	<input type="text"/>	

1.8 Woonadres (in Nederland)  Straat  Nummer   
 Postcode  Plaats   
 > *Kruis aan welke situatie van toepassing is*

1.9 Burgerlijke staat  ongehuwd  gehuwd  geregistreerd partnerschap  gescheiden  weduwe/weduwnaar

1.10 Paspoortgegevens  Nummer  Land   
 Geldig van (datum)  Geldig tot (datum)

1.11.1 Heeft u een echtgeno(o)t(e) of (geregistreerd) partner?  Nee > *Ga naar 2 'Verklaring GGD-arts'*  
 Echtgeno(o)t(e) > *Vul hieronder de gevraagde gegevens verder in*  
 (Geregistreerd) partner > *Vul hieronder de gevraagde gegevens verder in*

1.11.2 Naam  Achternaam (zoals in het paspoort)  
 Voornamen

1.11.3 Geslacht  Man  Vrouw > *Kruis aan wat van toepassing is*

1.11.4 Woonadres  Straat  Nummer   
 Postcode  Plaats

1.11.5 Nationaliteit

## 2 Verklaring GGD-arts

Ondergetekende, als geneeskundige verbonden aan de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst, verklaart dat hij/zij de in dit formulier genoemde vreemdeling onder onderstaand nummer, ten behoeve van de Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid, heeft onderzocht op tuberculose (aan de ademhalingsorganen).

> De GGD-arts vult dit gedeelte (deel 2) in

2.1 Naam GGD

2.2 Naam arts

2.3 Nummer en datum onderzoek  Nummer onderzoek  Dag  Maand  Jaar

2.4 Plaats en datum  Plaats  Dag  Maand  Jaar

2.5 Handtekening arts

2.6 Verklaring op sturen *Heeft de vreemdeling een aanvraag ingediend voor het verblijfsdoel arbeid, wetenschappelijk onderzoeker, arbeid als kennismigrant, vermogende vreemdeling, lerend werken, seizoenarbeid, of studie?*  
 Ja → **Immigratie- en Naturalisatiedienst** Nee → **Immigratie- en Naturalisatiedienst**  
**Postbus 5, 9560 AA Ter Apel** **Postbus 17, 9560 AA Ter Apel**

### Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.





Stuur deze bijlage niet mee met de aanvraag

Meestal heeft de vreemdeling een machtiging tot voorlopig verblijf (mvv) nodig om Nederland in te reizen en om in aanmerking te kunnen komen voor een verblijfsvergunning in Nederland. Een mvv vraagt de vreemdeling aan in het land waar hij bestendig verblijft. Dit is het land van herkomst of het land waar de vreemdeling langer dan 90 dagen op grond van een verblijfsvergunning mag verblijven.

Soms heeft de vreemdeling geen mvv nodig. Hieronder worden deze situaties genoemd en toegelicht. Lees eerst alle situaties door. Kruis dan in het aanvraagformulier aan welke situatie van toepassing is en stuur de gevraagde documenten mee met het aanvraagformulier.

#### **De geldigheidsduur van mijn verblijfsvergunning is verlopen**

De geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning staat op uw verblijfsdocument. Als u niet in staat bent geweest binnen 2 jaar na het verlopen van uw document, de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning te verlengen of de beperking te wijzigen, moet u in een aparte brief aangeven wat daarvan de reden is. Alleen als er sprake is geweest van omstandigheden waar u niets aan kunt doen, hebt u geen mvv nodig. Voeg deze brief en zoveel mogelijk bewijsstukken en documenten bij uw aanvraag om uw verhaal te onderbouwen.

#### **Ik kan om gezondheidsredenen geen mvv in mijn land van herkomst aanvragen (Let op! Zie onder 'Kennisgeving')**

Als u in Nederland bent en het voor u om medische redenen niet verantwoord is om te reizen naar uw land van herkomst, hoeft u geen mvv aan te vragen. U moet dat bewijzen met de volgende bewijsstukken en documenten:

- Een door uw arts(en) volledig ingevulde en ondertekende bijlage 'Bewijs omtrent medische situatie vreemdeling'. Deze bijlage mag niet ouder zijn dan 6 weken. Wijzigingen in uw medische situatie die van belang kunnen zijn voor een te nemen beslissing, moeten met een nieuw bewijs kenbaar worden gemaakt.
- De door u ingevulde en ondertekende bijlage 'Toestemmingsverklaring medische gegevens'. Deze bijlage mag niet ouder zijn dan 6 maanden. Als er sprake is van meerdere behandelaars, dient voor elke behandelaar afzonderlijk toestemming te worden gegeven.
- uw relevante medische gegevens afkomstig van uw arts(en) in reactie op de brief met uitleg van het Bureau Medische Advisering (BMA). Daarvoor moet u de brief (met uitleg) van het BMA aan uw GGZ-arts, huisarts en/of specialist geven (dus niet een door iemand anders opgemaakte brief met vragen). Deze brieven met uitleg van het BMA treft u in de bijlage 'toelichting en bewijsmiddelen medische omstandigheden'. Gebruik dus deze bijlage. Let op! Als u niet alle gevraagde gegevens overlegt of als deze onvolledig zijn, kan uw medische situatie niet beoordeeld worden.

#### **Ik ben in het bezit van een verblijfsvergunning afgegeven in een Schengenlidstaat**

U hebt geen mvv nodig als:

- u in het bezit bent van een verblijfsvergunning afgegeven in een andere Schengenlidstaat; en
- uw aanvraag is ingediend door een erkende referent; en
- u voldoet aan de voorwaarden voor het door u gevraagde verblijfsdoel.

Als uw gezinsleden aan de hierboven genoemde voorwaarden voldoen, hoeven zij ook niet in het bezit te zijn van een mvv.

## **Bijlage**

### **Toelichting vrijstelling mvv-plicht en bijzondere situaties**

*Schengenlidstaten: België, Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Italië, Letland, Liechtenstein, Litouwen, Luxemburg, Malta, Noorwegen, Oostenrijk, Polen, Portugal, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië, IJsland, Zweden, Zwitserland.*

#### **Ik verblijf als gezinslid bij iemand die een geprivilegieerde status heeft gehad**

Mijn gezinslid komt zelf in aanmerking voor een vergunning voor onbepaalde tijd. Als u als gezinslid bij iemand met een geprivilegieerde status verblijft en op dit moment zelf ook een geprivilegieerde status bezit, heeft u geen mvv nodig. Dit geldt alleen als het gezinslid bij wie u verblijft gelijktijdig met u een aanvraag voor een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd heeft ingediend. Medewerkers van een buitenlandse diplomatieke of consulaire post of een internationale verdragsorganisatie hebben bijvoorbeeld een geprivilegieerde status.

#### **Ik heb 7 jaar of langer op een Nederlands zeeschip of op een mijnbouwinstallatie op het continentaal plat gewerkt**

Als u aantoonbaar 7 jaren of langer hebt gewerkt op een Nederlands zeeschip of op het continentaal plat, hebt u geen mvv nodig. Voeg de bewijsstukken hiervan bij deze aanvraag.

#### **Ik heb de Turkse nationaliteit en heb het afgelopen jaar legaal in Nederland gewerkt**

Als u de Turkse nationaliteit hebt en u hebt het afgelopen jaar legaal in Nederland gewerkt, hebt u op grond van een internationaal verdrag geen mvv nodig. Dit verdrag geldt alleen als u in Nederland in loondienst wilt blijven werken en hiervoor een verblijfsvergunning aanvraagt.

#### **Ik ben (ex-)gezinslid van een werknemer met de Turkse nationaliteit en heb met deze werknemer met de Turkse nationaliteit samengewoond**

Als u 3 jaar als gezinslid van een werknemer met de Turkse nationaliteit legaal in Nederland met hem hebt samengewoond hebt u op grond van een internationaal verdrag geen mvv nodig.

#### **Ik heb de Turkse nationaliteit en ik wil in Nederland arbeid als zelfstandige verrichten**

Als u de Turkse nationaliteit hebt en u wilt in Nederland arbeid als zelfstandige verrichten, wordt het mvv-vereiste u niet op voorhand tegenovergesteld als u bij de indiening van uw aanvraag voor het verrichten van arbeid als zelfstandige direct een ondernemingsplan overlegt en u blijkt te beschikken over voldoende persoonlijke ervaring en uw beroep of bedrijf een toegevoegde waarde heeft voor de Nederlandse economie. Als bij de behandeling van uw aanvraag blijkt dat u voldoet aan alle inhoudelijke toelatingsvoorwaarden voor arbeid als zelfstandige, hebt u op grond van een internationaal verdrag geen mvv nodig.

#### **Ik ben in Nederland geboren, ben 12 jaar of jonger en heb mijn hoofdverblijf niet buiten Nederland verplaatst**

Een kind van 12 jaar of jonger dat in Nederland is geboren en behoort tot het gezin van de verblijfsgever (die eveneens het hoofdverblijf niet buiten Nederland heeft verplaatst) heeft geen mvv nodig. De ouder(s) moet(en) rechtmatig in Nederland verblijven.

**Ik kom in aanmerking voor een verblijfsvergunning voor grensoverschrijdende dienstverlening**

U hebt geen mvv nodig als u in aanmerking komt voor deze verblijfsvergunning.

**Ik ben slachtoffer of getuige-aangever van mensenhandel (Let op! Zie onder 'Kennisegeving')**

Als u slachtoffer of getuige-aangever bent van mensenhandel, moet u aangifte doen bij de politie. Op basis van deze aangifte kunt u een verblijfsvergunning krijgen. U bent niet verplicht om hiervoor een aparte aanvraag in te dienen. U hebt in dat geval geen mvv nodig.

**Ik ben zonder verblijfsvergunning slachtoffer of getuige-aangever van mensenhandel en kan of wil om zwaarwegende omstandigheden geen aangifte doen of medewerking verlenen aan de strafrechtelijke opsporing van de mensenhandelaar**

Als u zonder verblijfsvergunning slachtoffer bent geworden van mensenhandel en hiervan om zwaarwegende redenen geen aangifte kan of wil doen of anderszins geen medewerking kan of wil verlenen aan de strafrechtelijke opsporing en vervolging van de mensenhandelaar, hebt u geen mvv nodig als u in aanmerking komt voor een verblijfsvergunning Humanitair tijdelijk op deze gronden.

**Ik ben zonder verblijfsvergunning slachtoffer geworden of ik dreig slachtoffer te worden van huiselijk of eengerelateerd geweld**

U hebt geen mvv nodig als u in aanmerking komt voor een verblijfsvergunning Humanitair tijdelijk op deze gronden.

**Ik ben het minderjarige kind van een houder van een verblijfsvergunning op tijdelijke humanitaire gronden, verband houdend met mensenhandel of eengerelateerd geweld of huiselijk geweld.**

Als u een minderjarig kind bent van een houder van een verblijfsvergunning op tijdelijke humanitaire gronden, als boven bedoeld, en samen met deze ouder in Nederland verblijft kunt u in aanmerking komen voor vrijstelling van het mvv-vereiste.

**Ik kan niet uit Nederland vertrekken**

Als u buiten uw schuld niet uit Nederland kunt vertrekken, omdat u niet beschikt over een geldig document voor grensoverschrijding en u om geldige redenen niet in het bezit gesteld kan worden van vervangende reisdocumenten, dan hebt u geen mvv nodig.

**Ik ben een minderjarig kind en heb ten minste 3 jaar feitelijk in Nederland verbleven**

U hebt geen mvv nodig als u:

- minderjarig bent;
- ten minste drie jaar feitelijk in Nederland hebt verbleven;
- schoolgaand bent; én
- verblijf beoogt bij een Nederlander of een hoofdpersoon met rechtmatig verblijf.

**Ik wil verblijven bij een gezinslid met een verblijfsvergunning asiel, maar heb een andere nationaliteit dan dit gezinslid**

U hebt geen mvv nodig als u:

- het verzoek om gezinshereniging indient binnen drie maanden nadat aan uw in Nederland verblijvende gezinslid een verblijfsvergunning asiel is verleend;
- niet kunt verblijven in een land waarmee u bijzondere banden hebt (bijvoorbeeld uw land van herkomst).

**Ik kan niet uit Nederland vertrekken omdat dit in strijd is met artikel 8 van het EVRM (Let op! Zie onder 'Kennisegeving')**

U bent van mening dat u niet uit Nederland kunt vertrekken omdat het gezins- of privéleven dat u in Nederland uitoefent beschermd moet worden door artikel 8 EVRM. Lever bij deze aanvraag de volgende bewijsstukken in:

*Bij een beroep op bescherming van het gezinsleven:*

- bewijsmiddelen waaruit de familierechtelijke relatie tussen u en de referent blijkt, bijvoorbeeld een kopie van een geboorteakte; en
- bewijsmiddelen waaruit blijkt hoe u invulling geeft aan het gezinsleven met de referent.

*Bij een beroep op bescherming van het privéleven:*

- bewijsmiddelen waaruit uw banden met Nederland blijken en waaruit blijkt wat de intensiteit van deze banden.

**Ik wil verblijven bij mijn Nederlandse minderjarige kind van wie ik de enige verzorgende ouder ben**

Als u de enige verzorgende ouder bent van een Nederlands minderjarig kind dat ten laste van u komt en dat de Europese Unie moet verlaten als aan u geen verblijfsvergunning wordt verleend, dan heeft u geen mvv nodig.

**Ik heb in een andere lidstaat verbleven als houder van een Europese blauwe kaart**

U hoeft niet te beschikken over een mvv als:

- U in een andere lidstaat een periode van achttien maanden hebt verbleven als houder van een Europese blauwe kaart; of
- Als u als gezinslid achttien maanden verblijf hebt gehad bij een houder van een Europese blauwe kaart in een andere lidstaat. Voeg de bewijsstukken waaruit aard en duur van het verblijf in de andere lidstaat blijken bij deze aanvraag.

**U bent slachtoffer van mensenhandel en u kunt of wilt geen aangifte doen of anderszins medewerking verlenen aan de strafrechtelijke opsporing en vervolging van de mensenhandelaar in verband met een ernstige bedreiging en/of een medische of psychische beperking.**

U hebt geen mvv nodig als u aantoonbaar dat u geen aangifte kunt of wilt doen of anderszins medewerking kunt of wilt verlenen aan de strafrechtelijke opsporing en vervolging van de mensenhandelaar in verband met een ernstige bedreiging en/of een medische of psychische beperking. U moet dit aantonen met de volgende bewijsmiddelen:

- een verklaring van de politie waaruit blijkt dat u slachtoffer bent van mensenhandel;
- een verklaring van de politie waaruit blijkt dat van u niet verwacht kan worden medewerking te verlenen aan het strafproces in verband met ernstige bedreigingen hier te lande door de mensenhandelaar; en/of
- medische informatie waaruit blijkt dat een fysieke of psychische aandoening het verlenen van medewerking aan het strafproces in de weg staat. De medische informatie moet afkomstig zijn van een behandelaar die, hetzij in het register van Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg, hetzij in het register van het Nederlands Instituut van Psychologen is ingeschreven.

**Anders (Let op! Zie onder 'Kennisegeving')**

U wilt een verblijfsvergunning regulier aanvragen en beschikt niet over een geldige of juiste mvv. Alleen als er sprake is van bijzondere en individuele omstandigheden, kunt u mogelijk een verblijfsvergunning krijgen zonder een mvv. Dit geldt alleen als van u niet kan worden verwacht dat u een mvv aanvraagt in uw land van herkomst of een land van bestendig verblijf buiten Nederland. Geef in een aparte brief aan waarom dit voor u niet mogelijk is. Voeg deze toe met het aanvraagformulier.

**Kennisegeving**

Doet u een beroep op een van de volgende vrijstellingsgronden van het mvv-vereiste?

1. Ik kan om gezondheidsredenen geen mvv in mijn land van herkomst aanvragen
2. Ik ben slachtoffer of getuige-aangever van mensenhandel
3. Ik kan niet uit Nederland vertrekken omdat dit in strijd is met artikel 8 van het EVRM
4. Anders

Dan moet u de IND eerst schriftelijk in kennis te stellen dat u een aanvraag voor een verblijfsvergunning regulier voor bepaalde tijd wilt indienen.

U gebruikt hiervoor het formulier 'Kennisegeving aanvraag verblijfsvergunning regulier voor bepaalde tijd', waarbij u een beroep wilt doen op een van deze vier vrijstellingsgronden van het mvv-vereiste. Dit formulier, en meer informatie hierover, kunt u vinden op [www.ind.nl](http://www.ind.nl).

*Let op! Als u zich op een van de vrijstellingsgronden van het mvv-vereiste beroept bij een aanvraag voor verblijf, dan kan de aanvraag niet per post worden opgestuurd. U komt persoonlijk langs bij het IND-loket om uw aanvraag voor verblijf in te dienen. Kijk op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) hoe u contact op kunt nemen met de IND. U moet van alle gevraagde bewijsmiddelen de originelen meenemen. De IND verifieert en kopieert deze bewijsmiddelen, waarna u alle originele bewijsmiddelen weer terugkrijgt. De kopieën worden bij uw aanvraag gevoegd. De persoon die een aanvraag indient moet zijn geldig paspoort meenemen. U kunt de verschuldigde leges (kosten) bij het IND-loket betalen. U kunt per pin of contant betalen.*



## Bijlage

### Basisexamen inburgering buitenland

De vreemdeling moet het basisexamen inburgering buitenland doen als hij minimaal 18 jaar oud is. Als de vreemdeling de wettelijke AOW-leeftijd heeft bereikt of ouder is, hoeft hij het examen niet te maken.

In sommige gevallen kan de vreemdeling worden vrijgesteld op basis van diploma's, getuigschriften of andere documenten. Ook kan de vreemdeling voor ontheffing in aanmerking komen wanneer bijzondere individuele omstandigheden zoals leeftijd, opleidingsniveau, financiële situatie of gezondheidstoestand daar aanleiding toe geven. De gehele persoonlijke situatie van de vreemdeling en alle aangevoerde omstandigheden alsmede de getoonde wil om voor het examen te slagen en de nodige inspanningen die daartoe zijn gedaan, worden meegewogen bij de beoordeling of ontheffing van de verplichting te slagen voor het examen in de rede ligt. Kruis aan welke situatie op de vreemdeling van toepassing is en lever de eventuele gevraagde documenten bij de aanvraag mee.

#### Geldigheidsduur gehaald examen

Het basisexamen inburgering buitenland bestaat uit 3 examenonderdelen. Het basisexamen is met goed gevolg afgelegd als alle onderdelen zijn gehaald. Als het laatste onderdeel is gehaald, stuurt DUO de uitslag

van het gehaalde basisexamen per e-mail. Het gehaalde basisexamen inburgering buitenland is 1 jaar geldig. Bij de e-mail zit een PDF-bestand waarin de uitslag en de datum van afgifte staan. De mvv moet worden aangevraagd binnen 1 jaar na de datum van afgifte. Is de datum van afgifte langer dan 1 jaar geleden? Dan moet de vreemdeling het examen opnieuw doen.

#### Bewijsstukken opsturen

Als u de aanvraag opstuurt, stuur dan van de gevraagde diploma's, certificaten, getuigschriften en/of cijferlijsten een gewaarmerkte kopie mee. De kopie van het inburgeringsexamen hoeft niet gewaarmerkt te zijn. Een gewaarmerkte kopie bevat een verklaring dat de inhoud van de kopie overeenstemt met het origineel ('kopie conform origineel'). Deze verklaring moet zijn ondertekend door een daartoe bevoegde persoon (van een instantie). Verder moet de verklaring zijn voorzien van: de naam van deze persoon, een dagtekening en een stempel van de school (c.q. de gemeente, het notariskantoor). Een kopie van een diploma mag alleen door de betreffende onderwijsinstelling worden gewaarmerkt. Als het om een niet in Nederland afgegeven diploma gaat, moet het diploma of getuigschrift voorzien zijn van een apostillestempel.

> Kruis onder 'Vrijstellingen' of 'Ontheffing' aan welke situatie van toepassing is

#### Vrijstellingen

- De vreemdeling is jonger dan 18 jaar of heeft tenminste de wettelijke AOW-leeftijd bereikt.
  - De vreemdeling heeft tenminste acht jaren tijdens de leerplichtige leeftijd (vanaf het vijfde jaar tot en met het einde van het schooljaar waarin de leeftijd van zestien jaar wordt bereikt) in Nederland gewoond.
- De vreemdeling moet tijdens de bovengenoemde periode ingeschreven hebben gestaan in de Gemeentelijke basisadministratie.
- De vreemdeling is in het bezit van één van de onderstaande diploma's, certificaten of documenten waarvoor vrijstelling van het basisexamen inburgering in het buitenland geldt.

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten mee:

- een kopie van het inburgeringsdiploma van de Wet inburgering;
- een Nederlands diploma of getuigschrift van bijvoorbeeld een universiteit, HBO, MBO (vanaf niveau 2), VWO, HAVO, MAVO of VMBO. De vreemdeling heeft zo'n diploma, als op het diploma bijvoorbeeld staat: Wet op het hoger wetenschappelijk onderwijs, Wet op het voortgezet onderwijs, Wet educatie beroepsonderwijs of Wet op het cursorisch onderwijs. Het onderwijs moet wel in het Nederlands zijn gegeven;
- een diploma staatsexamen Nederlands als Tweede Taal (programma I of II);
- een in België of Suriname behaald schooldiploma of getuigschrift. Het onderwijs moet dan wel in het Nederlands zijn gegeven. Verder moet de vreemdeling voor het vak Nederlands een voldoende hebben gehaald. Het niveau van de opleiding moet hoger zijn dan lagere- of basisschool en het diploma of getuigschrift moet op een wet zijn gebaseerd. De wet hoeft geen onderwijswet te zijn;

- een diploma, certificaat of ander document uit Aruba, Curaçao, of Sint Maarten, behaald in het Nederlandstalig onderwijs, met een voldoende voor het vak Nederlands. Voeg ook de cijferlijst toe;
- een diploma, certificaat of ander document van de openbare lichamen Bonaire, Sint Eustatius of Saba, behaald in het Nederlandstalig onderwijs, met een voldoende voor het vak Nederlands. Voeg ook de cijferlijst toe;
- een diploma van de Europese school van het Europees baccalaureaat. De vreemdeling moet het vak Nederlands als eerste of tweede taal hebben gedaan. Ook moet de vreemdeling voor Nederlands een voldoende hebben gehaald;
- een getuigschrift International Baccalaureate Middle Years Certificate of een International General Certificate of Secondary Education dan wel een Internationaal Baccalaureaat. U moet dan voor het vak Nederlands een voldoende hebben gehaald;
- een certificaat Inburgering in het kader van de WIN en bijbehorende verklaring van het ROC waaruit blijkt dat voor de onderdelen 'luisteren', 'spreken', 'lezen' en 'schrijven' ten minste NT2 niveau 2 is behaald en voor het onderdeel Maatschappij Oriëntatie 80% als die toets is afgelegd na 31 augustus 2001 respectievelijk 85% als de toets voor 1 september 2001 is afgelegd;
- een Certificaat Inburgering Oudkomers met niveau NT2 2 voor de onderdelen 'luisteren', 'spreken', 'lezen' en 'schrijven';
- een kopie van het document 'Korte Vrijstellingstoets' bedoeld in artikel 2.7, tweede lid, Besluit inburgering zoals dat luidde tot 1 januari 2013, afgegeven door de Dienst Uitvoering Onderwijs; of
- een kopie van een besluit van de DUO inhoudende dat de vaststelling van een inburgeringsprogramma achterwege wordt gelaten, omdat de toets als bedoeld in artikel 5, vierde lid, van de Wet inburgering nieuwkomers met goed gevolg is afgelegd.

- De vreemdeling heeft de Surinaamse nationaliteit en heeft tenminste lager onderwijs in de Nederlandse taal gevolgd.**

Lever bij de aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten mee:

Als tenminste lager onderwijs in Suriname is afgerond vóór 25 november 1975

- een diploma of getuigschrift van tenminste de lagere school en een verklaring van het Centraal Bureau Burgerzaken voorzien van een apostille waaruit blijkt dat de vreemdeling ten tijde van afronding van de lagere school of voortgezet onderwijs woonachtig is geweest in Suriname.

Als tenminste lager onderwijs in Suriname is afgerond ná 25 november 1975

- een door het Surinaamse Ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling afgegeven schooldiploma of getuigschrift, behaald in Suriname waaruit blijkt dat tenminste de lagere school of opleiding in de Nederlandse taal is afgerond, dan wel een verklaring van het Examenbureau van het Ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling waaruit dit blijkt. Het diploma, getuigschrift of de verklaring dient te zijn voorzien van een apostille.

Als hoger onderwijs in Nederland is gevolgd

- een kopie van het Nederlandse onderwijsdiploma.

- De vreemdeling hoeft geen basisexamen inburgering buitenland te doen omdat hij/zij zelf de Turkse nationaliteit heeft.**

- De niet-Turkse vreemdeling hoeft geen basisexamen inburgering buitenland te doen omdat hij/zij gaat verblijven als huwelijkspartner of geregistreerd partner bij een gezinslid (verblijfgever) met de Turkse nationaliteit.**

- De vreemdeling wil verblijf bij een vreemdeling die houder is van een verblijfsvergunning voor asiel (on)bepaalde tijd.**

- De vreemdeling wil verblijf bij een vreemdeling die houder is van een verblijfsvergunning voor medische behandeling, vermogende vreemdeling, om te werken of om te studeren.**

- De vreemdeling gaat uitsluitend werkzaamheden verrichten als contemplatieve, interne functionaris of bestuurslid bij een religieuze of levensbeschouwelijke organisatie.**

Let op! Deze vrijstelling kunt u alleen aankruisen als de vreemdeling een aanvraag doet voor het verblijfsdoel 'Arbeid als geestelijk bedienaar'.

Lever bij de aanvraag een werkgeversverklaring mee met een beschrijving van de aard van de werkzaamheden waaruit het religieuze of levensbeschouwelijke karakter van de activiteiten blijkt.

## Ontheffing

- De vreemdeling doet een beroep op bijzondere individuele omstandigheden.**

Lever bij de aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten mee:

- bewijsmiddelen waaruit blijkt dat sprake is van bijzondere individuele omstandigheden aan de hand waarvan de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid kan beoordelen of u niet in staat bent om (een of meerdere onderdelen van) het basisexamen inburgering met goed gevolg af te leggen. Alle individuele omstandigheden die volgens u aanleiding zouden moeten geven om te ontheffen, kunnen worden aangevoerd. Gaat u daarbij in op uw persoonlijke situatie, zoals: het niet beschikbaar zijn van voor u geschikt cursusmateriaal, uw opleidingsniveau, de bijzondere zorgbehoeften van één of meer gezinsleden, de individuele problemen die u ervaart door de situatie in het land van herkomst of bestendig verblijf, etc.; en
- bewijsmiddelen waaruit blijkt dat u die inspanningen heeft geleverd die in redelijkheid kunnen worden gevergd om het basisexamen inburgering met goed gevolg af te leggen of zich daarop voor te bereiden. Dit kan onder meer blijken uit:

- het één of meermalen afleggen van (onderdelen van) het basisexamen inburgering, waarbij bijvoorbeeld wel een positief resultaat is behaald voor de Toets Gesproken Nederlands/onderdeel Spreekvaardigheid en de toets Kennis van de Nederlandse Samenleving, maar geen positief resultaat is behaald voor de toets Geletterdheid en Begrijpend Lezen/onderdeel Leesvaardigheid; en
- het aantal cursussen dat u al heeft gevolgd.

Als het basisexamen na 1 november 2014 is afgelegd dan ontvangt u de resultaten van Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) en voegt u deze bij de mvv-aanvraag. Als het basisexamen is afgelegd vóór 1 november 2014 dan blijken deze resultaten uit de op uw naam gestelde resultatenbrief van het Ministerie van Buitenlandse Zaken. Deze resultatenbrief ontvangt u van de Nederlandse vertegenwoordiging in het buitenland na het afleggen van het basisexamen inburgering en voegt u bij de mvv-aanvraag; en

- een kopie van het medisch vragenformulier dat door de vertrouwensarts volledig is ingevuld en ondertekend, wanneer u uw gezondheidstoestand/medische situatie als bijzondere individuele omstandigheid wil aanvoeren. Deze vertrouwensarts is aangewezen door de Nederlandse vertegenwoordiging in het land van herkomst. De verklaring van de vertrouwensarts mag op de datum van indiening van de mvv-aanvraag niet ouder zijn dan een half jaar.

Toelichting: Wanneer u om medische redenen (lichamelijk/geestelijk) belemmerd wordt in het afleggen van het basisexamen inburgering buitenland, moet u een medisch onderzoek ondergaan. Dit medisch onderzoek wordt door een vertrouwensarts uitgevoerd die door de Nederlandse vertegenwoordiging in het land van herkomst is aangewezen. U moet wel aan de arts toestemming geven voor het doorsturen van het ingevuld medisch vragenformulier.

### Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Vul deze verklaring alleen in als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor verblijf bij of voor uw ongehuwde partner. Let op! Het invullen van de relatieverklaring in strijd met de waarheid levert een strafbaar feit op, waarvan in alle gevallen aangifte wordt gedaan.

## Bijlage Relatieverklaring

### 1 Gegevens van de referent (de partner)

1.1 Naam  
Achternaam (zoals in het paspoort) \_\_\_\_\_  
Voornamen \_\_\_\_\_

1.2 Geslacht en geboortedatum  
> Kruis aan wat van toepassing is  
 Man  Vrouw  
Dag    Maand    Jaar  
|    |    |    |    |    |    |    |    |    |

1.3 Geboorteplaats \_\_\_\_\_

1.4 Geboorteland \_\_\_\_\_

1.5 Nationaliteit \_\_\_\_\_

1.6 Woonadres  
Straat \_\_\_\_\_ Nummer \_\_\_\_\_  
Postcode \_\_\_\_\_ Plaats \_\_\_\_\_  
|    |    |    |    |    |    |    |    |    |

1.7 Burgerlijke staat  
> Kruis aan welke situatie van toepassing is  
 ongehuwd  gehuwd  geregistreerd partnerschap  gescheiden  weduwe/weduwnaar

### 2 Gegevens van de vreemdeling

2.1 V-nummer (indien bekend) \_\_\_\_\_

2.2 Naam  
Achternaam (zoals in het paspoort) \_\_\_\_\_  
Voornamen \_\_\_\_\_

2.3 Geslacht en geboortedatum  
> Kruis aan wat van toepassing is  
 Man  Vrouw  
Dag    Maand    Jaar  
|    |    |    |    |    |    |    |    |    |

2.4 Geboorteplaats \_\_\_\_\_

2.5 Geboorteland \_\_\_\_\_

2.6 Nationaliteit \_\_\_\_\_

2.7 Woonadres  
Straat \_\_\_\_\_ Nummer \_\_\_\_\_  
Postcode \_\_\_\_\_ Plaats \_\_\_\_\_  
|    |    |    |    |    |    |    |    |    |

> *Kruis aan welke situatie van toepassing is*2.8 Burgerlijke staat  ongehuwd  gehuwd  geregistreerd partnerschap  gescheiden  weduwe/weduwnaar

### 3 Verklaring

Referent en vreemdeling verklaren beiden dat zij een exclusieve relatie onderhouden en daartoe een gemeenschappelijke huishouding (gaan) voeren en feitelijk (gaan) samenwonen op het onder 1.6 genoemde adres, met ingang van:

3.1 Datum

Dag	Maand	Jaar

Als u op dit moment nog niet samenwoont omdat u/uw partner nog niet in Nederland is, vermeld dan de verwachte datum van inreis in Nederland.

De referent en vreemdeling verklaren beiden dat zij bij de beëindiging van hun exclusieve relatie de Immigratie- en Naturalisatiedienst hierover binnen 4 weken informeren. Hiervoor moet het meldingsformulier voor familie en gezin worden gebruikt, dat te vinden is op [www.ind.nl](http://www.ind.nl).

### 4 Ondertekening

Ik heb deze verklaring naar waarheid ingevuld

4.1 Naam \_\_\_\_\_

4.2 Plaats en datum

Plaats	Dag	Maand	Jaar

Handtekening vreemdeling

Handtekening referent

4.3 Handtekening \_\_\_\_\_

**Verwerking van persoonsgegevens**

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Vul deze verklaring alleen in als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor verblijf als kind van 15 jaar of ouder bij ouder. Let op! Het invullen van de verklaring burgerlijke staat in strijd met de waarheid levert een strafbaar feit op, waarvan in alle gevallen aangifte wordt gedaan. Wanneer u de verklaring burgerlijke staat niet naar waarheid invult, kan dit negatieve gevolgen hebben voor uw aanvraag. Wanneer uw situatie gedurende de behandeling van uw aanvraag op enig moment wijzigt, dient u dit door te geven aan de IND.

## Bijlage

### Verklaring burgerlijke staat

#### 1 Gegevens van de vreemdeling

1.1	Naam	Achternaam (zoals in het paspoort)  _____  Voornamen  _____  > Kruis aan wat van toepassing is
1.2	Geslacht en geboortedatum	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw Dag Maand Jaar 
1.3	Geboorteplaats	_____
1.4	Geboorteland	_____
1.5	Nationaliteit	_____
1.6	Woonadres	Straat  _____  Nummer  _____  Postcode Plaats 
1.7	Burgerlijke staat	> Kruis aan welke situatie van toepassing is <input type="checkbox"/> ongehuwd <input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> geregistreerd partnerschap <input type="checkbox"/> gescheiden <input type="checkbox"/> weduwe/weduwnaar
1.8	Niet-geregistreerd partnerschap	> Kruis aan wat van toepassing is <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
1.9	Paspoortgegevens	Nummer Land  _____   _____  Geldig van (datum) Geldig tot (datum)  _____   _____

## 2 Verklaring

> *Kruis aan welke situatie(s) van toepassing is/zijn*

Ik verklaar:

- ongehuwd te zijn en nooit gehuwd te zijn geweest of een geregistreerd partnerschap te zijn aangegaan  
 na de ontbinding van mijn huwelijk met mijn vorige echtgenoot niet opnieuw te zijn gehuwd (een geregistreerd partnerschap te zijn aangegaan)

Naam vorige echtgenoot

| \_\_\_\_\_

- na de ontbinding van geregistreerd partnerschap met mijn vorige geregistreerd partner niet opnieuw te zijn gehuwd (een geregistreerd partnerschap te zijn aangegaan)

Naam vorige geregistreerd partner

| \_\_\_\_\_

- geen duurzame, exclusieve relatie te hebben met een partner. Hiermee wordt een relatie bedoeld die in voldoende mate gelijk te stellen is met een huwelijk en serieus van aard is  
 niet de zorg te hebben voor kinderen  
 niet zelfstandig te wonen, maar bij mijn (adoptie- of pleeg)ouder(s)  
 niet in eigen onderhoud te voorzien  
 niet op enige andere wijze de stap naar zelfstandigheid te hebben gezet

## 3 Ondertekening

Ik heb deze verklaring naar waarheid ingevuld

3.1 Naam

| \_\_\_\_\_

Plaats

Dag

Maand

Jaar

3.2 Plaats en datum

| \_\_\_\_\_

3.3 Handtekening

| \_\_\_\_\_

### Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.





## Bijlage Werkgeversverklaring

Voor iedere werkgever moet 1 exemplaar worden ingevuld en ondertekend. In het aanvraagformulier is aangegeven wanneer en van welke perso(o)n(en) u de werkgeversverklaring met uw aanvraag moet bijvoegen.

*Let op! De IND controleert de juistheid van uw bijgevoegde loon-, arbeids- en uitkeringsgegevens bij een andere overheidsinstantie (bijvoorbeeld Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) of de Belastingdienst).*

### 1 Gegevens van de werknemer

1.1	V-nummer (indien bekend)	<input type="text"/>
1.2	Naam	<input type="text"/> Achternaam (zoals in het paspoort) <input type="text"/> Voornamen
1.3	Geslacht en geboortedatum	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw <input type="text"/> Dag <input type="text"/> Maand <input type="text"/> Jaar
1.4	Geboorteplaats	<input type="text"/>
1.5	Geboorteland	<input type="text"/>
1.6	Nationaliteit	<input type="text"/>
1.7	Woonadres	<input type="text"/> Straat <input type="text"/> Nummer <input type="text"/> <input type="text"/> Postcode <input type="text"/> Plaats <input type="text"/>

### 2 Gegevens van het bedrijf/instelling

2.1	Naam bedrijf/instelling	<input type="text"/>
2.2	Loonheffingnummer	<input type="text"/> Straat <input type="text"/> Nummer <input type="text"/>
2.3	Bezoekadres	<input type="text"/> Postcode <input type="text"/> Plaats <input type="text"/>

### 3 Gegevens over het dienstverband

3.1 Functie werknemer \_\_\_\_\_

3.2 Datum in dienst  
 Dag Maand Jaar  
 \_\_\_\_\_  
 > *Kruis aan welke situatie van toepassing is*

3.3 Aard van het dienstverband  
 Vast dienstverband     Tijdelijk dienstverband     Oproep contract     Uitzendwerk  
 > *Kruis aan welke situatie van toepassing is*

3.4 Periode dienstverband  
 Onbepaalde tijd     Bepaalde tijd    > *Vul hieronder de bepaalde periode (van/tot) in*  
 Dag Maand Jaar    Dag Maand Jaar  
 \_\_\_\_\_

3.5 Is er een doorbetalingsregeling van het loon gedurende de looptijd als er geen werk is?  
 Nee     Ja

3.6 Is er een proeftijd  
 Nee     Ja, tot    Dag Maand Jaar  
 Uren contractueel    Uren feitelijk

3.7 Uren per week  
 \_\_\_\_\_

3.8 Bruto salaris (exclusief vakantiegeld)  
 Per maand, of     Per 4 weken    €    Afgerond in hele euro's  
 \_\_\_\_\_

3.9 Sv-loon (exclusief vakantiegeld)  
 Per maand, of     Per 4 weken    €    Afgerond in hele euro's  
 \_\_\_\_\_

3.10 Netto salaris (exclusief vakantiegeld)  
 Per maand, of     Per 4 weken    €    Afgerond in hele euro's  
 \_\_\_\_\_

3.11 Percentage vakantiegeld  
 \_\_\_\_\_ %

3.12 Verblijfsperiode in Nederland (maximaal 3 jaar)  
 Van    Dag Maand Jaar    (= datum inreis)  
 \_\_\_\_\_  
 Tot    Dag Maand Jaar  
 \_\_\_\_\_

### 4 Ondertekening door werkgever

Ik verklaar dat de bovengenoemde werknemer in dienst is bij het bovengenoemde bedrijf/instelling.  
 Ik heb deze verklaring naar waarheid ingevuld

4.1 Naam \_\_\_\_\_

4.2 Functie \_\_\_\_\_

4.3 Telefoonnummer  
 \_\_\_\_\_

4.4 Plaats en datum  
 Plaats    Dag Maand Jaar  
 \_\_\_\_\_  
 Handtekening    Stempel

4.5 Handtekening en stempel bedrijf/instelling  
 \_\_\_\_\_

#### Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Stuur deze bijlage niet mee met de aanvraag

## Bijlage

### Bewijsmiddelen inkomen

Deze lijst geeft aan welke bewijsmiddelen van het inkomen de IND nodig heeft voor het beoordelen van de aanvraag. In het aanvraagformulier is aangegeven van welke perso(o)n(en) u bewijsmiddelen met uw aanvraag moet bijvoegen. Deze zijn meestal van u (de verblijfgever) en van uw (geregistreerd) partner. De bewijsmiddelen moeten in kopie worden bijgevoegd.

*Let op! De IND kan de juistheid van uw bijgevoegde loon-, arbeids- en uitkeringsgegevens controleren bij een andere overheidsinstantie (bijvoorbeeld Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) of de Belastingdienst).*

**Als u of uw (geregistreerd) partner een arbeidsovereenkomst heeft die op het moment van de aanvraag minimaal 1 jaar geldig is; of Als u (de vreemdeling) arbeid in loondienst gaat verrichten (in het kader van een EU-actieprogramma of een Internationale Overeenkomst waarbij Nederland partij is)**

- Uw huidige arbeidsovereenkomst(en) en/of aanstellingsbesluit(en);
- De volledig ingevulde en ondertekende Bijlage(n) 'Werkgeversverklaring' (niet ouder dan 3 maanden);
- Loonstroken over de afgelopen 3 maanden.

*Alleen als u structureel meer verdient dan uit uw arbeidsovereenkomst blijkt (bijvoorbeeld door overwerk)*

- Loonstroken over de afgelopen 12 maanden.

*Als u door een derde wordt betaald uit een Persoonlijk Gebonden Budget*

- Bewijs van volledige uitbesteding van de salarisadministratie aan de Sociale Verzekeringsbank (SVB).

**Als u of uw (geregistreerd) partner een arbeidsovereenkomst heeft die op het moment van de aanvraag minder dan 1 jaar geldig is**

- Uw huidige arbeidsovereenkomst(en) en/of aanstellingsbesluit(en), waaruit blijkt dat u over werk beschikt;
- De volledig ingevulde en ondertekende Bijlage(n) 'Werkgeversverklaring' (niet ouder dan 3 maanden);
- Bij een aanvraag voor verblijf als familie- of gezinslid:  
Over de afgelopen 12 maanden:
  - alle salarisspecificaties; en
  - de jaaropgave; en
  - de arbeids- en uitzendovereenkomst(en) en/of aanstellingsbesluit(en); en
  - toekenningsbesluit(en) en uitkeringsspecificatie(s).
- Bij overige aanvragen:  
Over de afgelopen 3 jaar:
  - alle salarisspecificaties; en
  - alle jaaropgave; en
  - alle arbeids- en uitzendovereenkomst(en) en/of aanstellingsbesluit(en); en
  - toekenningsbesluit(en) en uitkeringsspecificatie(s).

**Als u of uw (geregistreerd) partner werkt als uitzendkracht of op basis van een afroepcontract, oproepcontract, seizoenwerkcontract, nulurencontract of een andere overeenkomst met uitgestelde prestatieplicht**

- Uw huidige uitzend- of arbeidsovereenkomst(en) en/of aanstellingsbesluit(en) waaruit blijkt dat u over werk beschikt;
- De volledig ingevulde en ondertekende Bijlage(n) 'Werkgeversverklaring' (niet ouder dan 3 maanden);
- Over de afgelopen 3 jaar:
  - alle salarisspecificaties; en
  - alle jaaropgaven; en
  - alle arbeids- en uitzendovereenkomst(en) en/of aanstellingsbesluit(en); en
  - toekenningsbesluit(en) en uitkeringsspecificatie(s).

**Als u of uw partner onderzoeker op grond van de richtlijn (EU) 2016/801 is**

- Als u sponsorgelden ontvangt: een sponsorovereenkomst waaruit de hoogte van de sponsorgelden en de duur van de sponsorovereenkomst blijkt; of
- Als u periodieke betalingen ontvangt ter bekostiging van het verblijf in Nederland: een bewijs van deze betalingen; of
- Als u een beurs of stipendium ontvangt: een bewijs waaruit de hoogte en de begin- en einddatum van de beurs of het stipendium blijkt; of
- Als u betaald werk in het buitenland heeft: een afschrift van een arbeidsovereenkomst met de huidige werkgever in het buitenland; of
- Als u in dienst komt bij de onderzoeksinstelling: een kopie van de arbeidsovereenkomst die zowel door de onderzoeksinstelling als u ondertekend dient te zijn.

**Als u of uw (geregistreerd) partner een (aanvullende) uitkering heeft**

Heeft u of uw (geregistreerd) partner een (aanvullende) uitkering (bijvoorbeeld WW, ZW, AOW, ANW of REA-uitkering)

- De brief van uw uitkeringsinstantie waarin uw uitkering wordt toegekend;
- De meest recente uitkeringsspecificatie.

Heeft u of uw (geregistreerd) partner een WAO-, WAZ- of Wajong uitkering

- Het toekenningsbesluit waaruit blijkt dat u arbeidsongeschikt bent (en voor welk percentage);
- De meest recente uitkeringsspecificatie (van minimaal één jaar na het toekenningsbesluit);
- Een brief van de uitkeringsinstantie met daarin vermeld de datum van de herkeuring.

Heeft u of uw (geregistreerd) partner een arbeidsongeschiktheidsuitkering op grond van de WIA of de Wet Wajong

- Het toekenningsbesluit waaruit blijkt dat u arbeidsongeschikt bent (en voor welk percentage);
- De meest recente uitkeringsspecificatie;
- De meest recente herbeoordeling.

Bent u of is uw (geregistreerd) partner blijvend arbeidsongeschikt en wordt géén WAO-, WIA-, WAZ- Wet Wajong of Wajong uitkering ontvangen. **Let op! Dit is niet van toepassing als u een aanvraag indient om een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd.**

- Een verklaring van de GGD, bedrijfsarts of keuringsarts, waaruit blijkt dat u volledig arbeidsongeschikt bent, sinds wanneer u dat bent en wat de verwachte duur van de arbeidsongeschiktheid is.

Heeft u of uw (geregistreerd) partner een bijstandsuitkering, en is het voor u of uw partner blijvend onmogelijk om weer te werken. **Let op! Dit is niet van toepassing als u een aanvraag indient om een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd.**

- Alle toekenningsbesluiten van de afgelopen 5 jaar en eventuele correspondentie met het College van Burgemeester en Wethouders waaruit blijkt dat u of uw (geregistreerd) partner zijn vrijgesteld van alle verplichtingen tot arbeidsinschakeling en bewijsstukken waaruit blijkt dat een arbeidsinschakeling binnen één jaar niet te verwachten is.

**Als u of uw (geregistreerd) partner zelfstandig ondernemer bent/is**

- De door u en (bijvoorbeeld) een registeraccountant, een accountant, administratieconsulent, een federatie belastingadviseur, een college Belastingadviseur of een administrateur met een BECON-nummer van de Belastingdienst volledig ingevulde en ondertekende Bijlage 'Verklaring inkomen zelfstandig ondernemer' met de gevraagde bijlagen.

Als u door een derde wordt betaald uit een Persoonlijk Gebonden Budget

- Bewijs van volledige uitbesteding van de salarisadministratie aan de Sociale Verzekeringsbank (SVB).

**U of uw (geregistreerd) partner directeur-grotaandeelhouder bent/is in een vennootschap**

- De officiële bescheiden waaruit blijkt hoe groot uw belang in de vennootschap is (eigendomspercentage);
- Een kopie van uw arbeidsovereenkomst (of overeenkomsten, als u meerdere banen heeft);
- Een originele, volledig ingevulde Bijlage 'Werkgeversverklaring', voorzien van datum, handtekening van de werkgever en firmastempel (niet ouder dan 3 maanden);
- Gegevens over de drie maanden voorafgaande aan de datum van uw verzoek, waaruit blijkt dat er maandelijks salaris werd uitbetaald (loonstroken, bankafschriften);
- Het bewijs dat de ingehouden loonbelasting door de vennootschap aan de Belastingdienst wordt overgemaakt (bankafschriften).

**Als u of uw (geregistreerd) partner inkomen uit eigen vermogen heeft**

- Belastingopgaaf over het jaar direct voorafgaande aan deze aanvraag om een verblijfsvergunning.

**Verwerking van persoonsgegevens**

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



## Bijlage

### Verklaring omtrent inkomen zelfstandig ondernemer

Deze verklaring wordt gebruikt om vast te stellen of de zelfstandig ondernemer duurzaam en zelfstandig beschikt over voldoende middelen van bestaan in de zin van de Vreemdelingenwet 2000. Vul deze verklaring in als u een verblijfsvergunning of visum kort verblijf aanvraagt en u als vreemdeling of referent een inkomen hebt als zelfstandig ondernemer. Neem als onderdeel van deze verklaring (onder 5) een ondertekende

samenstellingsverklaring van een administrateur/accountant op. Voeg de ingevulde en door u ondertekende verklaring, inclusief de ondertekende samenstellingsverklaring, bij uw aanvraag.

*Let op! De IND kan de inhoud van deze verklaring controleren bij een andere overheidsinstantie (bijvoorbeeld Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) of Belastingdienst).*

#### 1 Gegevens van de zelfstandig ondernemer

1.1	Naam	Achternaam (zoals in het paspoort)	_____
		Voornamen	_____
1.2	V-nummer (indien bekend) en geboortedatum	V-nummer	_____
		Dag	_____
		Maand	_____
		Jaar	_____
1.3	Geboorteplaats en nationaliteit	Geboorteplaats	_____
		Nationaliteit	_____
1.4	Woonadres	Straat	_____
		Postcode	_____
		Plaats	_____
1.5	Naam van de onderneming	Straat	_____
		Postcode	_____
		Plaats	_____
1.6	Bezoekadres	Straat	_____
		Postcode	_____
		Plaats	_____
1.7	Inschrijfnummer Kamer van Koophandel		_____

#### 2 Gegevens van de administrateur/accountant

2.1	Naam administrateur	_____	
2.2	Beroepstitel	<input type="checkbox"/> Register Belastingadviseurs <input type="checkbox"/> Accountant Administratieconsulent	
>	Kruis aan welke situatie van toepassing is	<input type="checkbox"/> Registeraccountant <input type="checkbox"/> NOAB Adviseur (AB) <input type="checkbox"/> Anders, namelijk: _____	
2.3	BECON-nummer Belastingdienst en telefoonnummer administrateur	BECON-nummer	_____
		Telefoonnummer	_____
2.4	Bezoekadres	Straat	_____
		Postcode	_____
		Plaats	_____

**Let op!** De winst van het afgesloten boekjaar dan wel van het lopende boekjaar van een onderneming wordt berekend door de som van de bedrijfsopbrengsten te verminderen met de som van de bedrijfskosten. De opbrengsten en de kosten dienen te worden berekend volgens de algemeen aanvaarde bedrijfseconomische opvattingen. Ten aanzien hiervan wordt nog het volgende opgemerkt. Wanneer er geen afgesloten boekjaar is, dient er bij de berekening van de maandelijkse winst te

worden uitgegaan van de zogenaamde 'permanence'. Dit houdt in dat zowel de bedrijfsopbrengsten als de bedrijfskosten toerekenbaar moeten zijn aan de betreffende periode. Als de onderneming de vorm van een maatschap, vennootschap onder firma of commanditaire vennootschap heeft, wordt de winst vervolgens verdeeld over de maten, firmanten of vennoten.

### 3 Inkomsten uit onderneming

#### Lopend boekjaar, direct voorafgaand aan het tijdstip waarop de aanvraag is ingediend

		Dag	Maand	Jaar	Dag	Maand	Jaar
3.1	Gegevens bij 3.2 en 3.3 hebben betrekking op de periode (van/tot)						
3.2	Winst of winstaandeel uit onderneming over bovengenoemde periode (zie toelichting)	€					
3.3	Bedrag vermeld bij 3.2 gedeeld door het aantal opgegeven maanden	€					

#### Laatste afgesloten boekjaar, direct voorafgaand aan het tijdstip waarop de aanvraag is ingediend

		Dag	Maand	Jaar	Dag	Maand	Jaar
3.4	Boekjaar (van/tot)						
3.5	Winst of winstaandeel uit onderneming conform de jaarrekening (zie toelichting)	€					
3.6	Bedrag vermeld bij 3.5 gedeeld door het aantal maanden in het laatst afgesloten boekjaar	€					
3.7	Correcties van bovenstaande winst(aandeel) uit onderneming voor de fiscale winst*	€					
3.8	Fiscale winst*	€					

3.9	Status verwerking aangifte door Belastingdienst > <i>Kruis 1 situatie aan en stuur alleen het betreffende stuk mee</i>	<input type="checkbox"/> Bewijs van ontvangst aangifte ontvangen door Belastingdienst > <i>Bij een eenmanszaak IB-60 meesturen</i> <input type="checkbox"/> Voorlopige aanslag > <i>Voorlopige aanslag meesturen</i> <input type="checkbox"/> Definitieve aanslag > <i>Definitieve aanslag meesturen</i>
3.10	Als door Belastingdienst reeds een aanslag is opgelegd, is zij daarbij uitgegaan van de opgegeven winst uit onderneming?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee > <i>Op een aparte bijlage een toelichting meesturen</i>

#### Voorlaatste afgesloten boekjaar

		Dag	Maand	Jaar	Dag	Maand	Jaar
3.11	Boekjaar (van/tot)						
3.12	Winst of winstaandeel uit onderneming conform de jaarrekening (zie toelichting)	€					
3.13	Bedrag vermeld bij 3.12 gedeeld door het aantal maanden in het laatst afgesloten boekjaar	€					
3.14	Correcties van bovenstaande winst(aandeel) uit onderneming voor de fiscale winst*	€					
3.15	Fiscale winst*	€					

3.16	Status verwerking aangifte door Belastingdienst > <i>Kruis 1 situatie aan en stuur alleen het betreffende stuk mee</i>	<input type="checkbox"/> Bewijs van ontvangst aangifte ontvangen door Belastingdienst > <i>Bij een eenmanszaak IB-60 meesturen</i> <input type="checkbox"/> Voorlopige aanslag > <i>Voorlopige aanslag meesturen</i> <input type="checkbox"/> Definitieve aanslag > <i>Definitieve aanslag meesturen</i>
3.17	Als door Belastingdienst reeds een aanslag is opgelegd, is zij daarbij uitgegaan van de opgegeven winst uit onderneming?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee > <i>Op een aparte bijlage een toelichting meesturen</i>

(\*uitsluitend voor eventuele controle door de IND)

### 4 Ondertekening door de ondernemer

Ondergetekende verklaart hierbij naar waarheid als zelfstandig ondernemer inkomsten uit onderneming te hebben verworven conform de hierboven ingevulde gegevens.

	Plaats	Dag	Maand	Jaar
4.1	Plaats en datum			
4.2	Handtekening ondernemer			

# Bijlage

Verklaring omtrent inkomen zelfstandig ondernemer  
Immigratie- en Naturalisatiedienst  
Ministerie van Justitie en Veiligheid

## 5 Samenstellingsverklaring administrateur/accountant

Onze opdrachtgever voor deze samenstellingsverklaring is de onder 1. van deze verklaring genoemde zelfstandig ondernemer, tevens ondertekenaar van dit formulier onder 4, te weten:

Achternaam (zoals in paspoort)

5.1 Naam   
Voornamen

5.2 Naam van de onderneming

5.3 Inschrijffnummer  
Kamer van Koophandel

hierna te noemen: opdrachtgever

Deze samenstellingsverklaring maakt onderdeel uit van de Verklaring omtrent inkomen zelfstandig ondernemer. Opdrachtgever heeft deze Verklaring omtrent inkomen zelfstandig ondernemer ingevuld en ondertekend in het kader van een aanvraagprocedure bij de IND. Deze samenstellingsverklaring is door ons dan ook voor opdrachtgever opgesteld ten behoeve van de IND, met als doel een beoordeling of wordt voldaan aan de voor het middelenvereiste geldende norm<sup>1</sup>. Hierdoor is de informatie mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Deze samenstellings-verklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor opdrachtgever en de IND en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door/voor anderen.

Deze samenstellingsverklaring, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving<sup>2</sup>, ziet op de gegevens die zijn ingevuld onder onderdeel 3 Inkomsten uit onderneming. De daar ingevulde gegevens zijn door ons samengesteld op basis van de door opdrachtgever verkregen informatie.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'<sup>3</sup>. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij opdrachtgever ondersteunen bij het opstellen en presenteren van Onderdeel 3 Inkomsten uit onderneming van de Verklaring omtrent inkomen zelfstandig ondernemer. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht is opdrachtgever er verantwoordelijk voor ons alle relevante informatie aan te leveren en is opdrachtgever er tevens verantwoordelijk voor dat de aangeleverde informatie klopt.

Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving<sup>4</sup>, uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat opdrachtgever aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van onderdeel 3 van de verklaring globaal nagegaan of het beeld van dit onderdeel overeenkwam met onze kennis van opdrachtgever. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot onderdeel 3 van de verklaring.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften zoals in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA)<sup>5</sup>. Opdrachtgever en IND mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door opdrachtgever verstrekte gegevens.

### Ondertekening

5.4 Naam administratie-/  
accountantspraktijk   
Plaats  Dag  Maand  Jaar

5.5 Plaats en datum

5.6 Handtekening administrateur/  
accountant

<sup>1</sup> Zie artikel 16 eerste lid onder c van de Vreemdelingenwet

<sup>2</sup> Voor leden van de NBA (Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie voor Accountants), de NOAB (Nederlandse Orde van Administratie- en Belastingdeskundigen) en het RB (Register Belastingadviseurs).

<sup>3</sup> En/of andere toepasselijke regelgeving, bijvoorbeeld indien de administrateur lid is van NOAB, RB of een andere instantie.

<sup>4</sup> Voor leden van de NBA, de NOAB en het RB.

<sup>5</sup> En/of andere toepasselijke voorschriften, bijvoorbeeld indien de administrateur lid is van NOAB, RB of een andere instantie.

#### Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.







Voor de vreemdeling: Hebt u meer dan twee artsen/behandelaars?  
Kopieer deze bijlage voor al uw artsen/behandelaars en laat deze ook invullen.

## Bijlage

### Toestemmingsverklaring medische gegevens

De arts/behandelaar moet zijn ingeschreven in de registers op grond van de Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (BIG) of van het Nederlands Instituut van Psychologen (NIP).

Is de vreemdeling jonger dan 12 jaar of wilsonbekwaam dan moet de wettelijke vertegenwoordiger de toestemmingsverklaring invullen. Is de vreemdeling ouder dan 12 jaar maar jonger dan 16 jaar dan moeten de vreemdeling én zijn/haar wettelijke vertegenwoordiger de verklaring invullen. Is de vreemdeling ouder dan 16 jaar dan moet de vreemdeling de verklaring invullen.

#### 1 Gegevens van de vreemdeling

1.1	Naam	Achternaam (zoals in het paspoort)	_____		
		Voornamen	_____		
1.2	V-nummer (indien bekend) en geboortedatum	V-nummer	Dag	Maand	Jaar

#### 2 Ondertekening

- Ondergetekende verklaart hierbij geen bezwaar te hebben dat door de medisch adviseur van de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) inlichtingen over zijn/haar gezondheidstoestand worden ingewonnen bij onderstaande arts(en)/behandelaar(s) in verband met een onderzoek naar de medische omstandigheden rond zijn/haar verblijfsrechtelijke positie in Nederland.
- Ondergetekende geeft toestemming deze ingevulde toestemmingsverklaring in kopievorm aan de te benaderen arts(en)/behandelaar(s) te zenden.
- Ondergetekende geeft toestemming aan de medische adviseur van de IND om zijn/haar medische gegevens te verstrekken aan een bij eventueel nader onderzoek in te schakelen medisch specialist.
- Ondergetekende machtigt de onderstaande arts(en)/behandelaar(s) die ingeschreven staan in de registers op grond van de Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (BIG) en/of Nederlands Instituut van Psychologen (NIP) (artsen, tandartsen, fysiotherapeuten, verloskundigen, verpleegkundigen, apothekers, gezondheidszorgpsychologen en psychotherapeuten) om informatie aan de medisch adviseur van de IND te verstrekken en verklaart zich ervan bewust te zijn dat deze verklaring in digitale vorm wordt bewaard.

2.1	Naam vreemdeling	_____			
		Plaats	Dag	Maand	Jaar
2.2	Plaats en datum				
2.3	Naam wettelijke vertegenwoordiger	_____			
		Plaats	Dag	Maand	Jaar
2.4	Plaats en datum				
		Handtekening vreemdeling	Handtekening wettelijke vertegenwoordiger		
2.5	Handtekening	_____			

### 3 Gegevens van de arts/behandelaar

> *Kruis aan welke situatie van toepassing is*

3.1 Naam huisarts/COA-arts/specialist 1  Huisarts  COA-arts  Specialist

3.2 Naam ziekenhuis/praktijk/instelling

3.3 Bezoekadres

3.4 Telefoonnummer

> *Kruis aan welke situatie van toepassing is*

3.5 Naam huisarts/COA-arts/specialist 2  Huisarts  COA-arts  Specialist

3.6 Naam ziekenhuis/praktijk/instelling

3.7 Bezoekadres

3.8 Telefoonnummer

### 4 Doorgeleiden medisch advies

Ondergetekende geeft toestemming aan de medisch adviseur van de IND om het medisch advies te verstrekken aan:

- de ambtenaar van de IND die de aanvraag voor een verblijfsvergunning behandelt;
- de ambtenaar van de Dienst Terugkeer en Vertrek die de voor het treffen van medische voorzieningen voor, tijdens of na de uitzetting verantwoordelijk is;
- de betrokken juristen van het kantoor Landsadvocaat; en
- aan de bij de wet ingestelde organen die met de rechtspraak zijn belast.

4.1 Naam vreemdeling

4.2 Plaats en datum

4.3 Naam wettelijke vertegenwoordiger

4.4 Plaats en datum

4.5 Handtekening

#### Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Voor de vreemdeling: Laat deze bijlage volledig invullen en ondertekenen door uw arts/behandelaar. Hebt u meer dan één arts/behandelaar? Kopieer deze bijlage voor al uw artsen/behandelaars en laat deze ook invullen en ondertekenen.

## Bijlage

### Bewijs omtrent medische situatie vreemdeling

De arts/behandelaar moet zijn ingeschreven in de registers op grond van de Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (BIG) of van het Nederlands Instituut van Psychologen (NIP).

Voor de arts/behandelaar: Met dit formulier worden u enkele vragen gesteld omtrent de aanwezigheid van een medische behandeling van de, door u, hier onder genoemde vreemdeling. Met uw antwoorden kan de vreemdeling aantonen dat sprake is van medische feiten of medische behandeling die van belang kunnen zijn voor de beoordeling van zijn/haar aanvraag tot verblijf in Nederland. Bij het beantwoorden van deze vragen wordt niet van u gevraagd te beoordelen of aan de voorwaarden

voor verblijf in Nederland wordt voldaan. U hoeft slechts gegevens van feitelijke aard te verstrekken in eenvoudige, voor niet-artsen begrijpelijke bewoordingen. De niet-medisch gekwalificeerde ambtenaren van de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) zullen aan de hand van uw antwoorden zich geen eigenstandig medisch oordeel vormen, maar willen wel op de hoogte zijn dat er sprake is van een actieve medische behandeling bij u. Bij een aanwezige lopende behandeling kunnen zij advies vragen aan de onafhankelijke arts van het Bureau Medische Advisering (BMA) van de IND. Het BMA zal u naar aanleiding hiervan met gerichte schriftelijke toestemming van de vreemdeling benaderen.

#### 1 Gegevens van de medisch hulpverlener

1.1	Naam	<input type="text"/>												
1.2	Telefoonnummer	<input type="text"/>												
1.3	Beroepstitel	<input type="text"/>												
1.4	BIG-registratienummer	<input type="text"/>												
		> Kruis aan wat van toepassing is												
1.5	NIP geregistreerd?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee												
1.6	Bezoekadres	<table><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>Straat</td><td></td><td>Nummer</td></tr><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>Postcode</td><td>Plaats</td><td></td></tr></table>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Straat		Nummer	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Postcode	Plaats	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>												
Straat		Nummer												
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>												
Postcode	Plaats													

#### 2 Gegevens van de vreemdeling

	Achternaam (zoals in het paspoort)	<input type="text"/>						
	Voornamen	<input type="text"/>						
		> Kruis aan wat van toepassing is						
2.1	Naam	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw						
2.2	Geslacht en geboortedatum	<table><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>Dag</td><td>Maand</td><td>Jaar</td></tr></table>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Dag	Maand	Jaar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>						
Dag	Maand	Jaar						
2.3	Geboorteplaats	<input type="text"/>						
2.4	Geboorteland	<input type="text"/>						
2.5	Nationaliteit	<input type="text"/>						

2.6	Woonadres	Straat	Nummer
		Postcode	Plaats

### 3 Gegevens over de behandeling

> *Kruis aan wat van toepassing is*

3.1 Heeft de vreemdeling (één of meer) medische klachten?  Ja  Nee

> *Kruis aan wat van toepassing is*

3.2.1 Vind voor deze medische klachten momenteel actieve medische behandeling plaats?  Ja  Nee

3.2.2 Wat is de aard van deze klachten?

3.2.3 Wanneer is deze medische behandeling aangevangen?

Dag Maand Jaar

3.2.4 En wanneer is de verwachting dat de behandeling zal worden afgerond?

Dag Maand Jaar

### 4 Ondertekening

Ondergetekende, medisch hulpverlener, verklaart hierbij dat de vreemdeling momenteel onder zijn/haar actieve medische behandeling staat

4.1 Plaats en datum

Plaats

Dag Maand Jaar

4.2 Handtekening

#### Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.



Stuur deze bijlage niet mee met de aanvraag

U leest hier hoe u de TEV-procedure, de aanvraag voor een verblijfsvergunning (zonder mvv) of een wijziging van het verblijfsdoel kunt indienen en betalen.

Let op! Als de vreemdeling zich beroept op vrijstelling van het mvv-vereiste dan kunt u de aanvraag niet per post opsturen. De vreemdeling moet dan altijd in persoon de aanvraag indienen bij het IND-loket. Kijk op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) hoe u contact op kunt nemen met de IND.

#### **Indienen van de TEV-procedure, een verblijfsvergunning (zonder mvv) of een wijziging van het verblijfsdoel**

U stuurt het aanvraagformulier, de bijlagen en de gevraagde bewijsmiddelen per post op naar de IND. Stuur nooit originele bewijsmiddelen op. U moet goed leesbare en volledige kopieën van de originele bewijsmiddelen opsturen. U moet van officiële (buitenlandse) akten en uw paspoort een **kleurenkopie** opsturen. Gebruik geen nietjes of paperclips. Stuur geen USB sticks, CD's, DVD's en dergelijke mee. Stop alle bewijsmiddelen in een enveloppe met voldoende postzegels. Stuur uw aanvraag naar het volgende adres:

*Een aanvraag voor een economisch verblijfsdoel (bijvoorbeeld arbeid, studie)*

**Immigratie- en Naturalisatiedienst**  
**Postbus 5**  
**9560 AA Ter Apel**

*Een aanvraag voor een sociaal verblijfsdoel (bijvoorbeeld gezinsvorming of gezinshereniging)*

**Immigratie- en Naturalisatiedienst**  
**Postbus 16**  
**9560 AA Ter Apel**

## Bijlage

### Het indienen en betalen van de aanvraag door referent

#### **Hoe betaalt u?**

Een aanvraag kost geld. De kosten zijn afhankelijk van het verblijfsdoel dat u aanvraagt. Na ontvangst van uw aanvraag door de IND ontvangt u een brief met het bedrag en de wijze waarop u moet betalen (tenzij u gebruik maakt van een automatische incasso) (*automatische incasso is niet beschikbaar voor particulieren, niet-erkend referenten en aanvragen om erkend referent te worden*).

Over de kosten of de eventuele vrijstelling van het betalen van leges vindt u hier geen informatie. Wilt u vooraf weten wat de kosten zijn, kijk dan op [www.ind.nl](http://www.ind.nl). Als uit de beoordeling van uw aanvraag blijkt dat u niet in aanmerking komt voor de aangevraagde verblijfsvergunning, krijgt u geen geld terug.

#### **Wat gebeurt er met uw aanvraag?**

Als u uw aanvraag hebt ingediend bij de IND en de kosten daarvoor hebt betaald dan beoordeelt de IND uw aanvraag. Als uw aanvraag niet compleet is, kan de IND uw aanvraag niet goed beoordelen. Als u niet (tijdig) betaalt of uw aanvraag niet compleet indient, vertraagt dat de behandeling van uw aanvraag. U ontvangt schriftelijk bericht als uw aanvraag is afgehandeld. Als uw aanvraag wordt ingewilligd, ontvangt u ook een brief met informatie over de nader te volgen procedure.

#### **Verstrek juiste gegevens**

Het verstrekken van onjuiste gegevens of het achterhouden van relevante informatie kan leiden tot intrekking van de vergunning. Indien strafbare feiten worden geconstateerd doet de IND daarvan aangifte bij de politie.

#### **V-nummer**

Het V-nummer staat voor vreemdelingsnummer. Dit is een uniek nummer, waarmee een vreemdeling bij de IND en de ketenpartners (zoals de vreemdelingenpolitie) is te identificeren. Het nummer staat vermeld in de correspondentie die de vreemdeling of de referent van onder meer de IND ontvangt en op het verblijfsdocument zelf.

#### **Verwerking van persoonsgegevens**

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.





Lees eerst de toelichting op pagina 2

## Bijlage

### Verklaring referent (familie en gezin)

#### 1 Gegevens van de referent

1.1	Naam	Achternaam (zoals in het paspoort)  _____ Voornamen  _____
1.2	Geslacht en geboortedatum	> <i>Kruis aan wat van toepassing is</i> <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw Dag Maand Jaar 
1.3	Geboorteplaats en geboorteland	Geboorteplaats   Geboorteland  _____  _____
1.4	Waar bewaart u de administratie over de vreemdeling?	Straat   Nummer  _____  _____ Postcode Plaats 

#### 2 Gegevens van de vreemdeling

2.1	Naam	Achternaam (zoals in het paspoort)  _____ Voornamen  _____
2.2	Geslacht en geboortedatum	> <i>Kruis aan wat van toepassing is</i> <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw Dag Maand Jaar 
2.3	Geboorteplaats en geboorteland	Geboorteplaats   Geboorteland  _____  _____

#### 3 Ondertekening door referent

Ik verklaar dat ik mij referent stel als bedoeld in artikel 2a van de Vreemdelingenwet voor de volgende vreemdeling voor wie een verblijfsvergunning wordt aangevraagd.

3.1	Plaats en datum	Plaats   Dag Maand Jaar  _____
3.2	Handtekening	_____

Als u verblijf aanvraagt voor een vreemdeling, bent u de referent. Dit brengt verantwoordelijkheden met zich mee. Als referent moet u zorgen dat de vreemdeling voldoet aan de voorwaarden voor een verblijfsvergunning. Niet alleen bij de aanvraag voor een verblijfsvergunning, maar ook daarna. Als de vreemdeling niet meer rechtmatig in Nederland kan verblijven, bent u er als referent voor verantwoordelijk dat de vreemdeling Nederland verlaat.

*Let op!* Als u (mede) om overkomst vraagt van een kind dat niet uw eigen kind is, maar een kind uit een vorige relatie van uw echtgenoot/partner, dan moet niet u maar uw echtgenoot/partner de referentverklaring ten aanzien van het kind invullen.

### **Informatieplicht**

U bent verplicht om wijzigingen in uw situatie, die van invloed kunnen zijn op de verblijfsvergunning, binnen 4 weken te melden aan de IND. Hiervoor gebruikt u het 'meldingsformulier voor familie en gezin', dat u vindt op [www.ind.nl](http://www.ind.nl). Op dit formulier staat welke wijzigingen u moet melden.

### **Administratieplicht**

U bent verplicht relevante informatie over de vreemdeling te verzamelen en te bewaren. Welke gegevens u verplicht bent te bewaren vindt u terug in het Voorschrift Vreemdelingen. U moet deze bewijsmiddelen bewaren tot 5 jaar nadat u niet meer de referent bent van de vreemdeling. De IND kan op elk moment gegevens opvragen om na te gaan of u aan uw verplichtingen hebt voldaan.

### **Verwerking van persoonsgegevens**

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.





De vragen moeten worden beantwoord door de partner (de referent) die in Nederland verblijft.

## Bijlage

### Vragenlijst voor verblijf bij partner

#### Waar moet u bij deze vragenlijst op letten?

U moet de volgende vragenlijst uitgebreid en gedetailleerd beantwoorden. De IND kan dan beoordelen of uw relatie duurzaam en exclusief is. Voor het beantwoorden van de vragen gebruikt u aparte vellen papier. Vermeld daarop het nummer van de vraag en uw antwoord. Op elk vel papier moet u uw handtekening en de datum van ondertekening zetten.

U moet uw antwoorden met zoveel mogelijk bewijsstukken onderbouwen. Denk bijvoorbeeld aan brieven, foto's, e-mails en vliegtickets. U mag kopieën meesturen. Als u de vragen niet uitgebreid beantwoordt en geen bewijsstukken meestuurt, kan de IND uw relatie niet goed beoordelen. Uw aanvraag kan dan worden afgewezen.

#### Vragen:

1. Sinds wanneer kent u uw partner? Noem dag, maand en jaar.
2. Hoe is het contact tussen u en uw partner ontstaan?
3. Waar hebt u uw partner leren kennen? Noem de plaats en de precieze locatie.
- 4.1 Als u elkaar via internet of familie hebt leren kennen: hebt u elkaar al in persoon ontmoet?
- 4.2 Zo ja, wanneer en waar was dat? Zo nee, waarom niet?
5. Sinds wanneer hebt u een liefdesrelatie met elkaar? Noem dag, maand en jaar. Hoe is dit ontstaan?
6. Hoe hebt u de relatie vanaf het begin tot nu onderhouden? Stuur zoveel mogelijk bewijsstukken mee, zoals brieven, e-mails, foto's en vliegtickets.
- 7.1 Is uw partner al in Nederland geweest?
- 7.2 Zo ja, wanneer was dat? Noem dag, maand en jaar.
- 7.3 Wat was de reden voor dat verblijf?
- 7.4 In welke plaats en bij wie verbleef uw partner?
8. Hebt u eerder een relatie gehad met iemand die voor u vanuit het buitenland naar Nederland is gekomen? Zo ja, met wie en wanneer was dat?
9. Heeft uw partner eerder een relatie gehad met iemand in Nederland? Zo ja, met wie en wanneer was dat?
- 10.1 Heeft uw partner minderjarige kinderen?
- 10.2 Zo ja, hoe heten de kinderen, hoe oud zijn ze en waar wonen ze nu?
- 11.1 Reizen de kinderen samen met uw partner naar Nederland?
- 11.2 Zo nee, waarom niet? Wie zorgt er voor de kinderen na het vertrek van uw partner naar Nederland?
12. Bent u familie van uw partner? Zo ja, wat is de familierelatie?

#### Let op!

- Hebt u op alle pagina's de datum en uw handtekening gezet?
- Hebt u alle bewijsstukken (in kopie) bijgevoegd?

Let op! Wees u ervan bewust dat als u de kinderen niet meteen laat overkomen er sprake kan zijn van een wachttermijn van 1 jaar.

#### Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op [www.ind.nl](http://www.ind.nl) leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.





Stuur deze bijlage niet mee met de aanvraag

## Bijlage

### Vrijstelling tbc-plicht

Als u de nationaliteit hebt van één van de landen uit deze lijst, hoeft u geen tbc-onderzoek te ondergaan.

Albanië	Kroatië	Verenigd Koninkrijk
Andorra	Letland	Verenigde Arabische Emiraten
Antigua en Barbuda	Libanon	Verenigde Staten van Amerika
Argentinië	Libië	Zweden
Armenië	Liechtenstein	Zwitserland
Australië	Litouwen	
Bahama's	Luxemburg	
Bahrein	Macedonië	
Barbados	Malediven	
België	Malta	
Belize	Mauritius	
Bosnië en Herzegovina	Mexico	
Brazilië	Monaco	
Bulgarije	Montenegro	
Canada	Nederland	
Chili	Nieuw-Zeeland	
Colombia	Niue	
Comoren	Noorwegen	
Costa Rica	Oman	
Cuba	Oostenrijk	
Cyprus	Paraguay	
Denemarken	Polen	
Dominica	Portugal	
Duitsland	Qatar	
Egypte	Roemenië	
El Salvador	Samoa	
Estland	San Marino	
Finland	Saudi-Arabië	
Frankrijk	Servië	
Grenada	Seychellen	
Griekenland	Singapore	
Guatemala	Slovenië	
Honduras	Slowakije	
Hongarije	Spanje	
Ierland	St Kitts en Nevis	
IJsland	St Lucia	
Irak	St Vincent en de Grenadines	
Iran	Suriname	
Israël	Syrië	
Italië	Tonga	
Jamaica	Trinidad en Tobago	
Japan	Tsjechië	
Jemen	Tunesië	
Jordanië	Turkije	
Koeweit	Uruguay	
Kosovo	Venezuela	

